



RECHTMATIGHEIDS- ONDERZOEK

**Overwerkvergoeding bij het
Korps Brandweer Suriname
dienstjaar 2022**

**Ministerie van
Justitie en Politie**

**REKENKAMER VAN SURINAME
SUPREME AUDIT INSTITUTION OF SURINAME**

VOORWOORD

Ingevolge de Wet Rekenkamer Suriname 2019 heeft de Rekenkamer van Suriname (Rekenkamer) op grond van haar taken een rechtmatigheidsonderzoek uitgevoerd bij het Korps Brandweer Suriname, ressorterend onder het Ministerie van Justitie en Politie.

Het doel van dit onderzoek heeft betrekking op de rechtmatigheid van de uitgekeerde overwerk- en maaltijdvergoeding over het begrotingsjaar 2022 van het Korps Brandweer Suriname.

Het onderzoek is in de periode augustus tot en met oktober 2023 uitgevoerd, waarbij het procesverloop is onderzocht en of deze volgens wet- en regelgeving is geschied.

De Rekenkamer heeft haar bevindingen met betrekking tot voornoemd onderzoek in dit rapport verwerkt.

Een bijzonder woord van dank gaat uit naar de functionarissen van de afdeling Inspectie, en de afdeling Personeelszaken voor hun vlotte medewerking, waarbij een wezenlijke bijdrage is geleverd voor de totstandkoming van dit onderzoeksrapport.

Tot slot zeggen wij iedereen dank, die op welke wijze dan ook een bijdrage hebben geleverd gedurende dit onderzoek.

Paramaribo, februari 2024

De Rekenkamer van Suriname

Dhr. drs. S. Bhoendie
(Voorzitter)

Mevr. drs. N.H. Vredeberg, MBA
(Secretaris)

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

ACRONIEMEN EN OF AFKORTINGEN

BEGRIPPENLIJST

SAMENVATTING

1. INLEIDING	8
1.1 Aanleiding tot het onderzoek	8
1.2 Doelstelling van het onderzoek	9
1.3 Mate van zekerheid	9
1.4 Wettelijk kader toekenning overwerkvergoeding	9
1.5 Gecontroleerde	10
2. ONDERZOEKSAANPAK	12
2.1 Controle standaard	12
2.2 Onderzoeksvraag	12
2.3 Reikwijdte van het onderzoek.....	12
2.4 Controle criteria	14
2.5 Bewijsverzameling	14
3. BEVINDINGEN	15
3.1 Opzet beheersingsmaatregelen	15
3.1.1 Bevindingen.....	15
3.1.2 Conclusies over de opzet.....	18
3.2 Bestaan van de beheersingsmaatregelen	19
3.2.1 Bevindingen.....	19
3.2.2 Conclusie over het bestaan en naleving van beheersingsmaatregelen.....	19
3.3 Werking van de beheersingsmaatregelen	20
3.3.1 Bevindingen.....	20
3.3.2 Conclusies over de werking	22
4. CONCLUSIE	23
5. AANBEVELINGEN	24
6. REACTIE MINISTERIE VAN JUSTITIE EN POLITIE	25
7. NAWOORD REKENKAMER	26

Bijlagen:

- 1: Onderzoeksmethodiek
- 2: Interviews
- 3: Dossiercontrole
- 4: Organogram KBS (Regio Paramaribo)
- 5: Vastgestelde maximum uren
- 6: Toestemming overuren /meeruren

ACRONIEMEN EN OF AFKORTINGEN

CMP	Centraal Meldpunt
CEBUMA	Centraal Bureau Mechanische Administratie
DIV	Documentatie Informatie en Verzorging
DNA	De Nationale Assemblée
ISSAI	International Standards of Supreme Audit Institutions
JUSPOL	Ministerie van Justitie en Politie
KBS	Korps Brandweer Suriname
MinFin	Ministerie van Financiën en Planning
PZ	Personeelszaken
Rekenkamer	Rekenkamer van Suriname
S.B.	Staatsblad van de Republiek Suriname
SRD	Surinaamse Dollar

BEGRIPPENLIJST

Blauwe uren	Overgewerkte uren aansluitend op een reguliere werkdag en gedeeltelijk 1 ^{ste} rustdag die vergoed wordt met 150% van de bezoldiging.
Gewestendienst	De dienst die belast is met de coördinatie van een afdeling van het korps in de districten binnen de repressieve dienst.
Repressieve dienst	Brandweerambtenaren
Rode uren	Overgewerkte uren op zon- en feestdagen alsook op de 1 ^{ste} (gedeeltelijk) en de 2 ^{de} rustdag, reguliere werkdagen vallende op zondag/feestdag die vergoed worden met 200% van de bezoldiging.
Wachtsterkte	Het aantal ambtenaren van de brandweer (repressieve dienst) per post, vastgesteld op basis van het aantal blusvoertuigen op desbetreffende post (de norm is 8 - 10 brandweerlieden).
Walk-through-test	Het toetsen van het overwerkproces met als doel om na te gaan of het proces ook daadwerkelijk gehanteerd wordt en ook in de vorm zoals zij is beschreven.

SAMENVATTING

Dit onderzoek betreft een controle naar de rechtmatigheid van de in 2022 uitgekeerde overwerk- en maaltijdvergoeding door het Korps Brandweer Suriname (KBS), in het district Paramaribo.

Het is van eminent belang dat de wachtsterkte¹ op elke brandweerpost op peil moet zijn. In geval van afwezigheid van een ambtenaar (ziekteverloven, reguliere verloven, e.d.), is het personeel hierdoor genoodzaakt overwerk te verrichten.

Dit onderzoek is van belang, omdat er een aanzienlijk financieel belang met overwerkvergoeding is gemoeid. In de begroting 2022 van het Ministerie van Justitie en Politie (JUSPOL) is voor SRD 35 miljoen aan overwerk opgenomen.

Bij dit onderzoek is er onder andere gebruik gemaakt van interviews en dossiercontrole.

Op basis van de bevindingen van het controlewerk, is de Rekenkamer tot een eindoordeel gekomen over de rechtmatigheid van de uitgekeerde overwerkvergoeding.

De Rekenkamer heeft tijdens het onderzoek ernstige gebreken in de interne beheersing van de rechtmatige vaststelling van overwerk door het KBS kunnen constateren. Zo heeft het KBS niet voorzien in adequate informatiewisseling tussen de posten onderling. Er vindt geen adequate correspondentie plaats wanneer ambtenaren worden uitgeleend ter versterking van andere posten.

Verder blijkt dat terzake documenten over overwerk, waaronder personele beschikkingen niet in de desbetreffende personeelsdossiers worden opgelegd. De reden hiervoor is dat er gezamenlijke maandstaten en collectieve overwerkbeschikkingen worden opgemaakt inzake repressie- en gewes-tendienst.

De overurenstaat wordt wel op naam van de ambtenaar opgemaakt. Voor het burgerpersoneel wordt de overurenstaat en de overwerkbeschikking wel afzonderlijk opgemaakt. De archivering is goed te noemen, want er is een goede bergingsfaciliteit van de overwerkdocumenten.

De Rekenkamer constateert dat de uitgekeerde overwerk- en maaltijdvergoeding rechtmatig is geschied in het dienstjaar 2022. Er is geen rekening gehouden met het vastgesteld maximum aan aantal meeruren/overuren door de minister van Justitie en Politie. Vanwege de uitbraak van de COVID-19 pandemie in 2020, waarbij verschillende instellingen, zoals de ziekenhuizen, dringende ondersteuning nodig hadden van het KBS, werden de vastgestelde maximum meeruren (overuren) dikwijls overschreden. Echter is er geen correspondentie c.q. vastlegging overgelegd aan de Rekenkamer over de toestemming vanuit het bevoegd gezag omtrent deze overschrijdingen van het maximumaantal overuren. Vermeldenswaard is dat er maandelijks een maandplanning (noodzakelijke

¹ Wachtsterkte is het aantal ambtenaren van de brandweer (repressieve dienst) per post, vastgesteld op basis van het aantal blusvoertuigen op desbetreffende post (i.e. 8 tot 10 brandweerambtenaren die aanwezig dienen te zijn op een post)

geplande meeruren) wordt opgestuurd naar de minister ter goedkeuring, echter werd deze planning geaccordeerd door de minister. Op grond hiervan concludeert de Rekenkamer dat de overuren wel rechtmatig zijn geweest in het jaar 2022.

Door middel van dit onderzoek zal de Rekenkamer van Suriname (Rekenkamer), De Nationale Assemblée (DNA), de regering en de Surinaamse gemeenschap informeren dat de overwerk- en maaltijdvergoeding in het dienstjaar 2022 bij het Korps Brandweer, ondanks ernstige tekortkomingen, rechtmatig is uitgekeerd.

1. INLEIDING

1.1 Aanleiding tot het onderzoek

De overheid heeft als doel om de aan haar toebedeelde taken uit te voeren met als voornaamste uitgangspunten efficiëntie en effectiviteit, alsook het onverminderde streven naar een hoogwaardige kwaliteit van de dienstverlening. Desondanks is de kwaliteit van het personeelsbeleid bij de overheid en het functioneren van het overheidsapparaat reeds jaren een punt van discussie.

Zoals eerder vermeld staat, richt dit onderzoek zich op de overwerk- en maaltijdvergoeding van het KBS en ressorteert onder het ministerie van Justitie en Politie. Dit Korps heeft een landelijke bestrijking van negentien (19) kazernes, waarvan de verdeling als volgt is: vier (4) kazernes in Paramaribo en de rest is verdeeld over de overige districten.

Met overwerk wordt er getracht de wachtsterkte op peil te houden.

Op de begroting van het Ministerie van Justitie en Politie, bedraagt de post Overwerkvergoeding van het Korps Brandweer Suriname ad SRD 35.000.000 (zegge: Vijfendertigmiljoen Surinaamse Dollars), volgens de goedgekeurde begroting van het dienstjaar 2022 (Wet van 12 september 2022, S.B. 2022 no. 108).

Tabel 1: Samenstelling van het personeel van het Korps Brandweer Suriname 2022

Departement Korps/dienst	Aantallen per dienstjaar 2022 (ambtenaren dienst brandweer)	Aantallen per dienstjaar 2022 (burgerpersoneel)	Totaal
	913	93	1.006

Bron: Wet van 12 september 2022/ S.B. 2022, no. 108

Onderstaande tabel geeft het personeelsverloop van het KBS weer.

Tabel 2: Personeelsverloop Korps Brandweer Suriname (periode 2019 - medio maart 2021)

Jaartal	Instroom	Uitstroom		
		Pensioen	Ontslag	Overige (overlijden)
2019	2	10	3	1
2020	185	10	1	4
2021	0	1	0	3

Bron: Wet van 12 september 2022/ S.B. 2022, no. 108

Bovenstaande tabel geeft de uitstroom weer van het brandweerpersoneel dat niet meer in dienst bij het KBS wegens overplaatsing, overlijden (kolom overige), het plegen van een strafbaar feit, onwet-

tige afwezigheid (kolom ontslag), alsmede het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd (kolom pensioen). Sedert het dienstjaar 2020 is er geen lichte gewoonte van nieuwe brandweerlieden.

1.2 Doelstelling van het onderzoek

Dit onderzoek is van groot belang, omdat er een aanzienlijk financieel belang met de vergoeding van overwerk en maaltijden gemoeid gaat. Middels dit onderzoek zal de Rekenkamer van Suriname (Rekenkamer), De Nationale Assemblée (DNA) en de Surinaamse gemeenschap informeren, in welke mate het proces van overwerk op een rechtmatige wijze is geschied in het jaar 2022.

1.3 Mate van zekerheid

De onderzoeks aanpak van de Rekenkamer waarborgt dat zij met een redelijke zekerheid² uitspraken kan doen over de toekenning van overwerk- en maaltijdvergoeding voor overwerk bij het Korps Brandweer Suriname in het dienstjaar 2022.

1.4 Wettelijk kader toekenning overwerkvergoeding

De volgende wetten, regels en besluiten zijn van toepassing bij de toekenning van overwerkvergoeding door het Ministerie van Justitie en Politie met betrekking tot het Korps Brandweer Suriname:

- Staatsbesluit van 31 mei 1976, houdende richtlijnen met betrekking tot toekenning van vergoedingen voor overwerk (S.B. 1976 no. 25).
- Staatsbesluit van 18 oktober 2013, houdende nadere wijziging van het staatsbesluit van 31 mei 1976, houdende richtlijnen met betrekking tot toekenning van vergoedingen voor overwerk (S.B. 1976 no. 25, gewijzigd bij S.B. 2003 no. 78).
- Staatsbesluit van 7 oktober 2003 tot wijziging van het staatsbesluit van 31 mei 1976 (S.B. 1976 no. 25), houdende een richtlijn voor het verstrekken van een maaltijd of de toekenning van een maaltijdvergoeding aan een landsdienaar die overwerk verricht.
- Resolutie van 7 december 2012 no. 12.197/12 (S.B. 2012 no. 186).
- WET van 28 juni 2023 (S.B. 2023 no. 102), houdende nadere wijziging van de Personeelswet (G.B. 1962 no. 195, zoals laatstelijk gewijzigd bij S.B. 1988 no. 60) en nadere wijziging van de Ambtenarenpensioenwet 1972 (G.B. 1972 no. 150, zoals laatstelijk gewijzigd bij S.B. 1997 no. 13).
- De overwerkbeschikkingen (inclusief bijbehorende machtigingsaanvraag en gedetailleerde overwerkstaat).
- Brief 22 januari 2017, kenmerk Sm 17/01012 van het Ministerie van JUSPOL inhoudende bepalingen inzake vaststelling maximum aan overwerkuren en de overschrijding daarvan.

² Met een betrouwbaarheidspercentage van 95 procent

- Beschikking van de ministers van Binnenlandse Zaken en van Financiën en Planning van 20 juni 2022, no. 7676/22, houdende regels betreffende nadere vaststelling van de maximale waarde van een maaltijd, aan landsdienaren toegekend bij het verrichten van overwerk.
- Beschikking 29 november 2021, bureaunummer J21/07437: Herziening van de vergoeding voor maaltijden en drank van het Korps Brandweer Suriname.

Dit wettelijk kader staat aan de basis voor de controle criteria die zijn opgenomen in paragraaf 2.4.

1.5 Gecontroleerde

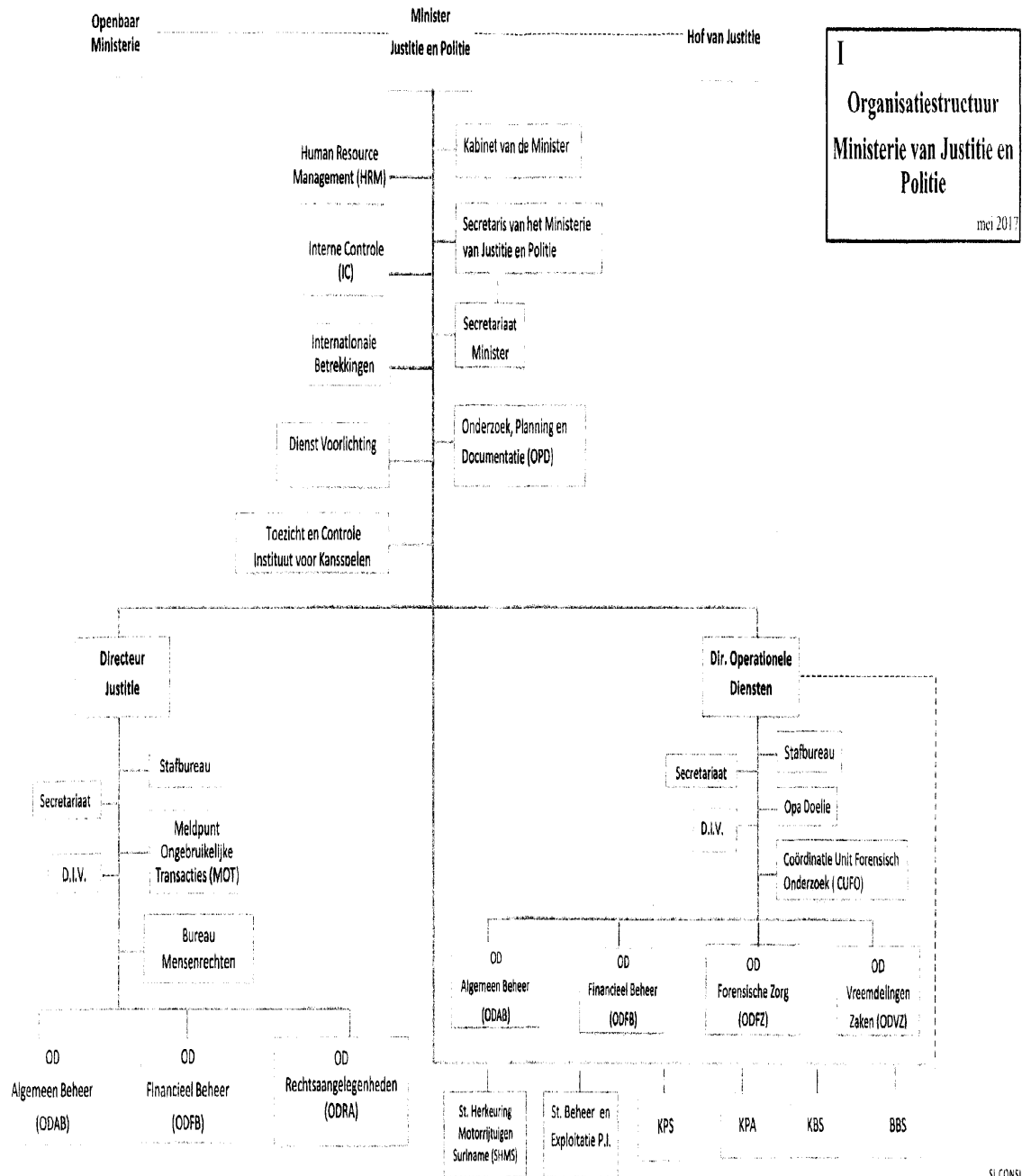
Het onderzoek richt zich voornamelijk op het Korps Brandweer Suriname.

In het proces van overwerk speelt echter ook het Ministerie van Justitie en Politie een belangrijke rol. Er dient namelijk goedkeuring verkregen te worden van de minister van JUSPOL voor de uitbetaling van overwerkvergoeding. Tevens stelt de minister het maximumaantal overuren dat een brandweer-ambtenaar mag maken, per maand vast. Voorts dient er goedkeuring verkregen te worden van de maandplanning voor overwerk.

Het organogram van het KBS is te vinden in bijlage 4.

Organogram Ministerie van Justitie en Politie

BIJLAGE behorende bij de Resolutie van 03 mei 2017 no. 4444/17 (S.B. 2017 no. 37)



SL CONSULTANCY

2. ONDERZOEKSAANPAK

2.1 Controle standaard

Dit rechtmatigheidsonderzoek is uitgevoerd in overeenstemming met de International Standards of Supreme Audit Institutions ISSAIs 400 en 4000, zoals vastgelegd in het Handboek Rechtmatigheidsonderzoek 2019 van de Rekenkamer van Suriname.

2.2 Onderzoeksvraag

De centrale onderzoeksvraag luidt als volgt:

“Is het verrichten van overwerk en de toekenning van overwerkvergoeding volgens de geldende wettelijke voorschriften en besluiten geschied en zijn de juiste procedures hierbij gevolgd?”

De centrale onderzoeksvraag is uitgewerkt in de volgende deelvragen.

1. Is het verrichten van overwerk voorafgegaan door een schriftelijke machtigingsaanvraag van een daartoe bevoegde functionaris?
2. Is daarbij een overzicht van de te verrichten werkzaamheden en de geschatte uren gepresenteerd?
3. Is bij overschrijding van het maximaal aantal uren per maand door een landsdienaar (met uitzondering van de secretaris van het ministerie en landsdienaren die werkzaam zijn op het secretariaat van de minister), toestemming van de minister verkregen?
4. Is de berekening van de toegekende vergoedingen in de beschikkingen correct geschied?
5. Is de landsdienaar die minimaal twee (2) uren overwerk heeft verricht aansluitend aan de diensttijd in aanmerking gekomen voor een maaltijd of een maaltijdvergoeding?
6. Is het proces van overwerk zodanig ingericht om foutieve berekeningen te minimaliseren of te voorkomen?
7. Is bij 100% financiële tegemoetkoming gebleken dat het dienstbelang geen compenserende vrijstelling toeliet binnen twee (2) maanden na het vaststellen van de overuren?
8. Is de juiste formule gehanteerd bij het berekenen van de vergoeding?
9. Welke interne beheersingsmaatregelen heeft het ministerie getroffen om de juiste berekeningen te garanderen en om foutieve berekeningen zoveel mogelijk te minimaliseren of te voorkomen?

2.3 Reikwijdte van het onderzoek

De gecontroleerde is het Ministerie van Justitie en Politie, dienstonderdeel Korps Brandweer Suriname.

Het onderzoek zal zich richten op het verrichte overwerk en de teruggekeerde overwerkvergoeding in het begrotingsjaar 2022.

Overwerk wordt hierbij gedefinieerd als “arbeid dat verricht wordt nadat de normale arbeidsduur is overschreden, met dien verstande, dat arbeid korter dan een half uur aansluitend aan de normale werktijd, niet als overwerk wordt aangemerkt”.

Overwerkvergoeding is dan de vergoeding die aan het overwerk verbonden is.

Volgens de Personeelswet kan de overwerkvergoeding op twee manieren geschieden:

- a) Door vrijstelling van dienst gecompenseerd met een financiële tegemoetkoming;
- b) Door een financiële tegemoetkoming als het dienstbelang zich verzet tegen verlening van compenserende vrijstelling binnen twee maanden na de vaststelling van het aantal overuren.

Onderdeel van de vergoeding is ook het feit dat landsdienaren die overwerk verrichten, welke minimaal twee uur aansluitend is aan de overeengekomen dienst en werktijden, in aanmerking dienen te komen voor een maaltijd of een maaltijdvergoeding.

Bij de beschikking van 20 juni 2022 no. 7676/22 houdende regels betreffende nadere vaststelling van de maximale waarde van een maaltijd aan landsdienaren toegekend bij het verrichten van overwerk (S.B. 2022 no. 64), is dit bedrag vastgesteld op SRD 90 voor een warme maaltijd; SRD 25 voor een broodmaaltijd en SRD 15 voor een drank.

In de praktijk blijkt dat bij het verrichten van overwerk slechts het burgerpersoneel van het KBS in aanmerking komt voor een maaltijdvergoeding volgens bovenstaande beschikking; en wel via declaratie. De maaltijdvergoeding betreft dan een warme maaltijd en een drank, ter waarde van SRD 105. Voor de afdeling repressie-/gewesten dienst geldt volgens beschikking (bureaunummer J21/07437, datum 29 november 2021) een maandelijkse vergoeding voor maaltijden en drank ter waarde van SRD 2.500.

Het onderzoek richt zich op de landsdienaren, die een vergoeding voor overwerk hebben ontvangen in het dienstjaar 2022, en die behoren tot de volgende brandweerposten:

1. Hoofdkazerne (CMP)
2. Post Geyersvlijt
3. Post Toekomstweg
4. Post Knuffelsgracht

Het onderzoek is gedaan op basis van de ontvangen overzichten van verrichte overwerk per post van Paramaribo. Middels een steekproef is er een selectie gemaakt van een aantal van 31 ambtenaren van de Brandweer Suriname, waarvan 23 repressiedienst betreft en 8 burgerpersoneel. De maaltijdvergoeding is eveneens onderworpen aan controle voor deze selectie.

2.4 Controle criteria

Uit de van toepassing zijnde wet- en regelgeving (zie paragraaf 2.2) zijn de volgende criteria ontleend voor de verantwoording van het rechtmatig toekennen van vergoeding overwerk aan landsdienaren van het Korps Brandweer Suriname, te weten:

- De uitgaven moeten in de begroting van het dienstjaar 2022 zijn opgenomen;
- Er dient een (aparte) begroting van de uitgaven zijn voor elk directoraat, onderdirectoraat, onderdeel en/of instelling, die voor wat betreft de 'Lonen en Salarissen' de begroting van het ministerie belast;
- Er dient een besluit (overwerkbeschikking) aanwezig te zijn, die heeft geleid tot het toekennen van vergoeding overwerk landsdiena(a)r(en);
- Is de status van de begunstigde/rechthebbende landsdienaren die overwerk heeft verricht, tot stand gekomen op basis van een rechtmatig besluit van het ministerie?
- Is het besluit dat leidt tot het toekennen van vergoeding overwerk aan de landsdienaar van KBS met voldoende reden(en) omkleedt?

2.5 Bewijsverzameling

Op grond van de ISSAI 4000 en het Handboek Rechtmatigheidsonderzoek van de Rekenkamer dienen de conclusies gebaseerd te zijn op voldoende, relevante en betrouwbare bewijs.

De Rekenkamer heeft documentatie over relevante wet- en regelgeving van het Ministerie van Justitie en Politie en ook van het Korps Brandweer Suriname geanalyseerd. De documentenanalyse is ondersteund met behulp van interviews met sleutelpersonen in het proces van de toekenning van overwerkvergoeding.

Er is dossiercontrole uitgevoerd ten kantore van de hoofdkazerne van het Korps Brandweer Suriname, met name de afdeling Personeelszaken en de afdeling Inspectie.

De Rekenkamer concludeert dat het verzamelde bewijsmateriaal voldoende relevant en betrouwbaar is om conclusies te trekken, zoals verwoord in hoofdstuk 4 van dit rapport.

3. BEVINDINGEN

3.1 Opzet beheersingsmaatregelen

De Rekenkamer is nagegaan welke beheersingsmaatregelen het Korps Brandweer Suriname treft om te zorgen dat het toekennen van vergoeding van overwerk- en maaltijdvergoeding aan ambtenaren van het KBS op rechtmatige wijze geschiedt.

Volgens brief, kenmerk Sm 17/01012 d.d. 22 januari 2017, is er een maximum van het aantal meer-uren vastgesteld voor het verrichten van overwerk. Deze zijn als volgt:

- Voor officieren 50 uren
- Voor de onderofficieren 75 uren
- Voor de manschappen 100 uren

Het bovenstaande kan beschouwd worden als één der interne instructies van het KBS.

Hieronder volgen de bevindingen van de Rekenkamer en haar conclusies met betrekking tot de opzet.

3.1.1 Bevindingen

Het proces vanaf de indiening van de maandplanning voor overwerk tot en met verwerking in het CEBUMA-systeem, verloopt in opzet volgens de volgende stappen (met een tijdsduur van ongeveer vier (4) weken):

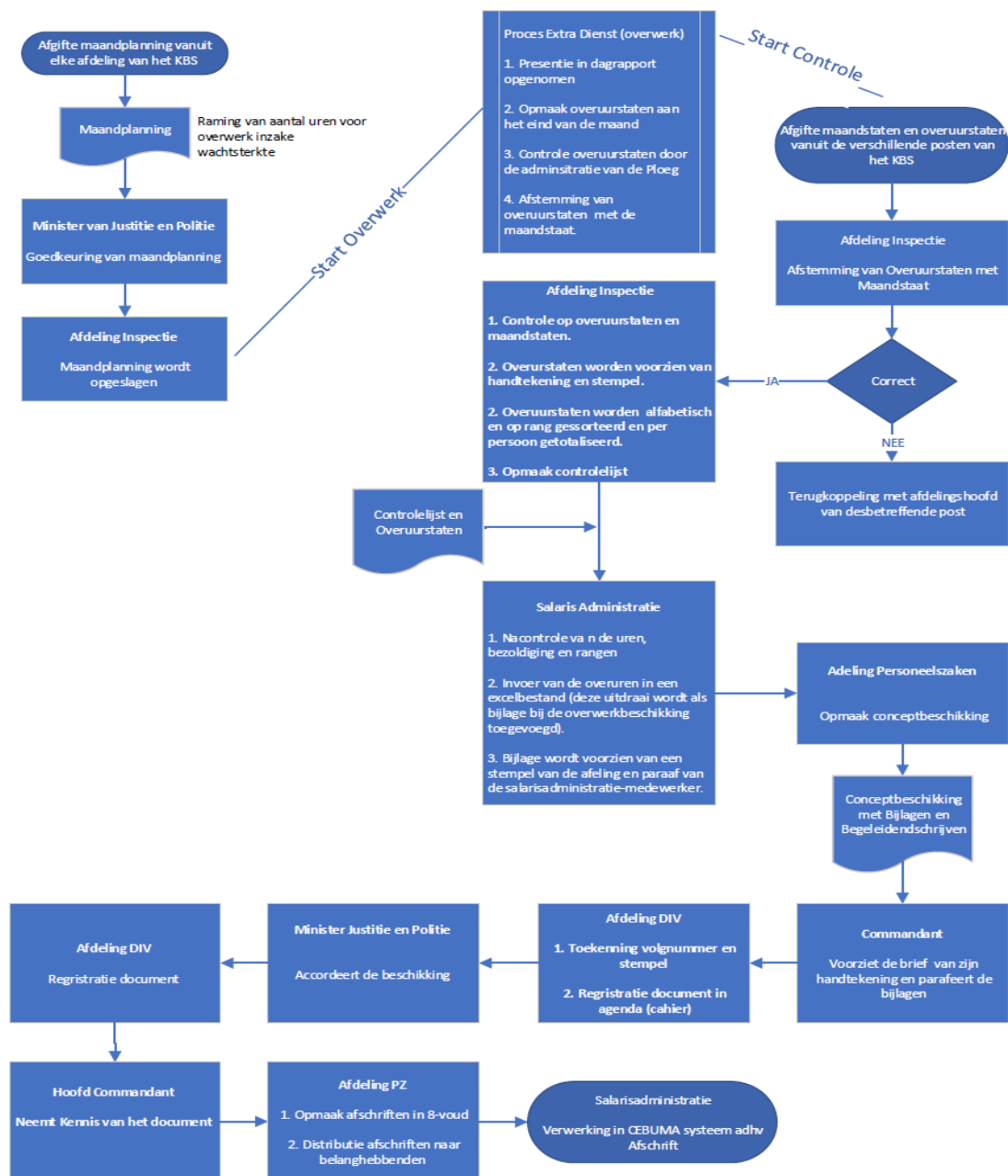
1. Elke post bij het KBS dient voor de aanvang van een nieuwe maand, een maandplanning in bij de afdeling Inspectie. Vermeldenswaard is dat de overurenstaat van het burgerpersoneel bij de salarisadministratie wordt verwerkt.
 - 1a. In de maandplanning wordt er een raming gemaakt van het aantal overuren dat mogelijk gemaakt zal moeten worden om de wachtsterkte op peil te houden. Opvallend is dat de ploeg die op wacht is haar aanvraag voor extra dienstpersoneel opmaakt voor haar volgende wacht en plaatst die aanvraag in het daarvoor bestemde cahier. De twee opkomende ploegen dienen dan invulling te geven aan het gevraagde aantal personen. Is het echter niet mogelijk daaraan invulling te geven, dan dienen deze twee ploegen ervoor te zorgen dat er op andere posten/afdelingen wordt gevraagd of er personeel beschikbaar is. Per wachttag komt het dan ook voor dat aan de hand van het aantal ziekmeldingen, extra dienstmannen worden opgeroepen voor de extra dienst. Het personeel dat opkomt voor de extra dienst wordt ter bewijs van presentie ook opgenomen in het dagrapport.
2. De maandplanning wordt ter goedkeuring aan de minister van Justitie en Politie aangeboden.
3. Aan het eind van de maand worden de overuurstaten opgemaakt door de ambtenaar die overwerk heeft verricht. Deze overuurstaten worden vervolgens door de administratie van de

ploeg gecontroleerd of de staten correct zijn opgemaakt en overeenkomen met de maandstaat van die ploeg. (Op de maandstaat komen de bijzonderheden van het personeel van die ploeg voor. Deze houden o.a. in; verlof, ziekteverlof, buitenlandsverlof, onwettig afwezig, ter beschikkingstelling (van een andere afdeling/detachering) gemaakte overuren, en reguliere uren (gemaakt op een zon- of feestdag).

4. De directe leidinggevers dienen de administratie voor wat betreft overwerk te controleren, alvorens deze door te geleiden naar het afdelingshoofd. Vervolgens controleert het afdelingshoofd de overuurstaten en tekent voor akkoord. De overuurstaten worden dan ingeleverd bij de afdeling Inspectie. Op deze afdeling worden zowel de overuurstaten als de maandstaten gecontroleerd. De staten worden alfabetisch en op rang gesorteerd en per persoon getotaliseerd.
5. Afdeling Inspectie controleert de overuurstaten en de maandstaten van afdeling repressie-/gewestendienst op juistheid en voorziet de overuurstaten van een handtekening en een stempel van de afdeling. Indien er sprake is van een incorrecte overuurstaat, wordt er teruggekoppeld met het afdelingshoofd van desbetreffende post. In dit geval de Rayon Commandant. De afdeling Inspectie maakt een overzicht in Excel van het aantal uren per persoon (rood/blauw), die ookwel controlelijst wordt genoemd. De overuurstaten van het burgerpersoneel gaat rechtstreeks naar de afdeling PZ. Anno 2023 worden de overwerkstukken naar de afdeling salarisadministratie opgestuurd in plaats van afdeling PZ voor verdere verwerking. Deze controlelijst (per mail) wordt samen met de overuurstaten afgegeven aan de salarisadministratie voor verdere verwerking. Dit gebeurt op elke 9-10^{de} van de maand.
6. De afdeling salarisadministratie doet de nácontrole op de uren, bezoldiging en rang en voert de informatie in een Excelfile (de bijlagen van de overwerkbeschikking). Deze file wordt voorzien van een stempel van de afdeling en een paraaf van de salarisadministratiemedewerker. Voorts wordt deze uitgeprint en daarna afgegeven aan de afdeling Personeelszaken voor verdere verwerking.
7. Afdeling PZ maakt een conceptbeschikking op; anno 2023 wordt de conceptbeschikking door de salarisadministratie opgemaakt. Hierna wordt de conceptbeschikking met bijlagen gestuurd naar de hoofdcommandant, met een begeleidend schrijven. De hoofdcommandant tekent de brief en parafeert de bijlagen.
8. Nadat de hoofdcommandant getekend heeft wordt het stuk opgestuurd naar de afdeling DIV, die het voorziet van een volgnummer en stempel. Het stuk wordt dan geregistreerd in de Agenda (cahier). Hierna wordt het opgestuurd naar de minister van Justitie en Politie, die het stuk (conceptbeschikking) moet accorderen.

9. Nadat de minister de conceptbechikking getekend heeft wordt het teruggezonden naar de afdeling DIV van het KBS. Na registratie wordt het via het secretariaat opgestuurd naar de hoofdcommandant.
10. De hoofdcommandant bekijkt het stuk en geeft dit via het secretariaat af aan de afdeling PZ.
11. De afdeling PZ maakt afschrijven in 8-voud waarvan één (1) exemplaar naar de salarisadministratie wordt opgestuurd voor verdere verwerking in het CEBUMA-systeem. De afdeling PZ houdt één (1) exemplaar en de overige zes (6) worden naar de volgende belanghebbenden, met name: de voorzitter van de Rekenkamer van Suriname, de directeur van Binnenlandse Zaken (in triplo), de directeur van Financiën (in duplo), opgestuurd.

In Figuur 1 wordt een weergave van het bovenstaande proces schematisch gepresenteerd.



3.1.2 Conclusies over de opzet

De Rekenkamer concludeert dat het overwerkproces vanaf de maandplanning tot de toekenning van de vergoeding met de nodige controlerende functies is opgezet. Echter voert de afdeling Interne Controle (IC) van JUSPOL geen controles uit bij het KBS. Een ander leemte in de opzet is dat er geen schriftelijke vastlegging is van de processen van overwerk en toekenning maaltijdvergoeding en het niet naleven van de interne instructies van de minister van JUSPOL.

3.2 Bestaan van de beheersingsmaatregelen

In navolging van de beschrijving van de opzet met betrekking tot het systeem van overwerkvergoeding, heeft de Rekenkamer onderzocht of dit proces in de praktijk daadwerkelijk tot uitvoering wordt gebracht. Met andere woorden of het proces in werkelijkheid bestaat en wordt nageleefd.

3.2.1 Bevindingen

Het proces zoals dat is beschreven in de vorige paragraaf, heeft de Rekenkamer in werkelijkheid ook aangetroffen.

Inzake de naleving heeft de Rekenkamer de volgende opmerkingen:

Bevinding 1: De digitale opslag: er is wel sprake van bescherming van de data (middels toegangs-codes), waarbij het risico dat informatie door derden bewerkt kan worden, gemitigeerd wordt. Verder wordt er gewerkt met Intranet.

Bevinding 2: Er is voldoende functiescheiding tussen de afdelingen Inspectie, salarisadministratie en PZ, waardoor het risico op fouten wordt verkleind.

Bevinding 3: Goede archivering c.q. goede berging van overwerkdokumentten, waaronder maandstaten, overuurstaten en dagrapporten.

Bevinding 4: Er wordt een onderscheid gemaakt tussen burgerpersoneel en repressieve-/ gewestendienst bij de toekenning van de vergoeding voor maaltijden en drank. Voor de afdeling repressieve-/ gewestendienst geldt een maandelijkse vergoeding van SRD 2.500 en voor het burgerpersoneel geldt SRD 105 voor een warme maaltijd (SRD 90) en drank (SRD 15), per dag.

Bevinding 5: De toekenning van maaltijdvergoeding aan het burgerpersoneel geschiedt middels declaratieformulieren. Indien desbetreffende ambtenaar niet declareert, vind er geen uitbetaling plaats.

Bevinding 6: Een hiaat in het overwerkproces is dat er geen onderlinge afstemming plaatsvindt tussen de afdelingshoofden, wanneer een ambtenaar uitgeleend wordt ter versterking van een ander post.

3.2.2 Conclusie over het bestaan en naleving van beheersingsmaatregelen

De Rekenkamer concludeert dat de beheersingsmaatregelen wel bestaan, maar niet schriftelijk zijn vastgelegd. Het risico hier is dat bij eventuele afwezigheid van sleutelfunctionarissen het proces niet consistent kan worden nageleefd en daarmee de rechtmatigheid van de overwerkvergoeding niet is gegarandeerd. Verder zijn bij de controle geen andere bijzonderheden geconstateerd.

3.3 Werking van de beheersingsmaatregelen

Per brief (d.d. 22 januari 2017, kenmerk Sm 17/01012) van de toenmalige minister van JUSPOL (zie bijlage 5) is er bepaald dat het maximale te verrichten overwerk door leden van de verschillende korpsen van het Ministerie van JUSPOL, al volgt zijn vastgesteld:

- Voor officieren 50 uren
- Voor de onderofficieren 75 uren
- Voor de manschappen 100 uren

Door het KBS is aangegeven dat vanwege de uitbraak van de COVID-19 pandemie er is afgeweken van de bovenstaande norm. In deze periode werd er namelijk ook ondersteuning verleend aan ziekenhuizen en zorghotels. Echter is er, met betrekking tot overschrijding van het maximumaantal uren geen bewijsmateriaal ontvangen van het KBS; en wel tot aan het moment van de rapportage, waaruit blijkt dat dit met afstemming van het Ministerie van JUSPOL is geschied.

Refererend naar het schrijven van de minister van JUSPOL daterende van maart 2017 (zie bijlage 6), wordt er geen toestemming verleend voor meeruren (overuren) aan administratieve en beleidsondersteunende diensten. Echter is tijdens het onderzoek gebleken, dat er wel werkzaamheden zijn verricht buiten normale kantooruren.

3.3.1 Bevindingen

Dossieronderzoek

Om de werking van de beheersmaatregelen te controleren heeft de Rekenkamer de dossiers van 31 ambtenaren van het KBS, die in 2022 overwerk hebben verricht, gecontroleerd. Hiervan zijn acht (8) burgerpersoneel. De resterende drieëntwintig (23) ambtenaren, behoren tot repressieve-/ gewestendienst (brandweerlieden).

Van elke overwerkvergoeding is nagegaan of deze rechtmatig is geweest. De resultaten van de dossiercontrole bij het KBS zijn in tabelvorm weergegeven.

Tabel 3: Resultaten van de dossiercontrole bij het KBS betreffende repressieve-/gewestendienst en burgerpersoneel

Proces No	Tussen 1 en 2	Beroeping	Volgnummer I en II	Volgnummer II	Maand overname	Dag rapport maand	Maand overname	Overname maand	Totaal overname		Totaal overname		Totaal overname		Totaal overname		Totaal overname		Berekening
									Blauw Uren	Rode Uren	Blauw Uren	Rode Uren	Blauw Uren	Rode Uren	Blauw Uren	Rode Uren	Blauw Uren	Rode Uren	
100001	100001	100001	100001	100001	100001	100001	100001	100001	0	0	12	97	-30	-97	32	97	0	0	100001
100002	100002	100002	100002	100002	100002	100002	100002	100002	0	0	0	127	0	-127	20	93	0	0	100002
100003	100003	100003	100003	100003	100003	100003	100003	100003	0	0	10	132	-30	-132	10	132	0	0	100003
100004	100004	100004	100004	100004	100004	100004	100004	100004	0	0	10	62	-10	-62	10	62	0	0	100004
100005	100005	100005	100005	100005	100005	100005	100005	100005	0	0	10	118	-30	-118	30	118	0	0	100005
100006	100006	100006	100006	100006	100006	100006	100006	100006	0	0	15	86	-15	-86	15	86	0	0	100006
100007	100007	100007	100007	100007	100007	100007	100007	100007	0	0	10	91	-10	-91	10	91	0	0	100007
100008	100008	100008	100008	100008	100008	100008	100008	100008	30	86	10	144	0	-86	10	144	0	0	100008
100009	100009	100009	100009	100009	100009	100009	100009	100009	30	114	15	179	-5	-65	35	179	0	0	100009
100010	100010	100010	100010	100010	100010	100010	100010	100010	25	71	25	146	0	-75	25	146	0	0	100010
100011	100011	100011	100011	100011	100011	100011	100011	100011	20	40	16	125	-6	-83	26	125	0	0	100011
100012	100012	100012	100012	100012	100012	100012	100012	100012	34	133	15	208	0	-75	35	208	0	0	100012
100013	100013	100013	100013	100013	100013	100013	100013	100013	15	105	15	165	0	-86	15	165	0	0	100013
100014	100014	100014	100014	100014	100014	100014	100014	100014	15	67	15	86	0	-19	15	86	0	0	100014
100015	100015	100015	100015	100015	100015	100015	100015	100015	10	98	10	146	0	-48	10	146	0	0	100015
100016	100016	100016	100016	100016	100016	100016	100016	100016	15	150	15	150	0	0	15	150	0	0	100016
100017	100017	100017	100017	100017	100017	100017	100017	100017	0	152	0	152	0	0	0	152	0	0	100017
100018	100018	100018	100018	100018	100018	100018	100018	100018	0	159	0	166	0	-7	0	166	0	0	100018
100019	100019	100019	100019	100019	100019	100019	100019	100019	5	156	5	156	0	0	5	156	0	0	100019
100020	100020	100020	100020	100020	100020	100020	100020	100020	25	117	25	117	0	0	25	117	0	0	100020
100021	100021	100021	100021	100021	100021	100021	100021	100021	15	120	15	120	0	0	15	120	0	0	100021
100022	100022	100022	100022	100022	100022	100022	100022	100022	25	143	25	143	0	0	25	143	0	0	100022
100023	100023	100023	100023	100023	100023	100023	100023	100023	0	30	0	30	0	0	0	30	0	0	100023
100024	100024	100024	100024	100024	100024	100024	100024	100024	5	25	5	25	0	0	5	25	0	0	100024
100025	100025	100025	100025	100025	100025	100025	100025	100025	5	25	5	25	0	0	5	25	0	0	100025
100026	100026	100026	100026	100026	100026	100026	100026	100026	16	0	16	0	0	0	16	0	0	0	100026
100027	100027	100027	100027	100027	100027	100027	100027	100027	10	18	10	18	0	0	10	18	0	0	100027
100028	100028	100028	100028	100028	100028	100028	100028	100028	13	14	13	14	0	0	13	14	0	0	100028
100029	100029	100029	100029	100029	100029	100029	100029	100029	22	8	22	8	0	0	22	8	0	0	100029
100030	100030	100030	100030	100030	100030	100030	100030	100030	0	30	0	30	0	0	0	30	0	0	100030
100031	100031	100031	100031	100031	100031	100031	100031	100031	5	25	5	25	0	0	5	25	0	0	100031
100032	100032	100032	100032	100032	100032	100032	100032	100032	0	30	0	30	0	0	0	30	0	0	100032
100033	100033	100033	100033	100033	100033	100033	100033	100033	5	25	5	25	0	0	5	25	0	0	100033
100034	100034	100034	100034	100034	100034	100034	100034	100034	13	5	13	5	0	0	13	5	0	0	100034

Bron: Rekenkamer van Suriname

Legenda: Blauwe uren => overgewerkte uren op basis van 150%

Rode uren => overgewerkte uren op basis van 200%

Tijdens de dossiercontrole bij het KBS is gebleken dat de administratie (repressielijst) niet afstemt met de overurenstaat. De overurenstaten corresponderen wel met de overwerkbeschikkingen. In de meeste gevallen correspondeert de maandstaten met de overurenstaten en de dagrapporten.

In twee (2) gevallen corresponderen de maandstaten niet met de overurenstaten en het dagrapport.

- In het eerste geval is er volgens de overurenstaat en het dagrapport wachtversterking verleend van 07:00 uur v.m. - 19:00 uur n.m., waarbij er op de maandstaat geen vermelding is van enige wachtversterking.
- In het tweede geval is er volgens de overurenstaat extra dienst verricht op een ander post, maar op de maandstaat van desbetreffende dienstman is er geen vermelding van wachtversterking aangegeven.

Verder is er geconstateerd dat bij acht (8) ambtenaren van het burgerpersoneel er voor één (1) ambtenaar die wel overwerk heeft verricht, in de maanden juli en augustus 2022, geen maaltijdvergoeding is toegekend. Aangegeven is dat desbetreffende ambtenaar de maaltijdvergoeding niet heeft gedeclareerd.

Met betrekking tot overwerk zijn er in zeven (7) gevallen, bij de berekening van het uitgekeerd bedrag, verschillen geconstateerd. Aangegeven is dat de overwerkvergoeding over twee (2) maanden na het verrichten van overwerk wordt uitgekeerd. En aangezien er een nieuwe bezoldigingsreeks werd ingevoerd in maart en in juli 2022 en dit met terugwerkende kracht werd gegeven, is er bij de berekening meteen gewerkt met de nieuwe bezoldiging.

Verder zijn alle overwerkdocumenten aangetroffen ten behoeve van de controle.

Uit de controle is gebleken dat er overgewerkt wordt om de wachtsterkte op peil te houden.

3.3.2 Conclusies over de werking

De Rekenkamer trekt de volgende conclusies op basis van de dossiercontrole bij het KBS:

- De administratie (repressielijst) wordt niet accuraat bijgehouden op de verschillende posten, waarbij er ook geen onderlinge afstemming plaatsvindt tussen de ploegcommandanten bij uitlening van personeel ter versterking van de wacht op andere posten;
- Er is geen schriftelijke vastlegging van het overwerkproces;
- De uitgekeerde bedragen zijn wel in overeenstemming met de overwerkbeschikkingen.

4. CONCLUSIE

Uit het onderzoek bij het KBS over de in 2022 uitgekeerde overwerkvergoeding op basis van de geselecteerde dossiers, heeft de Rekenkamer een conclusie kunnen trekken.

Op basis van de bevindingen van het onderzoek, is de Rekenkamer tot het oordeel gekomen dat de toekenning van vergoeding overwerk in het dienstjaar 2022 in het district Paramaribo rechtmatig is geschied, maar dat deze wel ernstige tekortkomingen laat zien.

Motivering oordeel:

De beheersing van de maatregelen op de rechtmatige vaststelling van overwerk- en maaltijdvergoeding vertoont enige gebreken, te weten:

- Er is geen wettelijke basis voor de overschrijding van het aantal van 30 uren per maand aan overwerk conform S.B. 1976 no. 25. De aangepaste maximaal te verrichten uren aan overwerk voor de verschillende korpsen van het Ministerie van JUSPOL is niet vastgelegd in een wet of besluit, maar slechts middels interne instructies per brief door de toenmalige minister in januari 2017 doorgegeven aan de desbetreffende korpsen. Echter worden deze instructies niet meer nageleefd sinds de uitbraak van de COVID-19 pandemie en is er sprake van een overschrijding van het maximaantal uren, die toen werd vastgesteld middels de eerdergenoemde instructies. Hierbij worden de maandplanning voor meeruren (overuren) steeds door de minister goedgekeurd, waarbij er geen nieuwe instructies of regelgeving zijn ten aanzien van het maximaalaantal uren dat vergoed mag worden aan overwerk.
- De opzet van de beheersingsmaatregelen wordt niet gecontroleerd door de afdeling Interne Controle. Deze controle vond dus ook niet plaats in 2022.
- De administratie van de overwerkdocumenten geschiedt niet nauwkeurig, waardoor documenten niet met elkaar afstemmen.

5. AANBEVELINGEN

De Rekenkamer beveelt het KBS het volgende aan aan:

- De instructies van het bevoegd gezag, inzake de overschrijding van het maximumaantal uren daterend van 22 januari 2017, dienen door het huidig bevoegd gezag vastgelegd te worden in een besluit en nageleefd te worden.
- Indien het noodzakelijk is om het maximaalaantal uren aan overwerk voor de korpsen aan te passen als gevolg van veranderde omstandigheden, dient er regelgeving te komen in de vorm van een nieuwe wet of besluit, die stringent gehandhaafd zal moeten worden.
- Het proces van overwerk nauwkeurig laten vastleggen, waaruit de functiescheidingen en taakomschrijvingen, alsook de richtlijnen en instructies met betrekking tot overwerk- en maaltijdvergoeding duidelijk blijken.
- In de opzet van het overwerkproces, dient ook de verplichting worden meegenomen dat er regelmatig controle wordt verricht door de afdeling Interne Controle van JUSPOL.
- Adequate en deugdelijke administratie bij te houden om zodoende discrepanties te voorkomen.
- Er een goede afstemming dient plaats te vinden tussen de ploegcommandanten alvorens brandweerlieden uitgeleend worden ter versterking van een ander post.

6. REACTIE MINISTERIE VAN JUSTITIE EN POLITIE

De Rekenkamer heeft geen reactie ontvangen van het Ministerie van Justitie en Politie c.q. dienstonderdeel Korps Brandweer Suriname (KBS) op haar schrijven met als kenmerk SV/1101/va no. 0299.23, de dato 16 november 2023.

Op grond hiervan gaat de Rekenkamer ervan uit dat het ministerie c.q. dienstonderdeel Korps Brandweer Suriname akkoord gaat met de inhoud van dit rapport.

7. NAWOORD REKENKAMER

De Rekenkamer heeft haar controle uitgevoerd naar de rechtmatigheid van de in 2022 uitgekeerde overwerk- en maaltijdvergoeding door het Korps Brandweer Suriname, in het district Paramaribo en heeft vastgesteld dat er tekortkomingen zijn in de nauwkeurigheid van de administratie van de overwerkdokumenten, met name het niet schriftelijk vastleggen van de processen van overwerk en toekenning maaltijdvergoeding en het niet naleven van de interne instructies van de minister van Justitie en Politie.

Desalniettemin, spreekt de Rekenkamer de hoop uit dat het Korps Brandweer Suriname, dienstonderdeel van het Ministerie van Justitie en Politie, de conclusies en aanbevelingen in dit Rapport van Bevindingen mee zal nemen ter verbetering van het beleid en de financiële verantwoording.

Bijlage 1. Onderzoeksmethodiek

Om bewijsmateriaal te verzamelen heeft de Rekenkamer gebruik gemaakt van de volgende methoden:

1. Documentanalyse

Hierbij zijn de volgende documenten gebruikt:

- Het proces van overwerk KBS
- Het Organogram van het Korps brandweer Suriname
- Overzicht van Repressielijst -/ gewestendienst en burgerpersoneel die overwerk hebben verricht in 2022
- Personeelsdossiers van geselecteerde ambtenaren van het KBS
- Accumulatiestatens
- Overurenstatens
- Maandstaat
- Dagrapport (2 ambtenaren)
- De goedgekeurde begroting dienstjaar 2022 van het Korps Brandweer Suriname
- Overwerkbeschikkingen
- Staatsbesluiten met betrekking tot overwerkvergoeding
- Beschikking met betrekking tot maaltijdvergoeding en drank (repressie-/ gewestendienst)
- Beschikking met betrekking tot maaltijdvergoeding en drank voor burgerpersoneel
- Declaraties maaltijdvergoeding burgerpersoneel

2. Walk-Through-Test

De toetsing van het proces in de praktijk.

Bijlage 2. Interviews

Interviews die bij de volgende afdelingen hebben plaatsgevonden:

Korps Brandweer Suriname	
Nr.	Naam van de Afdeling:
1	Afdeling Inspectie
2	Afdeling Personeelszaken
3	Afdeling Salaris administratie
4	Afdeling Agenda KBS

Bron: Rekenkamer van Suriname

Lijst van geïnterviewden

Meeting	Naam functionaris	Periode
1 Pre- Audit	Campagne P., wnd directeur Swedo E., medewerker Inspectie Kromosadjah S., sr medewerker salarisadministratie Persaud N., Oorderdirecteur Financieel Beheer Saimoen-Setroedjemino M., onderhoofd PZ	23 augustus 2023
2 Oriëntatiebezoek	Edam I. R., plv Commandant Bhola W, wnd Sector IV Commandant Bhaggan B., wnd Sector III Commandant Saimoen-Setroedjemino M., onderhoofd PZ	30 augustus 2023
3 Dossiercontrole	Swedo E., medewerker Inspectie Saimoen-Setroedjemino M., onderhoofd PZ Edam E., plv Commandant	6 september 2023

Meeting	Naam functionaris	Periode
4 Dossiercontrole	Swedo E., medewerker Inspectie Kromosadjah E., sr medewerker salarisadministratie	13 september 2023
5 Dossiercontrole	Swedo E., medewerker Inspectie	20 september 2023
6 Dossiercontrole	Swedo E., medewerker Inspectie	27 september 2023
7 Walk Through Test	Saimoen-Setroldjemino E., onderhoofd PZ	3 oktober 2023
8 Resterende informatie	Swedo E., medewerker Inspectie	4 oktober 2023
9 Exit meeting	Saimoen-Setroldjemino M., onderhoofd PZ Campagne P., wnd directeur Swedo E., medewerker Inspectie	11 oktober 2023
10 Natraject	Saimoen-Setroldjemino M., onderhoofd PZ Sno M., medewerker Inspectie Swedo E., medewerker Inspectie	24 oktober 2023

Bron: Rekenkamer van Suriname

Bijlage 3. Dossiercontrole

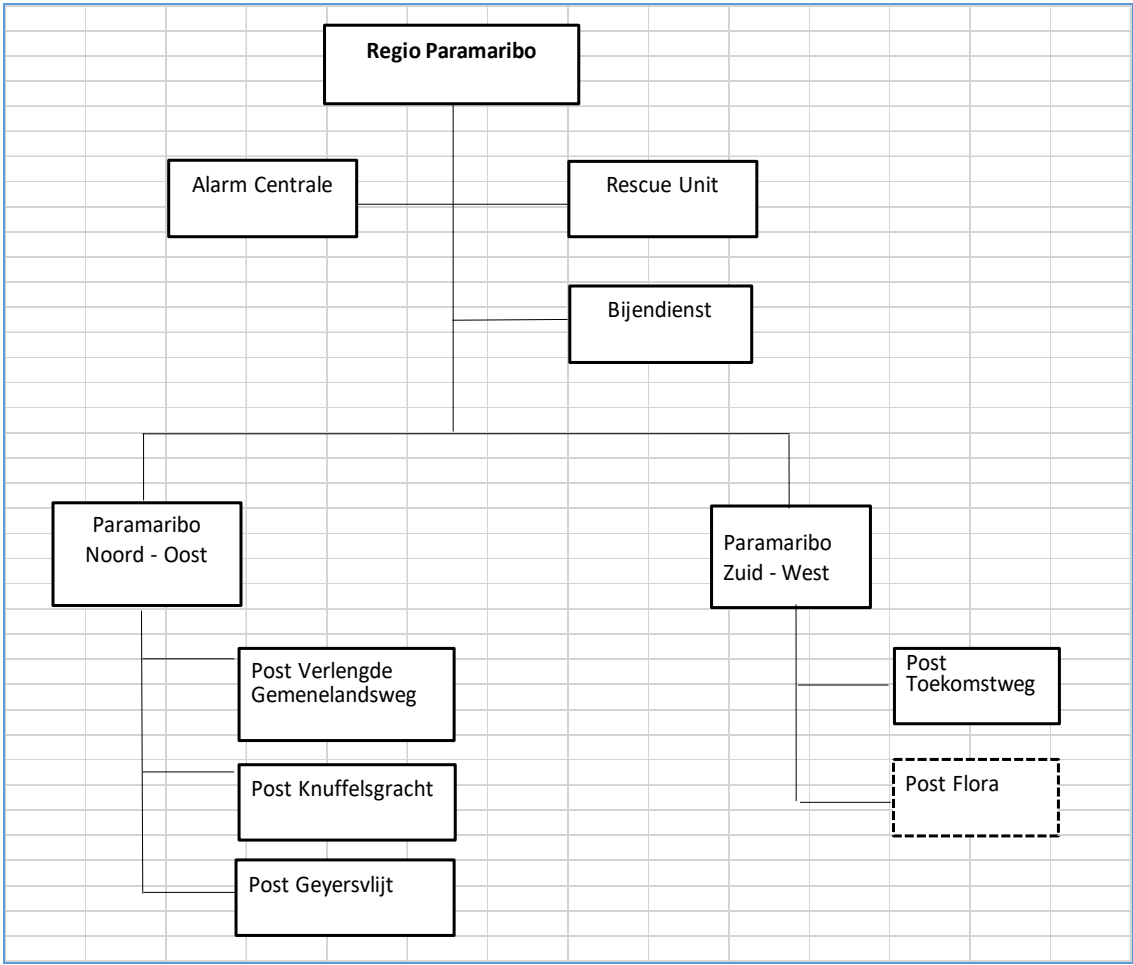
Er is een steekproef getrokken uit het ontvangen overzicht van het personeel van het KBS die overwerk hebben verricht in het dienstjaar 2022. De selectie omvat 23 personeelsleden van de afdeling repressie-/ gewesten dienst en 8 burgerpersoneel. Onderstaand tabel geeft de geselecteerden weer.

Lijst te controleren

Object vergoeding overwerk

Functie/ Rang	Aantal ambtenaren
Hoofd brandwacht	6
Brandwacht 1 ste kl.	5
Brandwacht	1
Brandwacht 2 de kl.	1
Onder brandmeester	4
Brandmeester 1 ste kl	3
Adj hoofd brandmeester	2
Hoofdbrandmeester	1
Totaal Repressieve- / gewestendienst	23
Interieurverzorgster	4
Administratief medewerker	1
Senior medewerker Salarisadministratie	1
Senior medewerker Personeelsadministratie	1
Overige	1
Totaal Burgerpersoneel	8

Bijlage 4. Organogram KBS (Regio Paramaribo)



Bijlage 5. Vastgestelde maximum uren

Post INUIT Minister - 831



MINISTERIE
VAN
JUSTITIE EN POLITIE

Pjc.

Uw kenmerk

Uw brief van

Ons kenmerk *sm17/01012*

Paramaribo, *22-1-2017*

Onderwerp:

Verrichten van overwerk

Geachte heer/mevrouw

Middels dit schrijven wordt het volgende onder uw aandacht gebracht.

Met inachtneming van alle wettelijke richtlijnen en voorschriften met betrekking tot het verrichten van overwerk na de normale arbeidsduur en rekening houdende met de huidige staatsfinanciën, is besloten om het maximale te verrichten overwerk door leden van de verschillende Korpsen van het Ministerie van Justitie en Politie als volgt vast te stellen:

- Voor de officieren 50 uren;
- Voor de onderofficieren 75 uren;
- Voor de manschappen 100 uren;

Voor de goede orde wordt vermeld, dat binnen het maximale vastgestelde overwerk, de regeling met betrekking tot "1 (één) uur voor en 1 (één) uur na" is inbegrepen.

Indien mocht blijken, dat het te verrichten overwerk boven het vastgestelde maximum zal moeten geschieden, dient eerst schriftelijke toestemming te worden aangevraagd en verkregen van de Minister van Justitie en Politie, met dien verstaande, dat voor overwerk boven het maximale, de mogelijkheid zal bestaan tot een financiële uitkering of het omzetten in compensatiedagen.

Aan u wordt gevraagd, het bovenstaande onder de aandacht van uw dienend personeel te brengen en erop toe te zien dat het personeel zich hieraan houdt.

Hoogachtend,

22-1-17
de Minister van Justitie en Politie,
Dr. J. van Dijk-Silos



Ministerie van Justitie en Politie
Telefoon: (597) 427197 / Fax: (597) 412109/420326

Bijlage 6. Toestemming meeruren

J.K.S.



Aan: De Hoofdcommandeur van het
Korps Brandweer Suriname
Dhr. R.H. Jakhari

MINISTERIE
VAN
JUSTITIE EN POLITIE

Uw kenmerk:

Uw brief van

Ons kenmerk

Onderwerp: toestemming meeruren

Paramaribo, maart 2017

Geachte Hoofdcommandeur,

De afgelopen jaren is gebleken dat enkele korpsen traditie getrouw elke maand maandplanningen m.b.t. meeruren naar het ministerie opsturen met de bedoeling hieraan goedkeuring te verlenen.

Vanwege de precaire financiële situatie van de overheid bestaat de noodzaak om de bezuinigingsmaatregelen in acht te nemen bij de opmaak van de maandplanningen.

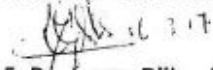
Er zal slechts goedkeuring worden verleend aan de noodzakelijke operationele werkzaamheden. Overwerk door administratieve en beleidsondersteunende diensten zal over het algemeen niet goedgekeurd worden.

Hierbij wordt een beroep op alle korpsen gedaan om de maandplanningen zodanig op te maken, waarbij de meeruren slechts door essentiële operationele diensten verricht kunnen worden.

Gaarne doe ik een beroep op u het voorgaande in acht te nemen en uiterlijk 15 dagen voor aanvang van de overwerkperiode de toestemming aan te vragen.

Hoogachtend,

De Minister van Justitie en Politie,


H.E. Dr. J. van Dijk – Silos



Rekenkamer van Suriname

A : Waterkant 28

T : 475585

E : rekenkamer@rekenkamer.gov.sr

W : www.rekenkamer.sr