



Verslag 2013

Rekenkamer

van

Suriname

Voorwoord

Voor u ligt het Rekenkamer verslag over het dienstjaar 2013. In dit verslag doet de Rekenkamer van Suriname (Kamer) ingevolge artikel 29 van de Rekenkamerwet en artikel 151 van de Grondwet verslag van haar werkzaamheden in 2013.

In het verslagjaar 2013 heeft de Kamer onder leiding van de voorzitter, mevrouw Charmain O.C. Felter, MBA diverse werkzaamheden verricht. Het college van de Rekenkamer bestaat verder uit de heer Lesley Blokland BA, de heer drs. Paul Brandon en mevrouw Irene Pengel. Per presidentieel besluit zijn er twee plaatsvervangende leden benoemd maar nog niet beëdigd door de President van de Republiek Suriname.

Tevens is er in het verslagjaar een "GRANT" ten bedrage van US\$ 100.000,= (EENHONDERD-DUIZEND 00/100 AMERIKAANSE DOLLARS) van de Wereldbank goedgekeurd voor de Rekenkamer van Suriname.

Met het personeel zijn er enkele trainingen gehouden. Op internationaal niveau hebben enkele auditors mogen participeren aan workshops. In het verslagjaar is er ook een sportdag gehouden waarbij zowel het college als het personeel heel goed vertegenwoordigd waren.

De audits zijn gedaan op basis van de ontvangen beschikkingen van diverse ministeries. Tevens zijn er werkbezoeken gebracht aan alle zeventien (17) ministeries.

Een woord van dank aan allen die hebben bijgedragen aan de totstandkoming van het verslag in het bijzonder alle auditors en het ondersteunend personeel.

Paramaribo, 28 maart 2014

De Rekenkamer van Suriname

Mw. C.O.C. Felter, MBA
(voorzitter)

Mw. drs. N.H. Vredeberg, MBA
(secretaris)

Inhoudsopgave

Voorwoord

Inleiding	6
1 Wettelijke grondslag functioneren Rekenkamer	7
1.1. Begroting Rekenkamer 2013	7
1.2. Internationale en regionale samenwerking	8
2 Personele aangelegenheden	11
2.1 Het College	11
2.2 Personeel en organisatie	11
2.3 Opleiding en training	13
3 Financiële administratie staat.....	16
3.1 Staatsbegroting 2013	16
3.1.1 Stand staatsschuld	18
3.1.2 Subsidies en bijdragen	19
3.2 Ontvangsten staat	19
4 Rechtmatigheidsonderzoek	21
4.1 Personele aspecten	21
4.1.1 Aanstellingen	21
4.1.2 Arbeidsovereenkomsten	23
4.1.3 Benoemingen	25
4.1.4 Bevordering	26
4.1.5 Dispensatie	28
4.1.6 Ontheffing uit een functie	29
4.1.7 Tuchtstraffen	30
4.1.8 Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling	31
4.2 Financiële aspecten	33
4.2.1 Autorisaties	33
4.2.2 Gratificatie	34
4.2.3 Subsidies	36
4.2.4 Toelagen	37
4.2.5 Vergoeding overwerk	39
4.2.6 Vergoeding dienstvoertuig leden ministerraad	42
4.3 Grondbeschikkingen	42
4.4 Ingestelde commissies	44
4.5 Overige auditobjecten	45

Tabellen:

1.1: Begrotingsuitputting Rekenkamer per 31 december 2013	8
2.1: Personeelsbezetting over het dienstjaar 2013	11
2: Opleiding Rekenkamer op bachelorniveau in 2013	15
3 1: Ontwikkeling begrotingstekort (x SRD 1 mln.)	16
3.2: Overzicht totale apparaatskosten en beleidsprogramma's per ministerie/directoraat voor 2013. Bedragen (x SRD 1 mln.)	17
3.3: Stand binnenlandse en buitenlandse staatsschuld over het dienstjaar 2013	18
3.4: Overzicht begrote en gerealiseerde lopende ontvangsten	20
3.5: Staat van netto-ontvangsten	20
4.1: Aantal aanstellingen naar soort kader per ministerie over het dienstjaar 2013 21	
4.2: Overzicht aantal getoetste aanstellingen en geconstateerde tekortkomingen over het dienstjaar 2013	22
4.3: Bevorderingen per aantal schalen/periodieken per ministerie over het dienstjaar 2013	27
4.4: Bevorderingen naar type kader per ministerie over het dienstjaar 2013	27
4.5: Ontheffing uit een functie over het dienstjaar 2013	29
4.6: Overzicht tuchtstraffen per ministerie	31
4.7: Aantal autorisaties dienstjaar 2013	33
4.8: Aantal jubilarissen in 2013 per departement verdeeld naar dienstjaren	35
4.9: Aantal subsidies verdeeld over de ministeries	37
4.10: Overzicht toelagen die betrekking hebben op het dienstjaar 2013	38
4.11: Tekortkomingen bij de overwerkbeschikkingen dienstjaar 2013	40
4.12: Aantal ambtenaren en betaalde overwerkvergoedingen 2013	41
4.13: Resultaten onderzoek grondbeschikkingen over het dienstjaar 2013	43
4.14: Verlengingen zittingsperiode commissies	44
4.15: Aantal ontvangen besluiten in 2013 betreffende inkoopbeschikkingen, ontslag, ouderdomspensioen, overlijden en overplaatsingen naar een ander departement	45

Figuren:

Figuur 4.1: Aantal overeenkomsten per departement aangegaan in het dienstjaar 2013.....	24
Figuur 4.2: Ontvangen beschikkingen over 2013	26
Figuur 4.3: Procentuele verdeling bevorderingen over dienstjaar 2013	28
Figuur 4.4: Overzicht en resultaat getoetste beschikkingen dispensatie dienstjaar 2013.....	29
Figuur 4.5: Ontvangen beschikkingen over het dienstjaar 2013.....	32
Figuur 4.6: Aantal jubilarissen per departement dienstjaar 2013	34
Figuur 4.7: Aantal beschikkingen verdeeld naar de diverse ministeries.....	40

Bijlagen:

1: Verslag per ministerie (samenvatting)	48
2: GA-Resolutions A/66/209.....	72
3: Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname	74
4: Huidige personeelsbezetting Rekenkamer van Suriname.....	84
5: Overzicht geregistreerde schatkistpapieren in 2013.....	85
6: Overzicht geregistreerde financieringsovereenkomsten (contracten) en geregistreerde promissory notes	88
7: Overzicht instellingen/organisaties die subsidies hebben ontvangen over het dienstjaar 2013.....	89
8: Overzicht instellingen/organisaties die een financiële bijdrage hebben ontvangen over het dienstjaar 2013	93
9: Overzicht ingestelde commissies 2013.....	95

Lijst met afkortingen

ABB	Ambtenaren bezoldigingsbesluit
AOG	Audit Office of Guyana
ATM	Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu
BBP	Bruto Binnenlands Product
BIZA	Binnenlandse Zaken
BR	Begrotingsrekening
BUZA	Buitenlandse Zaken
CBB	Centrale Begrotingsboekhouding
CAROSAI	Caribbean Organization of Supreme Audit Institutions
CEBUMA	Centraal Bureau Mechanische Administratie
CLAD	Centrale Lands Accountantsdienst
CNAO	China National Audit Office
COBIT	Control Objective for Information and Related Technology
DIV	Documentatie Informatie Verzorging
DNA	De Nationale Assemblée
CRcER	Contabilidad y Responsabilidad para el Crecimiento Económico Regional
DEF	Defensie
ECCB	Eastern Caribbean Central Bank
E- RBAFA	E-Learning Course on Risk based Approach to Financial Auditing
FIN	Financiën
FINIS	Financial Information System
FISO	Functie Informatie Systeem Overheid
GB	Gouvernementsblad
GODO	GODO Coöperatieve Spaar - en Kredietbank
HI	Handel en Industrie
HK	Hoger kader
IDB	Inter-American Development Bank
IDEA	Interactive Data Extraction and Analysis
IDI	INTOSAI Development Initiative
IFMIS	Integrated Financial Management Information System
IFRS	International Financial Reporting Standard
INCOSAI	International Congress of International Organization of Supreme Audit Institutions
INTOSAI	International Organization of Supreme Audit Institutions
IPSAS	International Public Sector Audit Standards
ISSAI	International Standards of Supreme Audit Institutions
IT	Information Technology
JP	Justitie en Politie

LK	Lager kader
LVV	Landbouw, Veeteelt en Visserij
MK	Middenkader
Mln.	Miljoen
NH	Natuurlijke Hulpbronnen
OLACEF	Organization of Latin American and Caribbean Supreme Audit Institutions
OND	Onderwijs en Volksontwikkeling
OPEC	Organization of Petroleum Exporting Countries
ORAG	Onderraad voor Aanbestedingen en Gunningen
OW	Openbare Werken
PMF	Performance Measurement Framework
RO	Regionale Ontwikkeling
ROGB	Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer
RvM	Raad van Ministers
SAI	Supreme Audit Institution
SB	Staatsblad
SBBS	Stichting Behoud Bananensector
SJ	Sport en Jeugdzaken
SOZAVO	Sociale Zaken en Volkshuisvesting
SRD	Surinaamse Dollar
Stg	Stichting
TCT	Transport, Communicatie en Toerisme
UNASUR	Unión de Naciones Suramericanas
UNITAR	United Nations Institute for Training and Research
UVOF	Uitgebreid Vakopleiding Overheidsfinanciën
USD	United States Dollar
VG	Volksgezondheid

Inleiding

In het dienstjaar 2013 is de Kamer wederom van start gegaan met de controle van de ontvangen begrotingen en begrotingsrekeningen van 2011. Met de uitvoering van de controle heeft de Kamer inhoud gegeven aan haar wettelijke taak conform artikel 149 van de Grondwet SB 1987 no. 116 en artikel 1 van de Rekenkamerwet SB 1953 no. 26. Tijdens voornoemde controle is er veel gesteund op de accountantsverslagen van de Centrale Landsaccountantsdienst (CLAD).

De Kamer heeft daarnaast haar werkzaamheden van rechtmatigheidsonderzoek voortgezet, die gericht zijn op het toetsen van de rechtmatigheid van de uitgaven die jaarlijks voortvloeien uit het beleid op de departementen van algemeen bestuur met betrekking tot de personeelsformatie. Enkele besluiten die de Kamer ontvangt over de personeelsformatie, hebben te maken met arbeidsovereenkomsten, gratificaties, tuchtstraffen en ontheffingen uit functies. Verder worden ook de besluiten getoetst die de begroting extra belasten. Hiertoe worden onder andere gerekend besluiten zoals het toekennen van toelagen aan functionarissen om hun taken op een adequate wijze te kunnen vervullen, subsidies en vergoeding van overuren. Voorts wordt ook de rechtmatigheid getoetst van de toewijzing van domeingrond en het instellen van commissies.

De opbouw van het verslag ziet er als volgt uit: in hoofdstuk 1 wordt algemene informatie verstrekt over institutionele aangelegenheden van de Kamer en in hoofdstuk 2 worden aspecten van enkele belangrijke personele aangelegenheden belicht. In hoofdstuk 3 komt de financiële administratie van de staat aan de orde. Tot slot wordt in hoofdstuk 4 het rechtmatigheidsonderzoek van de verschillende auditobjecten belicht.

1 Wettelijke grondslag functioneren Rekenkamer

De wettelijke grondslag voor het functioneren van de Kamer is richtinggevend voor haar toekomstvisie. Deze grondslag bepaalt haar identiteit als onafhankelijk onderzoeksinstituut en haar missie om bij te dragen aan de integriteit, kwaliteit en legitimiteit van het overheidsbestuur. Als Hoog College van Staat heeft de Kamer een onafhankelijke positie ten opzichte van de regering en De Nationale Assemblee. De Kamer bepaalt op eigen gezag wat zij onderzoekt, op welke wijze zij dat doet en wat daarvan openbaar wordt gemaakt. Voor wat de onafhankelijke positie van de Kamer betreft, wordt verwezen naar de Resolutie van de Verenigde Naties, GA-Resolution A/66/209 van 22 december 2011 (bijlage 2). In artikel 1 daarvan wordt aangegeven dat rekenkamers hun taken en werkzaamheden slechts op een objectieve en efficiënte wijze kunnen verrichten, indien zij onafhankelijk zijn van de te controleren entiteiten en beschermd worden tegen invloeden van buiten. De resolutie erkent ook de voorname rol die rekenkamers innemen in het stimuleren van een efficiënt, effectief, controlebaar en transparant overheidsapparaat. De onafhankelijkheid van de Rekenkamer is tevens vastgelegd in de Rekenkamerwet van 1953 (GB 1953 no. 26¹).

De wettelijke grondslag van de Kamer is vastgelegd in de Grondwet van 1987 (SB 1987 no. 116 artikel 149 tot en met 152 en SB 1992 no. 38), de Rekenkamerwet van 1953, de Comptabiliteitswet van 1952 (GB 1952 no. 111) en het Comptabiliteitsbesluit (GB 1953 no. 100²), de wijzigingen meegerekend. De Grondwet omschrijft de taken van de Kamer in het hoofdstuk “*Toezicht op de besteding van de staatsfinanciën*”. Artikel 149 formuleert de grondwettelijke taken als volgt: “Bij wet wordt ingesteld een orgaan dat tot taak heeft toezicht uit te oefenen op de besteding van staatsgelden, alsmede controle op het geldelijk beheer van de overheid in de ruimste zin. Het toezicht en de controle worden uitgeoefend zowel op de rechtmatigheid als de doelmatigheid van de besteding en het beheer van de staatsfinanciën”.

1.1. Begroting Rekenkamer 2013

De begroting van de Kamer is geïntegreerd in de begroting van het directoraat Algemene Zaken van het ministerie van Binnenlandse Zaken. Voor de begroting van het dienstjaar 2013 heeft de Kamer haar begroting van SRD 5.900.600 ingediend bij het ministerie van Binnenlandse Zaken. Deze begroting is opgebouwd uit apparaatskosten en het beleidsprogramma “Institutionele Versterking Rekenkamer”. De apparaatskosten zijn onderverdeeld in de kostensoorten: personeelskosten, materiële kosten en aanschaffingen.

¹ Landsverordening van 12 maart 1953 regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname.

² Comptabiliteitsregelingen GB 1953 no. 100, Landsbesluit van 27 augustus 1953 tot vaststelling van algemene voorschriften ter uitvoeringen van de comptabiliteitsverordening (GB 1952 no. 111, juncto GB 1952 no. 152).

Tabel 1.1: Begrotingsuitputting Rekenkamer per 31 december 2013

Kostensoort	Begrotings- Artikel	Begroot bedrag SRD	Goedgekeurde krediet- opening 2013	Verbonden ³ 2013	Krediet- saldo na 31 dec. 2013
Personeelskosten	02.1.018.10	3.387.600,00	2.427.583,00	2.312.747,15	114.835,85
Materiële kosten	02.1.018.20	483.000,00	537.061,00	453.626,35	83.434,65
Aanschaffingen	02.1.018.40	30.000,00	28.612,00	33.760,83	-5.148,83
Institutionele versterking Rekenkamer	02.1.101	2.000.000,00	94.630,00	56.130,00	38.500,00
Totaal		5.900.600,00	3.087.886,00	2.856.264,33	231.621,67

Bron: Rekenkamer van Suriname

In bovengenoemd tabel worden de voorlopige cijfers van de begrotingsuitputting van de Kamer per 31 december weergegeven. Voor de Kamer is een bedrag van SRD 28.612 goedgekeurd voor kostensoort "Aanschaffingen". Van januari tot en met december 2013 is een bedrag van SRD 33.760,83 voor aanschaffingen verbonden. Het tekort ad SRD 5.148,83 (33.760,83 - 28.612). is besteed voor de aanschaf van een tijdregistratie apparaat en lamellen. Na afstemming met het Hoofd Begrotings- en Financiële Zaken van het directoraat Algemene Zaken zijn de bedragen verbonden in december. Het voornoemd tekort is ten laste gebracht van voornoemd directoraat.

1.2. Internationale en regionale samenwerking

Voor de kwalitatieve versterking van de Kamer is in het verslagjaar ook deelgenomen aan congressen en conferenties op internationaal en regionaal niveau.

De voorzitter, mevrouw C. Felter, MBA en de secretaris, mevrouw drs N. Vredeberg, MBA hebben van 18 - 21 maart 2013 namens de Kamer geparticipeerd in de IX CAROSAI Congress in Port of Spain, Trinidad and Tobago. Het hoofdthema van dit congres was: "*Collaboration to promote best audit practices*". Dit congres is een driejaarlijkse bijeenkomst van alle Caribische lidlanden. Tijdens dit congres is aan de hand van het thema de ontwikkelingen en de uitdagingen van de rekenkamers in het Caribisch gebied besproken. Zoals het thema luidt, is wederom benadrukt dat de onderlinge samenwerking onontbeerlijk is voor het verbeteren van onderzoek en rapportages; kortom, het succes van een rekenkamer. De leiding van CAROSAI wordt sedert maart 2013 gevormd door:

³ Verbonden bedragen: Betreft bedragen waarvoor verplichtingen zijn aangegaan. (Bron: Toegang tot de surinaamse overheidsbegroting)

De voorzitter: mevrouw Sharman Ottley, Auditor General van Trinidad and Tabago, plaatsvervangend voorzitter: mevrouw Charmain Felter, voorzitter Rekenkamer van Suriname, secretaris: mevrouw Averil James-Bonnette, Director of Audit van Saint Lucia en de leden: de heer Leigh Trotman, Auditor General van Barbados en de heer Alistair Swarbrick, Auditor General van Cayman Island. Vermeldenswaard is dat Suriname is uitverkoren om in 2016 X CAROSAI Congress te organiseren.

Op uitnodiging van de Auditor General van de Rekenkamer van Estland (Estonia), tevens voorzitter van de Internationale Organisatie van Rekenkamers (INTOSAI), heeft het lid, de heer L. Blokland, BA, de 15^e meeting bijgewoond. In de periode 3 - 6 juni 2013 vond deze meeting onder toezicht van INTOSAI plaats in Tallinn, de hoofdstad van Estland. Er waren 162 participanten van rekenkamers aanwezig van 75 landen uit Europa, Afrika, Azië, Zuid- en Noord-Amerika. Het doel van deze meeting was om van gedachten te wisselen over de manier waarop rekenkamers de auditinstrumenten op het gebied van milieubescherming over de gehele wereld kunnen verbeteren. Ook trainingsprogramma's op het gebied van environmental auditing (milieucontrole) voor rekenkamers kwamen aan de orde. In het kader hiervan is India al bezig met het bouwen van een faciliteit waarvan in 2014 de oplevering zal plaatsvinden. De bedoeling is dat rekenkamers over de gehele wereld hun medewerkers in de gelegenheid stellen om getraind te worden in India op het gebied van Environmental Audit. Deze training zal kosteloos zijn en alleen voor de ticket naar India en het verblijf zal betaald moeten worden.

In de periode 31 juli - 1 augustus 2013 woonden enkele voorzitters van CAROSAI, waaronder de voorzitter van de Kamer, mevrouw C. Felter, MBA, de CReCER-conferentie in Cartagena, Colombia, bij. Het thema van de conferentie was "Integrating Approaches to Financial Reporting to Advance Regional Economic Growth: An Exchange between the Public and Private Sector". Vertegenwoordigers discussieerden over verschillende ontwikkelingen waarmee ze geconfronteerd worden bij de uitoefening van hun functie, met name de uitvoering van de International Public Sector Accounting Standards (IPSAS), de normen van de International Standards for Supreme Audit Institutions (ISSAIs) en de totstandbrenging van een Performance Measurement Framework (PMF) om de efficiëntie van rekenkamers te beoordelen.

Van 22 - 26 oktober 2013 hebben de voorzitter, mevrouw C. Felter, MBA en de senior auditor, mevrouw drs. A. Kalidien, MPA, het 21ste International Congress of International Organization of Supreme Audit Institutions (XXI INCOSAI) in Beijing, China bijgewoond. De gastheer voor XXI INCOSAI was de National Audit Office of the People's Republic of China (CNAO). INCOSAI is het hoogste orgaan van de International Organisation of Supreme Audit Institutions (INTOSAI). Het congres wordt om de drie jaar gehouden. Tijdens de eerste plenaire sessie is een aantal belangrijke rapporten aangenomen. Tijdens de tweede plenaire sessie zijn twee thema's besproken, namelijk "Nationale audit en nationaal bestuur" en "De rol van rekenkamers in duurzame bescherming van het financieel beleid op lange termijn". Op 26 oktober werd INCOSAI XXI afgesloten met de aanname van

de Beijing Declaration. Na het INCOSAI congres hebben de voorzitter en voornoemde auditor oriëntatie bezoeken gebracht aan de Surinaamse ambassades in China en Nederland.

Van 19 - 23 november 2013 hebben de voorzitter, mevrouw C. Felter, MBA en de senior auditor, de heer drs. S. Voorn, door tussenkomst van de IDB een werkbezoek gebracht aan de Audit Office of Guyana (AOG). Dit werkbezoek is geheel gefinancierd door de IDB. Tijdens dit werkbezoek werden aangedaan de AOG, het hoofdkantoor van de IDB in Guyana en de National Housing Authority, waar er een demonstratie werd gegeven van het Freebalancesysteem (IFMIS) bij het project Low Income Shelter 2 van Guyana. De AOG heeft tijdens dit bezoek een uitgebreide uiteenzetting gegeven over haar bestaansrecht en de manier waarop de werkzaamheden worden uitgevoerd door haar medewerkers. Door de AOG is verder technische assistentie toegezegd aan de Kamer bij het doorvoeren van computergestuurde financial audits, met name middels het auditprogramma Interactive Data Extraction and Analysis (IDEA).

De secretaris, mevrouw drs. N. Vredeberg MBA, heeft samen met het lid, de heer L. Blokland, BA, van 9 - 12 december 2013 geparticipeerd aan de XXIII OLACEFS Ordinary General Assembly in Santiago, Chili. Het thema was "Fight against Corruption". Naast de lidlanden waren er evenals bij het vorige congres ook vertegenwoordigers uit China, Zuid - Afrika en Europa aanwezig. OLACEFS vierde ook haar 50-jarig bestaan. Deze meeting is als zeer leerrijk ervaren en het thema was zeer toepasselijk, omdat corruptie overal ter wereld voorkomt en de bestrijding ervan dus een grensoverschrijdende aanpak gebiedt. OLACEFS biedt Suriname de mogelijkheid voor een nauwere samenwerking met Latijns-Amerikaanse rekenkamers. Zoals in UNASUR verband past ook dit streven geheel in het beleid van de regering om de banden tussen Zuid-Amerikaanse landen te verstevigen en elkaar te ondersteunen in het oplossen van vraagstukken als fraude en corruptie.

2 Personele aangelegenheden

In dit hoofdstuk worden enkele belangrijke aspecten van personele aangelegenheden weergegeven, zoals de samenstelling van het college van de Kamer, de samenstelling van het personeel en hun deelname aan opleidingen en trainingen.

2.1 Het College

Het college van de Kamer bestaat uit de voorzitter, mevrouw Charmain Felter, MBA en de leden de heer Lesley Blokland, BA, de heer drs. Paul Brandon en mevrouw Irene Pengel. Krachtens de Rekenkamerwet, GB 1953 no. 26 artikel 2 lid 2, is aan het college een secretaris toegevoegd, die evenals het college op voordracht van De Nationale Assemblee door de President is benoemd en geïnstalleerd. De secretaris is mevrouw drs. Natasha Vredeberg, MBA. Bij presidentieel besluit, PB no. 02/2012 en PB no. 03/2012, zijn in 2012 twee plaatsvervangende leden benoemd, maar nog niet beëdigd door de President van de Republiek Suriname. Op 22 augustus 2013 is na bijna 30 maanden de geldelijke voorziening van de voorzitter en de leden vastgesteld in de Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname, SB no. 154 (zie bijlage 3). Echter mag worden opgemerkt dat de financiële voorziening die aan het college van de Kamer en aan het personeel wordt toegekend anno 2014 niet voldoet aan de standaardvoorziening van rekenkamers binnen onze regio.

2.2 Personeel en organisatie

Het personeel van de Kamer bestaat uit 31 personen, waarvan 68% van het vrouwelijk en 32% van het mannelijk geslacht. De gemiddelde leeftijd is 37 jaar. In het verslagjaar hebben twee personeelsleden op eigen verzoek ontslag genomen en zijn drie personen in dienst getreden, waarvan twee reeds een betrekking hadden bij de overheid. In bijlage 4 zijn de namen van het personeel en hun datum van indiensttreding bij de Kamer vermeld. De personeelsbezetting per 31 december 2013 is weergegeven in tabel 2.1.

Tabel 2.1: Personeelsbezetting over het dienstjaar 2013

Functie	Per 31 december 2013
Auditors	17
Ondersteunend personeel	14
Totaal	31

Bron: Rekenkamer van Suriname

In het dienstjaar 2013 lag de focus van de Kamer op het institutioneel versterken van haar organisatie en de uitvoering van haar taak ten dienste van de Surinaamse samenleving. In 2013 is de Kamer van start gegaan met de controle van de begrotingsrekening van het dienstjaar 2011. Bij eerdergenoemde controle bij de ministeries hebben de auditteams van de Kamer de nodige toelichting gevraagd op tekortkomingen die door de CLAD zijn geconstateerd. Tijdens deze controle is er veel gesteund op de accountantsverslagen van de CLAD. De auditteams hebben de auditwerkzaamheden verricht onder begeleiding van een ter zake deskundige, die is aangetrokken door het instituut.

In het verloop van het dienstjaar 2013 is wederom vorm gegeven aan de uitvoering van het strategisch plan van de Kamer voor 2012 - 2016. Het is duidelijk dat reorganisatie van het instituut hoge eisen stelt. Naast een verbetering bij de uitvoering van haar werkzaamheden betreffende overheidshandelingen komen er ook steeds nieuwe werkzaamheden bij. De Kamer blijft een dynamische organisatie die haar werkzaamheden blijft uitbreiden en bijstellen. De reorganisatie eist van de auditors een prestatiegerichte attitude, waarbij zij hun capaciteiten op het gebied van auditing en accounting uitbreiden middels trainingen en opleidingen. Ook is van belang dat zij hun werkzaamheden richten op het beleid en de procedures van de Kamer als geheel. Het veranderingsproces dat is ingezet bij de Kamer, zal langzaam maar zeker een positieve bijdrage leveren aan "goed openbaar bestuur" in ons land. Voor het waarborgen van een adequate uitvoering van haar werkzaamheden zal de Kamer meer voorzieningen moeten treffen voor de auditors zoals ondermeer een representatietoelage en een toelage voor permanente educatie.

De Kamer acht het noodzakelijk, gelet op de internationale standaarden die gelden voor alle rekenkamers aangesloten bij de INTOSAI, om te blijven investeren in haar auditprocedures, aangezien het om werkmethodeken gaat die steeds bijgesteld worden. De "GRANT" van de Wereldbank zal onder andere besteed worden om de auditprocedures en werkmethodeken te verbeteren.

Tijdens het 20ste INTOSAI congress in 2010 zijn een reeks van International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAIs) aangenomen die betrekking hebben op de kern audit disciplines, namelijk: financiële -, doelmatigheids- en rechtmatigheids audits (financial, performance and compliance audits). Het INTOSAI Strategic Plan en het ISSAI Rollout Model zijn in oktober 2011 goedgekeurd door de INTOSAI Governing Board. Met deze goedkeuring kreeg de INTOSAI Development Initiative (IDI) het mandaat om de ISSAIs implementatie technisch te ondersteunen. Daarmee is tevens een uitgebreid capaciteit ontwikkelingsprogramma, genaamd "the ISSAI Implementation Initiative" (3i Programme) in 2012 gelanceerd. Het pilotprogramma zal van 2012 - 2014 worden uitgevoerd.

In 2012 zijn de programma-activiteiten in de vijf engels sprekende INTOSAI regio's van start gegaan.

De ISSAI certificeringsprogramma's zijn een onderdeel van het ISSAI Implementation Initiative (3i programme). Het doel van de ISSAI Certification Programme is het creëren van voldoende capaciteit, die nodig is om de ISSAIs te implementeren in de vijf engels sprekende regio's van INTOSAI. Door de samenstelling van een team van tenminste 180 ISSAI facilitators voor alle drie type audits (financial,

performance and compliance audit) zal het beoogde doel bereikt kunnen worden. De volgende drie certificeringsprogramma's zullen worden geleverd:

- ISSAI Certification Programme (Financial Audit)
- ISSAI Certification Programme (Performance Audit)
- ISSAI Certification Programme (Compliance Audit).

In 2012 zijn twee senior auditors van de Kamer begonnen met voornoemde ISSAI Certification Programme van de IDI, en wel: één met de e-course on Implementing Compliance Audit ISSAIs en één met de e-course on Implementing Financial Audit ISSAIs. Het tweede deel zal in 2014 van start gaan. Om de functie van "Certified ISSAI Facilitator" in te nemen, welke erkend wordt door de INTOSAI Professional Standards Committee (PSC) en de IDI, is de cursist verplicht alle fasen van de ISSAI Certification Programme succesvol af te ronden.

De Kamer zal in 2014 via soortgelijke mogelijkheden binnen INTOSAI verder gaan met de adaptatie en eventuele implementatie van deze internationale standaarden.

In het kader van het 60-jarig bestaan van de Kamer op 03 mei 2014 is er reeds in 2013 gestart met enkele activiteiten. De eerste was een sportdag, die speciaal voor het personeel in oktober 2013 is gehouden. Verder zijn er voorbereidingen getroffen voor activiteiten die zijn gepland voor 2014, zoals een receptie en een seminar.

2.3 Opleiding en training

Voor de reorganisatie en de implementatie van nieuwe werkmethoden bij de Kamer zal het noodzakelijk zijn het personeel verder op te leiden en te trainen. In het dienstjaar 2013 zijn onder begeleiding van een consultant auditors ingezet voor het uitvoeren van controle werkzaamheden in het veld. Het doel is dat de auditors "on the job" hun kennis en vaardigheid blijven upgraden. De auditors hadden in 2012 reeds diverse trainingen gevolgd met betrekking tot het uitvoeren van controle werkzaamheden, het beschrijven van processen en het analyseren van jaarrekeningen.

Het beleid van de Kamer heeft als basis het uitgangspunt dat een zekere deskundigheid noodzakelijk is om de auditors in staat te stellen de onderzoekswerkzaamheden op een adequate wijze uit te voeren. Het versterken van specifieke competenties die noodzakelijk zijn voor het personeel dienen ter hand genomen te worden. De Kamer wenst hierbij een carrièreloopbaanplanning op te zetten om medewerkers kwalitatief te laten groeien in de organisatie. Integriteit, professioneel gedrag, creatief en innovatief denken zijn enkele kerncompetenties waarop steeds de nadruk wordt gelegd door het management.

Op uitnodiging van de Eastern Caribbean Central Bank (ECCB) in samenwerking met de International Financial Reporting Standard (IFRS) Foundation en de Wereldbank heeft de Rekenkamer van Suriname, vertegenwoordigd door de senior auditor, mevrouw E. Brashuis - van Russel, van 25 februari - 01 maart 2013 de Regional IFRS-train-the-trainers workshop for non-banking financial institutions in Basseterre, St. Kitts, bijgewoond. Het streven is om non-banking financial institutions aan te sporen om gebruik te maken van de IFRS. Deze missie is een goede aanzet voor de stappen die de Rekenkamer wenst te maken teneinde haar controletaak beter uit te voeren. De Kamer verkeert thans in de fase waarin zij zich sterk maakt voor het uitvoeren van financial audits. Deze missie heeft ook bijgedragen aan het verbreden van de scope wat de toepassing van International Financial Reporting Standards (IFRSs) betreft. De Kamer zal zich echter verder moeten verdiepen in de materie met betrekking tot de IFRS, mede gelet op het feit dat er steeds wijzigingen worden aangebracht in de diverse IFRSs.

In de periode maart - december 2013 hebben vier (4) auditors van de Rekenkamer de Uitgebreide Vakopleiding Overheidsfinanciën (UVOF) gevolgd en succesvol afgerond. In het dienstjaar 2014 zullen wederom enkele auditors van de Kamer op deze vakopleiding worden geplaatst. Het doel van deze opleiding is om de cursisten meer inzicht te geven in de fasen van het begrotingsproces, met name de voorbereiding, uitvoering, controle en verantwoording.

Van 21 – 24 april 2013 participeerden het lid L. Blokland, BA en de senior auditor, de heer drs. S. Voorn aan het seminar “7th Performance Auditing Seminar” in Litouwen. Tijdens dit seminar zijn door de verscheidene rekenkamers, met name Litouwen, Noorwegen, Zweden, Turkije, India, China, Malta, Zambia, Rusland en Italië, presentaties gehouden over het verrichten van doelmatigheids-onderzoek naar de IT-systemen die bij de overheidsorganisaties in gebruik zijn. Het is gebleken dat bepaalde rekenkamers gebruikmaken van een vastgelegd model voor het doen van IT-audit, te weten “Control Objective for Information and Related Technology” (COBIT) versie 4.1. COBIT is een IT-kader met richtlijnen voor bescherming en beheersing in de informatietechnologie. Door het gebruik van deze en andere modellen voor het doen van IT-audits kunnen er aanbevelingen worden gedaan voor effectief en efficiënt gebruik van IT-systemen door overheidsorganen. De onderzoeken gedaan door de IT-auditafdelingen van rekenkamers bij verscheidene overheidsorganen hebben ertoe geleid dat er aanbevelingen zijn gedaan over de tekortkomingen van in gebruik zijnde IT-systemen.

Een zestal auditors van de Kamer heeft in de periode juni - augustus 2013 een training gevolgd bij de CLAD, waarbij zij deel hebben genomen aan onderzoekswerkzaamheden in het veld en het verwerken van de verzamelde en vastgelegde informatie in een speciaal controleprogramma, genaamd “TeamMate”. De opgedane kennis zal in de komende jaren toegepast worden bij het uitvoeren van financial audits door de Kamer. De auditors hadden tevens inzage in de wijze waarop informatie wordt gehaald uit Financial Information System (FINIS). De CLAD heeft een kijkfunctie in FINIS, waarin de financiële administratie van de overheid wordt verwerkt.

In de maanden september en oktober 2013 hebben wederom auditors (4) deelgenomen aan de “E-Learning Course on Risk based Approach to Financial Auditing (E-RBAFA) van de IDI in samenwerking met de United Nations Institute for Training and Research (UNITAR). De deelnemers hebben de training succesvol afgerond.

Vanaf oktober 2012 - september 2013 hebben twee medewerkers van de afdeling Documentatie Informatie Verzorging (DIV) de opleiding “Documentaire Informatievoorziening-1 (DIV-1)” en één medewerker heeft de mbo-opleiding “Administratief medewerker (niveau 3)” gevolgd en met succes afgerond.

Jaarlijks wordt de “Government Professional Development Week” op de Cayman Islands gehouden. Het thema van de workshop luidde voor 2013: "Tools for Tomorrow". Van 3 - 6 december 2013 hebben het lid, drs. P. Brandon, en de junior auditor, mevrouw S. Plein BEc, op uitnodiging van de Office of the Auditor General een workshop bijgewoond, waarbij nadruk werd gelegd op preventie en bestrijding van fraude. De participanten aan deze workshop waren auditors, ambtenaren en accountants. Uit de presentaties en diverse discussies tijdens de workshop is gebleken dat het stellen van fraudepreventieve strategieën niet voldoende garantie biedt voor het indekken van alle risico's. De Kamer verkeert thans in de fase waarin zij zich sterk maakt voor het uitvoeren van financial audits. Deze missie is een goede aanzet voor de stappen die de Kamer wenst te maken teneinde deze controletaak uit te voeren. Verder heeft deze workshop ook bijgedragen aan het verbreden van de scope met betrekking tot fraudeonderzoek. De Kamer zal zich verdiepen in de materie van preventie en bestrijding van fraude om meer inzicht te verkrijgen aangaande de aanpak.

Vermeldenswaard is dat het grootste deel van het personeel van de Kamer, bestaande uit auditors, secretariael en financieel-administratief personeel, reeds een academische, hbo- of mbo-opleiding heeft genoten. Opleidingen waaraan medewerkers in 2013 hebben deelgenomen, zijn vermeld in tabel 2.2.

Tabel 2 2: Opleiding Rekenkamer op bachelorniveau in 2013

	Opleiding	Instelling	Totaal
1	Hbo - Management Economie en Recht	Hogeschool InHolland	1
2	Chartered Certified Accountant	Suriname College of Accountancy	1
Totaal			2

Bron: Rekenkamer van Suriname

3 Financiële administratie staat

In dit hoofdstuk wordt een uiteenzetting gegeven over de financiële administratie van de staat, die beheerd wordt door het ministerie van Financiën. De informatie handelt over de staatsbegroting over 2013, de stand van de staatsschuld, de uitbetaalde subsidies en bijdragen en de netto-ontvangsten van de staat.

3.1 Staatsbegroting 2013

Op 21 december 2012 werd de begroting voor het dienstjaar 2013 door De Nationale Assemblée goedgekeurd en per 26 februari 2013 bekrachtigd door de President van de Republiek Suriname. De Kamer is van mening dat de begrotingen tijdig goedgekeurd dienen te worden, zodat het budgetrecht en de functies van de overheidsbegroting goed tot hun recht kunnen komen. Ook het voorgenomen regeringsbeleid verschaft hierdoor een beter inzicht. De begroting voor het dienstjaar 2013 vertoont een tekort van SRD 999,3 miljoen, hetgeen neerkomt op 14,58% van het generaal totaal. Op basis van het voorlopige BBP-bedrag ad SRD 17.855,1 miljoen (Financiële nota 2014) bedraagt het begrotingstekort 5,60%. Tabel 3.1 is door de Kamer bewerkt en geeft de ontwikkeling van het begrotingstekort aan.

Tabel 3 1: Ontwikkeling begrotingstekort (x SRD 1 mln.)

De ontwikkeling van het begrotingstekort (x SRD 1 mln.)			
	Omschrijving	Suppletoire begroting ⁴ 2013	Begroting 2012
	UITGAVEN		
I	Apparaatsuitgaven	2.183,1	1.829,1
II	Beleidsprogramma (financiering met eigen middelen)	3.544,7	2.686,9
III	Beleidsprogramma (financiering met schenking en lening)	1.128,2	928,4
	Totale uitgave	6.856,0	5.444,4
	ONTVANGSTEN		
I	Belastingen	3.457,2	2.829,8
II	Niet-belastingontvangsten	1.271,3	903,6
III	Donormiddelen/leningen	1.128,2	928,4
	Totale ontvangsten	5.856,7	4.661,8
	TOTALE BEGROTING		
	Uitgaven	6.856,0	5.444,4

⁴ Suppletoire of aanvullende begrotingen van vakministeries kunnen verband houden met: gewijzigde beleidsinzichten, nieuw beleid met directe financiële gevolgen, verkeerde ramingen door de vakministeries of inflatie en/of wisselkoersveranderingen. (Bron: Toegang tot de surinaamse overheidsbegroting)

De ontwikkeling van het begrotingstekort (x SRD 1 mln.)			
	Omschrijving	Suppletoire begroting⁴ 2013	Begroting 2012
	Ontvangsten	5.856,7	4.661,8
	Saldo totale begroting	- 999,3	-782,7
	BBP	17.855,1	16.539,5
	Tekort in % van de BBP	5,60%	4,73%

Bron: ministerie van Financiën: Financiële nota 2013 en 2014

De ministeries met de hoogste apparaatskosten in het dienstjaar 2013 zijn respectievelijk Onderwijs en Volksontwikkeling (SRD 513,7 miljoen); Justitie en Politie (SRD 351,8 miljoen) en Binnenlandse Zaken (SRD 342,8 miljoen). Bij de beleidsprogramma's hebben de volgende ministeries de hoogste bedragen: Financiën (SRD 1.344,6 miljoen), Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SRD 657,2 miljoen) en Openbare Werken (SRD 627,9 miljoen). Tabel 3.2 geeft de totale apparaatskosten en beleidsprogramma's en de voorlopige cijfers van de totale uitgaven per ministerie/directoraat aan voor het dienstjaar 2013.

Tabel 3.2: Overzicht totale apparaatskosten en beleidsprogramma's per ministerie/directoraat voor 2013. Bedragen (x SRD 1 mln.)

Ministeries/Directoraten	Apparaatskosten	Beleidsprogramma's	Totalen
Justitie en Politie	351,8	53,7	405,4
Algemene Zaken	261,9	380,8	642,7
De Nationale Assemblée	24,9	18	42,9
Binnenlandse Zaken	56	92,8	148,8
Regionale Ontwikkeling	117,8	70,7	188,6
Defensie	201,9	30,7	232,7
Buitenlandse Zaken	73,9	50,9	124,8
Financiën	45,3	1.273,3	1.318,7
Belastingen	45,4	56,2	101,6
Ontwikkelingsfinanciering	4,4	15,1	19,5
Handel en Industrie	17	8,9	25,9
Landbouw, Veeteelt en Visserij	53,6	144,2	197,8
Natuurlijke Hulpbronnen	54,5	399,4	453,8
Arbeid en Technologische Ontwikkeling	23,2	4,9	28,1
Milieu	1,3	1,9	3,2
Sociale Zaken en Volkshuisvesting	82,6	657,2	739,8
Onderwijs	502,7	464,5	967,2
Cultuur	11	17,8	28,7
Volksgezondheid	40,8	173,8	214,7
Bouwkundige Werken	18,2	294,3	312,5
Civieltechnische Werken	67,8	327,3	395,1
Openbaar Groen (Milieu Beheer)	38,8	6,3	45,1

Ministeries/Directoraten	Apparaatskosten	Beleidsprogramma's	Totalen
Transport, Communicatie en Toerisme	35	55,8	90,7
Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer	30,6	35	65,6
Sport en Jeugdzaken	18,5	53,6	72,1
Totale uitgaven	2.178,8	4.687	6.865,9

Bron: ministerie van Financiën, Financiële nota 2014

3.1.1 Stand staatsschuld

Geregistreerde leningen

De documenten, die ten bewijze van een geldelijke schuldverplichting of van een waarborgverplichting ten laste van de staat zijn opgemaakt, worden door de Administrateur-Generaal ter registratie aangeboden aan de Kamer. Dit in gevolge de wet op de Staatsschuld van 19 maart 2002 houdende bepalingen inzake 'het vestigen, het delgen en het beheer van schuldverplichtingen ten laste van de Staat', artikel 6, Registratie van documenten lid 1.

In het dienstjaar 2013 is door het Bureau voor de Staatsschuld aan de Kamer een aantal van 109 schatkistpapieren, 12 financieringsovereenkomsten (contracten) en 2 promissory notes ter registratie aangeboden.

Alle schatkistpapieren, financieringsovereenkomsten (contracten) en promissory notes, die door het Bureau voor de Staatsschuld aan de Kamer werden aangeboden, zijn conform artikel 35 lid 2 van de Landsverordening van 12 maart 1953, regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname (GB 1953 no. 26), door haar geregistreerd. In bijlage 5 zijn de geregistreerde schatkistpapieren weergegeven en in bijlage 6 de geregistreerde financieringsovereenkomsten (contracten) en promissory notes.

Binnenlandse en buitenlandse staatsschuld in 2013

De totale binnenlandse en buitenlandse staatsschuld bedroeg per 31 december 2013 respectievelijk SRD 2.748,5 miljoen en SRD 3.299,3 miljoen (USD 984,9 miljoen). In tabel 3.3 volgt een overzicht van de totale binnenlandse en buitenlandse staatsschuld over het dienstjaar 2013.

Tabel 3.3: Stand binnenlandse en buitenlandse staatsschuld over het dienstjaar 2013

Maand	Binnenlandse staatsschuld 2013	Buitenlandse staatsschuld 2013	
	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. USD)
Januari	1.855,5	2.699,1	805,7
Februari	1.971,7	2.690,6	803,2
Maart	2.181,0	2.724,1	813,2
April	1.956,4	2.733,0	815,8
Mei	2.048,8	2.730,1	815,0

Maand	Binnenlandse staatsschuld 2013	Buitenlandse staatsschuld 2013	
	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. USD)
Juni	2.139,5	2.727,4	814,1
Juli	2.274,1	3.051,8	911,0
Augustus	2.438,2	3.051,5	910,9
September	2.460,0	3.055,3	912,0
Oktober	2.635,4	3.055,3	912,0
November	2.685,6	3.047,3	909,6
December	2.748,5	3.299,3	984,9

Bron: Bureau van de Staatsschuld (www.sdmo.org) de dato 7 februari 2014

3.1.2 Subsidies en bijdragen

Een subsidie is een onder bepaalde voorwaarden door de staat beschikbaar gestelde middelen aan of voor een derde om een bepaald activiteiten- of voorzieningsniveau te realiseren. Deze derde kan een natuurlijke persoon of rechtspersoon zijn. Het gaat hierbij om een vaste uitkering per maand of per kwartaal. Financiële bijdragen worden door de overheid verstrekt aan onder andere sociale instellingen, culturele, religieuze en sportorganisaties, en landsbedrijven die activiteiten in het algemeen belang ontplooiën. Het betreft hier vaak genoeg een éénmalige bijdrage. Voor het subsidiëren van activiteiten dient de overheid vanuit economisch oogpunt de ontwikkelingseffecten die bepaalde voorzieningen teweegbrengen, als leidraad te hebben.

Voor het dienstjaar 2013 is een bedrag van SRD 1.498 miljoen goedgekeurd voor subsidies en bijdragen. Tot en met juni 2013 bedroegen de voorlopige uitgaven SRD 532,9 miljoen (Bron: Financiële nota 2014).

De opgevraagde informatie van de gerealiseerde bedragen voor subsidies en bijdragen voor het dienstjaar 2013 is tot op heden niet ontvangen van de afdeling Centrale Begrotingsboekhouding (CBB) van het ministerie van Financiën.

3.2 Ontvangsten staat

De ontvangsten van de staat bestaan uit belastingmiddelen, niet-belastingmiddelen en schenkingen/leningen. Voor het dienstjaar 2013 waren de totale ontvangsten begroot op SRD 5.856,7 miljoen. Volgens de Financiële nota 2014 zijn voor het dienstjaar 2013 de belastingen geraamd op SRD 3.457,2 miljoen, verdeeld naar directe belastingen SRD 1.687 miljoen en indirecte belastingen SRD 1.770,2 miljoen. De ontvangsten uit de niet-belastingmiddelen zijn geraamd op SRD 1.271,3 miljoen en schenkingen/leningen zijn geraamd op SRD 1.128,2 miljoen. Van januari tot en met juni 2013 bedroegen de gerealiseerde ontvangsten SRD 2.087,6 miljoen, wat 35,64% van de totaal begrote ontvangsten uitmaakt. In tabel 3.4 wordt een overzicht gegeven van de begrote en gereali-

seerde lopende ontvangsten van het dienstjaar 2013. Tabel 3.4 is bewerkt en geeft de realisatie van de ontvangsten aan.

Tabel 3.4: Overzicht begrote en gerealiseerde lopende ontvangsten

Bedragen (X SRD 1 mln.)			
	2013	Juni 2013*	2013
	Begroot	Realisatie⁵	%
Direkte belastingen	1.687,0	788,8	46,76
Indirekte belastingen	1.770,2	765,0	43,22
Totaal belastingen(1)	3.457,2	1.553,8	44,94
Niet-belastingontvangsten(2)	1.271,3	533,7	41,98
Lopende ontvangsten (1+2)	4.728,5	2.087,5	44,15

Bron: Ministerie van Financiën, Financiële nota 2014

*:Voorlopige cijfers

Uit het overzicht blijkt dat over het eerste halfjaar 2013 bijkans de helft aan lopende ontvangsten is gerealiseerd.

De opgevraagde informatie van de gerealiseerde lopende ontvangsten voor het dienstjaar 2013 is tot op heden niet ontvangen van de afdeling CBB van het ministerie van Financiën.

Conform de staat van netto-ontvangsten, opgemaakt door de Ontvanger der Direkte Belastingen, bedroegen de netto-ontvangsten over 2013 SRD 2.015,7 miljoen. In tabel 3.5 wordt een overzicht van de netto-ontvangsten gegeven.

Tabel 3.5: Staat van netto-ontvangsten over 2013

Ontvangsten	Bedrag
Inkomstenbelasting	987.850.036,46
Loonbelasting	504.143.763,66
Omzetbelasting	177.784.733,90
Casinobelasting	30.395.532,47
Vermogensbelasting	1.168.114,12
Huurwaardebelasting	5.828.878,64
A.O.V.	117.711.330,20
Dividendbelasting	169.490.558,15
Overige middelen	21.339.901,93
Totaal	2.015.712.849,53

Bron: Ontvangen nettostaten van de Ontvanger der Direkte Belastingen

In bovenstaand overzicht zijn niet alle ontvangsten van de staat vermeld.

⁵ Realisatie betreft de daadwerkelijke – na vaststelling van de verevening- aan derden betaalbaar gestelde bedragen en van derden ontvangen bedragen. (Bron: Toegang tot de surinaamse overheidsbegroting)

4 Rechtmatigheidsonderzoek

Vanwege haar taakstelling toetst de Kamer de ontvangen besluiten van de departementen van de overheid op rechtmatigheid. De controle vindt plaats met behulp van auditprogramma's, de toepasselijke wet- en regelgeving en de overige instructies c.q. besluiten van het bevoegd gezag. De controle betreft auditobjecten die betrekking hebben op personele aspecten, financiële aspecten, grondbeschikkingen, de ingestelde commissies en overige objecten in het dienstjaar 2013. De besluiten dienen door het ministerie van Binnenlandse Zaken regelmatig opgestuurd te worden naar de Kamer. In het dienstjaar 2013 heeft de Kamer geen afschriften van de besluiten over afwijking van openbare aanbestedingen en dienstreizen ontvangen.

4.1 Personele aspecten

4.1.1 Aanstellingen

Volgens artikel 1 van de Personeelwet is een aanstelling een beschikking van het bevoegd gezag, waardoor een persoon, anders dan met toepassing van het burgerlijk recht, in dienst van het Land wordt genomen of waarbij een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband wordt omgezet. Bij een aanstelling in tijdelijke dienst is meestal het eerste jaar op proef (SB 1985 no. 41, Personeelwet artikel 14 lid 3). Een landsdienaar kan afhankelijk van het beleid van het bevoegd gezag nog drie jaren dienen in tijdelijke dienst. Een aanstelling in vaste dienst is vaak genoeg de volgende stap na een aanstelling in tijdelijke dienst (Personeelwet artikel 13 en 19).

Er zijn in 2013 totaal 1099 beschikkingen ontvangen, waarvan in bepaalde meerdere aanstellingen zijn verwerkt. Dit is onder andere het geval bij beschikkingen van het ministerie van Justitie en Politie, waarbij ook

'samengestelde beschikkingen zijn ontvangen waarin in totaal 252 landsdienaren zijn aangesteld. In het dienstjaar 2013 is aan 1336 landsdienaren een aanstelling verleend. In tabel 4.1 worden de aanstellingen naar soort kader per ministerie aangegeven.

Tabel 4.1: Aantal aanstellingen naar soort kader per ministerie over het dienstjaar 2013

Ministeries	Ontvangen beschikkingen	Aantal landsdienaren	LK	MK	HK	Onbekend
ATM	19	19	2	16	1	
BIZA	119	119	48	55	16	
BUZA	20	20	1	11	8	
DEF	26	26	3	23		
FIN	7	7		6	1	
HI	2	2	1		1	

Ministeries	Ontvangen beschikkingen	Aantal landsdienaren	LK	MK	HK	Onbekend
JP	15	252	94	154	1	3
LVV	11	11	4	5	2	
NH	41	41	37	4		
OND	261	261	30	200	29	2
OW	118	118	73	38	7	
RO	57	57	33	21	3	
ROGB	51	51	41	10		
SJ	20	20	5	11	4	
SOZAVO	107	107	85	12	10	
TCT	14	14	7	7		
VG	211	211	30	164	16	1
TOTAAL	1099	1336	494	737	99	6

Bron: Rekenkamer van Suriname

Uit tabel 4.1 blijkt dat de ministeries van Onderwijs en Volksontwikkeling en Justitie en Politie het hoogste aantal aanstellingen hebben verleend met respectievelijk 261 (19,54%) en 252 (18,86%). Daarna volgt het ministerie van Volksgezondheid met 211 (15,79%) aanstellingen.

Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst is 36,98% lager kader en 55,16% behoort tot het middenkader. Het aantal aangestelden dat gerekend wordt tot het hoger kader, is 7,41%. In de kolom "Onbekend" (0,45%) zijn de beschikkingen geplaatst waarvan niet duidelijk is aangegeven in welke functieschaal de landsdienaren zijn aangesteld. Het hoger kader personeel is merendeels aangetrokken door de ministeries van Onderwijs en Volksontwikkeling (29,29%), Binnenlandse Zaken en Volksgezondheid (16,16%) en Sociale Zaken en Volkshuisvesting (10,10%). Tevens zijn in 2013 beschikkingen ontvangen over het dienstjaar 2012, waarbij 499 landsdienaren werden aangesteld.

Belangrijk bij een aanstelling is dat betrokkene de leeftijd van 18 jaar al bereikt heeft en een geneeskundig onderzoek heeft ondergaan. Verder moet betrokkene ook voldoen aan de wettelijke eisen van benoembaarheid van de in te vullen functie. De functie en de functieschaal dienen eveneens vermeld te worden in de beschikking. Tabel 4.2 geeft een overzicht van het aantal getoetste aanstellingen met geconstateerde tekortkomingen.

Tabel 4.2: Overzicht aantal getoetste aanstellingen en geconstateerde tekortkomingen over het dienstjaar 2013

Ministerie	Geen geboortedatum	Geen geneeskundige verklaring	Geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst	Geen functieschaal vermeld
BUZA	2	2		
FIN	7	7		
HI	1			
JP	159	244		3
LVV	3	1		

Ministerie	Geen geboorte- datum	Geen geneeskundige verklaring	Geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst	Geen functieschaal vermeld
NH				1
OND	20	18	5	
OW	10	4	1	10
ROGB			1	
SJ		4		
SOZAVO	68	85		20
TCT	14			
VG		21		
TOTAAL	284	386	7	34

Bron: Rekenkamer van Suriname

De meest voorkomende tekortkomingen zijn:

- het ontbreken van de vermelding van/verwijzing naar een geneeskundige verklaring in de beschikking;
- het niet vermelden van de geboortedatum;
- het niet vermelden van de functieschaal;
- geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst.

4.1.2 Arbeidsovereenkomsten

De staat Suriname gaat jaarlijks arbeidsovereenkomsten aan met personen voor werkzaamheden die een onderdeel zijn van taken van de departementen van algemeen bestuur (artikel 15 van de Personeelswet). De contractanten worden voor een bepaalde periode aangetrokken en in een functieschaal geplaatst. Contractanten die belast worden met de dagelijkse werkzaamheden van de desbetreffende departementen, kunnen na afloop van hun overeenkomst in aanmerking komen voor een tijdelijke of vaste aanstelling bij de staat. De arbeidsovereenkomsten kunnen ook betrekking hebben op werkzaamheden van aflopende aard, bijvoorbeeld projecten. In dat geval worden de contractanten niet geplaatst in een functieschaal, maar ontvangen zij maandelijks een honorarium.

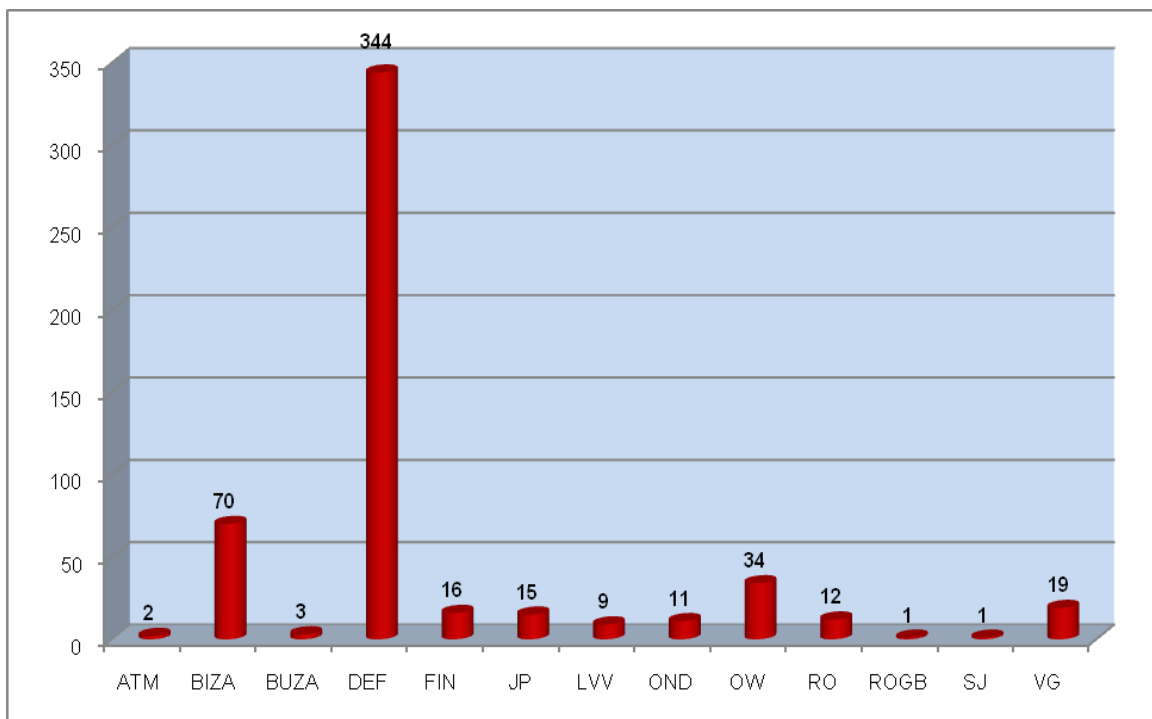
Het grootste deel van de apparaatskosten wordt opgeslokt door salarissen en algemeen wordt onderkend dat het ambtelijk apparaat van Suriname buiten aanvaardbare proporties is gegroeid. Ofschoon er al jaren wordt gesproken over een proces tot public sector reform, is er geen verbetering zichtbaar. Deze hervorming zou onder meer moeten leiden tot een overheidsapparaat waarin aan iedere functionaris voldoende werk voor een volledige dagtaak kan worden toegewezen en waarin de personeelskosten van iedere ambtenaar gerechtvaardigd worden door de meerwaarde van zijn of haar werk voor de samenleving. Voor werkzaamheden die geen volledige dagtaak omvatten en/of van aflopende aard zijn, dient de overheid een arbeidsovereenkomst te sluiten.

De staat heeft als voornaamste taak te zorgen voor werkgelegenheid. Het scheppen van werkgelegenheid is een groot probleem, aangezien er investeringen gepleegd moeten worden om banen te

creëren. Werkloosheid leidt vaak tot een stijging van criminaliteit. Om deze enigszins te voorkomen tracht de overheid met haar wervingsbeleid regulerend op te treden. Een deel van de werkloosheid wordt opgevangen door personeel in dienst te nemen, ongeacht de formatie. Hoewel het aanbod aan werkzoekenden onvoldoende aansluit op de vraag naar kwalitatief goed opgeleid kader bij de staat, worden personen op contractbasis aangenomen en vervolgens aangesteld. Als gevolg van dit wervingsbeleid heeft nu het grootste deel van de beroepsbevolking een arbeidsplaats bij de overheid.

Een reorganisatie van de taken van de verschillende departementen van algemeen bestuur kan mogelijk leiden tot een efficiënter functionerend apparaat. Dat de overheid daarbij haar kernfuncties moet behouden, is geen discussiepunt. Een reorganisatie moet leiden tot een adequate formatie van personeel. Er kan dan gewerkt worden aan het afbouwen van afdelingen en het aantal mensen. Dit betekent dat er na de hervorming c.q. reorganisatie een uitwisseling van personeel kan plaatsvinden na het constateren van een overschot en/of tekort aan personeel.

In het dienstjaar 2013 zijn in totaal 693 arbeidsovereenkomsten ontvangen. Uit dit aantal zijn 537 overeenkomsten gesloten in 2013. De resterende overeenkomsten zijn gesloten in voorgaande jaren, namelijk 155 overeenkomsten in 2012 en 1 overeenkomst in 2011. Van de departementen Natuurlijke Hulpbronnen, Handel en Industrie, Sociale Zaken en Volkshuisvesting en Transport, Communicatie en Toerisme zijn er in 2013 geen arbeidsovereenkomsten ontvangen. Figuur 4.1 is een weergave van het aantal overeenkomsten per departement aangegaan in het dienstjaar 2013.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.1: Aantal overeenkomsten per departement aangegaan in het dienstjaar 2013

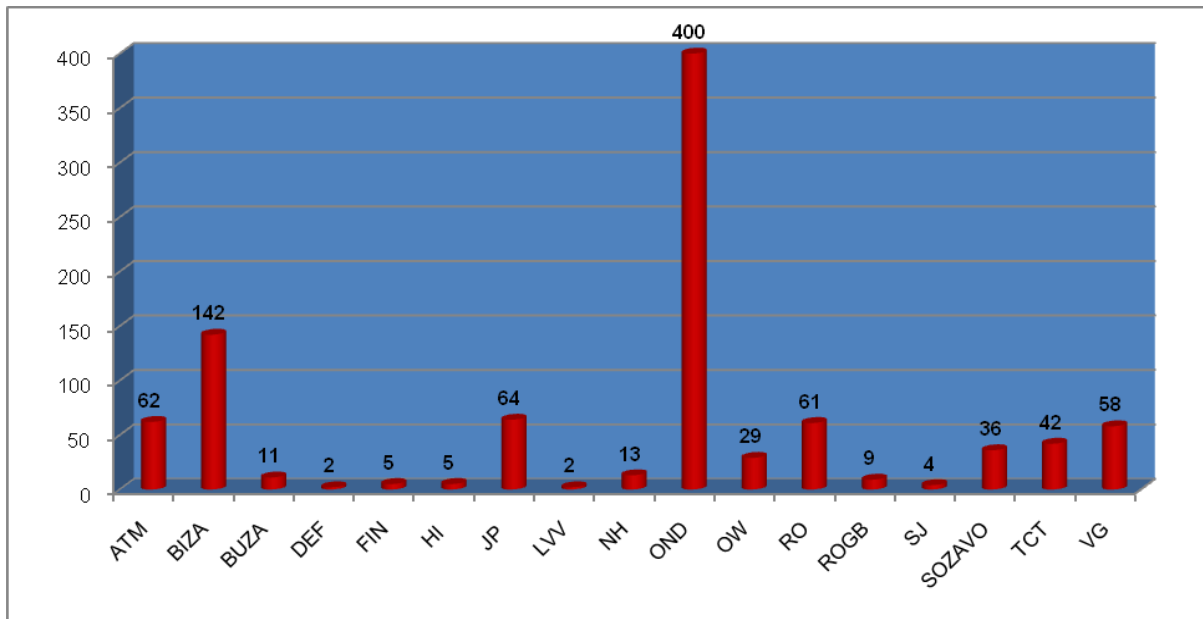
De meeste overeenkomsten zijn gesloten door de ministeries van Defensie met ruim 49,64%, Binnenlandse Zaken (10,10%) en Openbare Werken (4,91%). In 14,71% van de gevallen behoorden de arbeidscontractanten tot het lager kader, 79,52% tot het middenkader en 2,98% tot het hoger kader. Verder geeft 2,79% van de beschikkingen niet aan in welke functieschaal betrokkenen worden geplaatst. Na controle van de beschikkingen zijn er enkele onvolkomenheden geconstateerd. In 30,12% van de beschikkingen ontbreekt de leeftijd van de contractanten.

Opmerkelijk is dat 22,37% van de arbeidsovereenkomsten die zijn opgemaakt en ontvangen in het dienstjaar 2013, betrekking hebben op overeenkomsten die in 2012 zijn aangegaan. Het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling heeft het hoogste aantal overeenkomsten dat achteraf is opgemaakt en opgestuurd (88).

4.1.3 Benoemingen

Artikel 1 lid 1 van de Personeelswet definieert een benoeming als te zijn: plaatsing in een bepaalde functie bij 's Landsdienst, anders dan krachtens last tot waarneming als bedoeld in artikel 22 van voornoemde wet. Over het dienstjaar 2013 zijn 945 beschikkingen ontvangen. De meeste beschikkingen zijn afkomstig van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling met in totaal 400 beschikkingen en het ministerie van Binnenlandse Zaken met 142 beschikkingen. Van de ministeries van Defensie, Landbouw, Veeteelt en Visserij en Sport en Jeugdzaken zijn de minste benoemingsbesluiten ontvangen.

Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden. Na controle van de beschikkingen zijn er geen tekortkomingen geconstateerd. In figuur 4.2 wordt een overzicht gegeven van de ontvangen beschikkingen over het dienstjaar 2013.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.2: Ontvangen beschikkingen over 2013

4.1.4 Bevordering

Een bevordering is de toekenning van een rang binnen de functie waarin iemand zich reeds bevindt. Het bevoegd gezag dient erop toe te zien dat de beschikkingen van alle relevante informatie worden voorzien alvorens ze te formaliseren. Voor de controle van bevorderingen is informatie over de datum van indiensttreding en de laatst verkregen bevordering nodig. Ook het aantal schalen waarmee betrokkene is bevorderd en de rang of functie waarin betrokkene is geplaatst, zijn belangrijk. Verder moet het besluit tot bevordering duidelijk gemotiveerd worden. Genoemde punten dienen in het besluit tot bevordering duidelijk opgenomen te worden, aangezien de informatie nodig is om de rechtmatigheid van de besluiten te toetsen en/of te beoordelen. Bevorderingen dienen te geschieden conform de regelgeving van het Functie Informatie Systeem Overheid (FISO) en de instructies van de Minister van Binnenlandse Zaken.

In het dienstjaar 2013 zijn er 849 beschikkingen betreffende bevorderingen ontvangen en getoetst. Het aantal beschikkingen over het dienstjaar 2013 bedraagt 839. Over het dienstjaar 2012 zijn er 10 beschikkingen ontvangen, 1 van het ministerie van Binnenlandse Zaken en 9 van het ministerie van Regionale Ontwikkeling.

In tabel 4.3 is een verdeling opgenomen van de bevorderingen per aantal schalen per ministerie, aangezien deze door de betreffende ministeries zijn aangemerkt als te zijn een bevordering. De data in deze tabel hebben slechts betrekking op het dienstjaar 2013.

Tabel 4.3: Bevorderingen per aantal schalen per ministerie over het dienstjaar 2013

Ministeries	Aantal schalen						TOT.
	1	2	3	4	5	7	
JP	529	35	21	4			589
DEF	212	7	7	4		1	231
RO	4						4
OW	5	1					6
OND		1	3		1		5
NH	1						1
FIN	1			2			3
Totaal	752	44	31	10	1	1	839

Bron: Rekenkamer van Suriname

Uit tabel 4.3 valt op te merken dat het hoogste aantal bevorderingen plaatsvond op het ministerie van Justitie en Politie (70,20%) gevolgd door het ministerie van Defensie met (27,53%).

In tabel 4.4 zijn de bevorderingen verdeeld naar type kader per ministerie over het dienstjaar 2013.

Tabel 4.4: Bevorderingen naar type kader per ministerie over het dienstjaar 2013

Ministerie	Lager kader		Middenkader		Hoger kader	
	ABS	REL	ABS	REL	ABS	REL
JP	44	81,48%	521	68,55%	24	96%
DEF			230	30,26%	1	4%
RO	3	5,55%	1	0,14 %		
OW	4	7,42%	2	0,26%		
OND	1	1,85%	4	0,53%		
NH	1	1,85%				
FIN	1	1,85%	2	0,26%		
Totaal	54	100%	760	100%	25	100%

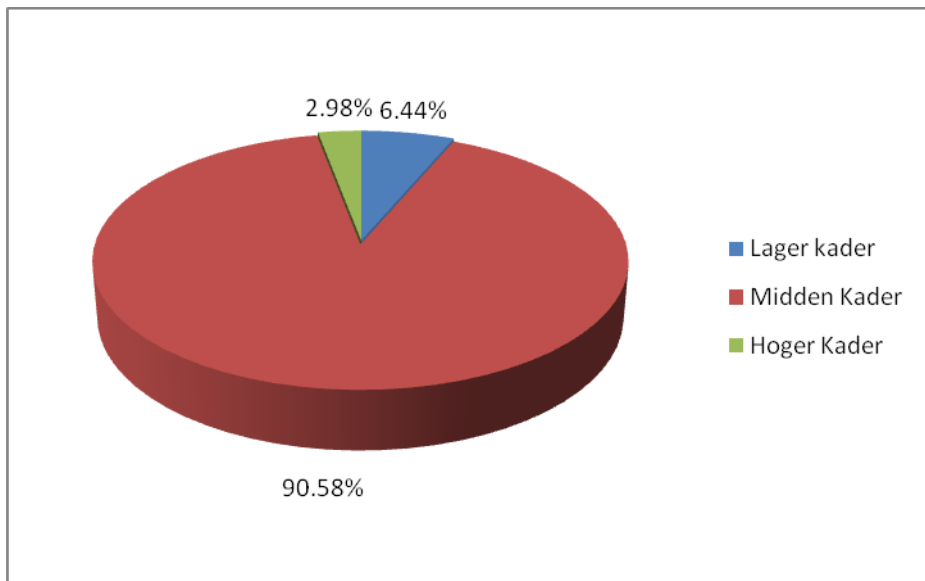
Bron: Rekenkamer van Suriname

Uit de bevorderingen in tabel 4.4 blijkt dat het voor het grootste deel bevorderingen betreft van het middenkader, te weten 760 (90,58%).

Het aantal bevorderden uit het lager kader bedraagt 54. Hiervan is respectievelijk ruim 81,48% werkzaam bij het ministerie van Justitie en Politie en 7,42% bij Openbare Werken. Van het aantal bevorderden uit het middenkader heeft ruim 68,55% zijn standplaats bij Justitie en Politie en 30,26% bij Defensie. Het aantal ambtenaren dat als hoger kader is ingeschaald, bedraagt 25.

Het hoogste aantal bevorderingen betreft landsdienaren behorende tot het middenkader met 90,58% gevolgd door het lager kader met 6,44%. Het aantal bevorderden dat behoort tot het hoger kader

bedraagt slechts 2,98%. In figuur 4.3 wordt de procentuele verdeling van de bevorderingen weergegeven. Na controle van de beschikkingen zijn er geen onrechtmatigheden geconstateerd.



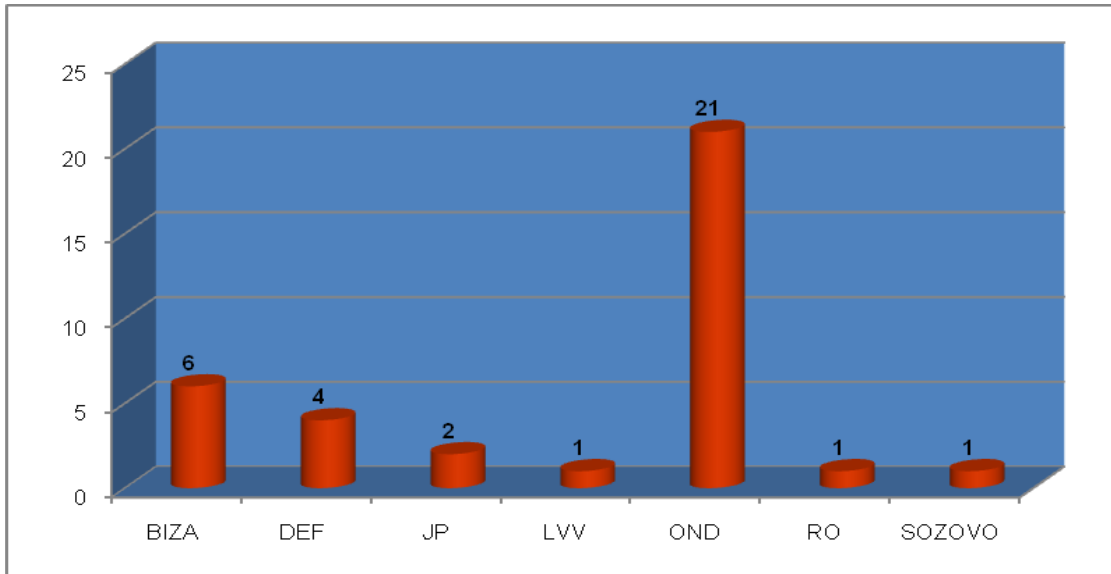
Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.3: Procentuele verdeling bevorderingen over dienstjaar 2013

4.1.5 Dispensatie

Dispensatie betreft de afwijking van artikel 69 lid 1b van de Personeelswet dat aan de ambtenaar ontslag wordt verleend bij het bereiken van de daarvoor bij staatsbesluit vastgestelde leeftijd, namelijk 60 jaar. Dispensatie dient alleen in hoog afzonderlijke gevallen verleend te worden aan functionarissen en alleen indien het belang van de dienst dit vereist. De rechtmatigheid op de afwijking van bovengenoemd artikel van de Personeelswet wordt getoetst.

In het dienstjaar 2013 is dispensatie verleend aan 36 ambtenaren die de leeftijd van 60 jaar reeds hadden bereikt. Na controle van de getoetste beschikkingen is gebleken dat deze de toets van rechtmatigheid hebben doorstaan. In figuur 4.4 wordt het aantal van de getoetste beschikkingen over het dienstjaar 2013 weergegeven.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.4: Overzicht en resultaat getoetste beschikkingen dispensatie dienstjaar 2013

4.1.6 Ontheffing uit een functie

Het bevoegd gezag kan, indien het belang van de dienst dat vordert, een landsdienaar uit zijn functie - met inbegrip van nevenfuncties - ontheffen, zonder hem gelijktijdig in een andere functie te benoemen. Uit de Memorie van Toelichting van de Personeelwet blijkt dat ontheffing zonder een gelijktijdige benoeming in een andere functie onder zeer bijzondere omstandigheden onvermijdelijk kan zijn. Het behoeft echter geen betoog dat aan die situatie waarin een landsdienaar geen functie en dus ook geen werk heeft, maar waarin hij wel zijn salaris geniet, zo spoedig mogelijk een einde moet komen; hetzij door ontslag of door benoeming in een functie.

Bij de controle van de rechtmatigheid wordt nagegaan of de ontheffingen van landsdienaren uit hun functie in relatie zijn tot voornamelijk artikel 23 van de Personeelwet. In het dienstjaar 2013 zijn er in totaal 48 personen ontheven uit hun functie. Bij het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn in 21 gevallen functionarissen ontheven en daarna benoemd in een andere functie. In tabel 4.5 is een overzicht van deze ontheffingen opgenomen.

Tabel 4.5: Ontheffing uit een functie over het dienstjaar 2013

Ministerie	Aantal
DEF	3
BIZA	3
ATM	4
RO	2
OND	8

Ministerie	Aantal
NH	1
ROGB	1
SJ	1
SOZAVO	21
JP	4
Totaal	48

Bron: Rekenkamer van Suriname

Na de controle van de getoetste beschikkingen is gebleken dat de ontheffingen volgens de geldende wetten hebben plaatsgevonden.

In het dienstjaar 2013 zijn verder ontvangen: 1 beschikking van het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer over het dienstjaar 2012 en 1 beschikking van het ministerie van Binnenlandse Zaken over het dienstjaar 2010.

4.1.7 Tuchtstraffen

Onder tuchtstraffen wordt verstaan het geheel van dwangmiddelen of strafmaatregelen geldende bij de overheid. Deze dwangmiddelen zijn ter verzekering van een richtige plichtsvulling of ter voorkoming van plichtsverzaking.

In totaal zijn 418 beschikkingen over het dienstjaar 2013 gecontroleerd. Na controle van de beschikkingen is gebleken dat bij verscheidene ministeries in geval van plichtverzuim vanwege onwettig verzuim de landsdienaar geen aanspraak maakt op salaris over de periode van afwezigheid en wel door inhouding op het salaris. Daarbij werden niet de straffen conform artikel 61 van de Personeelswet opgelegd, maar vond inhouding plaats op basis van artikel 1614 b van het Surinaams Burgerlijk Wetboek, aldus luidende: *“geen loon is verschuldigd voor de tijd gedurende welke de werknemer de bedongen arbeid niet heeft verricht”*. De Kamer pleit er al jaren voor dat dit fenomeen niet zonder meer mag worden toegepast op de landsdienaren. Zij stelt zich op het standpunt dat deze strafmaatregel onrechtmatig is, aangezien het bevoegd gezag zich strikt dient te houden aan de tuchtstraffen genoemd in artikel 61 van de Personeelswet. Bovendien is het toepassen van de burgerrechtelijke bepaling uit het Burgerlijk Wetboek op landsdienaren volgens de Kamer niet mogelijk. Dit op grond van artikel 30 van de Personeelswet. Bovengenoemde maatregel is niet als tuchtstraf opgenomen in deze wet en wordt op grond daarvan als een tekortkoming gezien. Tevens wordt in sommige gevallen van tuchtstraffen een combinatie van straffen (berisping en inhouding op het salaris of degradatie en schorsing) opgelegd. Dit is in strijd met de Personeelswet (SB 1985 no. 41 artikel 61 lid 1 a tot en met j). Deze combinaties van tuchtstraffen komen niet voor in de wet. Het bevoegd gezag dient zich strikt te houden aan de combinatie van tuchtstraffen genoemd in artikel 62 van de Personeelswet. Uit de ontvangen besluiten blijkt dat in 29 gevallen een inhouding toegepast is op basis van artikel 1614 b

van het Surinaams Burgerlijk Wetboek. De ministeries die deze strafmaatregelen hebben toegepast zijn Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu, Defensie en Openbare Werken. Voorts blijkt uit 13 besluiten dat er sprake is van betuiging van ontevredenheid. Aangezien een betuiging van ontevredenheid niet gepubliceerd wordt, zijn deze besluiten in strijd met artikel 61 lid 3 van de Personeelswet. De overige beschikkingen hebben de toets van rechtmatigheid doorstaan. Tabel 4.6 geeft een overzicht van het aantal tuchtstraffen per ministerie en de soort tuchtstraffen die zijn opgelegd.

Tabel 4.6: Overzicht tuchtstraffen per ministerie

Ministerie	Soort tuchtstraf								Totaal beschikkingen
	Berisping	Boete	Schorsing	Degradatie	Ontslag	Inhouding op salarissen	Voorwaardelijk ontslag	Betuiging van ontevredenheid	
ATM						21			21
BIZA			4		4				8
BUZA					1				1
DEF	5		37	2	5	2	3	3	57
HI	1		1						2
JP		5	122	10	29				166
LVV			2						2
NH	6		5						11
OND	3		18		1			1	23
OW	12		67		3	6			88
RO	12	3	5		1			9	30
TCT			2						2
VG	4		1		2				7
Totaal	43	8	264	12	46	29	3	13	418

Bron: Rekenkamer van Suriname

Voor het dienstjaar 2013 zijn de ministeries met het hoogste aantal tuchtstraffen Justitie en Politie Openbare Werken en Defensie. Uit de controle van de beschikkingen is gebleken dat in de meeste gevallen (264) er een schorsing is opgelegd. In de overige gevallen van tuchtstraffen zijn 46 ontslagen en 43 berispingen opgelegd. Bij de ministeries van Financiën, Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer en Sport en Jeugd Zaken zijn er geen tuchtstraffen opgelegd.

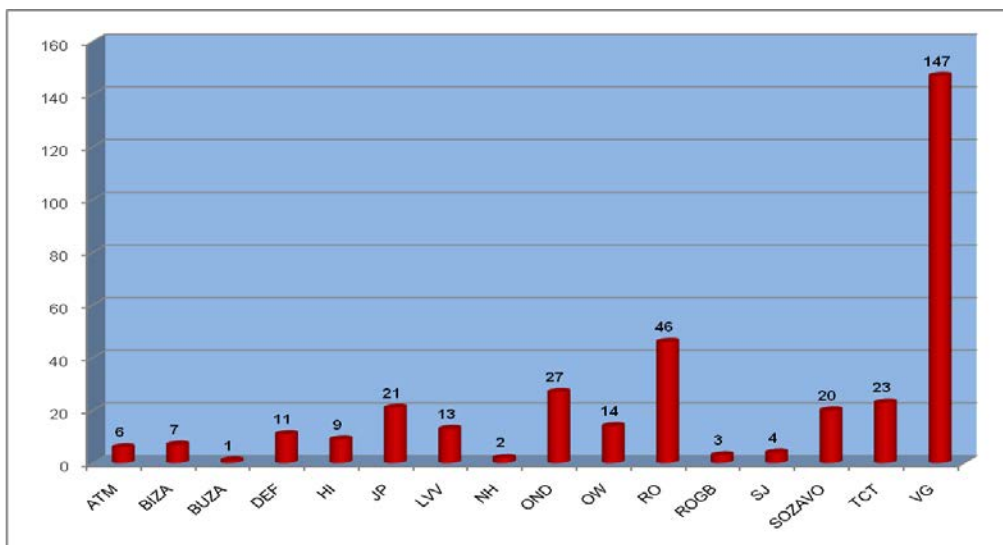
4.1.8 Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling

Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling wordt verleend aan vrouwelijke landsdienaren die met een verklaring van een geneeskundige of vroedvrouw, betreffende een aankondi-

ging van een bevalling, aanspraak maken hierop. De vrijstelling van dienst duurt in eerste instantie zes weken vóór en zes weken ná de bevalling.

In SB 2003 no. 77, wijziging op het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36), is aan de landsdienaar meer ruimte gegeven om haar vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling uit te stippelen. De vrijstelling van dienst wegens zwangerschap kan minimaal 2 weken en maximaal 6 weken belopen. De vrijstelling van dienst wegens bevalling kan minimaal 6 en maximaal 10 weken duren. De totale duur van de vrijstelling is volgens eerder genoemd besluit dus 12 weken.

In het dienstjaar 2013 zijn er in totaal 355 beschikkingen aangaande vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling ontvangen. Hiervan hebben 354 betrekking op het dienstjaar 2013 en 1 op het dienstjaar 2012. Figuur 4.5. geeft de verdeling weer van de in 2013 ontvangen beschikkingen van de verschillende ministeries. Uit dit diagram valt te constateren dat het ministerie van Volksgezondheid met 147 vrijstellingen de boventoon voert.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.5: Ontvangen beschikkingen over het dienstjaar 2013

In het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36) staat in artikel 1 lid 2 dat de landsdienaar een verklaring van een geneeskundige of een vroedvrouw moet overleggen. Opmerkelijk is dat deze verklaring van een geneeskundige of een vroedvrouw in de beschikkingen van het ministerie van Volksgezondheid niet wordt vermeld. Er wordt steeds verwezen naar een bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister. Hieruit blijkt dat het ministerie wacht tot na de bevalling voor een bewijs van inschrijving van het Centraal Bureau voor Burgerzaken, maar dat de landsdienaar intussen al op 'goed vertrouwen' van haar vrijstelling van dienst wegens zwangerschap heeft genoten.

De ministeries dienen bij het verlenen van de vrijstelling zich strikt te houden aan het vrijstellingsbesluit, en de af te leggen verklaring van de deskundige dient te allen tijde overlegd te worden door de vrijgestelden.

4.2 Financiële aspecten

4.2.1 Autorisaties

Een autorisatie is een machtiging die verleend wordt aan een departement om uitgaven te doen van bedragen boven SRD 4.000. Bij een autorisatie is het belangrijk dat wordt aangegeven met welk doel het departement de uitgaven wil doen. Verder moeten er middelen op de begroting van het departement aanwezig zijn om de uitgaven te kunnen financieren en is goedkeuring van de Raad van Ministers en de Onderraad voor Aanbestedingen en Gunningen vereist.

In het verslagjaar zijn 1613 beschikkingen ontvangen. Verder zijn 15 beschikkingen ontvangen betreffende het dienstjaar 2012. In tabel 4.7 zijn de autorisaties over het dienstjaar 2013 weergegeven.

Tabel 4.7: Aantal autorisaties dienstjaar 2013

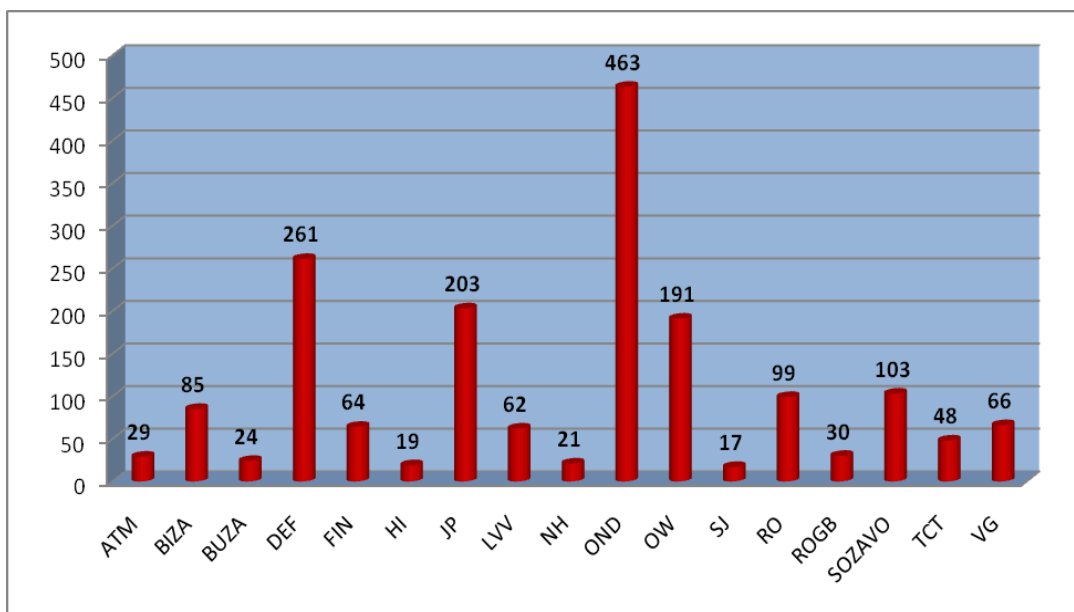
Ministerie	Aantal autorisaties
ATM	13
BIZA	178
BUZA	14
DEF	25
FIN	117
HI	42
JP	71
LVV	109
NH	162
OND	87
OW	448
RO	75
ROGB	12
SJ	74
SOZAVO	120
TCT	9
VG	57
Totaal	1613

Bron: Rekenkamer van Suriname

De ministeries die het minste aantal autorisaties hebben aangevraagd, zijn: Transport, Communicatie en Toerisme (0,56%), Ruimtelijke, Ordening, Grond- en Bosbeheer (0,74%), Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu (0,81%) en Buitenlandse Zaken (0,87%). Het ministerie van Openbare Werken heeft de meeste autorisaties (27,77%). Hierna volgen de ministeries van Binnenlandse Zaken (11,04%) en Natuurlijke Hulpbronnen (10,04%).

4.2.2 Gratificatie

Een gratificatie wordt bij wet (de Personeelswet (artikel 60) en het gratificatiebesluit, SB 1990 no. 15) uitgekeerd aan landsdienaren in actieve dienst die een ambtsjubileum van respectievelijk 25, 30, 35, 40 of 45 jaar hebben bereikt of aan landsdienaren die zich op bijzondere wijze door dienstijver of dienstprestaties hebben onderscheiden. In de afgelopen jaren is niet gebleken dat landsdienaren in aanmerking zijn gekomen voor een gratificatie als gevolg van een bijzondere dienstijver of dienstprestatie. In het dienstjaar 2013 heeft de Kamer in totaal 1978 gratificatiebeschikkingen ontvangen. Het aantal beschikkingen voor 2013 bedraagt 1785. De overige 193 besluiten hadden betrekking op 2012. In figuur 4.6 wordt het aantal jubilarissen in 2013 per departement aangegeven.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.6: Aantal jubilarissen per departement dienstjaar 2013

Het ministerie van Onderwijs en Volkontwikkeling heeft in 2013 de meeste jubilarissen met 463 (25,94%), gevolgd door Defensie met 261 (14,62%), Justitie en Politie met 203 (11,37%) en Openbare Werken met 191 (10,70%). De ministeries Sport en Jeugdzaken en Handel en Industrie hebben de minste jubilarissen, respectievelijk 17 (0,95%) om 19 (1,06%).

De geconstateerde tekortkomingen bij de toets op rechtmatigheid betreffen het volgende:

1. De datum van indiensttreding van de landsdienaar is niet vermeld in het besluit.
2. De maandelijkse bezoldiging van de jubilaris is niet vermeld.
3. De geboortedatum van de jubilaris die met pensioen gaat en aan wie tevens een bijzondere gratificatie wordt toegekend, is niet vermeld.
4. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/zij is benadeeld.

De datum van indiensttreding is vereist om na te kunnen gaan of de duur van het dienstverband vermeld op de beschikking klopt met de duur van het dienstverband volgens de formule datum - beschikking/datum - indiensttreding (Gratificatiebesluit paragraaf I en II). Gratificatiebesluit paragraaf I geeft aan dat aan landsdienaren in actieve dienst in verband met het bereiken van hun ambtsjubileum een gratificatie toegekend dient te worden. Om te controleren of het juiste bedrag is uitgekeerd, is het noodzakelijk dat de maandbezoldiging van de landsdienaar in de beschikking wordt vermeld. Volgens Gratificatiebesluit paragraaf II wordt aan landsdienaren, die op grond van het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd de dienst met ontslag verlaten op een tijdstip dat minder dan twaalf maanden voorafgaat aan de datum waarop zij zouden jubileren, een bijzondere gratificatie toegekend. Om dit te kunnen controleren is het noodzakelijk dat de geboortedatum van de landsdienaar in de beschikking vermeld wordt.

De meest voorkomende tekortkoming is het niet vermelden van de datum van indiensttreding van de landsdienaar in het besluit. Dit bemoeilijkt de controle op de rechtmatigheid. Tabel 4.8 is een weergave van het aantal jubilarissen in 2013 per departement verdeeld naar dienstjaren.

Tabel 4.8: Aantal jubilarissen in 2013 per departement verdeeld naar dienstjaren

Ministeries	Ambtsjubileum					Totaal	In % van het totaal van 1785
	25 dienstjaren	30 dienstjaren	35 dienstjaren	40 dienstjaren	45 dienstjaren		
ATM	18	2	3	6		29	1,62%
BIZA	50	20	8	7		85	4,76%
BUZA	10	8	5	1		24	1,34%
DEF	141	82	35	3		261	14,62%
FIN	30	21	11	2		64	3,59%
HI	7	2	7	3		19	1,06%
JP	95	65	26	17		203	11,37%
LVV	33	13	13	3		62	3,47%
NH	8	4	5	4		21	1,18%
OND	172	152	113	26		463	25,94%
OW	104	29	52	5	1	191	10,70%
SJ	11	3	1	1	1	17	0,95%
RO	73	18	8			99	5,55%
ROGB	11	11	4	4		30	1,68%

Ministeries	Ambtsjubileum					Totaal	In % van het totaal van 1785
	25 dienstjaren	30 dienstjaren	35 dienstjaren	40 dienstjaren	45 dienstjaren		
SOZAVO	70	14	11	8		103	5,77%
TCT	9	8	20	11		48	2,69%
VG	18	18	16	14		66	3,70%
Totaal	860	470	338	115	2	1785	

Bron: Rekenkamer van Suriname

Als er wordt gelet op het aantal jubilarissen verdeeld naar dienstjaren, kan geconcludeerd worden dat in het dienstjaar 2013 de grootste groep jubilarissen de staat 25 jaren hebben gediend, en wel 860 ambtenaren (48,18%). Van dit aantal zijn de meeste jubilarissen afkomstig van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, en wel 172. Het aantal jubilarissen met 30 dienstjaren is 26,33%, terwijl de groep met 35, 40 en 45 dienstjaren respectievelijk 18,94%, 6,44% en 0,11% bedraagt. In het dienstjaar 2013 hebben twee ambtenaren een gratificatie mogen ontvangen voor 45 jaren trouwe dienst aan de staat.

4.2.3 Subsidies

Onder subsidie wordt verstaan een geldelijke ondersteuning van overheidswege aan (sociale) instellingen, staatsbedrijven en stichtingen. Sommige van deze instellingen worden volledig gesubsidieerd door de overheid, terwijl andere slechts een deel van hun begroting dekken met staatsmiddelen. Krachtens artikel 32 van de Rekenkamerwet zijn de vorengenoemde instellingen binnen een vastgestelde termijn verplicht periodieke overzichten van hun gehele geldelijk beheer en vermogenstoestand te verantwoorden aan de Kamer. Over het dienstjaar 2013 zijn in totaal 133 subsidiebeschikkingen gecontroleerd. In tabel 4.9 is een overzicht van de ontvangen beschikkingen verdeeld over de ministeries weergegeven.

De Kamer heeft meerdere malen een beroep gedaan op de rekenplichtigen om verantwoording af te leggen. Volgens artikel 33 van de Rekenkamerwet komen rekenplichtigen (zoals bedoeld in artikel 32 van eerdergenoemde wet), die niet voldoen aan de verplichting om verantwoording af te leggen aan de Kamer, niet in aanmerking voor enige uitkering van de staat. Het ministerie van Financiën dient bij het toekennen van subsidies aan instellingen ook rekening te houden met de verantwoording aan de Kamer. Van voornoemd ministerie dient de Kamer ook een lijst met de namen van alle rekenplichtigen te ontvangen. In bijlage 7 wordt een overzicht gegeven van de instellingen die subsidies hebben ontvangen over het dienstjaar 2013.

Naast subsidies worden er ook financiële bijdragen gegeven aan bepaalde instellingen/ personen. Een financiële bijdrage heeft een eenmalig karakter en wordt verstrekt indien de middelen waarover de instelling/persoon beschikt, niet toereikend zijn voor het realiseren van de doelen. In het dienstjaar

2013 is door het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling aan 11 instellingen en door het ministerie van Sport en Jeugdzaken aan 32 instellingen een financiële bijdrage gegeven.

In bijlage 8 wordt een overzicht gegeven van de instellingen die een financiële bijdrage hebben gekregen in het dienstjaar 2013. Vermeldenswaard is dat bepaalde instellingen meerdere malen een subsidie of financiële bijdrage in het dienstjaar hebben ontvangen.

Tabel 4.9: Aantal subsidies verdeeld over de ministeries

Ministeries	Aantal subsidies 2013
FIN	1
JP	3
LVV	10
NH	8
OND	14
SJ	6
SOZAVO	58
TCT	14
ATM	1
VG	18
TOTAAL	133

Bron: Rekenkamer van Suriname

Bij het controleren van bepaalde beschikkingen is als tekortkoming geconstateerd “het ontbreken van een begroting”. Uit onderzoek van voorgaande dienstjaren is verder gebleken dat een aantal gecontroleerde rekenplichtigen geen verantwoording heeft afgelegd aan de Rekenkamer. Op grond daarvan hebben zij dus de toets van rechtmatigheid niet doorstaan.

4.2.4 Toelagen

Krachtens de Personeelwet en het Ambtenaren Bezoldigingsbesluit kan de landsdienaar in het genot worden gesteld van een toelage boven zijn bezoldiging voor het verrichten van aan hem in het belang van de dienst opgedragen werkzaamheden. Bedoelde toelage bedraagt niet meer dan 10% van de bezoldiging die door de landsdienaar per maand wordt genoten.

In 2013 zijn verscheidene toelagen uitgekeerd aan landsdienaren. In tabel 4.10 worden de data betreffende het aantal en de soort toelagen die door de verscheidene ministeries zijn toegekend, weergegeven.

Tabel 4.10: Overzicht toelagen die betrekking hebben op het dienstjaar 2013

Soort toelage	JP	RO	TCT	BUZA	HI	OND	SOZAVO	FIN	BIZA	LVV	NH	ROGB	DEF	VG	ATM	SJ	OW	Totaal
Alarmcentrale	1																	1
A-Team	2																	2
Auto		4	5	1	3	8		7	3								5	36
Bromfiets														17			11	28
Compensatie																	5	5
Commandanten	24																	24
Detachering en huishuur	36																	36
Detachering	103																	103
Huishuur	92																	92
Hulpofficieren	1																	1
Kas								5	1	1								7
Kleding		355	1		10	13	2		7	19				8	2		2	419
Meer - en verantwoordelijk werk	3		8	2	21	17			7	1		1						60
Muziek	2																	2
Onderdirecteuren						12												12
Onderwijs						3												3
Overgang	1	1	1				1				1							5
Preventie	1																	1
Recherche	81																	81
Representatie	24								3									27
Rijwiel						5	2	2						8				17
Standplaats	89					9												98
T.O.H.D (Forensische Opsporing)	16																	16
Toelage voor ondersteuning aan de politie voor wetslagen veiligheidsoperaties													2					2
Toelage conform art 7 lid 1 ABB SB 1980 no 153	1																	1
Vaar-	4																	4
Waarneming	10	4	2	1	1	8	1		4		2	1	64	1		1	5	105
Vervoerskosten					2	6	17											25
Shift									1									1
Totaal	491	364	17	4	37	81	23	14	26	21	3	2	66	34	2	1	28	1214

Bron: Rekenkamer van Suriname

De ministeries met het hoogste aantal uitgekeerde toelagen zijn: Justitie en Politie (40,44%), Regionale Ontwikkeling (29,98%) en Onderwijs en Volksontwikkeling (6,67%). Het meeste aantal uitgekeerde toelagen zijn kledingtoelage (34,51%), waarnemingstoelage (8,65%) en detacheringstoelage (8,48%).

Kledingtoelage wordt toegekend aan een landsdienaar die verplicht is dienstkleding te dragen vanwege de functie die hij/zij vervult, ter dekking van de kledingkosten.

De toelage voor de waarneming van een functie zoals bedoeld in artikel 22 van de Personeelswet wordt gesteld op het verschil tussen de bezoldiging die door de landsdienaar wordt genoten en de bezoldiging die hij/zij bij benoeming in de waargenomen functie zou genieten.

Landsdienaren, behorende tot een in Paramaribo gevestigde diensttak aan wie een standplaats of verblijfplaats buiten Paramaribo wordt aangewezen voor de uitoefening van hun diensten, maken aanspraak op een detacheringstoelage. Echter dient de tewerkstelling of detachering op dezelfde plaats of in de omgeving daarvan langer dan dertig achtereenvolgende dagen te duren.

Bij het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling wordt in verband met het behalen van een akte een éénmalige stimuleringsstoelage aan leerkrachten toegekend gelijk aan de maandbezoldiging op het moment van het behalen van de betreffende akte. Het gaat hierbij om de volgende akten: Hoofdkleuterleidster, Hoofdakte, LO-akte, MO-A akte, LOBO, LOMBO en Speciaal Onderwijs. Dit is vervat in de missive van de RvM van 24 december 2001 no. 626/ RvM. In het dienstjaar 2013 is aan 239 leerkrachten een stimuleringsstoelage toegekend. Daarnaast wordt aan leerkrachten in verband met het behalen van een diploma een éénmalig bedrag toegekend gelijk aan 50% van het minimum van de bezoldiging zoals vervat in de missive van de vicepresident van 17 januari 2003 no. 35/ RvM.

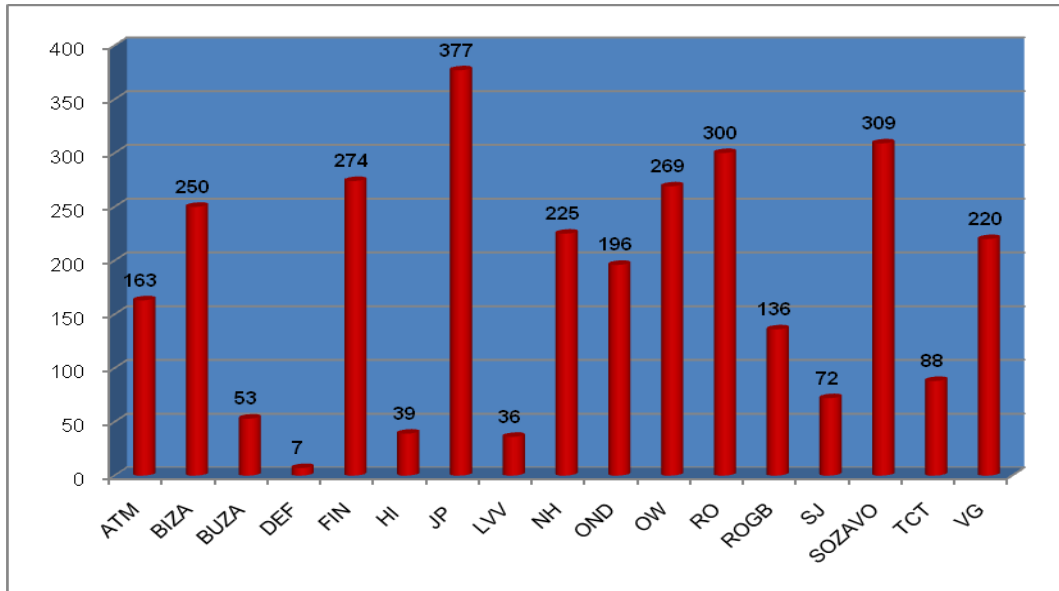
Alle getoetste toelagen zijn overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving toegekend en hebben dus de toets van rechtmatigheid doorstaan.

Alhoewel bij de aankondiging van FISO werd aangegeven dat de verschillende toelagen, die uit de vervulling van een functie voortvloeien, in de bezoldiging zouden worden geïncorporeerd, blijkt na bijkans 5 jaren dat dit niet is gerealiseerd.

4.2.5 Vergoeding overwerk

Vergoeding van overwerk kan omschreven worden als een vergoeding voor arbeid die is verricht nadat de normale arbeidsduur is verstreken. Met dien verstande dat de arbeid korter dan een half uur aansluitend bij de normale werktijd verricht, niet als overwerk wordt aangemerkt (SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 1). Onder het begrip overwerk worden niet gerekend het bij sommige diensten of afdelingen gebruikelijk werken op ongeregelde tijdstippen of in shiftverband, zolang geen overschrijding van de normale arbeidsduur heeft plaatsgevonden.

In het dienstjaar 2013 zijn in totaal 3218 overwerkbeschikkingen ontvangen en getoetst door de Rekenkamer. Deze beschikkingen zijn afkomstig van de verschillende ministeries en betreffen de dienstjaren 2013 (3014) en 2012 (204). In de volgende grafiek wordt weergegeven een overzicht van de beschikkingen over het dienstjaar 2013 verdeeld naar de diverse ministeries.



Bron: Rekenkamer van Suriname

Figuur 4.7: Aantal beschikkingen verdeeld naar de diverse ministeries

Uit de verdeling blijkt dat een groot deel van de overwerkbeschikkingen ontvangen is van het ministerie van Justitie en Politie (377), gevolgd door de ministeries van Sociale Zaken en Volkshuisvesting en Regionale Ontwikkeling met respectievelijk 309 en 300. Tabel 4.11 geeft een overzicht van de geconstateerde tekortkomingen.

Tabel 4.11: Tekortkomingen bij de overwerkbeschikkingen dienstjaar 2013

Ministerie	Tekortkoming 1	Tekortkoming 2	Tekortkoming 3	Tekortkoming 4
ATM	163			
LVV	33			
OND		1		3
OW	223	200	15	159
RO	256	270	5	48
ROGB	136			
SJ	64			64
TCT	54	86	23	17
VG	139	3	1	
Totaal	1068	560	44	291

Bron: Rekenkamer van Suriname

Legenda

No.	Soort tekortkoming	Relevant wetsartikel
1	Alleen een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 4b
2	Er is overwerkvergoeding toegekend, terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur overschreden is.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 1
3	De vergoeding voor werk op normale dagen is niet correct berekend.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 5
4	Het aantal overgewerkte uren in de overwerkbeschikking ontbreekt.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 4

Er zijn in totaal 1963 tekortkomingen geconstateerd na de rechtmatigheidscontrole van overwerkvergoeding. De meest voorkomende tekortkomingen, 1068 gevallen, hebben betrekking op het uitsluitend geven van financiële vergoeding zonder dat hierbij wordt aangegeven dat de situatie daartoe strekte. De departementen met de meeste tekortkomingen zijn Openbare Werken (30,41%), Regionale Ontwikkeling (29,50 %) en Transport, Communicatie en Toerisme (9,17%).

In het dienstjaar is aan ambtenaren een vergoeding toegekend van SRD 91.652.849,84 voor het verrichten van werkzaamheden buiten de normale kantooruren. In de tabel 4.12 wordt een overzicht gegeven van de betaalde overwerkvergoedingen in het dienstjaar 2013.

Tabel 4.12: Overzicht betaalde overwerkvergoedingen 2013

	Ministeries	Overwerkvergoedingen
1	Justitie en Politie	69.830.464,41
2	Binnenlandse Zaken	3.169.041,03
3	Regionale Ontwikkeling	642.227,28
4	Defensie	8.048,27
5	Buitenlandse Zaken	307.403,23
6	Sport en Jeugdzaken	89.520,72
7	Financiën	1.419.833,78
8	Handel en Industrie	59.224,16
9	Landbouw, Veeteelt en Visserij	189.627,33
10	Natuurlijke Hulpbronnen	1.014.732,19
11	Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu	75.947,09
12	Sociale Zaken en Volkshuisvesting	800.725,81
13	Onderwijs en Volksontwikkeling	12.014.982,45
14	Volksgesondheid	300.483,78
15	Openbare Werken	1.276.669,92
16	Transport, Communicatie en Toerisme	250.717,51
17	Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer	194.091,02
	Totaal	91.643.739,98

Bron: Ministerie van Financiën (Ontvangen CEBUMA staten 2013)

De ministeries Justitie en Politie, Onderwijs en Volksontwikkeling en Binnenlandse Zaken hebben de hoogste overwerkvergoeding uitbetaald aan ambtenaren, respectievelijk 76,19%, 13,11% en 3,46% van het totaal aan uitbetaalde overwerkvergoeding. De ministeries Defensie, Handel en Industrie en

Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu hebben de minste overwerkvergoeding uitbetaald aan ambtenaren, respectievelijk 0,01%, 0,06% en 0,08%.

4.2.6 Vergoeding dienstvoertuig leden ministerraad

De leden van de ministerraad maken aanspraak op een dienstvoertuig voor het uitoefenen van hun ambt. Indien de leden van de ministerraad besluiten hun privévoertuig te gebruiken om hun dagelijkse werkzaamheden te verrichten, kunnen zij aanspraak maken op een vergoeding. Deze is deels gebaseerd op specifieke regelingen opgenomen in missiven van de Raad van Ministers van 22 augustus 1997 no. 587 /RvM en 21 oktober 2005 no. 34A /RvM.

Onder deze vergoeding wordt verstaan een financiële vergoeding per dag van overheidswege aan de leden van de regering, met name de president, de vicepresident, ministers en onderministers. De ministers maken aanspraak op SRD 100 per dag als vergoeding. Jaarlijks ontvangt de minister een bedrag van SRD 36.000. In 5 jaren loopt de vergoeding voor het inzetten van zijn/haar privévoertuig voor de dienst op tot SRD 180.000.

In het dienstjaar 2013 zijn in totaal 2 besluiten ontvangen betreffende vergoeding voor leden van de ministerraad. Bij de controle van deze beschikkingen zijn er geen tekortkomingen geconstateerd. Deze 2 besluiten betreffen een vergoeding aan de minister van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu voor het gebruik van zijn privéauto.

4.3 Grondbeschikkingen

Een grondbeschikking is een beschikking die de basis vormt tot uitgifte van een stuk grond aan een natuurlijke persoon of een rechtspersoon door de minister van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer.

De controle van de rechtmatigheid van de gronduitgifte wordt getoetst aan het:

- Decreet Beginselen Grondbeleid (SB 1982 no. 10) zoals laatstelijk gewijzigd bij de wet van 28 januari 2003 SB 2003 no. 8;
- Decreet Uitgifte Domeingrond (SB 1982 no. 11) zoals laatstelijk gewijzigd bij wet van 28 januari 2003 SB 2003 no. 7;
- Reglement Grondhuurvergoeding (SB 1982 no. 14) zoals laatstelijk gewijzigd bij Staatsbesluit van 29 mei 1997 (SB 1997 no. 42);
- Decreet Rechtstoestand vóór 1 juli 1982 uitgegeven gronden (SB 1982 no. 12);

- Ontsluitingskostenbesluit 1982 (SB 1982 no. 15) zoals gewijzigd bij Staatsbesluit van 29 mei 1997 (SB 1997 no. 15) en de beschikkingen van 16 juli 1997 no. 1577/0215 en van 24 september 2004 no. 1004/04-0216 (SB 2004 no. 138).

In het dienstjaar 2013 zijn er in totaal 889 toewijzingsbeschikkingen ontvangen en gecontroleerd. Hiervan hebben 604 betrekking op het dienstjaar 2013, 284 op het dienstjaar 2012 en 1 op het dienstjaar 2010. Het aantal ontvangen bereidsverklaringen bedraagt 362. De controle heeft voornamelijk betrekking gehad op de toewijzingsbeschikkingen. De meest in het oog springende onrechtmatigheid c.q. tekortkoming betreft het feit dat de grondhuuraanvragen geen betrekking hebben op grond die vooraf conform SB 1982 no. 11 artikel 1 lid 2 sub 3 van het Decreet Uitgifte Domeingrond was bekendgemaakt.

Tabel 4.13 is een weergave van het totaal aantal en de soort beschikkingen die voor diverse doeleinden zijn uitgegeven in het dienstjaar 2013 door het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer.

De bereidsverklaringen zijn ook in de tabel opgenomen. Een bereidsverklaring vormt de basis voor de bereidheid tot de uitgifte van een stuk grond aan een natuurlijke persoon of een rechtspersoon.

Tabel 4.13: Resultaten onderzoek grondbeschikkingen over het dienstjaar 2013

Soort/ Doeleinden	Toewijzing grondhuur	Bereidsverkla- ringen	Goedkeurings- overdrachten	Bestemmings wijzigingen	Terbeschik- kingstelling
(in aantallen en in ha)					
Ter bebouwing en bewoning	284	232	10	2	
In ha	19.9	19.06	1.68	9.07	
Industriële doeleinden		2			
In ha		0.74			
Landbouw	60	11	4		
In ha	1,331.16	116.84	18.66		
Tuinbouw	148	99	8		
In ha	213.67	132.65	5.31		
Veeteelt	1	1			
In ha	4.95	150			
Landbouw en Veeteelt	2	7	1		
In ha	352.81	689.26	10.83		
Sport/recreatie		1			
In ha		80			
Overige	12	9			3
In ha	103.1	19.69			92.6
Erfpacht ter uitoefening v/d landbouw			1		
In ha			17.1		
Totaal	507	362	24	2	3
In ha	2,025.59	1,208.25	53.58	9.07	92.6

Bron: Rekenkamer van Suriname

De categorie "Overige" bij de toewijzing van grondhuur heeft betrekking op grond die onder andere is uitgegeven voor de bouw van een moskee, het opzetten van een winkelcentrum, hotel, parkeerplaats

en exploitatie daarvan op de luchthaven, het opzetten van een motorsportpark, een hangar voor landbouwvliegtuigen annex kantoor, een jeugdcentrum, een speeltuin en een multifunctionele hal.

De categorie "Terbeschikkingstelling" betreft onder andere perceelland dat ter beschikking is gesteld aan de ministeries van Defensie en Justitie en Politie.

De volgende beschikkingen zijn niet opgenomen in tabel 4.13.

- Verdeling en nummering (1 beschikking);
- Vaststelling vervallen grondhuurrecht (3 beschikkingen);
- Afwijzing (63 beschikkingen);
- Wijziging kenmerk perceelland (1).

4.4 Ingestelde commissies

Een ingestelde commissie is een commissie die benoemd is door het bevoegd gezag. Zij voert specifieke taken uit die het desbetreffende ministerie regarderen. Het auditobject *Ingestelde Commissies* behelst niet alleen nieuw ingestelde commissies, maar ook verlengingen van de zittingstermijnen en wijzigingen van het ledenbestand van bepaalde commissies. (zie bijlage 9)

In een van de beschikkingen van het ministerie van Volksgezondheid zijn de honoraria van de voorzitter en leden niet in geldsbedragen noch in termen van de indeling A, B, C, D uit Missive no. 357 de dato 23 maart 2011 vermeld. Deze beschikkingen hebben de rechtmatigheidstoets niet doorstaan.

Verlengingen

Indien commissies hun werkzaamheden niet hebben kunnen afronden binnen de aangegeven zittingsperiode, is het mogelijk dat de zittingstermijn van zo een commissie wordt verlengd. In tabel 4.14 wordt een overzicht gegeven van de commissies waarvan de zittingstermijnen zijn verlengd.

Tabel 4.14: Verlengingen zittingsperiode commissies

Commissie	Hoofdtak/Doel	Ingestelde periode
Ministerie van Binnenlandse Zaken		
Commissie ter operationalisering van de Kustwacht	Het doen van voorstellen met betrekking tot de opzet van de Kustwacht met inbegrip van de benodigde conceptregelgeving.	1 maart 2013 - 1 maart 2014
Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu		
Commissie Vrij Verkeer van Personen	Teneinde een vlotte implementatie van het vrije verkeer van bekwame	1 april 2012 - 1 april 2013

Commissie	Hoofdtak/Doel	Ingestelde periode
	burgers te waarborgen.	
Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij		
Nationale Coördinatie met betrekking tot Plantgenetische Hulpbronnen (NCCPGR)	Bewerkstelligen van effectieve coördinatie van activiteiten aangaande plantgenetische hulpbronnen en plantgenetisch materiaal voor Suriname, ter voorbereiding dat Suriname binnen enkele jaren op duurzame wijze zijn plantgenetische bronnen beheert.	1 september 2013 - 1 september 2014
Ministerie van Regionale Ontwikkeling		
Examencommissie voor middelbare beroepsopleiding van bestuursambtenaren		01 maart 2013 – 01 maart 2014

Bron: Rekenkamer van Suriname

4.5 Overige auditobjecten

Bij het rechtmatigheidsonderzoek van de overige auditobjecten, met name inkoopbeschikkingen, ontslag, ouderdomspensioen, overlijden en overplaatsing naar een ander departement, zijn er op basis van de informatie vermeld in de besluiten praktisch geen tekortkomingen geconstateerd. Bij het onderzoek van deze auditobjecten is gebruikgemaakt van de methode van deelwaarneming. In tabel 4.15 is een overzicht opgenomen van het aantal ontvangen besluiten betreffende eerdergenoemde auditobjecten.

Tabel 4.15: Aantal ontvangen besluiten in 2013 betreffende inkoopbeschikkingen, ontslag, ouderdomspensioen, overlijden en overplaatsingen naar een ander departement

Ministeries	Inkoop beschikkingen	Ontslag	Ouderdomspensioen	Overlijden	Overplaatsingen
Justitie en Politie	44	60	45	2	14
Binnenlandse Zaken	22	11	23	1	5
Regionale Ontwikkeling	55	87	20	0	8
Defensie	41	66	15	3	5
Buitenlandse Zaken	4	8	9	0	8
Financiën	4	38	37	0	7
Handel en Industrie	16	30	20	0	13
Landbouw, Veeteelt en Visserij	137	39	18	1	10
Natuurlijke Hulpbronnen	55	22	12	1	3
Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu	1	2	8	0	7
Sociale Zaken en Volkshuisvesting	24	56	36	0	8

Ministeries	Inkoop beschikkingen	Ontslag	Ouderdoms-pensioen	Overlijden	Overplaat-singen
Onderwijs en Volksontwikkeling	401	297	228	13	77
Openbare Werken	154	117	63	16	15
Volksgezondheid	7	7	96	2	9
Transport, Communicatie en Toerisme	15	13	48	2	6
Ruimtelijke Ordening, Grond en Bosbeheer	47	35	13	2	3
Sport en Jeugdzaken	2	2	5	1	12
Totaal aantal	1029	890	696	44	210

Bron: Rekenkamer van Suriname

Algemene opmerking van de Kamer

Naar aanleiding van de geconstateerde tekortkomingen in hoofdstuk 4 attendeert de Kamer de ministers erop de geldende en toepasselijke wet en regelgeving strikt na te leven bij het nemen van besluiten. Voorts dient bij het opstellen van de beschikkingen alle relevante informatie vermeld te worden die de rechtmatigheid van het besluit kan waarborgen. De Personeelswet, die specifiek is vastgesteld ten behoeve van het ambtelijk personeel, dient geraadpleegd te worden en mag niet ondergeschikt gesteld worden aan andere algemeen geldende wetten.

Bijlagen

Bijlage 1: Verslag per ministerie (samenvatting)**Ministerie van Justitie en Politie**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Justitie en Politie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	252	Van de 252 aanstellingen behoort 37,30% tot LK, 61,11% tot het MK, en 0,40% tot HK. Van 1,19% is het kader onbekend.	In 159 beschikkingen is de geboortedatum niet vermeld. Verder is in 244 beschikkingen geen melding gemaakt van de geneeskundige verklaring en in 3 is geen functieschaal aangegeven.
2	Arbeidsovereenkomsten	15	De arbeidscontractanten behoorden tot LK, MK en HK. Het betrof personen in de leeftijdsgroep van 20 - 40 jaar die voor maximaal 1 jaar zijn aangetrokken.	Geen
3	Autorisatie	71		Geen
4	Benoemingen	64	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Bevorderingen	589	De meeste bevorderingen (529) zijn met één schaal (89,81%), gevolgd door 35 personen die met twee schalen zijn bevorderd (5,94%), 21 personen met drie schalen (3,57%) en ten slotte 4 personen met vier schalen (0,68%). De meeste bevorderingen behoorden tot het middenkader (88,5%) gevolgd door het lager kader (7,4%) en ten slotte het hoger kader (4,1%).	Geen
6	Dispensatie	2		Geen
7	Gratificatie	203	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 95 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 65 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 26 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 17 jubilarissen voor 40 dienstjaren	De tekortkomingen betreffen voornamelijk het niet vermelden van de datum van indiensttreding en van de maandelijkse bezoldiging van de jubilaris in het besluit. Verder is de gratificatie is niet uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert.
8	Ingestelde commissies	7	Zie bijlage "Ingestelde commissies".	Geen
9	Ontheffing uit een functie	4		Geen
10	Ontslag	60	61% vanwege het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd van 60 jaar.	Geen

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
11	Overplaatsing naar een ander departement	14		Geen
12	Subsidies	3		De subsidieontvangende instellingen hebben geen verantwoording afgelegd aan de Rekenkamer, wat in strijd is met artikel 32 van de Wet Rekenkamer.
13	Toe(s)lagen	491	Het grootste aantal toegekende toelagen betreft de detacheringstoelage (20,98%) gevolgd door de huishuurtoelage (18,74%) en tenslotte de standplaatstoelage (18,13%)	Geen
14	Tuchtstraffen	166	Dit ministerie heeft de hoogste aantal tuchtstraffen. De volgende tuchtstraffen zijn opgelegd: boete (5), schorsing (122), degradatie (10), en ontslag (29).	Geen
15	Vergoeding overwerk	377	De meeste vergoeding aan overwerk is door dit ministerie uitbetaald aan ambtenaren.	Geen
16	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	21		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Binnenlandse Zaken

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Binnenlandse Zaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	119	Van de 119 beschikkingen behoort 36,25% tot LK, 43,75% tot MK en 20% tot HK.	Geen
2	Arbeidsovereenkomsten	70	44,28% behoort tot LK en 31,42% tot MK.	Geen
3	Autorisatie	178		Geen
4	Benoemingen	142	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Dispensatie	6		Geen
6	Gratificatie	85	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 50 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 20 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 8 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 7 jubilarissen voor 40 dienstjaren	Geen
7	Ingestelde commissies	3		Geen
8	Ontheffing uit een functie	3		Geen
9	Overplaatsing naar een ander departement	5		Geen
10	Tuchtstraffen	8		Geen
11	Toe(s)lagen	26		Geen
12	Vergoeding overwerk	250		Geen
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	7		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Regionale Ontwikkeling

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Regionale Ontwikkeling, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	57	Van de 57 aanstellingen behoort 57,89% tot LK, 36,85% tot MK en 5,26% tot HK.	Geen
2	Arbeidsovereenkomsten	12		Geen
3	Autorisatie	75		Geen
4	Benoemingen	61	42 beschikkingen uit het totaal van 61 hebben betrekking op de benoeming van basia's, kapiteins en leden (13) van waterschappen. Uit de benoemingbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Bevorderingen	4	Het betreft bevorderingen van 4 ambtenaren met 1 schaal.	Geen
6	Dispensatie	1		Geen
7	Gratificatie	99	Meer dan 50% van de gratificaties betrof ambtsjubilea van 25 dienstjaren.	Het niet vermelden van de datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de jubilaris in het besluit.
8	Ingestelde commissies	2	Zie bijlage "ingestelde commissies"	Geen
9	Ontslag	87		
10	Ontheffing uit een functie	2		Geen
11	Overplaatsing naar een ander departement	8		Geen
12	Tuchtstraffen	30	De verdeling is als volgt: 12 hebben betrekking op berisping, 3 op boete, 9 op betuiging van ontevredenheid, 5 op schorsing en 1 op ontslag.	Geen
13	Toe(s)lagen	364	Verdeling van de toelagen: autotoelage (4), waarnemingstoelage (4), kledingtoelage (355) en overgangstoelage (1).	Geen
14	Vergoeding overwerk	300		<ul style="list-style-type: none"> - Alleen een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte (256). - Er is overwerkvergoeding toegekend, terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
				<p>overschreden is (270).</p> <ul style="list-style-type: none"> - De vergoeding voor werk op normale dagen is niet correct berekend (5). - Het aantal overgewerkte uren in de overwerkbeschikking ontbreekt (48).
15	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	46		

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Defensie

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Defensie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	26	Van de 26 behoort 11,54% tot LK en 88,46% tot MK.	Geen
2	Arbeidsovereenkomsten	344	De arbeidcontractanten behoor- den voor 100% tot MK. Het betrof jongeren in de leeftijdsgroep van 18 - 25 jaar die voor maximaal drie jaren zijn aangetrokken. Hiernaast zijn 162 militairen gecontracteerd, waarvoor er ontheffing is verleend door de vicepresident.	Geen
3	Autorisatie	25		Geen
4	Benoemingen	2	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoem- baarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Bevorderingen	231	De meeste bevorderingen uit de 231 gevallen betreffen een voor- uitgang met één schaal (91,77%), gevolgd door landsdienaren die met twee en drie schalen zijn bevorderd (3,03%). Verder betreft het personen die met vier schalen zijn bevorderd (1,73%) en ten slotte gaat het om één persoon (0,43%) die met zeven schalen is bevorderd. 99,57% van de bevor- deringen behoorden tot MK.	Geen
6	Dispensatie	4		Geen
7	Gratificatie	261	54,02% van de jubilarissen heeft de staat Suriname 25 jaren gediend en 31,42% heeft dat 30 jaren gedaan.	<ul style="list-style-type: none"> - Het niet vermelden van de datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de landsdienaar in de besluiten. - De gratificatie wordt niet altijd uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waar- door hij/zij is benadeeld.
8	Ingestelde commissies	2	Zie bijlage "Ingestelde commissie".	Geen
9	Ontslag	66	Eervol ontslag verleend vanwege het bereiken van de pensioen- gerechtigde leeftijd van 60 jaar.	Geen
10	Ontheffing uit een functie	3		Geen
11	Overplaatsing naar een ander departement	5		Geen
12	Tuchtstraffen	57	De volgende tuchtstraffen zijn opgelegd: Berisping (5), schorsing (37), degradatie (2), ontslag (5), inhouding op salarissen (2), voorwaardelijk ontslag (3) en	Aangezien een betuiging van ontevredenheid niet gepubli- ceerd wordt, zijn deze besluiten in strijd met artikel 61 lid 3 van de Personeelwet.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
			betuiging van ontevredenheid (3).	
13	Toe(s)lagen	66	Het aantal toegekende toelagen betreft de waarnemingstoelage (64) en de toelage voor ondersteuning aan de politie voor het wetslagen van veiligheidsoperaties (2).	Geen
14	Vergoeding overwerk	7		Geen
15	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	11		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Buitenlandse Zaken

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Buitenlandse Zaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	20	5% betreft LK, 55% MK en 40% HK.	Het geneeskundig onderzoek en de geboortedatum van de landsdienaar ontbreken in 2 beschikkingen.
2	Arbeidsovereenkomsten	3		In 2 beschikkingen is in afwijking van de Personeelswet artikel 16 lid 1 de functie van de landsdienaren niet vermeld.
3	Autorisatie	14		Geen
4	Benoemingen	11	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaar staan niet vermeld in de beschikking.
5	Gratificatie	24	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 10 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 8 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 5 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 1 jubilaris voor 40 dienstjaren	De tekortkomingen betreffen het niet vermelden van de datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de landsdienaar in het besluit. Verder wordt de gratificatie niet altijd uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/ zij is benadeeld.
6	Ingestelde commissies	1	Zie bijlage "Ingestelde commissies".	Geen
7	Ontslag	8		Geen
8	Overplaatsing naar een ander departement	8		Geen
9	Tuchtstraffen	1	Wegens plichtsverzuim is de ambtenaar uit zijn functie ontslagen.	Geen
10	Toe(s)lagen	4	2 beschikkingen betreffen een toelage voor het verrichten van meer- en verantwoordelijk werk, 1 betreft autotoelage en 1 toelage vanwege de waarneming van een functie (waarnemingstoelage).	Geen
11	Vergoeding overwerk	53		Geen
12	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	1		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Financiën

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Financiën, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	7	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst is 85,71% MK en 14,29% HK.	In de beschikkingen is geen melding gemaakt of verwezen naar een geneeskundige verklaring. Verder is de geboortedatum van de landsdienaren niet vermeld.
2	Arbeidsovereenkomsten	16	Alle landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan behoorden tot het MK.	Geen
3	Autorisatie	117		Geen
4	Benoemingen	5	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Bevorderingen	3		Geen
6	Gratificatie	64	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 30 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 8 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 11 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 2 jubilarissen voor 40 dienstjaren	De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren zijn niet vermeld in de beschikkingen. Ook is de gratificatie niet uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/zij is benadeeld.
7	Ontslag	38	Ontslag is verleend op eigen verzoek of vanwege het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd van 60 jaar.	Geen
8	Subsidie	1		
9	Teruggaaf van belasting bij invoer	53		Geen
10	Teruggaaf van belasting op publieke vermakelijkheden	105		Geen
11	Toe(s)lagen	14	In 50% van de besluiten gaat het om de toekenning van auto-toelagen.	Geen
12	Vergoeding overwerk	274		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Handel en Industrie

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Handel en Industrie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	2		In één beschikking is de geboortedatum van de landsdienaar niet vermeld.
2	Autorisatie	42		Geen
3	Benoemingen	5	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
4	Gratificatie	19	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 7 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 2 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 7 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 3 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	De datum van indiensttreding en de maandelijks bezoldiging van de landsdienaar ontbreken in de beschikkingen.
5	Ontslag	30		Geen
6	Overplaatsing naar een ander departement	13		Geen
7	Tuchtstraffen	2	De tuchtstraffen van berisping en schorsing zijn opgelegd.	Geen
8	Toe(s)lagen	37	De toelagen betreffen autotoelage (3), kledingtoelage (10), toelage voor meer- en verantwoordelijk werk (21), waarnemingstoelage (1) en vervoerskostentoeelage (2).	Geen
9	Vergoeding overwerk	39		Geen
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	9		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	11	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst behoort 36,37% tot LK, 45,45% tot MK en 18,18% tot HK.	Het ontbreken van de geboortedatum (3) en het ontbreken van de verwijzing naar de geneeskundige verklaring (1).
2	Arbeidsovereenkomsten	9		Geen
3	Autorisatie	109		Bij het toetsen van de beschikkingen is er in 4 beschikkingen een onrechtmatigheid geconstateerd, namelijk dat niet is gebleken dat het bedrag ter goedkeuring is voorgelegd aan de RvM, hetgeen in strijd is met de Comptabiliteitswet- en regelgeving.
4	Benoemingen	2	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Dispensatie	1		Geen
6	Gratificatie	62	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 33 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 13 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 13 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 3 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	Geen
7	Ingestelde commissies	1	Zie overzicht in bijlage "Ingestelde commissies"	Geen
8	Ontslag	39		Geen
9	Overplaatsing naar een ander departement	10		Geen
10	Tuchtstraffen	2	De ambtenaren zijn geschorst.	Geen
11	Subsidies	10		De subsidieontvangende instellingen hebben geen verantwoording afgelegd aan de Rekenkamer, wat in strijd is met artikel 32 van de Wet Rekenkamer.
12	Toe(s)lagen	21	In 90,5% van de gevallen betreft het een kledingtoelage.	Geen
13	Vergoeding overwerk	36		Er is gekozen voor overwerkvergoeding uitsluitend door financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was.
14	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	13		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	41	90,24% behoort tot LK en de 9,76% tot MK.	De functieschaal is in één beschikking niet vermeld.
2	Autorisatie	162		Geen
3	Benoemingen	13	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
4	Bevorderingen	1		Geen
5	Gratificatie	21	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 8 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 4 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 5 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 4 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	Geen
6	Ingestelde commissies	1	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen
7	Ontheffing uit een functie	1		Geen
8	Ontslag	22	Ontslag is verleend op eigen verzoek en wegens het bereiken van de leeftijd van 60 jaar.	Geen
9	Subsidies	8		Geen
10	Tuchtstraffen	11	Aan 5 ambtenaren is de tuchtstraf van schorsing opgelegd en aan 6 een berisping.	Geen
11	Toe(s)lagen	3	2 waarnemingstoelagen en 1 overgangstoelage.	Geen
12	Vergoeding overwerk	225		Geen
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	2		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	19	84,21% betreft MK.	Geen
2	Arbeidsovereenkomsten	2	In 1 geval gaat het om een arbeidsovereenkomst die betrekking heeft op werkzaamheden van aflopende aard, waarvoor een honorarium wordt ontvangen. Deze beschikking heeft betrekking op het MK.	Geen
3	Autorisatie	13		Geen
4	Benoemingen	62	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Gratificatie	29	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 18 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 2 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 3 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 6 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	Geen
6	Ingestelde commissies	1	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen
7	Ontheffing uit een functie	4		Geen
8	Subsidies	1		De subsidieontvangende instelling heeft geen verantwoording afgelegd aan de Rekenkamer, wat in strijd is met artikel 32 van de Wet Rekenkamer
9	Tuchtstraffen	21		In deze gevallen is als tuchtstraf een combinatie van berisping en inhouding van salaris opgelegd. Dit is in strijd met de PW (SB 1985 no. 41 artikel 61 lid 1 a t/m j). Deze combinatie van tuchtstraffen is niet opgenomen in de PW.
10	Toe(s)lagen	2	De toelagen betreft de uitkering van kledingtoelagen.	Geen
11	Vergoeding dienstvoertuigen ministerraad	2		Geen
12	Vergoeding overwerk	163		Er is gekozen voor overwerkvergoeding uitsluitend door financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was.
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	6		Geen

Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	107	In enkele beschikkingen zijn meerdere aanstellingen verwerkt. Van het aangetrokken personeel is 79,44% LK, 11,21% MK en 9,35% HK.	Het ontbreken van de vermelding van/verwijzing naar een geneeskundige verklaring in de beschikking, het niet vermelden van de geboortedatum en functieschaal.
2	Autorisatie	120		Geen
3	Benoemingen	36	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
4	Dispensatie	1		Geen
5	Gratificatie	103	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 70 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 14 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 11 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 8 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	De datum van indiensttreding van de landsdienaar en de maandelijkse bezoldiging van de jubilarissen zijn niet vermeld in de besluiten.
6	Ontheffing uit een functie	21		Geen
7	Ontslag	56		Geen
8	Subsidies	58		Geen
9	Toe(s)lagen	23	73,91% betreft vervoerskostenvergoeding	Geen
10	Vergoeding overwerk	309		Geen
11	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	20		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	261	11,49% van de aangestelden behoort tot LK, 76,63% tot MK, 11,11% tot Hk. Van 0,77% is het kader niet bekend.	Er is geen melding gemaakt van het geneeskundig onderzoek en de geboortedatum van de landsdienaren ontbreekt. Verder is in 5 beschikkingen geen reden geconstateerd voor een aanstelling in tijdelijke dienst.
2	Autorisatie	87		Geen
3	Benoemingen	400	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
4	Bevorderingen	5		Geen
5	Dispensatie	21		Geen
6	Gratificatie	463	De verdeling van gratificatie ziet er als volgt uit: 172 jubilarissen voor 25 dienstjaren, 152 jubilarissen voor 30 dienstjaren, 113 jubilarissen voor 35 dienstjaren en 26 jubilarissen voor 40 dienstjaren.	De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaar staan niet vermeld op de beschikking.
7	Ingestelde commissie	1	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen
8	Ontheffing uit een functie	8		Geen
9	Ontslag	297		Geen
10	Overplaatsing naar een ander departement	77		Geen
11	Tuchtstraffen	23	In 78% van de gevallen betreft het een schorsing.	Geen
12	Subsidies	14		Uit het onderzoek blijkt dat in strijd met artikel 32 van de Wet op de Rekenkamer (GB 1953 no. 26) de gecontroleerde rekenplichtigen (inclusief de sociale instellingen die reganderen onder de overheidsdepartementen) geen verantwoording hebben afgelegd aan de Kamer.
13	Toe(s)lagen	81	De volgende toelagen zijn uitgekeerd: Autotoelage (8), kledingtoelage (13),	Geen

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
			toelage voor meer- en verantwoordelijk werk (17), onderdirecteurentoelage (12), onderwijstoelage (3), rijwieltoelage (5), standplaatstoelage (9), waarnemingstoelage (8) en vervoerskostentoelage (6).	
14	Vergoeding overwerk	196		In 1 beschikking is overwerkvergoeding toegekend terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur overschreden is.
15	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	27		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Volksgezondheid

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Volksgezondheid, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	211	Van het aantal heeft 14,22% betrekking op LK, 77,73% MK en 7,58% op HK.	In 21 beschikkingen is geen melding gemaakt van de aanwezigheid van een verklaring van de geneeskundige commissie.
2	Autorisatie	57		Geen
3	Arbeidsovereenkomsten	19	84,21% behoort tot het middenkader.	Geen
4	Benoemingen	58	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Gratificatie	66	27,27% van de jubilarissen heeft 25 jaren gediend en 27,27% 30 dienstjaren. De groep met 35 en 40 dienstjaren bedraagt respectievelijk 24,24% en 21,21%.	Geen
6	Ingestelde commissie	2	Zie bijlage "Ingestelde commissies".	In 1 beschikking is het honorarium van de voorzitter en de leden van de commissie niet vermeld. Verder staat in het besluit ook niet aangegeven dat de RvM het honorarium heeft goedgekeurd.
7	Ontslag	7		Geen
8	Overplaatsing naar een ander departement	9		Geen
9	Tuchtstraffen	7	Berisping (4), schorsing (1) en ontslag (2).	Geen
10	Subsidies	18		Geen
11	Toe(s)lagen	34	De volgende toelagen zijn uitgekeerd: bromfietstoelage (17), kledingtoelage (8), rijwieltoelage (8), waarnemingstoelage (1).	Geen
12	Vergoeding overwerk	220		Een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte (139); er is meer dan 30 uren per maand overgewerkt zonder dat gebleken is dat daartoe toestemming is verkregen van de minister (3) en de vergoeding

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
				voor werk op normale dagen is niet correct berekend (1).
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	147	In het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36) staat in artikel 1 lid 2 dat de landsdienaar een verklaring van een geneeskundige of een vroedvrouw moet overleggen. Deze verklaring van een geneeskundige wordt in de beschikkingen van onder andere het ministerie van Volksgezondheid vervangen door een bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister. Hieruit blijkt dat het ministerie wacht tot na de bevalling voor een bewijs van inschrijving van het Centraal Bureau voor Burgerzaken, maar dat de landsdienaar intussen al in 'goed vertrouwen' van haar vrijstelling van dienst wegens zwangerschap heeft genoten.	Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Openbare Werken

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Openbare Werken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	118	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst is 61,86% LK, 32,20% MK en 5,93% HK.	Geen melding van de geboortedatum en geneeskundige verklaring. Verder is de functieschaal niet vermeld en is in 1 beschikking geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst geconstateerd.
2	Autorisatie	448		Geen
3	Arbeidsovereenkomsten	34		Geen
4	Benoemingen	29	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Bevordering	6		Geen
6	Gratificatie	191		Het niet vermelden van de datum van indiensttreding van de landsdienaren in de besluiten.
7	Overlijden	16		Geen
8	Ontslag	117		Geen
9	Overplaatsing naar een ander departement	15		Geen
10	Tuchtstraffen	88	De volgende tuchtstraffen zijn opgelegd: schorsing (67), berisping (12), ontslag (3) en inhouding op salaris (6).	Geen
11	Toe(s)lagen	28	Waarnemingstoelage (5), bromfiets-toelage (11), compensatietoelage (5), autotoelage (5) en kledingtoelage (2).	Geen
12	Vergoeding overwerk	269		<ul style="list-style-type: none"> - Alleen een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte (223). - Er is overwerkvergoeding toegekend, terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur overschreden is (200). - De vergoeding voor werk op normale dagen is niet correct berekend (15). - Het aantal overgewerkte uren

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
				in de overwerkbeschikking ontbreekt (159).
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	14		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	14		Het niet vermelden van de geboortedatum.
2	Autorisatie	9		Geen
3	Benoemingen	42	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
4	Gratificatie	48	De verdeling van de uitgekeerde gratificaties is als volgt: 25 dienstjaren (18,75%), 30 dienstjaren (16,67%), 35 dienstjaren (41,67%) en 40 dienstjaren (22,92%).	De datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de jubilarissen zijn niet vermeld in de besluiten.
5	Ontslag	13		Geen
6	Subsidies	14		Geen
7	Toe(s)lagen	17	De volgende toelagen zijn uitgekeerd: autotoelage (5), kledingtoelage (1), meer- en verantwoordelijke werk (8), overgangstoelage (1), waarnemingstoelage (2).	Geen
8	Tuchtstraffen	2	2 ambtenaren zijn geschorst.	Geen
9	Vergoeding overwerk	88		<ul style="list-style-type: none"> - Alleen een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte (54). - Er is overwerkvergoeding toegekend, terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur overschreden is (86). - De vergoeding voor werk op normale dagen is niet correct berekend (23). - Het aantal overgewerkte uren in de overwerkbeschikking ontbreekt (17).
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	23		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond en Bosbeheer, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	51	80,39% behoort tot LK en 19,61% tot MK.	In een beschikking is geen reden voor een aanstelling intijdelijke dienst geconstateerd.
2	Autorisatie	12		Geen
3	Arbeidsovereenkomsten	1		Geen
4	Benoemingen	9	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Gratificatie	30	Het aantal jubilarissen betreffende 25 en 30 dienstjaren is in beide gevallen 36,67%.	De datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de jubilaris niet zijn vermeld.
6	Grondbeschikkingen	604	De terbeschikkingstellingen van grond betreffen onder andere perceelland voor de ministeries van Defensie en Justitie en Politie.	De grondhuuraanvragen hebben geen betrekking op grond die vooraf conform SB 1982 no. 11 artikel 1 lid 2 sub 3 van het Decreet Uitgifte Domeingrond was bekendgemaakt.
7	Bereidsverklaringen	362		
8	Ontheffing uit een functie	1		Geen
9	Ontslag	35	In 64,29% van de gevallen vanwege het bereiken van de leeftijd van 60 jaar. 1 beschikking heeft betrekking op ontslag wegens arbeidsongeschiktheid en 4 beschikkingen hebben betrekking op ontslag op eigen verzoek.	Geen
10	Overplaatsing naar een ander departement	3		Geen
11	Toe(s)lagen	2		Geen
12	Vergoeding overwerk	136		Er is gekozen voor overwerkvergoeding uitsluitend door financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was.
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en	3		Het ontbreken van de verklaring van een geneeskundige of vroedvrouw over de waar-

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
	bevalling			schijnlijke datum van de beval- ling en het feit dat het zwanger- schapsverlof later ingaat dan twee weken voor de vermoede- lijke bevalling.

Bron: Rekenkamer van Suriname

Ministerie van Sport en Jeugdzaken

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Sport en Jeugdzaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

NO.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming
1	Aanstellingen	20	Van de aanstellingen hebben 5 betrekking op LK, 11 op MK en 4 op HK.	In 4 beschikkingen is geen melding is gemaakt van de verklaring van de geneeskundige commissie.
2	Autorisatie	74		Geen
3	Arbeidsovereenkomsten	1		Geen
4	Benoemingen	4	Uit de benoemingsbeschikkingen is het niet duidelijk af te leiden of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of hij voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden.	Geen
5	Gratificatie	17	De verdeling is als volgt: 25 dienstjaren (64,71%), 30 dienstjaren (17,65%), 35 dienstjaren (5,88%), 40 dienstjaren (5,88%) en 45 dienstjaren (5,88%).	De datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de jubilaris niet zijn vermeld.
6	Ontheffing uit een functie	1		Geen
7	Ontslag	2		Geen
8	Subsidies	6		Bij de controle is niet gebleken dat er verantwoording is afgelegd aan het ministerie noch aan de Rekenkamer.
9	Toe(s)lagen	1	Uitkering van een waarnemingstoelage.	Geen
10	Vergoeding overwerk	72		Alleen een financiële vergoeding is uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte (64). Verder ontbreekt het aantal overgewerkte uren in de overwerkbeschikking (64).
11	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	4		Geen

Bron: Rekenkamer van Suriname

Draft resolution II
Promoting the efficiency, accountability, effectiveness and
transparency of public administration by strengthening supreme
audit institutions

The General Assembly,

Recalling Economic and Social Council resolution 2011/2 of 26 April 2011,

Recalling also its resolutions 59/55 of 2 December 2004 and 60/34 of 30 November 2005 and its previous resolutions on public administration and development,

Recalling further the United Nations Millennium Declaration,¹

Emphasizing the need to improve the efficiency, accountability, effectiveness and transparency of public administration,

Emphasizing also that efficient, accountable, effective and transparent public administration has a key role to play in the implementation of the internationally agreed development goals, including the Millennium Development Goals,

Stressing the need for capacity-building as a tool to promote development and welcoming the cooperation of the International Organization of Supreme Audit Institutions with the United Nations in this regard,

1. *Recognizes* that supreme audit institutions can accomplish their tasks objectively and effectively only if they are independent of the audited entity and are protected against outside influence;

2. *Also recognizes* the important role of supreme audit institutions in promoting the efficiency, accountability, effectiveness and transparency of public administration, which is conducive to the achievement of national development objectives and priorities as well as the internationally agreed development goals, including the Millennium Development Goals;

3. *Takes note with appreciation* of the work of the International Organization of Supreme Audit Institutions in promoting greater efficiency, accountability, effectiveness, transparency and efficient and effective receipt and use of public resources for the benefit of citizens;

4. *Also takes note with appreciation* of the Lima Declaration of Guidelines on Auditing Precepts of 1977² and the Mexico Declaration on Supreme Audit Institutions Independence of 2007,³ and encourages Member States to apply, in a manner consistent with their national institutional structures, the principles set out in those Declarations;

¹ See resolution 55/2.

² Lima Declaration of Guidelines on Auditing Precepts, adopted by the Ninth Congress of the International Organization of Supreme Audit Institutions, Lima, 17-26 October 1977.

³ Mexico Declaration on Supreme Audit Institutions Independence, adopted by the Nineteenth Congress of the International Organization of Supreme Audit Institutions, Mexico City, 5-10 November 2007.

5. *Encourages* Member States and relevant United Nations institutions to continue and to intensify their cooperation, including in capacity-building, with the International Organization of Supreme Audit Institutions in order to promote good governance by ensuring efficiency, accountability, effectiveness and transparency through strengthened supreme audit institutions.

Bijlage 3: Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname



2013

**STAATSBLAD
VAN DE
REPUBLIEK SURINAME**

No. 154

WET van 22 augustus 2013 tot regeling van het inkomen en andere geldelijke voorzieningen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden en de Secretaris van de Rekenkamer van Suriname (Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname 2013).

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat - ter uitvoering van de artikelen 150 jo. 152 van de Grondwet van de Republiek Suriname (S.B. 1987 no. 116, zoals gewijzigd bij S.B. 1992 no. 38) - het noodzakelijk is het inkomen en de overige geldelijke voorzieningen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden en de Secretaris van de Rekenkamer van de Republiek Suriname te regelen;

Heeft, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, de Staatsraad gehoord, bekrachtigd de onderstaande wet.

BEZOLDIGING C.Q. REMUNERATIE

Artikel 1

De bezoldiging van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, Secretaris, het voltijds benoemd lid en de remuneratie van de leden en de plaatsvervangende leden worden als volgt vastgesteld:

1. De Voorzitter wordt op basis van een volledige dagtaak benoemd en heeft een bezoldiging gelijkstaande aan de maximum bezoldiging van een directeur van een departement van Algemeen Bestuur.
2. De Ondervoorzitter wordt op basis van een volledige dagtaak benoemd en geniet een bezoldiging gelijkgesteld aan de maximum bezoldiging van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur.
3. Een (1) lid van de kamer kan op basis van een verzoek van de Kamer en op voordracht van De Nationale Assemblée worden benoemd tot lid met een volledige dagtaak. Dit lid mag geen neven werkzaamheden vervullen.
4. Voor het lid dat op basis van een volledige dagtaak is benoemd, is de bezoldiging gelijkgesteld aan de minimum bezoldiging van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur. Dit lid geniet de emolumenten gelijkstaande aan die van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur.
5. Voor een deeltijdse vervulling van het lidmaatschap van de Rekenkamer wordt een vaste vergoeding vastgesteld op 50 procent van de bezoldiging als bedoeld in lid 4 van dit artikel.

6. De plaatsvervangende leden genieten een vaste vergoeding van 20 procent van de maandbezoldiging als bedoeld in lid 4 van dit artikel.
7. De Secretaris van de Kamer geniet de bezoldiging gelijkgesteld aan bezoldiging van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur aanvangende met periodiek 5 en oplopend tot de maximum bezoldiging van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur en mag geen nevenwerkzaamheden verrichten. De secretaris geniet de emolumenten gelijk aan die van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur.
8. De verloven en verlofbezoldigingen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de Secretaris en het voltijds benoemd lid, zoals genoemd in artikel 1 lid 3, zijn gelijk aan die van de functie waaraan hun bezoldiging c.q. remuneratie gelijkgesteld zijn.

VOORZIENINGEN

Artikel 2

1. De Voorzitter van de Rekenkamer van Suriname geniet maandelijks:
 - a. een representatietoelage van 15% (VIJFTIEN PROCENT) van de maandbezoldiging;

2013

- 4 -

No. 154

- b. ter bestrijding van de kosten van telecommunicatievoorziening wordt een functionele toelage toegekend van SRD. 100, = (HONDERD SURINAAMSE DOLLARS). In geval van overschrijding dient het meerdere onder overlegging van de betaalde rekeningen te worden gedeclareerd tot een maximaal bedrag van SRD.300, = (DRIEHONDERD SURINAAMSE DOLLARS) per maand;
 - c. ter bestrijding van de kosten voor vervoer wordt een vervoerstoelage toegekend gelijkgesteld aan die van een directeur van een departement van Algemeen Bestuur.
2. De Ondervoorzitter van de Rekenkamer van Suriname geniet maandelijks:
 - a. een representatietoelage van 10% (TIEN PROCENT) van de maandbezoldiging;
 - b. ter bestrijding van de kosten van telecommunicatievoorziening wordt een functionele toelage toegekend van SRD. 100, = (HONDERD SURINAAMSE DOLLARS). In geval van overschrijding dient het meerdere onder overlegging van de betaalde rekeningen te worden gedeclareerd tot een maximaal bedrag van SRD. 200, = (TWEEHONDERD SURINAAMSE DOLLARS) per maand, en;

2013

- 5 -

No. 154

- c. ter bestrijding van de kosten voor vervoer wordt een vervoerstoelage toegekend gelijkgesteld aan die van een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur.
3. De leden en plaatsvervangende leden van de Rekenkamer van Suriname genieten maandelijks:
 - a. een representatietoelage van 10% (TIEN PROCENT) van de maandbezoldiging;
 - b. ter bestrijding van de kosten van telecommunicatievoorziening wordt een functionele toelage toegekend van SRD. 100, = (HONDERD SURINAAMSE DOLLARS).
4. Het lid dat op basis van een volledige dagtaak is benoemd geniet maandelijks:
 - a. ter bestrijding van de kosten van telecommunicatievoorziening wordt een functionele toelage toegekend van SRD. 100, = (HONDERD SURINAAMSE DOLLARS). In geval van overschrijding dient het meerdere onder overlegging van de betaalde rekeningen te worden gedeclareerd tot een maximaal bedrag van SRD.200, = (TWEEHONDERD SURINAAMSE DOLLARS) per maand;

- b. ter bestrijding van de kosten voor vervoer wordt een vervoerstoelage toegekend gelijkgesteld aan een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur.

Artikel 3

1. Voor de Voorzitter, Ondervoorzitter, leden en Secretaris van de kamer en hun gezin wordt bij een Surinaamse verzekeringsmaatschappij een ziektekostenverzekering afgesloten die recht geeft op behandeling in Suriname in de hoogste klasse. Van de premie wordt 70% vergoed.
2. De leden van de kamer storten in het overheidspensioenfonds op dezelfde basis als de functionarissen waarvan hun remuneratie is afgeleid en genieten daardoor een pensioen volgens de algemene regels voor overheidspensioenen.
3. Voor de gewezen Voorzitters, Ondervoorzitters, leden en Secretarissen die op basis van hun periode als lid van de Rekenkamer pensioen genieten of recht hebben daarop, wordt bij een Surinaamse verzekeringsmaatschappij een ziektekostenverzekering afgesloten die recht geeft op behandeling in Suriname in de hoogste klasse. Van de premie wordt in alle gevallen 70% vergoed.

2013

- 7 -

No. 154

SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 4

1. Deze wet kan worden wordt aangehaald als: “Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname 2013”.
2. Zij wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
3. Zij treedt in werking met ingang van de dag volgende op die van haar afkondiging en werkt terug tot 1 januari 2012
4. Bij de inwerkingtreding van deze Wet wordt de Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname (S.B. 2005 no. 39) ingetrokken.
5. De Minister van Binnenlandse Zaken is belast met de uitvoering van deze Wet.

Gegeven te Paramaribo, de 22^{ste} augustus 2013

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 30^{ste} augustus 2013
De Minister van Binnenlandse Zaken a.i.,

S. RELYVELD.

2013

- 8 -

No. 154

WET van 22 augustus 2013 tot regeling van het inkomen en andere geldelijke voorzieningen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de leden en de plaatsvervangende leden en de Secretaris van de Rekenkamer van Suriname (Wet Financiële Voorzieningen Rekenkamer van Suriname 2013).

MEMORIE VAN TOELICHTING

Ter uitvoering van de artikelen 150 jo. 152 van de Grondwet van de Republiek Suriname (S.B. 1987 no. 116, zoals gewijzigd bij S.B. 1992 no. 38) dient het inkomen en andere geldelijke voorzieningen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de leden en plaatsvervangende leden en de Secretaris van de Rekenkamer van Suriname bij wet te worden vastgesteld.

De bezoldiging c.q. remuneratie van voornoemde functionarissen moeten nodig worden aangepast aan de ontwikkelingen in inkomens bij de overheid. De Rekenkamer van Suriname voorziet De Nationale Assemblée, de Regering en de Staatsraad van informatie en heeft als zodanig een heel belangrijke taak te vervullen. De positie die het College in het Staatsbestel inneemt, ten aanzien van het onderzoek, het toezicht en de controle op de besteding en het beheer van Staatsfinanciën, legt aan de leden ook zwaarwichtige verantwoordelijkheden op.

De Rekenkamer van Suriname holt nu achter de feiten aan omdat er een afzonderlijke Wet tot stand moet komen om haar financiële voorzieningen te regelen. Het wetsontwerp heeft als doel om de financiële waardering van de Rekenkamer van Suriname te verbeteren. Vervolgens wordt de positie en het salaris van de Secretaris van de Rekenkamer van Suriname vastgesteld.

Deze vaststelling vindt al geruime tijd plaats door de uitvoerende macht, welke in strijd is met artikel 12 van de Wet van 12 maart 1953 regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname (G.B. 1953 no. 26). Om het onderhavige wetsontwerp en de Wet van 12 maart 1953 regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname (G.B. 1953 no. 26) te harmoniseren met de geldende Grondwet van de Republiek Suriname (S.B. 1987 no. 116, zoals gewijzigd bij S.B. 1992 no. 38) wordt eveneens de positie van de Ondervoorzitter van de Rekenkamer van Suriname geregeld. Voorts moet worden gesteld dat de financiële voorzieningen van de Voorzitter, de Ondervoorzitter en één (1) voltijds benoemd lid door deze wet gekoppeld zijn aan de financiële voorzieningen van respectievelijk een directeur van een departement van Algemeen Bestuur en een onderdirecteur van een departement van Algemeen Bestuur. Derhalve zullen bij eventuele bezoldigingswijzigingen de bezoldigingen c.q. remuneratie worden meegenomen.

Vanwege de onafhankelijkheid van de Rekenkamer van Suriname en het overzicht dat zij heeft in aangelegenheid van het beheer van staatsfinanciën, is de Rekenkamer van Suriname de aangewezen instantie in het land om geloofwaardige informatie te verschaffen aan De Nationale Assemblée, de Regering en de Staatsraad.

2013

- 10 -

No. 154

De Rekenkamer moet zich steeds beter kunnen kwijten van haar taak die steeds ingewikkelder en moeilijker wordt, omdat de overheidsadministratie zich steeds uitbreidt en zich meer bediend van moderne technieken.

Paramaribo, 16 juli 2013,

A. MISIEKABA

C. BREEVELD

R. BRUNSWIJK

A. PAAL

M. RATHIPAL

J. SIMONS

R. PANKA

S. SOMOHARDJO

R. ASABINA.

Bijlage 4: Huidige personeelsbezetting Rekenkamer van Suriname

College:	Periode benoemd: april 2011 – april 2016
Mevrouw Felter, C., MBA	1 april 2011
Mevrouw Pengel, I.	1 april 2011
De heer Blokland, L., BA	1 april 2011
De heer drs. Brandon, P.	1 april 2011
Secretaris:	In dienst bij de Kamer vanaf:
Mevrouw drs. Vredeberg, N., MBA	1 februari 1999
Auditors:	
1. Mevrouw drs. Imamdi, R.	1 mei 1998
2. De heer drs. Voorn, S.	1 maart 1999
3. De heer drs. Walker, O., MPA	15 juli 2001
4. Mevrouw Sordam, C., BEc	1 juni 2002
5. Mevrouw Pinas, M.	1 oktober 2004
6. Mevrouw Moor, C.	1 december 2004
7. De heer mr. Bhagirath, V., BEc	1 mei 2007
8. Mevrouw drs. Kalidien, A., MPA	1 oktober 2007
9. Mevrouw drs. Brashuis- van Russel, E.	1 mei 2009
10. Mevrouw drs. Chin A Lin, S.	16 maart 2011
11. De heer Kentie, T., BSc	19 september 2011
12. Mevrouw Plein, S., BEc	15 mei 2012
13. Mevrouw Fernand, M., MPA	1 augustus 2012
14. De heer Pengel, V., LLB	1 september 2012
15. Mevrouw Samiran, A., BSc	1 oktober 2012
16. De heer drs. Wills, J.	1 maart 2013
17. De heer Zeefuik, W., BSc	1 maart 2013
Ondersteunend Personeel:	
1. Mevrouw Uiterloo, D.	16 juni 1998
2. Mevrouw Amatkanpawiro, V.	1 oktober 1999
3. De heer Boston, R.	1 maart 2001
4. Mevrouw Keisrie, D.	16 mei 2002
5. Mevrouw Eli, I.	15 november 2003
6. Mevrouw Keles, J.	1 mei 2004
7. Mevrouw Freudenburg, M.	1 december 2004
8. Mevrouw Abdoelrahiman, M.	1 september 2005
9. Mevrouw Pufflijk, O.	1 januari 2009
10. Mevrouw Sallons, G.	1 februari 2009
11. Mevrouw Barry, M.	1 februari 2009
12. Mevrouw Cole, N.	16 september 2012
13. De heer Chen Poun Joe, N., BSICT	1 december 2012
14. De heer Rokette, R.	1 juli 2013

Bijlage 5: Overzicht geregistreerde schatkistpapieren in 2013

	Schatkistpapier	Registratiedatum	Bedrag in SRD
	Naam Instelling		
1	HAKRINBANK NV (B)	17/01/2013	5.000.000,00
2	HAKRINBANK NV (B)	17/01/2013	5.000.000,00
3	GODO (B)	20/02/2013	500.000,00
4	GODO (B)	20/02/2013	500.000,00
5	GODO (B)	20/02/2013	500.000,00
6	GODO (B)	10/04/2013	500.000,00
7	HAKRINBANK NV (B)	09/05/2013	10.000.000,00
8	HAKRINBANK NV (B)	09/05/2013	10.000.000,00
9	STG. PENSIOENFONDS HEM SURINAME NV (B)	09/05/2013	1.025.000,00
10	RBC (B)	09/05/2013	30.000.000,00
11	HAKRINBANK NV (B)	10/06/2013	5.000.000,00
12	HAKRINBANK NV (B)	10/06/2013	5.000.000,00
13	HAKRINBANK NV (B)	10/06/2013	5.000.000,00
14	HAKRINBANK NV (B)	10/06/2013	5.000.000,00
15	HAKRINBANK NV (B)	20/06/2013	5.000.000,00
16	HAKRINBANK NV (B)	20/06/2013	5.000.000,00
17	HAKRINBANK NV (B)	20/06/2013	5.000.000,00
18	HAKRINBANK NV (B)	20/06/2013	5.000.000,00
19	SUR. POSTPAARBANK (B)	21/08/2013	3.000.000,00
20	GODO (B)	21/08/2013	1.000.000,00
21	GODO (B)	21/08/2013	1.000.000,00
22	GODO (B)	21/08/2013	1.000.000,00
23	HAKRINBANK NV (B)	11/09/2013	5.000.000,00
24	HAKRINBANK NV (B)	11/09/2013	10.000.000,00
25	STG. PENSIOENFONDS CBVS (B)	11/09/2013	5.000.000,00
26	RBC ROYAL BANK SUR NV (B)	16/09/2013	30.000.000,00
27	GODO (B)	23/09/2013	1.000.000,00
28	DSB (B)	23/09/2013	10.000.000,00
29	DSB (B)	23/09/2013	2.000.000,00
30	CBVS origineel schatkistpromesse (B)	27/02/2013	400.000.000,00
31	CBVS origineel schatkistpromesse (B)	14/10/2013	472.000.000,00
32	FINATRUST (H)	04/02/2013	2.000.000,00
33	SPSB (H)	04/02/2013	2.000.000,00
34	STG. PENSIOENFONDS HEM SURINAME NV (H)	17/01/2013	700.000,00
35	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	500.000,00
36	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	500.000,00
37	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	500.000,00
38	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	500.000,00
39	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	1.000.000,00
40	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	1.000.000,00

	Schatkistpapier		
	Naam Instelling	Registratiedatum	Bedrag in SRD
41	STG. MEDISCHE ZENDING (H)	20/02/2013	1.000.000,00
42	VCB (H)	20/02/2013	4.000.000,00
43	PENSIOENFONDS (H)	20/02/2013	2.000.000,00
44	PENSIOENFONDS (H)	20/02/2013	2.000.000,00
45	PENSIOENFONDS (H)	20/02/2013	2.500.000,00
46	DSB (H)	25/03/2013	10.000.000,00
47	DSB (H)	25/03/2013	8.000.000,00
48	ASSURIA (H)	25/03/2013	125.000,00
49	ASSURIA (H)	25/03/2013	860.000,00
50	ASSURIA (H)	25/03/2013	500.000,00
51	VCB (H)	10/04/2013	3.500.000,00
52	STG. PENSIOENFONDS SWM NV (H)	10/04/2013	1.000.000,00
53	HAKRINBANK NV (H)	10/04/2013	5.000.000,00
54	HAKRINBANK NV (H)	09/05/2013	10.000.000,00
55	STG. PENSIOENFONDS SWM NV (H)	09/05/2013	750.000,00
56	VCB (H)	09/05/2013	2.000.000,00
57	ASSURIA (H)	09/05/2013	525.000,00
58	ASSURIA (H)	09/05/2013	450.000,00
59	ASSURIA (H)	09/05/2013	215.000,00
60	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	09/05/2013	5.000.000,00
61	STG. PENSIOENFONDS SWM NV (H)	20/05/2013	600.000,00
62	FINABANK (H)	20/05/2013	1.000.000,00
63	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	20/05/2013	1.000.000,00
64	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	20/05/2013	1.000.000,00
65	DSB (H)	20/05/2013	10.000.000,00
66	ASSURIA (H)	20/05//2013	850.000,00
67	ASSURIA (H)	20/05/2013	125.000,00
68	STG. PENSIOENFONDS (H)	20/05/2013	1.000.000,00
69	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	20/05/2013	1.000.000,00
70	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	20/05/2013	2.000.000,00
71	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	20/05/2013	500.000,00
72	STG. PENSIOENFONDS DSB (H)	14/06/2013	250.000,00
73	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	14/06/2013	15.000.000,00
74	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	14/06/2013	2.500.000,00
75	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	14/06/2013	4.500.000,00
76	DE DSB BANK NV (H)	14/06/2013	10.000.000,00
77	DE DSB BANK NV (H)	14/06/2013	10.000.000,00
78	DE DSB BANK NV (H)	14/06/2013	10.000.000,00
79	DE DSB BANK NV (H)	14/06/2013	10.000.000,00
80	DE DSB BANK NV (H)	14/06/2013	5.000.000,00
81	ASSURIA LEVENSVZERZEKERING NV (H)	14/06/2013	225.000,00
82	ASSURIA LEVENSVZERZEKERING NV (H)	14/06/2013	450.000,00

	Schatkistpapier		
	Naam Instelling	Registratiedatum	Bedrag in SRD
83	HAKRINBANK NV (H)	20/06/2013	10.000.000,00
84	HAKRINBANK NV (H)	20/06/2013	10.000.000,00
85	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	21/08/2013	7.500.000,00
86	GODO (H)	21/08/2013	520.000,00
87	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	21/08/2013	1.000.000,00
88	SURICHANGE BANK NV (H)	21/08/2013	2.500.000,00
89	STG. PENSIOENFONDS NV SWM (H)	21/08/2013	550.000,00
90	STG. PENSIOENFONDS NV SWM (H)	21/08/2013	500.000,00
91	FINABANK NV (H)	21/08/2013	500.000,00
92	ASSURIA LEVENVERZEKERING NV (H)	21/08/2013	320.000,00
93	STG. SUR VOLKSCREDBANK (H)	21/08/2013	3.000.000,00
94	STG. SUR VOLKSCREDBANK (H)	21/08/2013	2.500.000,00
95	HAKRINBANK NV (H)	21/08/2013	10.000.000,00
96	HAKRINBANK NV (H)	21/08/2013	10.000.000,00
97	HAKRINBANK NV (H)	21/08/2013	10.000.000,00
98	STG. PENSIOENFONDS CBVS (H)	21/08/2013	1.000.000,00
99	SURICHANGE BANK NV (H)	26/08/2013	2.500.000,00
100	STG. SUR VOLKSCREDBANK (H)	26/08/2013	2.000.000,00
101	PENSIOENFONDS SURINAME (H)	16/09/2013	7.500.000,00
102	HAKRINBANK NV (H)	16/09/2013	5.000.000,00
103	HAKRINBANK NV (H)	16/09/2013	5.000.000,00
104	HAKRINBANK NV (H)	16/09/2013	5.000.000,00
105	HAKRINBANK NV (H)	12/11/2013	5.000.000,00
106	HAKRINBANK NV (H)	12/11/2013	5.000.000,00
107	HAKRINBANK NV (H)	12/11/2013	5.000.000,00
108	GODO (H)	12/11/2013	2.000.000,00
109	FINABANK NV (H)	12/11/2013	500.000,00

Bron: Rekenkamer van Suriname

Legenda:

B = Belegging

H= Herbelegging

Bijlage 6: Overzicht geregistreeerde financieringsovereenkomsten (contracten) en geregistreeerde promissory notes

No.	Leningsovereenkomst	Registratie- datum	Bedrag	Bedrag
			in USD	in EURO
1	INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17/01/2013	40,000,000.00	
2	INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17/01/2013	15,000,000.00	
3	INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17/01/2013	20,000,000.00	
4	TJONGALANGA	04/02/2013	15,747,905.83	
5	NATIONAAL UITVOERINGSBEDRIJF NV	20/02/2013	6,063,528.50	
6	OPEC FUND	09/05/2013	13,800,000.00	
7	SURINAAMSCHE WATERLEIDING MAATSCHAPPIJ	05/04/2013	6,000,000.00	
8	STICHTING BEHOUD BANANEN SECTOR	05/04/2013	4,200,000.00	
9	KREDIETFACILITEIT	04/07/2013		10.874.500
10	INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	05/09/2013	50,000,000.00	
11	INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	14/10/2013	50,000,000.00	
12	AKTE VAN GARANTIESTELLING DSB BANK NV	16/10/2013		12.445.360

Overzicht geregistreeerde promissory notes

No	Promissory note	REGISTRATIE- DATUM	BEDRAG IN USD
1	CARIBBEAN DEVELOPMENT BANK	22/07/2013	825,142.00
2	CARIBBEAN DEVELOPMENT BANK	21/08/2013	540,000.00

Bijlage 7: Overzicht instellingen/organisaties die subsidies hebben ontvangen over het dienstjaar 2013

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu			
1	Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)	225.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		225.000,00
Financiën			
1	Innovative Agro - Processing Industries NV	200.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		200.000,00
Justitie en Politie			
1	Stichting Rumas (Reik uit naar Mas/meer)	12.000,00	
2	Stichting voor het Kind	50.000,00	
3	De heer R. Wiebers en mevrouw E. Mers	2.500,00	
	<i>Subtotaal</i>		64.500,00
Landbouw, Veeveelt en Visserij			
1	Stichting Landbouw Ontwikkeling Commewijne	275.000,00	
2	Stichting Nationaal Rijst Instituut / ADRON	2.817.843,90	
3	Alliance	1.086.000,00	
4	Stichting Nationale Parken (STINAPA)	750.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		4.928.843,90
Natuurlijke Hulpbronnen			
1	Bauxiet Instituut Suriname	1.788.220,00	
2	N.V. Energie Bedrijven Suriname	61.167.170,98	
	<i>Subtotaal</i>		62.955.390,98
Onderwijs en Volksontwikkeling			
1	Stichting Evangelische Broeder Gemeente, Stichting Rooms-Katholiek Bijzonder Onderwijs, Suriname Moeslim Associatie, Arya Dewaker, Sanathan Dharm, Stichting Scholen met de Bijbel, A.M.E.C., E.M.G., S.I.S., Waaldijk-college, Stichting Volle Evangelie, Presbyteriaanse Zending, Wesleyaanse Gemeenten en Z.D.A.	5.591.880,00	
2	Stichting Onderwijs Evangelische Broeder Gemeente	25.193,95	
3	Stichting Gebouwd Erfgoed Suriname	25.000,00	
4	Stichting Surinaams Museum	60.000,00	
5	Stichting Cultureel Centrum Suriname	40.000,00	
6	Organisatie voor Gemeenschapswerk NAKS	10.000,00	
7	Stichting Nationale Volksmuziekschool Suriname	50.000,00	
8	Stichting Cultureel Centrum Suriname Volksmuziekschool	40.000,00	
9	Anton de Kom Universiteit van Suriname	49.007.967,00	
10	Stichting Dierentuin Suriname	165.000,00	
11	Stichting Broeder Gemeente, Stichting Rooms-Katholiek Bijzonder Onderwijs, Sanathan Dharm, Surinaamse Moeslim Associatie, Zevende Dags Adventisten en Stichting Islamistische Gemeenten	2.373.060,00	

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
12	Presbyteriaanse Zending, Wesleyaanse Gemeente en de Stichting Volle Evangelie	27.600,00	
13	African Methodisten Episcopel Church, Stichting Scholen met de Bijbel, Evangelische Methodisten Gemeente, Arya Dewaker, A.L. Waaldijkcollege	383.640,00	
14	Stichting Polytechnic College	1.000.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		58.799.340,95
Sport en Jeugdzaken			
1	Surinaamse Volleybalbond	75.000,00	
2	Surinaamse Zwembond	100.000,00	
3	Surinaamse Atletiekbond	15.678,00	
4	Surinaamse Tafeltennisbond	25.000,00	
5	Surinaamse Judobond	50.000,00	
6	Sport Instituut Sportopleidingen	80.000,00	
7	Surinaamse Troefcallbond	25.000,00	
8	Wanica Sport Organisatie	10.000,00	
9	Surinaamse Wielren Unie	35.000,00	
10	Surinaamse Biljartbond	30.000,00	
11	Sportvereniging Yellowbirds	32.500,00	
12	Stichting Jongeren van Flora en Omgeving	11.470,00	
13	Surinaamse Badmintonbond	50.000,00	
14	Surinaams Olympisch Committee	50.000,00	
15	Surinaamse Tennisbond	48.375,00	
16	Surinaamse Cricket Bond	65.000,00	
17	Sportvereniging Puwa Nani	35.000,00	
18	Surinaamse Zaalvoetbalbond	20.000,00	
19	Surinaamse Basketbal Associatie	50.000,00	
20	Bedrijven Vereniging Sport en Spel	35.000,00	
21	Stichting Rumas	50.000,00	
22	Stichting Suriname Anti-Doping Autoriteit	150.000,00	
23	Simson Gym	20.000,00	
24	Sports Unlimited Suriname	60.000,00	
25	Surinaamse Voetbal Bond	20.000,00	
26	Stichting voor het Kind	30.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		1.173.023,00
Sociale Zaken en Volkshuisvesting			
1	Stichting Kinderhuis Elim van de Heer	33.215,00	
2	Stichting In de Ruimte	63.875,00	
3	Stichting Caludia A	76.650,00	
4	Stichting Matoekoe	107.730,00	
5	Stichting voor het Kind	118.625,00	
6	Kinderhuis Gaytrie	83.037,50	

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
7	Stichting De Rode Roos	28.470,00	
8	Stichting Kinderhuis Odomiti	153.879,65	
9	Stichting Onder Moeders Vleugels	23.725,00	
10	Stichting Kinderhuis Samuel	92.527,50	
11	Stichting Liefdevolle Handen	51.100,00	
12	Stichting Lotjeshuis	85.410,00	
13	Stichting Beheer en Exploitatie Bejaardencentra Huize Ashiana	1.252.290,95	
14	Siswa Tama Internaat der E.B.G.S.	104.390,00	
15	Stichting Lobi Pikien	10.676,25	
16	Stichting Hart voor Suriname	59.312,50	
17	Mr. Huber Stichting	204.400,00	
18	Stichting Betheljada	127.750,00	
19	Stichting Kinderhuizen Sanathan Dharm Suriname	355.875,00	
20	Stichting Maharishi Dayanand/ Arya Dewaker	130.487,50	
21	Stichting Tamara	59.312,50	
22	Stichting Mijnzorg	56.210,00	
23	Stichting Stigesu	76.650,00	
24	Stichting Nos Kasita	237.250,00	
25	Kinderhuis Baital Amin	35.587,50	
26	Christoforus Internaat (GHI)	88.968,75	
27	Kinderhuis Sukh – Dhaam (Alkmaar)	62.871,25	
28	Stichting Kuluwayak	24.911,25	
29	Stichting Kinderhuis Johanna	11.862,50	
30	Stichting Koesikwarano	55.753,75	
31	Soendersing Meisjes Internaat der E.B.G.S.	46.263,75	
32	Stichting Engedi	24.911,25	
33	Surinaamse Moeslim Associatie	22.538,75	
34	Rebecca Scheltz Meisjes Internaat der E.B.G.S.	48.636,25	
35	Stichting Beheer Exploitatie Internaat Nieuw Nickerie (Internaat Warishi)	11.862,50	
36	Stichting Jongeren Opvang Suriname (Emmaus Kindertehuis)	15.421,25	
37	Stichting Kinderhuis Open Poort	33.215,00	
38	Surinaamse Islamitische Vereniging (S.I.V.)	17.793,75	
39	Kinderhuis Ramoth	26.097,50	
40	Stichting "Huize Tytyl"	24.911,25	
41	Stichting Jongeren Opvang Suriname	37.960,00	
42	Stichting "Een Parel in Gods Oog"	17.793,75	
43	Stichting voor Gehandicapten van Nickerie	36.773,75	
44	Kinderhuis Leliëndaal	80.665,00	
45	Stichting Kennedy	46.263,75	
46	Stichting Maria Hoeve	35.587,50	

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
47	Stichting Kinderhuis Saron der E.B.G.S.	36.773,75	
48	Stichting Hulp in Nood (Weeshuis Internaat)	13.048,75	
49	Stichting Koningskind Ebenheazer	7.117,50	
50	Stichting Kinder en Jongeren Telefoon	200.000,00	
51	Centrum voor Nierdialyse Diapura	21.300,00	
52	Nationaal Vervoer Bedrijf N.V.	98.050,00	
53	Ester Stichting	152.500,00	
54	Stichting Trainingsprojecten voor jeugdige gehandicapten in Suriname	160.150,00	
55	Bouwsubsidiede heerFritz Gravenbeek	77.980,00	
56	Stichting Kindertehuis Odoniti	35.254,65	
57	Stichting Ontspanningsoord voor gehandicapte kinderen	100.000,00	
58	Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC)	289.500,00	
59	Stichting DE STEM	80.000,00	
60	Bejaardencentrum Majella	82.050,50	
61	Stichting Bejaardentehuis Fatima Oord	76.286,00	
	<i>Subtotaal</i>		5.829.510,50
Transport, Communicatie en Toerisme			
1	Het Project Vliegdiens ten naar het binnenland	2.000.000,00	
2	Het Nationaal Vervoer Bedrijf N.V.	22.725.000,00	
3	Stichting Toerisme Suriname (STS)	2.250.000,00	
4	Scheepvaart Maatschappij Suriname N.V. (S.M.S)	6.750.000,00	
5	Stichting Suriname Hospitality Tourism Training Centre (SHTTC)	250.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		33.975.000,00
Volksgezondheid			
1	Stichting Medische Zending Suriname (P.H.C)	26.460.000,00	
2	Stichting Jeugd tandverzorging	7.700.000,00	
3	Stichting Regionale Gezondheidsdienst	33.000.000,00	
4	Stichting Centrale Opleiding Verpleegkundigen en Beoefenaren van aanverwante Beroepen	5.625.000,00	
5	Stichting Bureau Dak- en Thuislozen	3.470.791,82	
	<i>Subtotaal</i>		76.255.791,82

Bron: Rekenkamer van Suriname

Bijlage 8: Overzicht instellingen/organisaties die een financiële bijdrage hebben ontvangen over het dienstjaar 2013

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
	Onderwijs en Volksontwikkeling		
1	Clark Accoord Foundation	5.000,00	
2	Stichting Jodensavanne	20.000,00	
3	Stichting Su Sport Talent	10.000,00	
4	Vereniging van Inheemse Dorpshoofden in Suriname	20.000,00	
5	Sociale Culturele en Sport Vereniging "UPKAR"	7.500,00	
6	Nationale Unesco Commissie Suriname	12.000,00	
7	Stichting Kibii	25.000,00	
8	Nationale Stichting Marron Collectief Suriname	25.000,00	
9	Shri Krishna Mandir Sanathan Dharm	7.000,00	
10	Isra's Day Care I en II	5.000,00	
11	Stichting ter Bevordering van de Journalistiek in Suriname	30.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		166.500,00
	Sport en Jeugdzaken		
1	Soeredj Naipal	3.350,00	
2	Openbaar Atheneum (Havo1)	3.700,00	
3	Stichting Villa Zapakara	3.750,00	
4	Stichting Saramaccaanse Jongeren	5.000,00	
5	Stichting Jongwan Fu Tamara	15.000,00	
6	Bikers Unit	4.967,00	
7	Stichting Jongeren Welzijn	90.000,00	
8	Pencak Silatschool Pamor Badai Suriname	5.635,50	
9	Surinaamse Worstel Federatie	15.000,00	
10	Angel Public Relations and Administration	7.500,00	
11	Stichting Letitia Vriesde Sportpromotie Suriname	6.500,00	
12	Nationaal Leger (Anthony Nesty Sporthal)	5.000,00	
13	Sport Instituut Poeketie	8.809,83	
14	Stichting Cash BP Foundation	10.000,00	
15	Stichting Arthy Lie's Taekwondo	14.230,00	
16	Bonisports	10.000,00	
17	Stichting Su Sports Talent	10.000,00	
18	Life Balance Lifestyle Management Consultancy	2.500,00	
19	Stichting Bodybuilding en Weightlifting Bond	4.136,00	
20	S.V. Klinkers	4.000,00	
21	Team Presto	10.000,00	
22	Surinaamse Dambond	5.500,00	
23	Dorpsbestuur Powakka	7.202,50	
24	Stichting Buurtwerk Gladiolenstraat en Omgeving	15.000,00	
25	Volleybalvereniging Condor	10.000,00	
26	Pan-American Draught and Checkers	15.000,00	
27	Stichting Vrouwen geven Borstvoeding aan Marowijne	4.000,00	

#	Instellingen en organisaties	Bedrag SRD	
28	Hesdy Pigot (Chinyere, Diquan en Zuhayr)	100.000,00	
29	Stichting Ricanau Mofo en Omgeving	12.500,00	
30	Stichting Community Tennis Suriname	10.000,00	
31	Stichting Jeugdwerk Zanderij en Omgeving	10.000,00	
32	Sport en Culturele Vereniging Kamal Dewaker	5.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		433.280,83
	Totaal		599.780,83

Bron: Rekenkamer van Suriname

Bijlage 9: Overzicht ingestelde commissies 2013

Commissie	Hoofdtak/Doel	Ingestelde periode
Ministerie van Binnenlandse Zaken		
Commissie van Regeringsrapporteurs		1 november 2012 - 1 januari 2013
Nationale commissie ter herdenking van het jubileumjaar van: <ul style="list-style-type: none"> • 150 jaar Keti Koti • 140 jaar Hindostaanse Immigratie • 160 jaar Chinese Immigratie 	De president van de Republiek Suriname te adviseren voor een succesvolle viering van de nationale feestdagen.	1 april 2013 - 31 december 2013
Commissie Straatnaamgeving	Het adviseren van de president van de Republiek Suriname met betrekking tot het benoemen/ vernoemen van straten, lanen, wegen, stegen, paden, pleinen etc. op initiatief van de commissie of op initiatief van derden.	1 mei 2013 - 1 mei 2014
Ministerie van Buitenlandse Zaken		
Integrale Nationale Grenscommissie	De problematiek van de grenzen van de Republiek Suriname en Guyana diepgaand te besturen en de regering te adviseren over de benadering, aanpak, strategie, modaliteiten, prioriteiten en oplossingskaders.	1 januari 2013 - 1 januari 2014
Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu		
Interdepartementale commissie Vrij Verkeer van Personen	Vlotte implementatie van het vrije verkeer van bekwame burgers.	1 april 2013 – 1 april 2014
Ministerie van Sport en Jeugdzaken		
Nationale Kiescommissie ter verkiezing leden Nationaal Jeugdparlement	Vorbereiding van de verkiezing van de leden van het Nationaal Jeugdparlement.	1 februari 2013 - 31 juli 2014
Organisatiecommissie ter verkiezing leden Nationaal Jeugdparlement	Vorbereiding van de verkiezing van de leden van het Nationaal Jeugdparlement.	1 februari 2013 - 31 juli 2014
Ministerie van Volksgezondheid		
Commissie Structurering Implementatie Thuiszorg	Het opzetten van de vereiste structuren zodat tot implementatie van de beleidsvoorstellen kan worden overgegaan.	1 december 2012 - 1 december 2014

Commissie	Hoofdtak/Doel	Ingestelde periode
Commissie van Toezicht	Beheer studiefondsspecialisten in opleiding.	1 november 2012 - 1 november 2017
Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij		
Evaluatie Commissie Privatisering SBBS/Surland N.V.	Evaluatie van de operationele handelingen van de administratie en wettelijke privatisering geleid door het bestuur van SBBS.	26 november 2012 - 26 november 2013
Ministerie van Justitie en Politie		
Commissie Voorwaardelijke Invrijheidstelling	Het uit eigen beweging of op uitnodiging advies uitbrengen aan de minister van Justitie en Politie over het verlenen van voorwaardelijke invrijheidstelling aan gedetineerden.	1 september 2012 -1 september 2013
Commissie Huisvesting Justitie en Politie	Het inventariseren van de huisvestingsproblematiek van het ministerie van Justitie en Politie, voorstellen ter verbetering van de situatie te doen, de reeds op gang gebrachte bouwactiviteiten, waaronder begrepen nieuwbouw alsook renovatiewerkzaamheden, te begeleiden en waar nodig te interveniëren.	16 april 2012 -16 april 2013
Commissie betreffende onderzoek vliegongeval te Nickerie, vliegtuig AG-CAT G-164B, registratienummer PZ-UBS	Het bijstaan van de procureur-generaal bij het Hof van Justitie tijdens het onderzoek naar een vliegongeval, het geven van voorlichting en het uitbrengen van een verslag van de bevindingen over de vermoedelijke oorzaak van het vliegongeval.	6 maanden (aanvangsdatum onbekend)
Commissie betreffende onderzoek vliegongeval te Botopasi, vliegtuig C206, registratienummer PZTYA	Het bijstaan van de procureur-generaal bij het Hof van Justitie tijdens het onderzoek naar een vliegongeval, het geven van voorlichting en het uitbrengen van een verslag van de bevindingen over de vermoedelijke oorzaak van het vliegongeval.	6 maanden (aanvangsdatum onbekend)
Commissie Follow Up en Monitoring Universal Periodic Review (UPR) Rapport	Het voeren van brede discussies met verschillende groepen uit het maatschappelijk middenveld over diverse mensenrechtenaspecten.	1 augustus 2013 -1 augustus 2014
Examencommissie voor de bacheloropleiding Politiekunde Korps Politie Suriname	Onbekend	Onbekend

Commissie	Hoofdtak/Doel	Ingestelde periode
Opleidingscommissie voor de bacheloropleiding Politiekunde Korps Politie Suriname	Onbekend	Onbekend
Ministerie van Defensie		
Srefidensimarathon 2013	Organiseren Srefidensimarathon.	1 mei 2013 - 31 december 2013
Actualisatie geneeskundige voorzieningen voor actief dienende en gepensioneerde militairen en burgerpersoneel van Defensie en toekennen van een maandelijks vergoeding	Actualiseren van geneeskundige voorzieningen aan actief dienende en gepensioneerde militairen en burgerpersoneel Defensie	24 januari 2013 – 24 juli 2013
Ministerie van Regionale Ontwikkeling		
Commissie Herstructurering Marktwezen		01 februari 2013 – 01 augustus 2013
Instelling Raad van Toezicht tevens Commissie van Bestuursopleidingen (mbo) en (hbo) van het instituut Bestuursambtenaren (IBAS)		01 oktober 2012 - 01 oktober 2015
Ministerie van Onderwijs		
Commissie Naamgeving Openbare Onderwijsinstellingen	De door de commissie gedane voorstellen te evalueren en waar mogelijk te doen realiseren.	1 augustus 2013 - 1 augustus 2014
Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen		
Programme Steering Committee	Ter begeleiding van de projecten genoemd in de overeenkomst die is gesloten met de IDB genaamd "Non Reimbursable Investment Financing Agreement from the Global Environmental Facility GRT/FM-13774-SU.	1 juni 2013 – 31 mei 2014

Bron: Rekenkamer van Suriname



Waterkant 28
Paramaribo / Suriname
Email: rekenkamer@sr.net