



# **Verslag 2014**



## Voorwoord

De Rekenkamer van Suriname (Kamer) presenteert ingevolge artikel 29 van de Rekenkamerwet en artikel 151 van de Grondwet, verslag van haar werkzaamheden over het jaar 2014.

In het dienstjaar 2014 heeft de Kamer een opmerkelijke prestatie kunnen neerzetten inzake veldbezoeken brengen aan alle ministeries. De audits zijn ook gedaan op basis van de ontvangen beschikkingen van ministeries. Het afgelopen jaar heeft de Kamer verdere acties ondernomen om haar organisatie te verbeteren. De Kamer is nog niet helemaal tevreden maar is wel trots op de kleine positieve stappen die zijn gemaakt.

Op 3 mei 2014 heeft de Kamer haar zestig jarig bestaan mogen herdenken. In dit kader is er op deze dag een receptie gehouden in hotel Marriott. In augustus en oktober zijn er respectievelijk een "Good Governance" seminar georganiseerd voor onder andere parlementariërs en top functionarissen en een sportdag met het personeel.

Het rekenkamerverslag van 2014 wordt aan De Nationale Assemblée gepresenteerd in het jaar waarin de Algemene geheime verkiezingen plaatsvinden. Deze verkiezingen worden gehouden op 25 mei 2015. Wat het resultaat hiervan ook mag zijn, laten wij dit mooi land koesteren. God zij met ons Suriname.

Een woord van dank aan allen die hebben bijgedragen aan de totstandkoming van het verslag 2014.

Paramaribo, 27 maart 2015  
De Rekenkamer van Suriname

Mw. C.O.C. Felter, MBA  
(voorzitter)

## Inhoudsopgave

<b>Voorwoord .....</b>	<b>1</b>
<b>Inleiding.....</b>	<b>6</b>
<b>1 Institutionele aangelegenheden Rekenkamer van Suriname .....</b>	<b>8</b>
1.1 Wettelijke grondslag en onafhankelijkheid Rekenkamer .....	8
1.2 Begroting Rekenkamer 2014 .....	9
1.3 Internationale en regionale samenwerking .....	9
<b>2 Personele aangelegenheden.....</b>	<b>11</b>
2.1 Het College .....	11
2.2 Personeel en organisatie .....	11
2.3 Opleiding en training .....	14
<b>3 Financiële administratie staat.....</b>	<b>17</b>
3.1 Staatsbegroting 2014 .....	17
3.2 Uitbetaalde salarissen in het dienstjaar 2014 .....	20
3.3 Stand staatsschuld.....	22
3.4 Subsidie en bijdragen.....	24
3.5 Ontvangsten staat .....	25
3.6 Aanzet tot wijziging wettelijk kader en inrichting staatshuishouding.....	26
3.6.1 Wijziging Comptabiliteitswet.....	27
3.6.2 Wijziging Rekenkamerwet.....	28
3.6.3 Introductie nieuw financieel systeem IFMIS van Freebalance.....	29
<b>4 Rechtmatigheidsonderzoek .....</b>	<b>31</b>
4.1 Personele aspecten .....	31
4.1.1 Aanstellingen.....	31
4.1.2 Arbeidsovereenkomsten .....	34
4.1.3 Benoemingen .....	36
4.1.4 Bevordering .....	37
4.1.5 Dispensatie.....	39
4.1.6 Ontheffing uit een functie .....	39
4.1.7 Tuchtstraffen .....	41
4.1.8 Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling .....	43
4.2 Financiële aspecten .....	45
4.2.1 Autorisaties.....	45
4.2.2 Gratificatie .....	48
4.2.3 Subsidies en bijdragen.....	51

4.2.4	Teruggaaf belastingen bij invoer .....	53
4.2.5	Teruggaaf gemakbelasting .....	53
4.2.6	Toe(s)lagen .....	53
4.2.7	Vergoeding overwerk .....	55
4.2.8	Vergoeding dienstvoertuig leden ministerraad.....	57
4.3	Grondbeschikkingen .....	58
4.4	Ingestelde commissies.....	60
4.5	Overige auditobjecten .....	61
4.6	Managementletters van de CLAD nader bekeken.....	62

**Bijlagen:**

Bijlage 1: Verslag per ministerie (samenvatting).....	64
Bijlage 2: Huidige personeelsbezetting Rekenkamer van Suriname per 31-12-14 .....	93
Bijlage 3: Overzicht geregistreerd schatkistpapier.....	94
Bijlage 4: Financieringsovereenkomsten en schatkistpromessen .....	98
Bijlage 5: Overzicht van instellingen/organisaties die subsidies hebben ontvangen in 2014.....	100
Bijlage 6: Overzicht ingestelde commissies en verlengingen zittingsperiode commissies (dienstjaar 2014).....	106

**Lijst met afkortingen**

ABB	Ambtenarenbezoldigingsbesluit
AOG	Audit Office of Guyana
ATM	Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu
BBP	Bruto Binnenlands Product
BIZA	Binnenlandse Zaken
BR	Begrotingsrekening
BUZA	Buitenlandse Zaken
BWD	Bouwkundige Werken en Dienstverlening
CBB	Centrale Begrotingsboekhouding
CAROSAI	Caribbean Organization of Supreme Audit Institutions
CEBUMA	Centraal Bureau Mechanische Administratie
CLAD	Centrale Lands Accountantsdienst
CTW	Civieltechnische Werken
DNA	De Nationale Assemblée
DEF	Defensie
E-RBAFA	E-Learning Course on Risk Based Approach to Financial Auditing
FIN	Financiën
FISO	Functie Informatie Systeem Overheid
GB	Gouvernementsblad
HI	Handel en Industrie
HK	Hoger kader
ICAC	Institute of Chartered Accountants of the Caribbean
ICT	Information and Communications Technology
IDB	Inter-American Development Bank
IDI	INTOSAI Development Initiative
INTOSAI	International Organization of Supreme Audit Institutions
IPSAS	International Public Sector Audit Standards
IsDB	Islamic Development Bank
ISSAI	International Standards for Supreme Audit Institutions
IT	Information Technology
JP	Justitie en Politie
LK	Lager kader
LVV	Landbouw, Veeteelt en Visserij
MK	Middenkader
Mln	Miljoen
NH	Natuurlijke Hulpbronnen
OND	Onderwijs en Volksontwikkeling

OPEC	Organization of Petroleum Exporting Countries
ORAG	Onderraad voor Aanbestedingen en Gunningen
OW	Openbare Werken
PAC	Public Accounts Committee
RO	Regionale Ontwikkeling
ROGB	Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer
RvM	Raad van Ministers
SAI	Supreme Audit Institution
SB	Staatsblad
SICA	Sistema Integrado de Control de Auditorías
SJ	Sport en Jeugdzaken
SOZAVO	Sociale Zaken en Volkshuisvesting
SRD	Surinaamse Dollar
Stg	Stichting
SURALCO	Suriname Aluminum Company
SUVA	Surinaamse Vereniging van Accountants
TCT	Transport, Communicatie en Toerisme
UNITAR	United Nations Institute for Training and Research
UVOF	Uitgebreide Vakopleiding Overheidsfinanciën
USD	United States Dollar
VG	Volksgezondheid
WGEA	Working Group Of Environmental Auditing

## Inleiding

De Rekenkamer van Suriname (Kamer) heeft conform de artikelen 149 tot en met 152 en 156 van de Grondwet SB 1987 no. 116 en de Rekenkamerwet SB 1953 no. 26 het mandaat om controle uit te oefenen in de ruimste zin op de rekeningen der ontvangsten en uitgaven van alle departementen van algemeen bestuur, de districtscommissariaten, de parastatale instellingen bestaande uit: naamloze vennootschappen, stichtingen, rechtspersonen sui generi, landsbedrijven en particuliere instellingen die subsidies en/of financiële bijdragen ontvangen uit 's landskas.

De Kamer heeft in het dienstjaar 2014 haar werkzaamheden betreffende haar rechtmatigheidsonderzoek voortgezet; die zijn gericht op het toetsen van de rechtmatigheid van de uitgaven die jaarlijks voortvloeien uit het beleid op de departementen van algemeen bestuur. Besluiten die de Kamer ontvangt over de personeelsformatie, hebben te maken met aanstellingen in tijdelijke en vaste dienst, benoemingen, bevorderingen, dispensatie, tuchtstraffen en ontheffingen uit functies. Verder worden ook de besluiten getoetst die de begroting extra belasten. Hiertoe worden onder andere gerekend besluiten zoals het toekennen van toelagen aan functionarissen, subsidies en bijdragen en vergoeding van overuren. Voorts wordt ook de rechtmatigheid getoetst van de toewijzing van domeingrond en het instellen van commissies. Hierbij wordt ook gelet op het doel casu quo de taak van de ingestelde commissies en de periode waarin zij functioneel moeten zijn.

De Kamer heeft de controle op de begrotingsrekeningen over het dienstjaar 2012 niet tijdig kunnen uitvoeren, omdat deze nog ontvangen moeten worden. Als gevolg van het vorenstaande is de Kamer niet in staat geweest een deel van haar wettelijke taak uit te voeren. Het voornemen van de Kamer is om op middenlange termijn van start te gaan met de controle van de commissariaten en parastatalen. In dit kader zal de Kamer meer gekwalificeerd personeel moeten aantrekken.

In de periode 25 juli tot en met 2 september 2014 zijn veldonderzoeken uitgevoerd op de verschillende ministeries en directoraten. Deze onderzoeken zijn gebaseerd op artikel 34 van de Wet Rekenkamer, houdende de bevoegdheid van de Rekenkamer van Suriname om alle inlichtingen te doen inwinnen en te onderzoeken wat zij nodig acht voor het uitvoeren van de taak aan haar bij wet opgedragen. Tijdens het veldonderzoek is de rechtmatigheid van besluiten die voortvloeien uit het beleid op de departementen van algemeen bestuur getoetst. Het gaat hierbij vooral om besluiten die betrekking hebben op aanstellingen, arbeidsovereenkomsten, het uitkeren van gratificaties, vergoeding voor overwerk, de toekenning van subsidies door ministeries en de toewijzing van in grondhuur afgestaan perceelland. Verder heeft de Kamer gedurende dit dienstjaar ook nadere informatie opgevraagd aan de ministeries over de implementatie van de aanbevelingen die aan hen zijn gedaan en die vermeld staan in de managementletters over tussentijdse controle op de directoraten gedurende 2012 - 2013. Er is hierbij gebruikgemaakt van de managementletters van de Centrale Lands Accountantsdienst (CLAD).



De opbouw van het verslag ziet er als volgt uit: in hoofdstuk 1 wordt algemene informatie verstrekt over institutionele aangelegenheden van de Kamer en in hoofdstuk 2 worden aspecten van enkele belangrijke personele aangelegenheden belicht. Hoofdstuk 3 belicht de financiële administratie van de staat. Tot slot wordt in hoofdstuk 4 het rechtmatigheidsonderzoek van de verschillende audit-objecten belicht.

## **1 Institutionele aangelegenheden Rekenkamer van Suriname**

In dit hoofdstuk worden enkele institutionele aangelegenheden van de Kamer weergegeven, zoals de wettelijke grondslag en onafhankelijkheid van de Rekenkamer van Suriname, de begroting van de Rekenkamer en de samenwerking met controle-instituten op internationaal en regionaal niveau.

### **1.1 Wettelijke grondslag en onafhankelijkheid Rekenkamer**

De wettelijke grondslag van de Kamer is vastgelegd in de Grondwet van 1987 (SB 1987 no. 116 artikel 149 tot en met 152 en SB 1992 no. 38), de Wet Rekenkamer van Suriname van 1953 (GB 1953 no. 26), de Comptabiliteitswet van 1952 (GB 1952 no. 111) en het Comptabiliteitsbesluit (GB 1953 no. 100<sup>1</sup>), de wijzigingen meegerekend. De Rekenkamerwet omschrijft de taken van de Kamer. Artikel 1 formuleert de taken als volgt: “het toezicht op de besteding der geldmiddelen overeenkomstig de begroting, alsmede de goedkeuring der rekening van ontvangsten en uitgaven, voorts de controle op het geldelijk beheer van de overheid geschiedt door een Rekenkamer”. Het fundament voor het functioneren van de Kamer is richtinggevend voor haar ontwikkeling en dynamiek. Als onafhankelijk onderzoeksinstituut met een missie om bij te dragen aan de integriteit, kwaliteit en legitimiteit van het overheidsbestuur, wordt de identiteit van de Kamer voornamelijk bepaald door haar bestaansrecht vastgelegd in de Grondwet en de Wet Rekenkamer van Suriname.

Als constitutioneel orgaan en een Hoog College van Staat heeft de Kamer een onafhankelijke positie ten opzichte van de regering en DNA, en bepaalt op eigen gezag wat zij onderzoekt, op welke wijze zij dat doet en wat daarvan openbaar wordt gemaakt. De onafhankelijkheid van de Kamer is vastgelegd in de Rekenkamerwet van 1953 (GB 1953 no. 26<sup>2</sup>). Voor wat de onafhankelijke positie van de Kamer betreft, kan verder verwezen worden naar de Resolutie van de Verenigde Naties, GA-Resolution A/66/209 van 22 december 2011. In artikel 1 daarvan wordt aangegeven dat rekenkamers hun taken en werkzaamheden slechts op een objectieve en efficiënte wijze kunnen verrichten, indien zij onafhankelijk zijn van de te controleren entiteiten en beschermd worden tegen invloeden van buiten. De resolutie erkent ook de voorname rol die rekenkamers innemen in het stimuleren van een efficiënt, effectief, controleerbaar en transparant overheidsapparaat, kortom “Good Governance”.

---

<sup>1</sup> Comptabiliteitsregelingen GB 1953 no. 100, Landsbesluit van 27 augustus 1953 tot vaststelling van algemene voorschriften ter uitvoeringen van de comptabiliteitsverordening (GB 1952 no. 111, juncto GB 1952 no. 152).

<sup>2</sup> Landsverordening van 12 maart 1953 regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname.

## 1.2 Begroting Rekenkamer 2014

De begroting van de Kamer is geïntegreerd in de begroting van het directoraat Algemene Zaken van het ministerie van Binnenlandse Zaken. Voor de begroting van het dienstjaar 2014 heeft de Kamer haar begroting van SRD 5.736.900 ingediend bij het ministerie van Binnenlandse Zaken. Deze begroting is opgebouwd uit apparaatskosten en het beleidsprogramma "Institutionele Versterking Rekenkamer". De apparaatskosten zijn onderverdeeld in de kostensoorten: personeelskosten, materiële kosten en aanschaffingen. Het beleidsprogramma is een vervolgtraject van het Public Sector Reform Programma, dat zij sedert 2006 uitvoert met als doel te komen tot een versterking van de subsector "Beheer en Toezicht van de Staatsfinanciën".

**Tabel 1.1: Begrotingsuitputting Rekenkamer dienstjaar 2014**

Kostensoort	Begrotings-artikel	Begroot bedrag SRD	Goedgekeurde krediet-opening 2014	Verbonden 2014	Krediet-saldo na dec. 2014
Personeelskosten	02.1.018.10	3.942.600,00	2.332.523,00	2.220.274,08	112.248,92
Materiële kosten	02.1.018.20	634.300,00	372.607,00	300.026,87	72.580,13
Aanschaffingen	02.1.018.40	60.000,00	74.257,00	46.840,36	27.416,64
Institutionele versterking Rekenkamer	02.1.101	1.100.000,00	44.038,00	39.600,00	4.438,00
<b>Totaal</b>		<b>5.736.900,00</b>	<b>2.823.425,00</b>	<b>2.606.741,31</b>	<b>216.683,69</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

De Rekenkamer is gedurende het hele dienstjaar geconfronteerd met achterstallige betalingen aan leveranciers van goederen en diensten. In sommige gevallen hebben de bekende leveranciers met wie de Kamer jarenlang goede relaties heeft opgebouwd, hun dienstverlening tot nader order stopgezet. Dit vanwege grote achterstanden in betalingen aan leveranciers van de Kamer. Hierdoor was het ook moeilijk om zelf offerten op te vragen, waardoor bepaalde aanschaffingen niet verwezenlijkt zijn geworden.

## 1.3 Internationale en regionale samenwerking

Voor de kwalitatieve versterking van de Kamer is in het dienstjaar 2014 ook deelgenomen aan congressen en conferenties op internationaal en regionaal niveau. In de periode 5 - 6 februari 2014 heeft de voorzitter van de Kamer deelgenomen aan de Caribbean Workshop "Strengthening Parliamentary Budget Oversight" te Port of Spain, Trinidad and Tobago. Aan de workshop hebben ook drie leden van de DNA commissie Financiën geparticipeerd. De workshop betrof discussies gerelateerd aan parlementaire toezicht op de begroting en issues ten aanzien van de Public Accounts Committee (PAC) binnen het parlement, die belast zijn met het toezicht en controle op het financieel beleid en -

beheer van de regering. De Public Accounts Committee kan vergeleken worden met de commissie Staatsuitgaven binnen DNA.

In de maand juni hebben de voorzitter, de secretaris en twee auditors van de Kamer deelgenomen aan de 32e Institute of Chartered Accountants of the Caribbean (ICAC) 2014 Conference Program. Deze conferentie heeft in Suriname plaatsgevonden en de organisatie was in handen van de Surinaamse Vereniging van Accountants (SUVA). De Belangrijke aspecten waren: Integration of Suriname into Caricom and Future outlook of Suriname, Corporate Governance, Accounting profession: adapting to the new environment Strengthening Financial Management Systems and External Audit in the Caribbean Region, Lessons from women in leadership.

De INTOSAI Working Group of Environmental Auditing (WGEA) heeft in de periode 29 september - 2 oktober 2014 haar 16<sup>e</sup> congres in Manila, Filipijnen, georganiseerd. De Kamer werd op het congres vertegenwoordigd door het lid de heer L. Blokland. De bedoeling van dit congres was om vertegenwoordigers van rekenkamers van alle lidlanden bij elkaar te krijgen om hun auditervaringen met betrekking tot milieuvraagstukken met elkaar te delen. Het belang hierbij was om de recente ontwikkelingen die zich op dit gebied hebben voltrokken, zoveel mogelijk te belichten. Aan het eind van dit congres waren de participanten het ermee eens dat bescherming van het milieu de zorg is van alle landen.

In de periode 27 - 30 oktober hebben de voorzitter en de heer C. Chen Poun Joe, hoofd ICT, op uitnodiging van de Comptroller General van Chili deelgenomen aan een presentatie inzake het auditsysteem "Sistema Integrado de Control de Auditorías" (SICA). De presentatie, gehouden in Santiago, betrof de werking van de computerapplicatie SICA die toegepast kan worden bij het uitvoeren van controlewerkzaamheden. Aan deze presentatie hebben ook andere CAROSAI-lidlanden geparticipeerd. Dit auditsysteem wordt al door een enkele Zuid-Amerikaanse landen toegepast bij het uitvoeren van controlewerkzaamheden. De reis- en verblijfkosten voor zowel de voorzitter als het hoofd ICT zijn gefinancierd door de Inter American Development Bank (IADB).

## 2 Personele aangelegenheden

In dit hoofdstuk worden enkele belangrijke aspecten van personele aangelegenheden weergegeven, zoals de samenstelling van het college van de Rekenkamer van Suriname, het personeel en hun deelname aan opleidingen en trainingen.

### 2.1 Het College

Het college van de Kamer bestaat uit de voorzitter, mevrouw Charmain Felter, MBA, en de leden de heer Lesley Blokland, BA, de heer drs. Paul Brandon en mevrouw Irene Pengel. Het college is op voordracht van de DNA door de President van de Republiek Suriname benoemd. De plaatsvervangende leden zijn mevrouw drs. Sieske Bonjaskie en de heer mr. Sarwankoemar Ramai. Krachtens de Rekenkamerwet, GB 1953 no. 26 artikel 2 lid 2, is aan het college een secretaris toegevoegd die op voordracht van de DNA door de President van de Republiek Suriname is benoemd en geïnstalleerd. De huidige secretaris is mevrouw drs. Natasha Vredeberg, MBA.

### 2.2 Personeel en organisatie

Het personeel van de Kamer bestaat uit 36 personen, van wie 63% van het vrouwelijk en 37% van het mannelijk geslacht. De gemiddelde leeftijd is 38 jaar. In april 2014 is een externe deskundige aangetrokken om het personeelsbeleid kwalitatief te verbeteren en de loopbaanontwikkeling van het personeel op te zetten. Dit is ook een doelstelling van het strategisch plan van de Kamer. In bijlage 2 zijn de namen van het personeel en hun datum van indiensttreding bij de Kamer vermeld. De huidige personeelsbezetting is weergegeven in tabel 2.1.

**Tabel 2.1: Personeelsbezetting over het dienstjaar 2014**

Functie	Per 31 december 2014
Auditors	19
Ondersteunend personeel	14
<b>Tijdelijk personeel</b>	<b>3</b>
<b>Totaal</b>	<b>36</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

In het dienstjaar 2014 heeft de Kamer wederom haar focus gelegd op het institutioneel versterken van haar organisatie en de uitvoering van haar taak ten dienste van de Surinaamse samenleving. In het verloop van het dienstjaar 2014 is verder vormgegeven aan de uitvoering van het strategisch plan van

de Rekenkamer van Suriname voor 2012 - 2016. De reorganisatie van het instituut stelt hoge eisen aan zowel het management als het personeel. Er wordt steeds gestreefd naar progressie bij de uitvoering van de controlewerkzaamheden. De Kamer is een dynamische organisatie die haar mandaat voor wat betreft het uitvoeren van haar werkzaamheden steeds beter zal gaan vervullen in de komende jaren. Voorts eist het anders inrichten van dit controleorgaan een resultaatgerichte werkhouding, een analytisch denkvermogen, creativiteit en klantgerichtheid van het personeel. Om over deze kerncompetenties te beschikken en hun capaciteiten uit te breiden, wordt van de auditors permanente educatie middels trainingen en opleidingen vereist. De werkzaamheden worden uitgevoerd op basis van het beleid en de procedures die vastgesteld zijn door de Kamer. Het proces dat is ingezet bij de Kamer, heeft als doel op langere termijn "Good Governance" te stimuleren door haar taak vanuit een andere invalshoek uit te voeren en zich steeds meer te richten op de risicogebieden binnen het onderzoeksveld. Een adequate uitvoering van haar werkzaamheden vereist betere financiële voorzieningen voor de auditors, als motivatie voor de uitdagingen waarvoor zij staan.

In het kader van het 60-jarig bestaan van de Kamer op 03 mei 2014 heeft zij sedert 2013 enkele activiteiten georganiseerd. De eerste activiteit was een sportdag, die speciaal voor het personeel in oktober 2013 is gehouden. Er is ook een receptie gehouden in hotel Marriott op 03 mei 2014.



*Het lid Paul Brandon en de voorzitter Charmain Felter*



De leden Paul Brandon en Lesley Blokland en de secretaris Natasha Vredeberg



Het jubileumjaar van de Kamer is voortgezet met een seminar op 8 augustus 2014. Het thema van het seminar was "Good Governance" en werd met medewerking van de IADB georganiseerd. Het seminar werd geopenend met het zingen van ons volkslied door de heer Marcel Pinas, junior auditor en de voorzitter van de dag was mevrouw Ramona Vlieri - Caupain. De genodigden zijn welkom geheten door de voorzitter van de Kamer en de openings speech werd gehouden door de voorzitter van

DNA, mevrouw Jennifer Geerlings - Simons. Bij dit seminar waren er meerdere deskundigen als gast-sprekers uitgenodigd, zoals vertegenwoordigers van de IDB Fiduciary Financial Management Senior Specialist, mevrouw Paula Louis - Grant de World Bank Senior Financial Specialist de heer

Mozammal Hoque, voorzitter van de Public Accounts Committee (PAC) van het parlement van Jamaica, de heer Audley Shaw en de kabinetschef van de voorzitter van het Vlaams parlement, de heer Henk Cuypers. De gastsprekers hebben bij het seminar hun kennis en ervaringen op het gebied van controle en bestuur gedeeld met de aanwezigen. Aan het seminar hebben ook deelgenomen Surinaamse DNA-leden en leidinggevendenden van de ministeries.



*Van l.n.r.: dhr. Audley Shaw (Jamaica), mevr. Charmain Felter (Rekenkamer van Suriname), dhr. Musheer Kamau (IADB), mevr. Jennifer Geerlings - Simons (DNA), dhr. Mozammal Hoque (World Bank), dhr. Henk Cuypers (Vlaams Parlement), mevr. Paula Louis - Grant (IADB)*

## 2.3 Opleiding en training

Het beleid van de Kamer is erop gericht een zekere deskundigheid te handhaven die de auditors in staat stelt om de onderzoekswerkzaamheden op een adequate wijze uit te voeren. Het versterken van specifieke competenties die noodzakelijk zijn voor het personeel, dienen ter hand genomen te worden. De Kamer wenst hierbij samen met de externe deskundige een carrièreloopbaanplanning op te zetten om medewerkers kwalitatief te laten groeien in de organisatie. Met behulp van beoordelings- en functioneringsgesprekken zal gericht gewerkt worden aan de capaciteiten en competenties van het personeel. De vier (4) kerncompetenties waarover iedere werknemer moet beschikken en waaraan



steeds gewerkt zal moeten worden, betreffen integriteit, professionaliteit, kwaliteitsgerichtheid en leer-  
vermogen.

Voor het herinrichten en effectueren van technische werkmethoden bij de Kamer is het onvermijdelijk om de auditors en ook ondersteunend personeel te blijven trainen. Het is belangrijk dat de auditors continue “on the job” hun capaciteiten en competenties ontwikkelen. De auditors hebben in de afgelopen jaren diverse trainingen gevolgd voor het effectief en efficiënt uitvoeren van doelmatigheids- en rechtmatigheidsonderzoeken door middel van financial audits. Hieronder worden enkele trainingen belicht:

- ‘Risked Based Audits’-trainingen. Er zijn meerdere trainingen door de auditors gevolgd om kennis op te doen op het gebied van risk based audits. In de maand juni 2014 hebben de voorzitter en de auditors deelgenomen aan de training “Risk Based Financial Auditing”, die verzorgd is door vertegenwoordigers van de Audit Office of Guyana (AOG). Een zevental auditors heeft de Online Course “E-RBAFA” van United Nations Institute for Training and Research (UNITAR) afgerond. Het doel van deze trainingen is om meer inzicht te verkrijgen bij het uitvoeren van Financial Audits en de Kamer in staat te stellen om speciale onderzoeksprojecten te plannen en deze vervolgens uit te voeren. Twee auditors van de AOG hebben 1 week een training verzorgd aan alle auditors van de Kamer in Suriname. De reis- en verblijfkosten van de trainers uit Guyana zijn gefinancierd door de World Bank.
- De training “Het analyseren van jaarrekeningen” is ook verzorgd aan een deel van de auditors.
- In juni 2014 zijn de auditors de heer O. Walker en mevrouw C. Sordam gestart met de Uitgebreide Vakopleiding Overheidsfinanciën (UVOF). De opleiding wordt in 2015 afgerond. Het doel van deze opleiding is om de cursisten meer inzicht te geven in de fasen van het begrotingsproces, met name de voorbereiding, uitvoering, controle en verantwoording. In 2013 mocht reeds een 4-tal auditors van de Kamer, na een succesvolle afronding van de UVOF-opleiding, hun diploma in ontvangst nemen.
- In de maand juli 2014 hebben de auditors de heer S. Voorn, mevrouw S. Plein en de heer C. Chen Poun Joe, hoofd ICT, een aanvang gemaakt met het volgen van een online training namelijk “IDI-e-Learning Course on IT Audit”. Deze opleiding bestrijkt een periode van 2 jaar en betreft een samenwerking tussen INTOSAI-lidlanden met de UNITAR. Intussen hebben de cursisten succesvol de eerste fase van de training afgerond en zij zijn doorgestroomd naar de volgende fase. Dit vond plaats in de periode van 8 - 12 december 2014 te Warschau, Polen, waarbij zij een auditplan moesten opzetten voor het uitvoeren van IT-audits.
- Mevrouw A. Kalidien, senior auditor, heeft in het dienstjaar 2014 de training “ISSAI Certification Programme-Workshop on Facilitating ISSAI Implementation”, die in 2012 was gestart, afgerond. Zij is gecertificeerd tot een ISSAI-facilitator.
- In 2014 mocht het ondersteunend personeel ook participeren aan een training “Business English” die in drie modules werd verzorgd door SMART Suriname NV.
- Een zestal personeelsleden heeft in de periode september - oktober 2014 deelgenomen aan de training “Basis Protocol” die is verzorgd door Protocol Consultancy & Educatie.

- Mevrouw O. Puflijk heeft de training sociale beroepsvaardigheden gevolgd.
- Mevrouw R. Vlieri - Caupain, PR-officer, heeft een upgradingcursus gevolgd met betrekking tot communicatie.

Vermeldenswaard is dat het grootste deel van het personeel van de Kamer, bestaande uit auditors, secretariael en financieel-administratief personeel, reeds een academische, hbo- of mbo-opleiding heeft genoten.

### 3 Financiële administratie staat

Het administratief systeem van de staat wordt in dit hoofdstuk aan een nadere beschouwing onderworpen. Het ministerie van Financiën is belast met het beheer van dit systeem. Er wordt een uiteenzetting gegeven van de staatsbegroting van 2014, de uitbetaalde salarissen, de stand van de staatsschuld, de uitbetaalde subsidies en bijdragen en ontvangsten van de staat.

#### 3.1 Staatsbegroting 2014

De begroting voor het dienstjaar 2014 werd op 27 mei 2014 goedgekeurd door DNA en bij Staatsbesluit (SB 2014 no. 126 tot en met 142) afgekondigd op 29 augustus 2014. In principe moet de begroting reeds voordat het betreffende dienstjaar aanvangt, al zijn goedgekeurd door DNA, bekrachtigd door de President en afgekondigd in het Staatsblad door de minister van Binnenlandse Zaken. Indien dit niet gebeurt zal de begrotingsuitvoering plaatsvinden aan de hand van de begroting van het voorgaande jaar. De Kamer is van mening dat de begrotingen tijdig goedgekeurd dienen te worden, zodat het budgetrecht en de functies van de overheidsbegroting goed tot hun recht kunnen komen. Er wordt daardoor ook een beter inzicht verschaft in het voorgenomen regeringsbeleid. De begroting van 2014 vertoont een tekort van SRD 1.041,0 miljoen, hetgeen neerkomt op 5,95% van het BBP. De cijfers in tabel 3.1 zijn door de Kamer bewerkt en ze geven de ontwikkeling van het begrotingstekort aan.

**Tabel 3.1: Ontwikkeling begrotingstekort**

De ontwikkeling van het begrotingstekort (x SRD 1 mln.)		
Omschrijving	Suppletoire Begroting*	Begroting**
	2013	2014
<b>UITGAVEN</b>		
Apparaatsuitgaven	2.183,1	2.217,4
Beleidsprogramma (financiering met eigen middelen, schenking en lening)	4.672,9	5.036,9
<b>Totale uitgaven</b>	<b>6.856,0</b>	<b>7.254,3</b>
<b>ONTVANGSTEN</b>		
Belastingen	3.457,2	3.839,2
Niet-belastingontvangsten	1.271,3	1.013,3
Donormiddelen/leningen	1.128,2	1.360,8
<b>Totale ontvangsten</b>	<b>5.856,7</b>	<b>6.213,3</b>
<b>TOTALE BEGROTING</b>		
Uitgaven	6.856,0	7.254,3
Ontvangsten	5.856,7	6.213,3

De ontwikkeling van het begrotingstekort (x SRD 1 mln.)		
Omschrijving	Suppletoire Begroting*	Begroting**
	2013	2014
Saldo totale begroting (tekort)	-999,3	-1.041,0
BBP***	16.542,5	17.486,2
Tekort in % van het BBP	6,04%	5,95%

Bron: Rekenkamer van Suriname

\*: cijfers gehaald uit de Financiële Nota

\*\*: cijfers gehaald uit de CBB-rapportages

\*\*\*: BBP van respectievelijk 2013 en 2012 gehaald uit het Jaarverslag van het Bureau van de Staatsschuld

De totaal geraamde uitgaven over het dienstjaar 2014 bedragen SRD 7.254,3 miljoen. Tabel 3.2 is een weergave van de totaal geraamde uitgaven opgesplitst in apparaatskosten en beleidsprogramma's per ministerie/directoraat, over het dienstjaar 2014. Ook worden de bedragen betreffende verevend en voldaan per ministerie/directoraat in absolute en relatieve voorlopige cijfers weer- spiegeld. De informatie verwerkt in deze tabel is met behulp van de CBB-rapportages opgemaakt.

**Tabel 3.2: Overzicht totale uitgaven, verevende en voldane bedragen per ministerie/directoraat over 2014. Bedragen (x SRD 1.000)**

#	Ministeries/directoraten	Apparaats- kosten	Beleids- programma's	Totaal geraamde uitgaven	Totaal verevend *		Totaal voldaan *	
					Abs	Verevend t.o.v. Raming	Abs	Voldaan t.o.v. Verevend
		I	II	I+II	Abs	Rel	Abs	Rel
1	Justitie en Politie	363.995	40.625	404.620	321.836	80%	289.123	90%
2	<b>BIZA:</b> Algemene Zaken	236.332	407.311	643.643	116.910	18%	92.454	79%
3	<b>BIZA:</b> De Nationale Assemblee	25.755	33.347	59.102	19.651	33%	16.260	83%
4	<b>BIZA:</b> Binnenlandse Zaken	59.166	121.773	180.939	107.819	60%	88.819	82%
5	Regionale Ontwikkeling	117.840	85.113	202.953	87.681	43%	0	0%
6	Defensie	228.075	14.592	242.667	140.112	58%	127.929	91%
7	Buitenlandse Zaken	82.140	42.700	124.840	61.662	49%	53.503	87%
8	<b>FIN:</b> Financiën en Planning	45.263	1.172.889	1.218.152	935.834	77%	504.816	54%
9	<b>FIN:</b> Belastingen	48.500	37.000	85.500	38.451	45%	31.152	81%
10	<b>FIN:</b> Ontwikkelingsfinanciering	3.582	10.738	14.320	8.517	59%	0	0%
11	Handel en Industrie	18.107	8.675	26.782	18.635	70%	15.634	84%
12	Landbouw, Veeteelt en Visserij	53.579	231.178	284.757	87.767	31%	50.582	58%
13	Natuurlijke Hulpbronnen	55.772	402.519	458.291	368.455	80%	247.808	67%
14	<b>ATM:</b> Arbeid	23.185	4.867	28.052	24.119	86%	20.854	86%
15	<b>ATM:</b> Milieu	1.280		1.280	1.157	90%	977	84%
16	Sociale Zaken en Volkshuisvesting	82.553	660.137	742.690	549.944	74%	463.829	84%
17	<b>OND:</b> Onderwijs	506.200	460.987	967.187	708.658	73%	0	0%
18	<b>OND:</b> Cultuur	11.610	8.000	19.610	13.534	69%	11.660	86%
19	Volksgezondheid	43.838	165.894	209.732	164.071	78%	119.873	73%

#	Ministeries/directoraten	Apparaatskosten	Beleidsprogramma's	Totaal geraamde uitgaven	Totaal verevend *		Totaal voldaan *	
					Abs	Rel	Abs	Rel
		I	II	I+II	Abs	Rel	Abs	Rel
20	<b>OW:</b> Bouwkundige Werken en Ruimtelijke Ordening	16.656	231.562	248.218	93.827	38%	47.196	50%
21	<b>OW:</b> Civiel Technische Werken	68.951	748.626	817.577	253.027	31%	94.265	37%
22	<b>OW:</b> Openbaar Groen	40.291	12.290	52.581	40.212	76%	36.094	90%
23	Transport, Communicatie en Toerisme	34.969	55.759	90.728	77.092	85%	29.741	39%
24	Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer	29.800	35.750	65.550	46.226	71%	23.268	50%
25	Sport en Jeugdzaken	20.000	44.585	64.585	25.203	39%	15.640	62%
	<b>Totale uitgaven</b>	<b>2.217.439</b>	<b>5.036.917</b>	<b>7.254.356</b>	<b>4310.400</b>	<b>59%</b>	<b>3.357.500</b>	<b>78%</b>

\* Voorlopige cijfers

Bron: Rekenkamer van Suriname

Onder het begrip verevend wordt verstaan een verplichting die wordt aangegaan gevolgd door een levering of prestatie. Hiermede heeft de overheid een vordering/schuld tegen zich te verwerken. Bij het begrip voldaan gaat het om de daadwerkelijk betaalde facturen oftewel betalingen door de overheid.

De ministeries/directoraten met de hoogste apparaatskosten in het dienstjaar 2014 zijn respectievelijk het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling (SRD 517,8 miljoen); Justitie en Politie (SRD 363,9 miljoen); Binnenlandse Zaken (SRD 321,3 miljoen); Defensie (SRD 228 miljoen) en Regionale Ontwikkeling (SRD 117,8 miljoen).

Bij de beleidsprogramma's hebben de volgende ministeries/directoraten de hoogste uitgaven: Financiën (SRD 1220,6 miljoen); het ministerie van Openbare Werken (SRD 992,5 miljoen); het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SRD 660,1 miljoen); het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling (SRD 468 miljoen); het ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen (SRD 402,5 miljoen) gevolgd door het ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij (SRD 231,2 miljoen).

Bij het directoraat Onderwijs, het directoraat Ontwikkelingsfinanciering en het ministerie van Regionale Ontwikkeling is gebleken dat voor het dienstjaar 2014 van het verevend bedrag er nog geen bedragen zijn voldaan. Uit de jaarrapportages 2014 van CBB is echter reeds aangegeven dat de ontbrekende cijfers in de kolom "Voldaan" nog ingevuld moeten worden door de betreffende ministeries. Dit moet alsnog plaatsvinden middels het toevoegen van hun betaalgegevens aan maandrapportages en deze opsturen naar CBB.

Van de totaal geraamde uitgaven (SRD 7.254,3 miljoen) is 59% verevend (SRD 4.310,4 miljoen). Dit resulteert in het feit dat er over het dienstjaar 2014 een bedrag van SRD 2.943 miljoen oftewel 41%

van de totaal geraamde uitgaven niet is besteed. Voor het begrotingsjaar 2014 is dus door de Surinaamse overheid bijna 60% van haar begrotingsuitgaven besteed.

Ten aanzien van de daadwerkelijke betalingen (voldaan) is 78% van de vorderingen, SRD 3.357,5 miljoen, betaald voor apparaatskosten en beleidsmaatregelen die door de overheid zijn getroffen in het dienstjaar 2014.

Overeenkomstig de taken van de Kamer vervat in artikel 149 van de Grondwet (SB 1987 no. 116, gewijzigd bij SB 1992 no. 38) juncto artikel 1 van de Rekenkamerwet (GB 1953 no. 26) heeft de Kamer informatie opgevraagd aangaande enkele beleidsmaatregelen van het ministerie van Openbare Werken. Hierbij gaat het om: het totaal aan kilometer geasfalteerde wegen, het aantal gebouwde huizen in het kader van het woningbouw project en het aantal opgeschoonde en/of uitgebaggerde lozingen.

De ontvangen informatie van het Ministerie van Openbare Werken is in onderstaand tabel verwerkt.

**Tabel 3.3: Enkele beleidsmaatregelen over het dienstjaar 2014 van het Ministerie van Openbare Werken**

Omschrijving	Goedgekeurde begroting van het dienstjaar 2014 (SB 2014 no.139): Beleidsmaatregel en Code	Directoraat
Totaal aan kilometer geasfalteerde wegen: 14,8 km ten bedrage van US\$ 6,3 miljoen	Aanleg/verbetering wegen (101) Goedgekeurd op de begroting: SRD 268.700.000,-	Civieltechnische Werken en Dienstverlening (CTW)
Totaal aantal gebouwde huizen in het kader van de woningbouw project : 418 inclusief het bouwrijp maken en de aanleg van infrastructuur tot een bedrag van US\$ 14.123.641,48	Volkswoningbouw (104) Goedgekeurd op de begroting: SRD 174.532.000,-	Bouwkundige Werken en Dienstverlening (BWD)
Totaal aantal opgeschoonde en/of uitgebaggerde lozingen: tot een bedrag van SRD 1.137.801,-	Ophalen van dichtbegroeide lozingen (100) Goedgekeurd op de begroting: SRD 1.300.000,-	Openbaar Groen (OG)

Bron: Ministerie van Openbare Werken

### 3.2 Uitbetaalde salarissen in het dienstjaar 2014

Salarissen aan ambtenaren, landsdienaren en contractanten worden door CEBUMA maandelijks administratief verwerkt in verzamelstaten. Echter worden salarissen ook buiten de verzamelstaat uitbetaald. In de tabellen 3.4 en 3.5 zijn de uitbetaalde bedragen weergegeven.

**Tabel 3.4: Uitbetaalde salarissen over het dienstjaar 2014 volgens de ontvangen verzamelstaten**

Departement	Aantal Landsdienaren per december 2014	Bedrag SRD
ATM	349	381.756,39
BIZA	2130	2.586.446,27
BUZA	219	283.980,94
DEF	3912	4.291.315,23
FIN	1223	1.363.037,14
HI	405	360.789,44
JP	5070	7.672.862,73
LVV	1104	900.936,43
NH	676	569.549,99
OND	16945	16.644.440,43
OW	2840	2.058.722,29
SJ	300	269.722,60
RO	4495	2.474.564,44
ROGB	519	509.693,38
SOZAVO	2274	1.706.241,34
TCT	687	602.562,09
VG	531	567.428,54
<b>Totaal</b>	<b>43679</b>	<b>43.244.049,67</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Het grootste bedrag aan salarissen is in 2014 uitbetaald door het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, namelijk een bedrag van SRD 16,6 miljoen. De overige grote betalers zijn de ministeries van Justitie en Politie, Defensie en Binnenlandse Zaken met respectievelijk 7,6, 4,2 en 2,5 miljoen Surinaamse dollars.

**Tabel 3.5: Uitbetaalde salarissen en emolumenten buiten de verzamelstaat over het dienstjaar 2014**

Ministerie/ directoraat	Bedrag in SRD
Binnenlandse Zaken	39.404,58
Binnenlandse Zaken (Algemene Zaken)	1.590.422,24
Buitenlandse Zaken	78.300,00
Defensie	401.125,25
Financiën	9.692,14
- Financiën (Belastingen)	2.396,40
Handel en Industrie	3.083,79
Landbouw en Veeteelt	12.474,00
Natuurlijke Hulpbronnen	586.785,00
Openbare Werken:	

Ministerie/ directoraat	Bedrag in SRD
- OW (BWD)	8.194,00
- OW (CTW)	13.551,80
Regionale Ontwikkeling	177.347,26
Sport en Jeugdzaken	2.072,00
Transport, Communicatie en Toerisme	2.248,90
<b>Totaal</b>	<b>2.927.097,36</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Het directoraat Algemene Zaken heeft het grootste bedrag uitbetaald aan salarissen buiten de verzamelstaat, gevolgd door de ministeries van Natuurlijke Hulpbronnen en Defensie. Betalingen buiten de verzamelstaat geschieden voornamelijk aan aangetrokken consultants c.q. deskundigen.

### 3.3 Stand staatsschuld

De documenten, die als bewijs voor een geldelijke schuldverplichting of een waarborgverplichting ten laste van de staat zijn opgemaakt, worden door de administrateur-generaal ter registratie aangeboden aan de Kamer. Dit ingevolge de Wet op de Staatsschuld van 19 maart 2002 (artikel 6 lid 1 Registratie van documenten) houdende bepalingen inzake het vestigen, het delgen en het beheer van de schuldverplichtingen ten laste van de Staat.

In het dienstjaar 2014 zijn door het Bureau voor de Staatsschuld aan de Rekenkamer van Suriname een aantal van 127 schatkistpapieren en 32 financieringsovereenkomsten~~n~~ contracten en 3 promissory notes ter registratie aangeboden.

Alle schatkistpapieren, financieringsovereenkomsten (contracten) en promissory notes, die door het Bureau voor de Staatsschuld aan de Kamer zijn aangeboden, zijn conform artikel 35 lid 2 van de Landsverordening van 12 maart 1953, regelende de instelling van de Rekenkamer van Suriname (GB 1953 no. 26), door de Kamer geregistreerd. In bijlage 4 zijn de geregistreeerde schatkistpapieren en geregistreeerde financieringsovereenkomsten (contracten) en promissory notes weergegeven.

#### Binnenlandse en buitenlandse staatsschuld in 2014

De totale binnenlandse en buitenlandse staatsschuld bedroeg per 31 december 2014 respectievelijk SRD 2.160,8 miljoen om SRD 3.574,1 miljoen (USD 1.066,9 miljoen). In tabel 3.6 volgt een overzicht van de totale binnenlandse en buitenlandse staatsschuld per maand over 2014.



**Tabel 3.6: Stand binnenlandse en buitenlandse staatsschuld over het dienstjaar 2014**

Maand	Binnenlandse staatsschuld 2014	Buitenlandse staatsschuld 2014	
	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. SRD)	Bedrag (in mln. USD)
Januari	2.869,3	3.273,3	977,1
Februari	1.526,3	3.276,9	978,2
Maart	1.602,2	3.252,9	971,0
April	1.592,9	3.366,2	1.004,8
Mei	1.521,4	3.355,7	1.001,7
Juni	1.574,2	3.352,5	1.000,7
Juli	1.810,7	3.583,0	1.069,5
Augustus	1.813,6	3.666,5	1.094,5
September	1.824,8	3.578,6	1.068,2
Oktober	2.051,5	3.573,4	1.066,7
November	2.047,0	3.587,7	1.071,0
December	2.160,8	3.574,1	1.066,9

Bron: Bureau van de Staatsschuld update 15/02/2015 (www.sdm.org)

In artikel 3 van de Wet op de Staatsschuld (SB 2002 no. 27) zijn in het kader van schuldmonitoring obligoplafonds casu quo leningenplafonds vastgesteld. De obligoplafonds worden vastgesteld door de staatsschuld te relateren aan het door het Algemeen Bureau voor de Statistiek berekende nominaal Bruto Binnenlands Product tegen marktprijzen (BBP) van het meest recente kalenderjaar.

In tabel 3.7 treft u een overzicht van de verhoudingen tussen de buitenlandse en binnenlandse staatsschuld ten opzichte van het BBP.

**Tabel 3.7: Vaststelling schuldratio's per december 2014**

Schuld-/BBP-ratios	Schuldratio's 2012	Schuldratio's 2013	Schuldratio's 2014
Totale buitenlandse schuld/BBP	10,70%	15,39%	20,44%
Totale binnenlandse schuld/BBP	16,42%	18,83%	12,36%
Totale schuld/BBP	27,12%	34,22%	32,80%

Bron: Bureau van de Staatsschuld

Het obligoplafond die wordt gehanteerd is 60% van de BBP. De ruimte voor het aangaan van nieuwe leningen is dus 27,20% van het BBP. De schuldratio 2014 voor wat betreft het totaal aan buitenlandse schuld is ten opzichte van 2013 en 2012 met respectievelijk 5,05% en 9,74% toegenomen, terwijl de totale binnenlandse schuld is afgenomen in verhouding tot het Bruto Binnenlands Product.

### 3.4 Subsidie en bijdragen

Subsidie en bijdragen zijn financiële middelen van de staat die voorwaardelijk beschikbaar worden gesteld aan derden om bepaalde activiteiten uit te voeren en/of bepaalde voorzieningsniveaus te bereiken of te behouden. De overheid bepaalt vanuit sociaal, economisch oogpunt, ontwikkelingsstrategieën en -doelen welke activiteiten te subsidiëren. Het toekennen van subsidies en bijdragen geschiedt aan zowel natuurlijke als rechtspersonen.

Financiële bijdragen worden door de overheid verstrekt aan onder andere landsbedrijven, sociale instellingen, culturele-, religieuze en sportorganisaties, die in het algemeen belang activiteiten ontplooiën. Het betreft vaak genoeg een eenmalige financiële steun.

Volgens de begrotingsclassificatiestructuur behoren subsidie en bijdragen te worden opgenomen onder hoofdkostensoort 30, die valt onder de kostenplaat apparaatskosten.

Tabel 3.8 is een weergave van de begrote bedragen van hoofdkostensoort 30 verdeeld naar ministeries/directoraten.

**Tabel 3.8: Subsidies en bijdragen verdeeld naar ministeries/directoraten over 2014.**  
**Bedragen (x SRD 1000)**

Ministeries/directoraten	Geraamd*	Verevend*	Voldaan*
Binnenlandse Zaken: Algemene Zaken	3.300,00	414,00	838,00
Defensie	100,00	53,00	15,00
De Nationale Assemblée	50,00	15,00	0
Financiën	1000,00	812,00	100,00
Justitie en Politie	700,00	510,00	267,00
Landbouw, Veeteelt en Visserij	202,00	57,00	2,00
Natuurlijke Hulpbronnen	18.000,00	1.7625,00	15.989,00
Onderwijs en Volksontwikkeling	1.500,00	80,00	0
Directoraat Cultuur	150,00	111,00	31,00
Openbare Werken: directoraat Civiel-technische Werken en Dienstverlening	10,00	4,00	4,00
Regionale Ontwikkeling	200,00	62,00	0
Sport- en Jeugdzaken	700,00	598,00	240,00
Sociale Zaken en Volkshuisvesting**	7.649,00	3.209,00	2.893,00
<b>Totaal</b>	<b>33.561,00</b>	<b>23.549,00</b>	<b>20.378,00</b>

Bron: Centrale Begrotingsboekhouding

\*Voorlopige cijfers

\*\*Opvallend is dat in de tabel bij het ministerie van Sozavo het bedrag ad. SRD 7.649.000 betrekking heeft op beleidsmaatregel 104. In dit geval is de post Subsidie en Bijdragen niet als apparaatskosten opgenomen.

In tabel 3.8 valt op dat van het totale geraamde bedrag 70% (SRD 23,5 miljoen) is verevend en hiervan is SRD 20,3 miljoen daadwerkelijk voldaan.

De Kamer heeft bij het bestuderen van de post subsidie en bijdragen geconstateerd dat naast deze post, die valt onder de apparaatskosten, er meerdere posten voorkomen die gerelateerd zijn aan subsidie en bijdragen, maar dan als beleidsmaatregel worden opgenomen in de begroting. In de Financiële Nota 2014 is een begroot bedrag vermeld van SRD 1.703,4 miljoen voor subsidie en bijdragen en in de Financiële Nota 2015 was voor het begrotingsjaar 2013 een begroot bedrag van SRD 1.498 miljoen opgenomen. Volgens tabel 3.9 is de som van kostensoort 30 van alle ministeries/directoraten totaal SRD 33.5 miljoen, wat niet overeenkomt met het begrote bedrag van SRD 1.703,4 miljoen. Verder is vermeld in de Financiële Nota 2015 dat er van de uitgaven met betrekking tot subsidie en bijdragen SRD 382 miljoen is gerealiseerd tot en met juni 2014. Dit betreft wel de voorlopige cijfers.

Bij nader onderzoek op het ministerie van Financiën is benadrukt dat het begroot bedrag aan subsidie en bijdragen in de goedgekeurde begroting 2014, niet alleen is opgebouwd uit de bedragen van kostensoort 30, hetgeen valt onder apparaatskosten, maar ook onder beleidsmaatregelen van ministeries. Deze subsidies en bijdragen kunnen verder onderscheiden worden onder andere in subsidies aan parastatalen, subsidies aan particuliere ondernemingen, bijdragen aan niet-commerciële instellingen, Algemene Kinderbijslag (AKB) en Algemene Ouderdomsvoorziening (AOV).

Aan de Kamer is ook doorgegeven dat de gerealiseerde bedragen vaak betrekking hebben op de financiële transacties die in een bepaald jaar zijn verricht aangaande voorafgaande dienstjaren. Het gerealiseerd bedrag ad SRD 382 miljoen betreft namelijk de kasstroom die betrekking kan hebben op voorgaande dienstjaren.

### **3.5 Ontvangsten staat**

De ontvangsten van de staat bestaan uit belastingmiddelen, niet-belastingmiddelen en schenkingen/leningen. Voor het dienstjaar 2014 waren de totale ontvangsten begroot op SRD 6.213,3 miljoen. Volgens de Financiële nota 2014 zijn voor het dienstjaar 2014 de belastingen geraamd op SRD 3.839,2 miljoen, verdeeld naar directe belastingen SRD 2.012,1 miljoen en indirecte belastingen SRD 1.827,1 miljoen. In vergelijking met het dienstjaar 2013 zijn de belastingontvangsten gestegen met SRD 382 miljoen dit alsgevolg van de verhoogde ontvangsten uit inkomstenbelasting, invoerrechten en goudbelasting. De ontvangsten uit de niet-belastingmiddelen zijn geraamd op SRD 1.013,3 miljoen en schenkingen/leningen zijn geraamd op SRD 1.360,8 miljoen. Van januari tot en met december 2014 bedroegen de gerealiseerde ontvangsten SRD 3.074,3 miljoen, wat 49,48% van de totaal begrote ontvangsten uitmaakt. In tabel 3.9 wordt een overzicht gegeven van de begrote en gerealiseerde lopende ontvangsten van het dienstjaar 2014. De tabel is bewerkt en geeft de realisatie van de ontvangsten aan.

**Tabel 3.9: Overzicht begrote en gerealiseerde ontvangsten**

Bedragen (X SRD 1 mln.)			
	2014	2014	2014
	Begroot	Realisatie*	%
Direkte belastingen	2.012,1	1.446,2	71,87
Indirekte belastingen	1.827,1	1.410,1	77,18
Totaal belastingen(1)	3.839,2	2.856,3	74,40
Niet-belastingontvangsten(2)	1.013,3	171,3	16,90
Lopende ontvangsten (1+2)	4.852,5	3.027,6	62,39
Schenkingen /leningen(3)	1.360,8	46,7	3,43
<b>Totale ontvangsten(1+2+3)</b>	<b>6.213,3</b>	<b>3.074,3</b>	<b>49,48</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

\* Realisatie betreft de daadwerkelijke - na vaststelling van de verevening- aan derden betaalbaar gestelde bedragen en van derden ontvangen bedragen.

Dit overzicht is samengesteld op basis van realisatiecijfers verkregen van de Belastingdienst, in deze gaat het om de directe-, indirecte belastingen en de niet-belasting ontvangsten en realisatiecijfers van de afdeling Centrale begrotingsboekhouding van het ministerie van Financiën, met betrekking tot de schenkingen (donormiddelen) en leningen.

Uit het overzicht blijkt dat over het jaar 2014 ongeveer 50% van de totale lopende ontvangsten is gerealiseerd. Met betrekking tot de belasting ontvangsten bedraagt de realisatie ongeveer 75%. Maar ten aanzien van de niet-belastingmiddelen en in het bijzonder de donormiddelen zijn er lage percentages gerealiseerd in het dienstjaar 2014.

### 3.6 Aanzet tot wijziging wettelijk kader en inrichting staatshuishouding

Het Meerjarige Beleidsprogramma voor Bestuur en Toezicht van Openbare Financiën heeft de algemene doelstelling om effectieve macro-economische planning en monitoring voor duurzame economische groei en rechtvaardige inkomensverdeling te bereiken in Suriname. De specifieke doelstelling van dit programma is effectief beheer, controle en verantwoording van de staatsuitgaven onder effectief intern en extern toezicht.

In lijn met deze doelstelling en in relatie tot de begrotingscyclus is ook de wet- en regelgeving, waaronder de Comptabiliteitswet (GB 1952 no. 111, SB 2003 no. 76 inclusief het Comptabiliteitsbesluit 1953 no. 100) nader bekeken. Met het oog op de ontwikkelingen in de wereld op financieel gebied en de behoefte aan een integraal managementraamwerk voor het stroomlijnen van de begrotings- en overige financiële processen binnen de publieke sector, bleek na evaluatiestudies juist onder andere de huidige wet- en regelgeving op de begrotingsuitvoering en de financiële administratie in Suriname een beperkende factor te zijn. Ook door de vele kwaliteitseisen op het gebied van

verslaggeving die nu gesteld worden door donoren, bleek een drastische aanpassing van het wettelijk kader aan internationaal aanvaardbare standaarden echt onvermijdbaar.

### 3.6.1 Wijziging Comptabiliteitswet

Het ministerie van Financiën, dat de taak heeft om de financiële staatshuishouding te monitoren en te waarborgen, nam in het kader van het sectorfonds (2009) in 2011 het besluit om de eerste aanzet te geven tot aanpassing van de comptabiliteitswet. In deze nieuwe wet zouden niet alleen besturing, verslaggeving en toezicht aangescherpt moeten worden, maar zouden ook voorzieningen worden getroffen voor onder andere:

- het beheer van en de toezicht op staatsfinanciën (kasstroom);
- duurzaam begrotingsbeleid en budgetbewaking;
- het toepassen van internationaal aanvaardbare verantwoordingsstandaarden;
- optimale interne en externe controle;
- noodzakelijke “follow up”.

Kortom, een nieuwe conceptcomptabiliteitswet, genaamd Wet op beheer en toezicht staatsfinanciën, zou in alle opzichten ook goed en openbaar bestuur in Suriname moeten helpen waarborgen. Het sectorfonds bood de mogelijkheid om een internationale consultant aan te trekken, en wel mevrouw dr. Lynne A. Mc Kenzie, die samen met een lokale werkgroep de taak kreeg om een concept comptabiliteitswet gebaseerd op aanvaardbare internationale standaarden samen te stellen. De werkgroep bestond uit belangrijke actoren die werkzaam zijn binnen de begrotingscyclus, waaronder vertegenwoordigers van het ministerie van Financiën, de CLAD, de Rekenkamer en de Centrale Bank van Suriname. De voorzitter van de werkgroep was de manager van CLAD. Namens de Rekenkamer hebben de secretaris, mevrouw drs. N. Vredeberg MBA, en senior auditor, de heer mr. V. Bhagirath Bec, meegewerkt aan de totstandkoming van het concept. Dit proces was een lang maar leerzaam traject en bestond uit drie fasen.

De 1<sup>ste</sup> fase is onder leiding van de consultant, dr. Mc Kenzie, afgerond, waarbij er een 1<sup>ste</sup> concept van de herziene comptabiliteitswet in het Engels is geproduceerd in oktober 2011. In de 2<sup>e</sup> fase (van 2012 - 2013) is voornoemd concept deze vertaald naar het Nederlands en is tegelijkertijd ook getracht de inhoud zoveel mogelijk aan te passen aan het huidige Surinaamse wettelijk kader. Vervolgens is in de 3<sup>e</sup> fase een finaal concept in 2013 geproduceerd. Dit concept is toen met de toenmalige minister van Financiën, mevrouw A. Wijnerman, met haar directie en staf in de vorm van een hearing gepresenteerd. Het commentaar is toen verwerkt in een final concept.

In 2014 is er wederom een presentatie geweest voor de huidige minister van Financiën, als voorloper op de allereerste meeting met de Raad van Ministers (RvM). Op 19 augustus 2014 is de werkgroep onder leiding van de voorzitter uitgenodigd door de vicepresident voor het houden van een

presentatie over de herziene comptabiliteitswet “Beheer en Toezicht Staatsfinanciën” voor de Raad van ministers. In deze meeting was het overgrote deel van de ministers aanwezig. Met deze stap is aanvankelijk ook de eerste aanzet gegeven voor de overige hearings die nog moeten volgen met andere stakeholders, voordat deze wet uiteindelijk kan worden aangeboden aan het parlement. De Kamer spreekt de hoop uit dat de conceptwet zo spoedig als mogelijk wordt aangeboden en behandeld in het parlement.

### 3.6.2 Wijziging Rekenkamerwet

Tijdens het proces tot de samenstelling van het Strategisch plan van de Rekenkamer van Suriname 2012 - 2016 is naar voren gekomen dat de Wet op de Rekenkamer (GB 1953 no.26) niet meer voldoet aan de huidige eisen die gesteld worden aan rekenkamers. Hierbij is onder andere gekeken naar de Lima en Mexico Declarations, alsook naar de laatst uitgegeven UN/INTOSAI Resolution (A/66/209), waarin vooral het belang van de onafhankelijkheid van een rekenkamer benadrukt is. Tevens erkent deze resolutie ook de voorname rol die rekenkamers innemen in het stimuleren van een efficiënt, effectief, controleerbaar en transparant overheidsapparaat oftewel goed en openbaar bestuur. De wijziging van de huidige Rekenkamerwet bleek dus een noodzakelijke hervorming in het streven naar een sterke en onafhankelijke rekenkamer.

In mei 2013 heeft het college van de Kamer toen besloten om een commissie Herziening Rekenkamerwet te benoemen, die de taak kreeg om de wijziging van de wet op de Rekenkamer te bewerkstelligen. Namens de Rekenkamer bestond de commissie uit een lid van het college, de secretaris en een senior auditor (jurist). De commissie werd bijgestaan door een externe deskundige consultant, die gecontracteerd werd voor deze opdracht.

De aanpak was zoveel mogelijk gebruikmaken van bestaande wetten van rekenkamers uit de regio, die recentelijk waren herzien, waaronder Curaçao, Aruba en St. Maarten en ook de wet van Guyana en Jamaica als leden van CAROSAI werden onder de loep genomen. Het project was aanvankelijk gepland voor acht (8) maanden, maar werd vanwege meerdere factoren verlengd tot bijna 1½ jaar.

In juli 2014 was het 1<sup>ste</sup> concept nagenoeg gereed, maar die werd door onder andere de finalisering van de conceptwet *Beheer en Toezicht Staatsfinanciën* wederom aangepast, zodat voorgenomen wijzigingen in de financiële administratie van de overheid en de launch van een nieuw financieel systeem door de minister van Financiën konden worden meegenomen in dit concept.

In oktober 2014 was het finaal concept gereed en is intussen ook aan het personeel aangeboden voor commentaar. Het ligt in de bedoeling dat dit concept spoedig via hearings gepresenteerd zal worden aan stakeholders binnen de publieke sector alvorens het ter goedkeuring zal worden aangeboden aan het parlement.

### 3.6.3 Introductie nieuw financieel systeem IFMIS van Freebalance

In februari 2014 vond in het kader van het project “Beheer en Toezicht Staatsfinanciën” de aanvang plaats van het nieuw te implementeren geïntegreerd managementinformatiesysteem, genaamd Integrated Financial Management Information System (IFMIS) van Freebalance door het minister van Financiën.

Na aanvraag van een training in dit systeem voor de auditors van de Rekenkamer, werd de Kamer op dinsdag 28 oktober 2014 ontvangen voor een informatiebijeenkomst. De aanleiding was uiteraard de aanvang van IFMIS die toen ruim zes (6) maanden geleden door het ministerie van Financiën was aangekondigd. De Kamer vond het hoogtijd om nader geïnformeerd te worden over dit systeem, vanwege het aspect van de controle en het tijdig aanpassen van haar auditprogramma's.

Tijdens dit onderhoud is getracht een beeld te krijgen van de veranderingen casu quo verbeterpunten in dit systeem ten opzichte van het huidige BUCS-systeem. Zoals eerder aangegeven, is IFMIS een geïntegreerd systeem dat transparantie, toezicht en controle van de financiële administratie zal bevorderen.

Een van de markante wijzigingen is dat in IFMIS drie (3) segmenten erbij komen en er een nieuw rekeningenstelsel zal worden opgezet (*Chart of Accounts*). De drie 3 segmenten zijn financieringsbron, organisatiemanagementinformatie, programma/project/activiteit.

Een andere bijzondere wijziging is dat dit systeem ministeries in staat zal stellen om begrotings- en financiële verantwoording conform internationaal aanvaardbare boekhoudkundige standaarden (IPSAS) uit te voeren. Tevens zal dit ook de monitoring en het toezicht op de uitvoering van de begrotingscyclus ten goede komen, waardoor ook de audits door de Kamer tijdig en gericht kunnen plaatsvinden. Daarnaast zal rapportage in twee talen mogelijk zijn: in het Nederlands en Engels. Dit zal ook bevorderlijk zijn tijdens de dialoog tussen het ministerie van Financiën en internationale financiële (donor)missies. Ook de trainingen onder de gebruikers (BFZ'ers) van het systeem is al vergevorderd, waarbij de geconstateerde kinderziekten gestadig worden weggewerkt.

Het ministerie van Financiën beschikt over een helpdesk, waar knelpunten in het IFMIS-systeem gemeld kunnen worden, zodat de beschikbare trainers de problemen op de werkvloer meteen kunnen proberen op te lossen.

Echter zal de definitieve implementatie van dit systeem, ondanks haar vele mogelijkheden, nog even op zich laten wachten. Het belangrijkste knelpunt is dat de huidige wet- en regelgeving het nieuwe financieel systeem IFMIS niet ondersteunt. Gelukkig is er reeds een aanzet gegeven tot herziening van de huidige comptabiliteitswet, waarbij er een conceptwet Beheer en Toezicht Staatsfinanciën gereed is. Dit concept zal worden aangeboden aan de instituten ter goedkeuring. In het vorige

gedeelte is al uitgebreid ingegaan op dat proces van deze wetswijziging, waarbij het concept, hoewel reeds gerepresenteerd aan de RvM, nog niet is aangeboden aan DNA.



## **4 Rechtmatigheidsonderzoek**

Vanwege haar taakstelling toetst de Kamer de ontvangen besluiten van de departementen van de overheid op rechtmatigheid. De controle vindt plaats met behulp van de betreffende auditprogramma's, de toepasselijke wet- en regelgeving en de overige instructies c.q. besluiten van het bevoegd gezag. De controle betreft auditobjecten die betrekking hebben op personele aspecten, financiële aspecten, grondbeschikkingen en de ingestelde commissies in het dienstjaar 2014. In het dienstjaar 2014 (periode juli tot en met september) heeft de Kamer de rechtmatigheidscontrole uitgebreid middels dossiercontrole op de diverse ministeries en directoraten. Hierbij is de nadruk gelegd op de vaak voorkomende onrechtmatigheden c.q. tekortkomingen die worden geconstateerd in de beschikkingen en die in strijd zijn met de vigerende wet- en regelgeving. De auditobjecten die tijdens het veldonderzoek zijn getoetst, zijn: aanstellingen, arbeidsovereenkomsten, gratificatie, subsidie, vergoeding overwerk en grondbeschikkingen. Bij deze objecten in dit hoofdstuk worden enkele resultaten van het veldonderzoek vermeld. Er werd bovendien onderzoek verricht naar de aanwezigheid van onderliggende stukken die de rechtmatigheid van de besluiten waarborgen, zoals: aanstellingsbesluiten, geneeskundige verklaringen, brieven c.q. beschikkingen over onderbreking van de dienst, staten van dienst, verzoeken en machtigingen bij toegekende vergoeding van overuren, aanvragen, voorwaarden en verantwoordingen bij subsidieverlening. In het dienstjaar 2014 heeft de Kamer geen beschikkingen over afwijking van openbare aanbestedingen en dienstreizen ontvangen.

### **4.1 Personele aspecten**

#### **4.1.1 Aanstellingen**

Volgens artikel 1 van de Personeelswet is een aanstelling een beschikking van het bevoegd gezag, waardoor een persoon, anders dan met toepassing van het burgerlijk recht, in dienst van het Land wordt genomen, of waarbij een tijdelijk dienstverband in een vast dienstverband wordt omgezet. Bij een aanstelling in tijdelijke dienst is meestal het eerste jaar op proef (SB 1985 no. 41, Personeelswet artikel 14 lid 3). Een landsdienaar kan afhankelijk van het beleid van het bevoegd gezag nog drie jaren dienen in tijdelijke dienst. Een aanstelling in vaste dienst is vaak genoeg de volgende stap na een aanstelling in tijdelijke dienst (Personeelswet artikel 13). Tabel 4.1 geeft een overzicht van het aantal getoetste aanstellingen met geconstateerde tekortkomingen.

**Tabel 4.1: Overzicht aantal getoetste aanstellingen en geconstateerde tekortkomingen over het dienstjaar 2014**

Ministeries	Aantal getoetste aanstellingen	Geen geboortedatum	Geen geneeskundige verklaring	Geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst	Het verzuim dient met terugwerkende kracht te worden hersteld
ATM	13				
BIZA	59				
BUZA	7				
DEF	49				
FIN	23				
HI	1				
JP	279				
LVV	28	4			
NH	21				
OND	254	4	10	25	12
OW	19	2	1		
RO	38	1	13		
ROGB	17	1		2	
SJ	10		10		
SOZAVO	33				
TCT	9				
VG	233	18	78		
<b>Totaal</b>	<b>1093</b>	<b>30</b>	<b>112</b>	<b>27</b>	<b>12</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 1080 beschikkingen betreffende aanstellingen ontvangen en getoetst. Hiervan hebben 811 beschikkingen betrekking op het dienstjaar 2014 en voor de dienstjaren 2013, 2012 en 2011 zijn respectievelijk 265, 1 om 1, beschikkingen gecontroleerd. Er zijn van het ministerie van Regionale Ontwikkeling ook twee beschikkingen ontvangen van respectievelijk 2007 en 2010.

Van de 811 gecontroleerde beschikkingen zijn in 22,32% van de gevallen een of meer tekortkomingen geconstateerd. In bepaalde beschikkingen worden de aanstellingen van meerdere landdienaren vermeld. Er zijn dus in totaal 1093 functionarissen aangesteld in 2014.

De meest voorkomende tekortkomingen zijn de volgende:

- het niet vermelden van de geboortedatum;
- het ontbreken van de vermelding/verwijzing van een geneeskundige verklaring in de beschikking;
- geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst.

In tabel 4.2 worden de aanstellingen naar soort kader per ministerie aangegeven.

**Tabel 4.2: Aantal aanstellingen naar soort kader per ministerie over het dienstjaar 2014**

Ministeries	Ontvangen beschikkingen	Aantal landsdienaren	LK	MK	HK	Onbekend
ATM	13	13	2	11		
BIZA	59	59	35	18	6	
BUZA	7	7	5	1	1	
DEF	49	49	15	34		
FIN	7	23		22	1	
HI	1	1	1			
JP	13	279	130	149		
LVV	28	28	11	14	3	
NH	21	21	15	5	1	
OND	254	254	10	197	47	
OW	19	19	10	8	1	
RO	38	38	28	8	2	
ROGB	17	17	10	5	2	
SJ	10	10	2	8		
SOZAVO	33	33	19	9	3	2
TCT	9	9	7	1	1	
VG	233	233	91	120	22	
<b>Totaal</b>	<b>811</b>	<b>1093</b>	<b>391</b>	<b>610</b>	<b>90</b>	<b>2</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Uit tabel 4.2 blijkt dat de ministeries van Justitie en Politie, Onderwijs en Volksontwikkeling en Volksgezondheid de meeste aantal aanstellingen hebben verleend met respectievelijk 279, 254 en 233. Daarna volgt het ministerie van Binnenlandse Zaken met 59 aanstellingen.

Van het totaal aangetrokken personeel in overheidsdienst is 35,77% lager kader, 55,81% behoort tot middenkader en 8,23% tot hoger kader. In de kolom "Onbekend" worden de beschikkingen geplaatst waarvan niet is aangegeven in welke functieschaal de landsdienaren zijn aangesteld (0,19%). Het overgrote deel van het hogerkaderpersoneel is aangetrokken door de ministeries van Onderwijs en Volksontwikkeling, Volksgezondheid en Binnenlandse Zaken.

#### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

Een van de geconstateerde tekortkomingen betreft ambtenaren die in tijdelijke dienst worden aangesteld van wie er geen geneeskundige verklaring in het personeelsdossier is aangetroffen. Volgens hoofden van de afdeling Personeelszaken is er bij een tijdelijke aanstelling geen geneeskundig onderzoek vereist. Refererend aan de Personeelswet artikel 12 lid 2b wordt door de Kamer benadrukt dat dit wel een vereiste is.

Verder is gebleken dat er ook geen geneeskundige verklaringen zijn aangetroffen in de dossiers van aangestelden die zijn overgeplaatst. In de personeelsdossiers dienen voor de volledigheid alle relevante stukken opgenomen te worden, alsook van het vorige ministerie(s). In gevallen waarbij de geboortedatum van betrokkene niet vermeld staat in de beschikking, is de geboortedatum bij nader onderzoek wel achterhaald in het personeelsdossier van betrokkene.

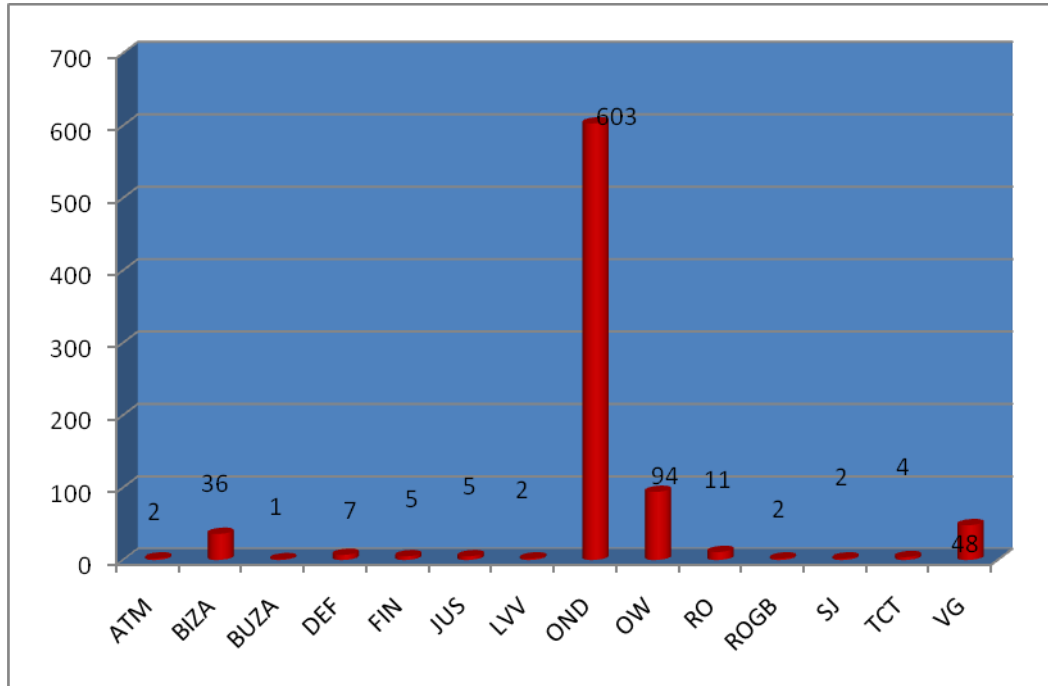
#### **4.1.2 Arbeidsovereenkomsten**

De staat Suriname gaat jaarlijks arbeidsovereenkomsten aan met personen voor werkzaamheden die een onderdeel zijn van taken van de departementen van Algemeen Bestuur. Contractanten die belast worden met de dagelijkse werkzaamheden van de desbetreffende departementen, kunnen na afloop van hun overeenkomst bij tevredenheid over hun geleverde diensten in aanmerking komen voor een tijdelijke of vaste aanstelling bij de staat.

Verder worden contractanten voor een bepaalde periode ook aangetrokken voor werkzaamheden van aflopende aard, bijvoorbeeld projecten. In dit geval worden de contractanten niet geplaatst in een functieschaal, maar ontvangen zij maandelijks een honorarium.

Het grootste deel van de staatsbegroting wordt bezwaard door salarissen, en algemeen wordt onderkend dat het ambtelijk apparaat van Suriname buiten aanvaardbare proporties is gegroeid. Ofschoon er al jaren wordt gesproken over een proces tot hervorming van de publieke sector, is er geen verbetering zichtbaar. Deze hervorming zou onder meer moeten leiden tot een overheidsapparaat waarin iedere functionaris voldoende werk voor een volledige dagtaak kan worden toegewezen en waarin de personeelskosten van iedere ambtenaar gerechtvaardigd worden door de meerwaarde van hun bijdrage voor de samenleving. Voor werkzaamheden die geen volledige dagtaak omvatten en/of van aflopende aard zijn, dient de overheid een arbeidsovereenkomst te sluiten.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 1027 arbeidsovereenkomsten ontvangen. Uit dit aantal zijn 822 overeenkomsten gesloten in 2014. De resterende overeenkomsten zijn gesloten in voorgaande jaren, namelijk 194 overeenkomsten in 2013 en 11 overeenkomsten in 2012. Van de departementen Natuurlijke Hulpbronnen, Handel en Industrie en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn er voor 2014 geen arbeidsovereenkomsten ontvangen. Figuur 4.1 is een weergave van het aantal overeenkomsten per departement, aangegaan in het dienstjaar 2014.



Bron: Rekenkamer van Suriname

**Figuur 4.1: Aantal overeenkomsten per departement aangegaan in het dienstjaar 2014**

De meeste overeenkomsten die zijn gesloten met arbeidscontractanten behorend tot het middenkader betreffen in totaal 79,69%, die behorend tot het lager kader betreffen 10,50% en van het hoger kader betreffen 8,82%. Na controle van de beschikkingen zijn er enkele onvolkomenheden geconstateerd. Verder geeft 0,99% van de beschikkingen niet aan in welke schaal betrokkenen worden geplaatst. Opmerkelijk is dat 25,34% van de arbeidsovereenkomsten die zijn ontvangen in het dienstjaar 2014, betrekking hebben op overeenkomsten die in 2013 zijn aangegaan, maar achteraf zijn opgemaakt of opgestuurd naar de Kamer. Het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling heeft het hoogste aantal overeenkomsten met betrekking tot 2013 die achteraf zijn opgemaakt en/of opgestuurd, namelijk 174.

Opmerking: De ministeries moeten erop toezien dat landsdienaren die langer dan 10 jaren op basis van een arbeidsovereenkomst in overheidsdienst werken, in aanmerking komen voor een vaste aanstelling op grond van artikel 19 lid 3 PW. Gebeurt dat niet, dan ontnemt de overheid het recht aan zo een landsdienaar om zijn/haar pensioenpremie te storten en vervolgens na de pensioengerechtigde leeftijd van 60 jaar in aanmerking te komen voor pensioen. Hierdoor is een landsdienaar genoodzaakt een aanvraag in te dienen om in aanmerking te komen voor een onderstand. Anderszins, indien er nog ruimte is na de aanstelling in vaste dienst, kan zo een ambtenaar de jaren vóór de vaste aanstelling inkopen, hetgeen weer financiële consequenties meebrengt voor betrokkene.

Op 9 december 2014 trad de Wet Algemeen Pensioen 2014 in werking. De regering heeft in het kader van haar grondwettelijke taak betreffende het beleid inzake sociale zekerheid voor de burgers, met deze wet een verplichte ouderdomspensioen- of verzekeringsregeling voor particulieren voorgescreven. Vele van de gepensioneerde werknemers uit de particuliere sector zijn reeds jarenlang volledig dan wel gedeeltelijk afhankelijk van de AOV-uitkering. Uit gegevens van de Centrale Bank van Suriname is gebleken dat 90% van de werknemers in de particuliere sector geen pensioen opbouwen en dat maar 30 bedrijven een regeling voor ouderdomspensioen of een pensioenverzekering voor hun werknemers hebben getroffen. Met de Wet Algemeen Pensioen kan een oplossing komen in de kwestie van personen die een onderstand kregen bij het bereiken van de ouderdom van 60 jaar, ofschoon zij jarenlang hun diensten hebben geboden aan de staat.

### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

Over de geselecteerde onderzoeksperiode zijn er geen besluiten aangaande arbeidsovereenkomsten en aanstellingen ontvangen van het directoraat Cultuur door de Kamer. Tijdens het veldonderzoek bij zowel het ministerie van Handel en Industrie als het directoraat Cultuur is ons meegedeeld dat er al jaren sprake is van een arbeidstekort op diverse afdelingen. De reductie van het personeelsbestand bij HI is onder ander te wijten aan: gepensioneerden, ontslag en overplaatsingen en merendeels vanwege de afkondiging van het personeelstop door de regering. Bij HI zijn de overplaatsingen meer als gevolg van onvoldoende doorgroeimogelijkheden binnen het ministerie.

Het is alom bekend dat er een personeelsstop is, maar toch adviseert de Kamer dat als er behoefte bestaat aan meer werknemers moet dit tekort worden opgeheven, zodat het ministerie haar taken adequaat kan uitvoeren. Anders ontstaat er te grote druk bij het huidige personeelbestand met alle gevolgen van dien.

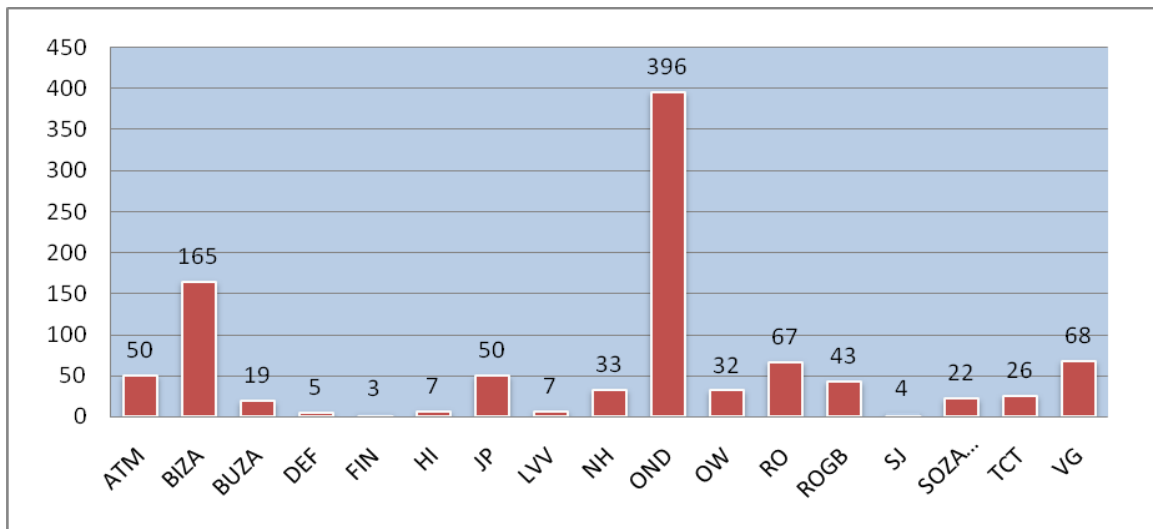
#### **4.1.3 Benoemingen**

Artikel 1 lid 1 van de Personeelswet definieert een benoeming als te zijn een beschikking of resolutie die iemand in een bepaalde functie plaatst bij 's Landsdienst. Een functie is een samenstel van werkzaamheden dat de landsdienaar moet verrichten voor de taak die hem door het bevoegde gezag is opgelegd.

In het dienstjaar 2014 zijn 1096 beschikkingen ontvangen door de Kamer, waarvan 997 beschikkingen betrekking hadden op het dienstjaar 2014. De meeste beschikkingen zijn afkomstig van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling met een aantal van 396 beschikkingen. Verder hadden 98 beschikkingen betrekking op het dienstjaar 2013 en 1 beschikking op het dienstjaar 2012.

Echter kan uit de besluiten niet worden afgeleid of de landsdienaar beschikt over een opleiding die de verwachting rechtvaardigt dat hij de functie goed kan vervullen en/of voldoet aan de minimale benoembaarheidsvoorwaarden. Er zijn geen onrechtmatigheden geconstateerd in de getoetste

beschikkingen. In figuur 4.2 wordt een overzicht gegeven van de ontvangen beschikkingen over het dienstjaar 2014.



Bron: Rekenkamer van Suriname

**Figuur 4.2: Ontvangen beschikkingen over 2014**

#### 4.1.4 Bevordering

Een bevordering is de toekenning van een of meer periodieken binnen de functieschaal waarin iemand zich reeds bevindt of de toekenning van schalen, waarbij iemand in een andere functieschaal wordt geplaatst. Het bevoegd gezag dient erop toe te zien dat de beschikkingen van alle relevante informatie worden voorzien alvorens ze te formaliseren. Voor de controle van bevorderingen is informatie over de datum van indiensttreding en de laatst verkregen bevordering nodig. Verder moet het besluit tot bevordering duidelijk gemotiveerd worden. Genoemde punten dienen in het besluit tot bevordering duidelijk opgenomen te worden, aangezien de informatie nodig is om de rechtmatigheid van de besluiten te toetsen en/of te beoordelen. Bevorderingen dienen te geschieden conform de regelgeving van het Functie Informatie Systeem Overheid (FISO) en de instructies van het ministerie van Binnenlandse Zaken.

In het dienstjaar van 2014 zijn er 424 beschikkingen betreffende bevorderingen ontvangen. Hiervan zijn 384 van het dienstjaar 2014. De beschikkingen die betrekking hebben op Justitie en Politie zijn verzamelbeschikkingen, dat wil zeggen er worden meerdere ambtenaren bevorderd door middel van een beschikking. Het aantal beschikkingen over het dienstjaar 2013, 2012 en 2011 bedraagt respectievelijk 38,1 om 1.

In tabel 4.3 is een verdeling opgenomen van de bevorderingen per aantal schalen c.q. periodieken per ministerie, aangezien deze door de betreffende ministeries zijn aangemerkt als te zijn een bevordering.

**Tabel 4.3: Bevorderingen per aantal schalen/periodieken per ministerie over 2014**

Ministeries	Aantal schalen						Periodieken				Totaal
	1	2	3	4	5	7	Onbekend	1	2	3	
JP	327	37	19	3			195				581
DEF	34	4	21	5		4					68
BIZA								1		1	2
MINOV							6		1	1	8
RO							4	4	2		10
OW								5	2		7
ROGB									37	1	38
SOZAVO								1			1
FIN								5			5
<b>Totaal</b>	<b>361</b>	<b>41</b>	<b>40</b>	<b>8</b>		<b>4</b>	<b>205</b>	<b>16</b>	<b>42</b>	<b>3</b>	<b>720</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Uit tabel 4.3 valt af te leiden dat het hoogste aantal bevorderingen plaatsvond op het ministerie van Justitie en Politie (80,69%) gevolgd door het ministerie van Defensie met (9,44%).

In tabel 4.4 zijn de bevorderingen verdeeld naar type kader per ministerie over 2014.

**Tabel 4.4: Bevorderingen naar type kader per ministerie over 2014**

Ministerie	Lager kader		Middenkader		Hoger kader		Onbekend
	ABS	REL	ABS	REL	ABS	REL	
JP			298	74,87%	88	94,62%	195
DEF			68	17,09%			
BIZA			2	0,50%			
MINOV			4	1,00%	4	4,30%	
RO	6	20,00%					4
OW	4	13,33%	3	0,75%			
ROGB	18	60,00%	20	5,02%			
SOZAVO	1	3,33%					
FIN	1	3,33%	3	0,75%	1	1,07%	
<b>Totaal</b>	<b>30</b>	<b>100%</b>	<b>398</b>	<b>100%</b>	<b>93</b>	<b>100%</b>	<b>199</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname



Uit de bevorderingen in tabel 4.4 blijkt dat het voor het grootste deel bevorderingen betreft die behoren tot middenkader (398 functionarissen). Hiervan is respectievelijk ruim 74,87% werkzaam bij het ministerie van Justitie en Politie en 17,09% bij Defensie. Het aantal bevorderden behorende tot lager kader bedraagt dertig (30). Hiervan is 60% werkzaam bij het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer. Bij de controle van de beschikkingen zijn er geen onrechtmatigheden geconstateerd.

#### 4.1.5 Dispensatie

Dispensatie betreft de afwijking van artikel 69 lid 1b van de Personeelswet, waarin is aangegeven dat aan een ambtenaar ontslag wordt verleend bij het bereiken van de daarvoor bij staatsbesluit vastgestelde leeftijd, namelijk 60 jaar.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 22 beschikkingen betreffende dispensatie gecontroleerd. Hiervan hebben 11 beschikkingen betrekking op 2014 en 11 op 2013. Uit de controle van de getoetste beschikkingen is gebleken dat voor het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling bij 4 beschikkingen van het dienstjaar 2014 het dispensatiebesluit nog niet was genomen op het moment dat het ontslag vanwege de leeftijd had moeten ingaan (Landsbesluit van 12 februari 1957 (GB 1957 no. 20) artikel 2). Op grond hiervan kunnen deze besluiten dus als onrechtmatig worden bestempeld. Hierna volgt een overzicht van de ontvangen beschikkingen per ministerie.

**Tabel 4.5: Overzicht aantal beschikkingen**

Ministerie	Aantal 2014
SJ	1
BIZA	2
BUZA	1
OND	6
VG	1
<b>Totaal</b>	<b>11</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

#### 4.1.6 Ontheffing uit een functie

Het bevoegd gezag kan, indien het belang van de dienst dat vordert, een landsdienaar uit zijn functie - met inbegrip van nevenfuncties - ontheffen, zonder hem gelijktijdig in een andere functie te benoemen. Uit de Memorie van Toelichting van de Personeelswet blijkt dat ontheffing zonder een gelijktijdige benoeming in een andere functie onder zeer bijzondere omstandigheden onvermijdelijk kan zijn. Het behoeft echter geen betoog dat aan die situatie waarin een landsdienaar geen functie en dus

ook geen werk heeft, maar waarin hij wel zijn salaris geniet, zo spoedig mogelijk een einde moet komen; hetzij door ontslag of door benoeming in een functie.

Bij de controle van de rechtmatigheid wordt nagegaan of de ontheffing van landsdienaren uit hun functie in relatie is tot de Personeelwet. In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 87 beschikkingen gecontroleerd, namelijk 72 van het dienstjaar 2014 en 15 van het dienstjaar 2013.

**Tabel 4.6: Ontheffing uit een functie over het dienstjaar 2014**

Ministerie	Aantal
JP	4
RO	5
DEF	8
BUZA	1
LVV	1
ATM	1
SOZAVO	34
OND	9
OW	5
ROGB	3
SJ	1
<b>Totaal</b>	<b>72</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

De reden van ontheffing is niet vermeld bij vier (4) beschikkingen van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling. Verder is ook geconstateerd dat er geen inspanningen zijn of worden gepleegd om een andere passende functie te vinden of dat een afvloeiingsregeling van toepassing is. Bij het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn in 23 gevallen functionarissen ontheven en daarna benoemd in een andere functie.

In het dienstjaar 2013 zijn er 15 personen ontheven uit hun functie. Deze zijn onder te verdelen in: twee (2) beschikkingen van het ministerie van Openbare Werken en Verkeer, vijf (5) van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, twee (2) van het ministerie van Justitie en Politie, twee (2) van het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer, één (1) van het ministerie van Financiën, één (1) van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting en twee (2) van het ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij.

De motivering van het besluit tot ontheffing van de ministeries van Landbouw, Veeteelt en Visserij en Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer maakt niet duidelijk dat de ontheffing uit de desbetreffende functies noodzakelijk was voor het dienstbelang. Bij het toetsen van de overige beschikkingen zijn er geen tekortkomingen geconstateerd. Deze hebben de toets van rechtmatigheid doorstaan.

#### 4.1.7 Tuchtstraffen

Onder tuchtstraffen wordt verstaan het geheel van dwangmiddelen of strafmaatregelen geldende bij de overheid. Deze zijn ter verzekering van een richtige plichtsvervulling of ter voorkoming van plichtsverzaking.

De controle voor dit auditobject heeft tot doel de rechtmatigheid van tuchtstraffen te toetsen in relatie tot de Personeelswet. Er kunnen 10 typen van tuchtstraffen door het bevoegd gezag aan een landsdienaar worden opgelegd, te weten:

- betuiging van ontevredenheid;
- berisping;
- strafdienst bestaande uit de verplichting tot het verrichten van extra dienst op ten hoogste vijftien dagen, gedurende twee achtereenvolgende uren per dag;
- vermindering van vakantie, bestaande uit verlies van ten hoogste de helft van de aanspraak op vakantieverlof over een kalenderjaar;
- boete, bestaande uit de verplichting tot het betalen van een bedrag ten hoogste gelijk aan de maandbezoldiging, dan wel het viervoud van de weekbezoldiging;
- stilstand van bezoldiging bestaande uit verlies van de aanspraak op bevordering krachtens artikel 24, vierde lid, en van die op periodieke verhogingen, voor een tijdvak van ten hoogste drie jaar;
- vermindering van salarisanciënniteit, bestaande uit verlies van een of meer toegekende periodieke verhogingen;
- schorsing, voor een tijdvak van ten hoogste drie maanden;
- degradatie, bestaande uit verlaging van rang;
- ontslag.

De controle op tuchtstraffen is gestoeld op de toepasselijke wet- en regelgeving, geldende voor het auditobject. De bron die gebruikt wordt, is de Personeelswet (SB 1985 no. 41 artikel 61 lid 1 a t/m j) en voor militairen de Wet rechtspositie militairen.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 704 beschikkingen ontvangen, voor het dienstjaar 2014 en 2013; respectievelijk zijn er 677 om 27 beschikkingen gecontroleerd.

Bij de beschikkingen over het dienstjaar 2014 van de verscheidene ministeries kunnen er enige op- en aanmerkingen geplaatst worden. Het is gebleken dat bij verscheidene ministeries in geval van plichtsverzuim vanwege onwettig verzuim, de landsdienaar geen aanspraak maakt op salaris over de periode van afwezigheid en wel door inhouding op het salaris. Daarbij werden niet de straffen conform artikel 61 van de Personeelswet opgelegd, maar vond inhouding plaats op basis van artikel 1614b van het Surinaams Burgerlijk Wetboek, aldus luidende: *“geen loon is verschuldigd voor de tijd gedurende welke de werknemer de bedongen arbeid niet heeft verricht”*. De Kamer beveelt aan dat vanuit het ministerie van Binnenlandse Zaken er uniformiteit komt voor het beleid bij het opleggen van tuchtstraffen, waarbij er duidelijke richtlijnen komen voor het raadplegen van de Personeelswet. Daar

waar er onduidelijkheden dan wel onvolkomenheden zijn in de Personeelwet, dient deze aangepast te worden, aangezien artikelen uit het Surinaams Burgerlijk Wetboek niet zonder meer toegepast mogen worden op de landsdienaren. De Kamer stelt zich daarom op het standpunt dat deze strafmaatregel onrechtmatig is. Tevens wordt in sommige gevallen van tuchtstraffen een combinatie van straffen (berisping en inhouding op het salaris, degradatie en schorsing of schorsing en inhouding op het salaris) opgelegd. Dit is in strijd met de Personeelwet (SB 1985 no. 41 artikel 61 lid 1 a t/m j). Deze combinaties van tuchtstraffen komen niet voor in de wet. Het bevoegd gezag dient zich strikt te houden aan de combinatie van tuchtstraffen genoemd in artikel 62 van de Personeelwet.

Voor het dienstjaar 2014 zijn de ministeries met het hoogste aantal tuchtstraffen Openbare Werken, Onderwijs en Regionale Ontwikkeling. Bij het ministerie van Openbare Werken, directoraat Openbaar Groen, worden tuchtstraffen niet op de juiste wijze toegepast; ten onrechte wordt het Burgerlijk Wetboek artikel 1614 b aangehaald. Er zijn drieëntachtig (83) beschikkingen die de toets van rechtmatigheid niet hebben doorstaan; alle van het directoraat Openbaar Groen. Met dit directoraat is reeds gecorrespondeerd en er is tevens een veldonderzoek verricht waarbij aan het hoofd van de afdeling Personeelszaken is aangegeven dat deze onrechtmatige toepassing in het vervolg niet meer mag plaatsvinden. Zowel bij de toetsing van zestien (16) beschikkingen van het ministerie van Regionale Ontwikkeling als vijfenveertig (45) beschikkingen van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling is deze onrechtmatigheid geconstateerd met betrekking tot artikel 1614 b van het Burgerlijk Wetboek dat niet van toepassing is op ambtenaren casu quo landsdienaren. De meest voorkomende tuchtstraffen op de ministeries zijn schorsing, inhouding op het salaris en ontslag.

Tabel 4.7 geeft het aantal tuchtstraffen per ministerie weer.

**Tabel 4.7 Tuchtstraffen dienstjaar 2014**

Ministerie	Soort tuchtstraf									
	Berisping	Boete	Schorsing	Degradatie	Ontslag	Inhouding op het salaris	Intrekking verlofdagen	Betuiging van ontevredenheid	Ontslag onder voorwaarden	Totaal beschikkingen
JUS		2	28	3					22	55
BIZA					4	3				7
VG	5		4		2					11
ATM	2		1			10				13
SJ						6				6
TCT					8					8
NH	1				1					2
OW	34	18	131		10	80				273
RO	10	9	15		57	1		1		93
ROGB			3		3					6
OND			140		9	2				151

Ministerie	Soort tuchtstraf									
	Berisping	Boete	Schorsing	Degradatie	Ontslag	Inhouding op het salaris	Intrekking verlofdagen	Betuiging van ontevredenheid	Ontslag onder voorwaarden	Totaal beschikkingen
DEF			37		3	2		1	2	45
LVV			1		2	1				4
SOZA			1		2					3
<b>Totaal</b>	<b>52</b>	<b>29</b>	<b>361</b>	<b>3</b>	<b>101</b>	<b>105</b>		<b>2</b>	<b>24</b>	<b>677</b>

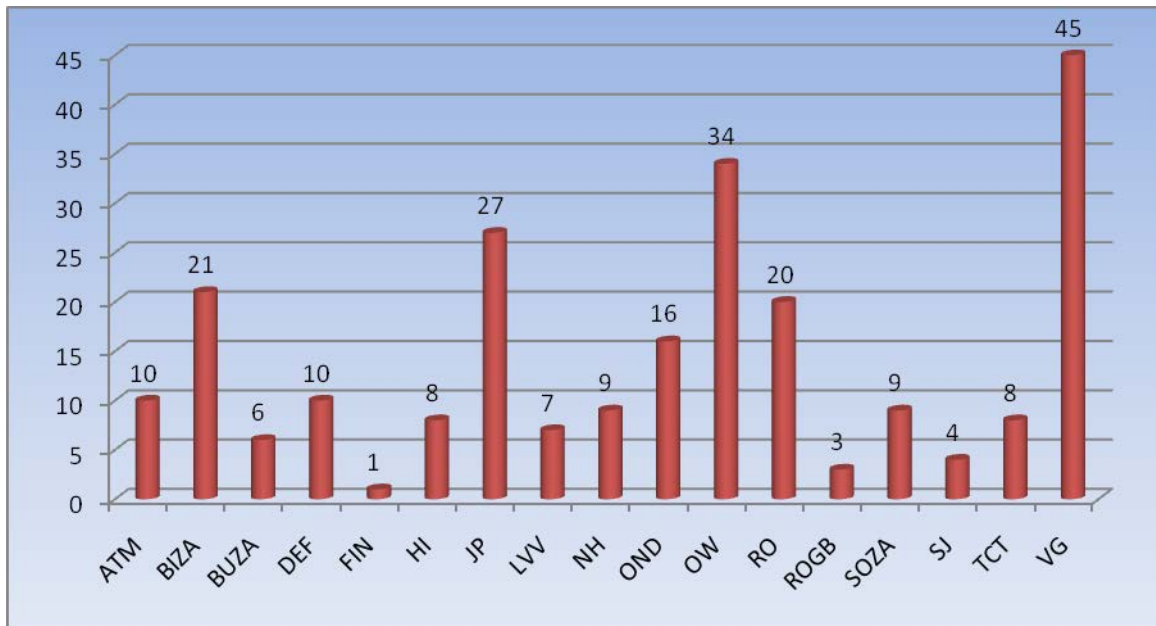
Bron: Rekenkamer van Suriname

#### 4.1.8 Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling

Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en/of bevalling wordt verleend aan vrouwelijke landsdienaren die met een verklaring van een geneeskundige of vroedvrouw, betreffende een aankondiging van een bevalling, aanspraak maken hierop. De vrijstelling van dienst duurt in eerste instantie zes weken vóór en zes weken na de bevalling. In SB 2003 no. 77, wijziging op het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36), is aan de landsdienaar meer ruimte gegeven om haar vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling uit te stippelen. De vrijstelling van dienst wegens zwangerschap kan minimaal 2 weken en maximaal 6 weken belopen. De vrijstelling van dienst wegens bevalling kan minimaal 6 en maximaal 10 weken duren. De totale duur van de vrijstelling is volgens eerdergenoemd besluit dus 12 weken.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 293 beschikkingen aangaande vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling ontvangen. Hiervan hebben 238 betrekking op het dienstjaar 2014, 52 beschikkingen hebben betrekking op het dienstjaar 2013, 1 beschikking heeft betrekking op het dienstjaar 2012 en 2 beschikkingen hebben betrekking op het dienstjaar 2011.

Figuur 4.3 geeft de verdeling weer van deze beschikkingen die betrekking hebben op het dienstjaar 2014 van de verschillende ministeries. Uit dit diagram kan worden afgeleid dat de meeste vrijstellingen zijn verleend bij de ministeries van Volksgezondheid, Openbare Werken en Justitie en Politie.



Bron: Rekenkamer van Suriname

**Figuur 4.3: Ontvangen beschikkingen over het dienstjaar 2014**

In het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36) staat in artikel 1 lid 2 dat de landsdienaar een verklaring van een geneeskundige of een vroedvrouw moet overleggen. In de beschikkingen van de ministeries van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu (2 beschikkingen); Financiën; Openbare Werken; Regionale Ontwikkeling; Sociale Zaken en Volkshuisvesting; Transport, Communicatie en Toerisme en Volksgezondheid wordt niet verwezen naar de vereiste verklaring. In de beschikkingen van het ministerie van Volksgezondheid wordt er verwezen naar een bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister. Hieruit blijkt dat het ministerie wacht tot na de bevalling om dan gebruik te maken van een bewijs van inschrijving van het Centraal Bureau voor Burgerzaken, maar dat de landsdienaar intussen al op 'goed vertrouwen' van haar vrijstelling van dienst wegens zwangerschap heeft genoten.

De ministeries dienen bij het verlenen van de vrijstelling zich strikt te houden aan het vrijstellingsbesluit ter overlegging van een verklaring van de deskundige. Door de Kamer is middels een schrijven van 6 maart 2014 (kenmerk OW/1113/du no. 0073.14) deze tekortkoming wederom onder de aandacht gebracht van de directeur van Volksgezondheid. Hierop was de reactie van het hoofd van Personeelszaken dat de verklaring van een geneeskundige of vroedvrouw wel wordt ontvangen en dat de periode van vrijstelling van dienst op basis hiervan wordt bepaald. Alleen wordt hiervan geen melding gemaakt in de beschikkingen c.q. besluiten. Verder is bij dit ministerie in dertien (13) gevallen geconstateerd dat de periode van minimaal twee weken niet in acht is genomen. Deze beschikkingen voldoen daarom niet aan de eisen van rechtmatigheid.

Bij het ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen blijkt in 1 beschikking de duur van het bevallingsverlof niet correct. In dit geval is in plaats van 4 weken namelijk 6 weken niet gebruikte zwangerschapsverlof opgeteld bij het bevallingsverlof. Dit besluit is daarom onrechtmatig.

## 4.2 Financiële aspecten

### 4.2.1 Autorisaties

Een autorisatie is een machtiging die verleend wordt aan een departement om uitgaven te doen van bedragen vanaf SRD 4.000. Bij een autorisatie is het belangrijk dat wordt aangegeven met welk doel het departement de uitgaven wil doen. Verder moeten er middelen op de begroting van het departement aanwezig zijn om de uitgaven te kunnen financieren en is goedkeuring van de Raad van Ministers en de Onderraad voor Aanbestedingen en Gunningen vereist. De ontvangen autorisaties worden getoetst op rechtmatigheid en juistheid conform de goedgekeurde begroting van het desbetreffende dienstjaar.

In het dienstjaar 2014 zijn er 853 beschikkingen ontvangen. Bij het toetsen van de beschikkingen zijn er geen tekortkomingen geconstateerd.

**Tabel 4.8: Aantal autorisaties over het dienstjaar 2014**

Ministeries	Aantal autorisaties
ATM	3
BIZA	65
BUZA	19
DEF	2
FIN	87
HI	8
JP	22
LVV	36
NH	93
OND	36
OW	236
SJ	35
RO	59
ROGB	2
SOZAVO	90
TCT	8
VG	52
<b>Totaal</b>	<b>853</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

De ministeries die het minste aantal autorisaties hebben aangevraagd over het dienstjaar 2014, zijn Defensie en Ruimtelijke Ordening Grond- en Bosbeheer; elk (0,23%) en Arbeid, Technologische Ontwikkeling (0,35%). De ministeries die de meeste autorisaties hebben aangevraagd, zijn Openbare Werken (27,66%), Natuurlijke Hulpbronnen (10,90%), Sociale Zaken en Volkshuisvesting (10,55%) en Financiën (10,20%).

Het overzicht met de ontvangen autorisaties, waarbij de aard der uitgaven, de desbetreffende beleidsmaatregel en het bedrag zijn vermeld in tabel 4.9. In dit overzicht zijn niet alle ontvangen autorisaties verwerkt. Er is uitgegaan van een norm van gecumuleerde bedragen boven SRD 1 miljoen en de beleidsmaatregelen die het meest van maatschappelijk belang zijn, zoals: Infrastructurele projecten, bruggenbouw, energie voorziening, inkoop energie Brokopondo-overeenkomst, water voorziening, ordening Goud Sector, onderwijs verbeteringsprojecten en na schoolse opvang en AOV-fonds.

**Tabel 4.9: Overzicht ontvangen autorisaties in 2014**

Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan (OP) 2012-2016	Geautoriseerde bedragen (in SRD)
<b>Ministerie van Justitie en Politie</b>			
Infrastructurele Voorzieningen Justitie en Politie (176)	Betreft beschikbaarstelling voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de aanschaf van een pand gelegen aan de David Simonstraat no. 143-145 voor het ministerie;</li> <li>- het uitbetalen van de declaraties voor de waterleidinginstallatie, beveiligingsinstallatie en ventilatie- en luchtbehandelingsinstallatie;</li> <li>- het slopen en bouwen van een gebouwencomplex voor het Openbaar Ministerie;</li> <li>- het terrein gelegen aan de Limesgracht;</li> <li>- het renoveren, uitbreiden, en schilderen van het Onderzoek Planning en Documentatie (OPD) gebouw;</li> <li>- het renoveren en uitbreiden van het pand van de Beveiligings- en Bijstandsdienst Suriname (BBS);</li> <li>- het bouwen van een omrastering voor 8-tal gebouwen van het Jeugdopvoedingsgesticht te Santo Boma.</li> </ul>	Kernthema III.1: Infrastructuur	6.757.284,71
<b>Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij</b>			
Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan	Geautoriseerd bedrag (SRD)
Cultuurtechnisch Onderhoud: afwatering en waterkering (108)	Beschikbaarstelling van het bedrag inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het inpolderen en het afwateren van het Tani-project in het district Commewijne door aannemingsbedrijf Bouw en Infra NV;</li> <li>- het opschonen, ophalen, uitdiepen en onderhouden van de Mindrinetiekreek in het district Commewijne;</li> <li>- het aanleggen van wegen op de ontsluitingsdammen te Alkmaar;</li> <li>- het ontmantelen van pomp 1 en 2;</li> <li>- afwatering en waterkering, opschonen, ophalen en uitdiepen van de loosleiding en watertrekkers;</li> <li>- het ophalen, opschonen, uitdiepen en onderhouden van de hoofdloosleiding en de dwarslozing te Moengo;</li> <li>- het ontbossen, verhogen en het dichten van coupures van de grensdam;</li> </ul>	Deel III Kernthema's III.1 Infrastructuur	6.783.590,90



Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan (OP) 2012-2016	Geautoriseerde bedragen (in SRD)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- het opschonen, ophalen en uitdiepen en het onderhouden van diverse lozingen in het ressort en district Para;</li> <li>- het ontbossen, opschonen en ophalen van de hoofd- aan- en afvoerleidingen van SML te ageningen;</li> <li>- het opschonen, ophalen en uitdiepen van de kanalen langs de Leidingen 7A, 7, 8A, 8 en 10;</li> <li>- het leveren van en verwerking van 3.000 m<sup>3</sup> klink- en 3.000 m<sup>3</sup> schelpzand te Wageningen en Coronie.</li> </ul>		
Cultuurtechnisch Onderhoud wegen (108)	Beschikbaarstelling van het bedrag inzake: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het opschonen en ophogen van de bermen opgraven van drainagesleuven en het bezanden;</li> <li>- cunetteren, profileren, bezanden en beschelpen te Leiding 1,1a, 2, 3a.</li> </ul>		3.450.860,00
<b>Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen</b>			
Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan	Geautoriseerd bedrag (in SRD)
Watervoorziening (100)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- betaling aan ingenieursbureau ten behoeve van directievoering bij renovatie drinkwaterstation Groot Henar;</li> <li>- opzetten van drinkwaterinstallatie en distributienet te Nw. Aurora;</li> <li>- uitvoeren van meerwerk bij drinkwaterproject te Semoisie;</li> <li>- verrichten van graaf- en afdichtingswerkzaamheden voor aanleg waterleidingbuizen in districten Marowijne, Commewijne, Wanica en Para.</li> </ul>	Watervoorziening	100.133.922,40
Watervoorziening projecten voor volkswoningen (121)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Watervoorziening Projecten voor Volkswoningen voor het aanschaffen van pvc buismateriaal</li> <li>- Watervoorziening voor het verr. van werkzaamheden voor aanleg waterl. buizen op div. proj.</li> </ul>		5.173.761,00
Energievoorziening (101)	Beschikbaarstelling van het bedrag voor het elektrificeren van diverse dorpen door NV EBS	<b>Kernthema III.2 Energie</b> Beschikbaarheid van energie voor de sociaal-economische ontwikkeling	39.607.411,00
Ordering Goud Sector (116)	Beschikbaarstelling van het bedrag voor de uitgaven van Ordering Goudsector	<b>2.4.3.4 Ordering Goud Sector</b> De Commissie Ordering Goud Sector	5.498.611,00
Inkoop energie Brokopondo-overeenkomst (108)	Beschikbaarstelling van een bedrag bestemd voor de terugstorting op de algemene rekening van het ministerie van Financiën bij de CBvS in verband met de automatische betaling aan Suralco voor de levering van elektriciteit aan de overheid		78.939.986,00
<b>Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling</b>			
Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan	Geautoriseerd bedrag (in SRD)
Beleidsmaatregel: Naschoolse Opvang (145)	Achterstallige uitbetaling aan werkers van het project Naschoolse Opvang Regeringsvoorstel	Ontwikkelingsplan: Kwaliteitsverbetering en interne efficiëntie van de basisvorming.	74.799.928,00
Beleidsprogramma: Vernieuwing onderwijsstelsel (144)	Vernieuwing onderwijsstelsel za. verbetering van het onderwijs, levering leermiddelen	Ontwikkelingsplan: Kwaliteitsverbetering en interne efficiëntie van de basisvorming.	43.737.061,00
<b>Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer</b>			
Grondaankoop: terreinen (100)	De aankoop van een stuk grond groot 3.0529 ha gelegen en het district Par'bo aan de Brunetteweg		1.495.348,58

Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan (OP) 2012-2016	Geautoriseerde bedragen (in SRD)
	ten noorden van de Nieuwzorgweg en deel uitmakende van het perceelland bekend als afdeling Pad van Wanica West sectie Nieuwzorg no. 484 bij SRA Consultancy NV ten behoeve van het ministerie van ROGB ter uitvoering van het landelijke woningbouwprogramma		
<b>Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting</b>			
Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan	Bedrag (in SRD)
AOV Fonds (101)	Uitbetaling AOV		<b>244.522.237,00</b>
<b>Ministerie van Openbare Werken</b>			
Beleidsmaatregel	Aard der uitgaven	Link Ontwikkelings-Plan	Geautoriseerd bedrag (in SRD)
Verbetering irrigatie en afwateringswerken (106) / Directoraat Civieltechnische werken	Verbetering irrigatie en afwateringswerken	In het ontwikkelingsplan is er aangegeven dat; infrastructuur, waaronder begrepen niet alleen wegen en bruggen maar ook transportmogelijkheden en telecommunicatie, behoort tot een van de belangrijkste pullfactoren bij de aantrekking van investeerders.	20.359.961,52
Bouw bruggen (103) / Directoraat Civieltechnische werken en dienstverlening	Bouw bruggen		4.940.792,37
Aanleg en verbetering van wegen (101) / Directoraat Civieltechnische werken en dienstverlening	Aanleg en verbetering van wegen		4.382.803,32
Bouw en uitbreiding landsgebouwen en Ambtenarenwoningen (101) / Directoraat Bouwkundige Werken en Ruimtelijke Ordening	Bouw en uitbreiding landsgebouwen en ambtenarenwoningen		18.006.166,27

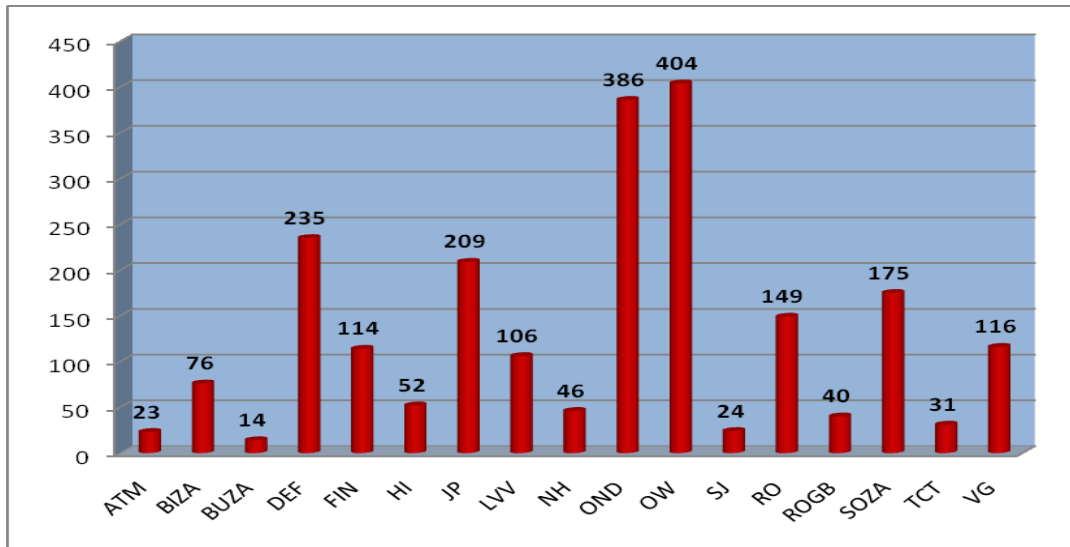
Bron: Rekenkamer van Suriname

De kolom "Aard der uitgaven" van tabel 4.9 is een weergave van de omschrijvingen van de aard der uitgaven van desbetreffende beleidsmaatregelen zoals vermeld in de besluiten inzake autorisaties ontvangen in het dienstjaar 2014. In de laatste kolom "Geautoriseerd bedrag (SRD)" zijn de bedragen van desbetreffende beleidsmaatregelen gecumuleerd op basis van de geautoriseerde bedragen zoals vermeld in de besluiten inzake autorisaties ontvangen in het dienstjaar 2014.

#### 4.2.2 Gratificatie

Een gratificatie wordt conform de Personeelswet artikel 60 en het gratificatiebesluit, SB 1990 no. 15 uitgekeerd aan landsdienaren in actieve dienst, die een ambtsjubileum van respectievelijk 25, 30, 35,

40 of 45 jaar hebben bereikt of aan landsdienaren die zich op bijzondere wijze door dienstijver of dienstprestaties hebben onderscheiden. In de afgelopen jaren is niet gebleken dat landsdienaren in aanmerking zijn gekomen voor een gratificatie als gevolg van een bijzondere dienstijver of dienstprestatie. In het dienstjaar 2014 heeft de Kamer in totaal 2591 gratificatiebeschikkingen gecontroleerd. Het aantal beschikkingen voor 2014 bedraagt 2200. De overige 391 beschikkingen hebben betrekking op 2013 (367 beschikkingen), 2012 (22 beschikkingen) en 2010 (2 beschikkingen). In figuur 4.4 wordt het aantal jubilarissen in 2014 per departement aangegeven.



Bron: Rekenkamer van Suriname

**Figuur 4.4: Aantal jubilarissen per departement dienstjaar 2014**

Het ministerie van Openbare Werken heeft in het dienstjaar 2014 de meeste jubilarissen, en wel met 404 (18,36%), gevolgd door Onderwijs met 386 (17,55%), Defensie met 235 (10,68%) en Justitie en Politie met 209 (9,50%). De ministeries van Buitenlandse Zaken en Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu hebben het minste aantal jubilarissen, respectievelijk 14 (0,64%) om 23 (1,05%).

De geconstateerde tekortkomingen bij de toets op rechtmatigheid betreffen het volgende:

1. De datum van indiensttreding van de landsdienaar is niet vermeld in het besluit.
2. De maandelijkse bezoldiging van de jubilaris is niet vermeld.
3. De geboortedatum van de jubilaris die met pensioen gaat en aan wie tevens een bijzondere gratificatie wordt toegekend, is niet vermeld.
4. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/zij is benadeeld.

De datum van indiensttreding is vereist om na te kunnen gaan of de duur van het dienstverband vermeld in de beschikking klopt met de duur van het dienstverband volgens de formule datum - beschikking/datum - indiensttreding (Gratificatiebesluit paragraaf I en II). Het Gratificatiebesluit paragraaf I geeft aan dat aan landsdienaren in actieve dienst in verband met het bereiken van hun ambtsjubileum een gratificatie toegekend dient te worden. Om te controleren of het juiste bedrag is uitgekeerd, is het noodzakelijk dat de maandbezoldiging van de landsdienaar in de beschikking wordt vermeld. Volgens het Gratificatiebesluit paragraaf II wordt aan landsdienaren die op grond van het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd de dienst met ontslag verlaten op een tijdstip dat minder dan twaalf maanden voorafgaat aan de datum waarop zij zouden jubileren, een bijzondere gratificatie toegekend. Om dit te kunnen controleren is het nodig dat de geboortedatum van de landsdienaar in de beschikking vermeld wordt.

De meest voorkomende tekortkoming is het niet vermelden van de datum van indiensttreding van de landsdienaar in het besluit. Dit bemoeilijkt de efficiënte controle op de rechtmatigheid. Tabel 4.10 is een weergave van het aantal jubilarissen in 2014 per departement verdeeld naar dienstjaren.

**Tabel 4.10: Aantal jubilarissen in 2014 per departement verdeeld naar dienstjaren**

Ministeries	Ambtsjubileum					Totaal	In % van het totaal
	25 dienstjaren	30 dienstjaren	35 dienstjaren	40 dienstjaren	45 dienstjaren		
ATM	14	4	2	3		23	1.05
BIZA	20	29	17	10		76	3.45
BUZA	3	7	1	3		14	0.64
DEF	106	98	21	10		235	10.68
FIN	26	40	37	11		114	5.18
HI	18	14	18	2		52	2.36
JP	111	46	37	14	1	209	9.50
LVV	39	35	20	12		106	4.82
NH	14	15	14	3		46	2.09
OND	145	120	87	34		386	17.55
OW	163	96	99	46		404	18.36
SJ	15	6	1	2		24	1.09
RO	81	41	16	11		149	6.77
ROGB	11	12	14	3		40	1.82
SOZAVO	74	63	21	17		175	7.95
TCT	5	7	13	6		31	1.41
VG	49	33	21	13		116	5.27
<b>Totaal</b>	<b>894</b>	<b>666</b>	<b>439</b>	<b>200</b>	<b>1</b>	<b>2200</b>	<b>100</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

De grootste groep jubilarissen in het dienstjaar 2014 bestaat uit ambtenaren die de staat 25 jaren hebben gediend, en wel 894 ambtenaren (40,64%). Van dit aantal zijn de meeste jubilarissen afkom-

stig van het ministerie van Openbare Werken, en wel 163. Het aantal jubilarissen met 30 dienstjaren is 30,27%, terwijl de groep met 35, 40 en 45 dienstjaren respectievelijk 19,95%, 9,09% en 0,05% bedraagt. In het dienstjaar 2014 heeft een ambtenaar werkzaam bij het ministerie van Justitie en Politie een gratificatie mogen ontvangen voor 45 jaren trouwe dienst aan de staat.

### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

Tijdens het veldonderzoek is gebleken dat de meeste ministeries bij het opstellen van de gratificatiebeschikkingen het standaardformaat hanteren dat door het ministerie van Binnenlandse Zaken is vastgesteld. Echter blijkt dat in het standaardformaat de vermelding van belangrijke informatie met betrekking tot de toekenning van een gratificatie ontbreekt. Het gaat hierbij om de datum van indiensttreding, de maandbezoldiging en de geboortedatum van de jubilaris. De Kamer heeft geconstateerd dat er tekortkomingen zijn in het standaardformaat, vanwege het ontbreken van eerdergenoemde informatie in de gratificatiebeschikking. Dit bemoeilijkt de controle op de juistheid van de gratificatie.

### **4.2.3 Subsidies en bijdragen**

Onder subsidie wordt verstaan een geldelijke ondersteuning van overheidswege aan (sociale) instellingen, staatsbedrijven en stichtingen. Sommige van deze instellingen worden volledig gesubsidieerd door de overheid, terwijl andere slechts een deel van hun begroting dekken met staatsmiddelen. Krachtens artikel 32 van de Rekenkamerwet zijn de vorengenoemde instellingen binnen een vastgestelde termijn verplicht periodieke overzichten van hun geldelijke beheer en vermogenstoestand te verantwoorden aan de Kamer.

De Kamer heeft meerdere malen een beroep gedaan op de rekenplichtigen om verantwoording af te leggen. Volgens artikel 33 van de Rekenkamerwet komen rekenplichtigen (zoals bedoeld in artikel 32 van eerdergenoemde wet) die niet voldoen aan de verplichting om verantwoording af te leggen aan de Kamer, niet in aanmerking voor enige uitkering van de staat. Het ministerie van Financiën dient bij het toekennen van subsidies aan instellingen ook rekening te houden met verantwoording aan de Kamer. Van voornoemd ministerie dient de Kamer een lijst met de namen van alle rekenplichtigen te ontvangen, die echter nog niet is ontvangen.

Naast subsidies worden er ook financiële bijdragen toegekend aan bepaalde instellingen/personen. Een financiële bijdrage heeft een eenmalig karakter en wordt verstrekt indien de middelen waarover de instelling/persoon beschikt, niet toereikend zijn voor het realiseren van de doelen. In het dienstjaar 2014 is er 1 (één) financiële bijdrage verstrekt.

Over het dienstjaar zijn in totaal 287 subsidiebeschikkingen gecontroleerd. In de tabel 4.11 is een overzicht van de ontvangen beschikkingen van het dienstjaar 2014, verdeeld over de ministeries weergegeven.

**Tabel 4.11: Aantal subsidies en bijdragen verdeeld over de ministeries**

Ministeries	Aantal
FIN	1
SOZA	97
TCT	15
SJ	122
VG	5
OND	24
LVV	17
JP	2
NH	3
RO	1
<b>Totaal</b>	<b>287</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Bij het controleren van de ontvangen beschikkingen is “het ontbreken van een begroting” ook als tekortkoming geconstateerd. Uit onderzoek van voorgaande dienstjaren is verder gebleken dat een aantal gecontroleerde rekenplichtigen geen verantwoording heeft afgelegd aan de Kamer. Op grond daarvan hebben zij dus de toets van rechtmatigheid niet doorstaan. In bijlage 5 wordt een overzicht gegeven van de instellingen die subsidies hebben ontvangen over het dienstjaar 2014.

#### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

De ministeries waarbij het veldonderzoek is verricht, zijn: Financiën; Sociale Zaken en Volkshuisvesting; Transport, Communicatie en Toerisme; Sport en Jeugdzaken; Volksgezondheid, Onderwijs en Volksontwikkeling; Landbouw, Veeteelt en Visserij; Justitie en Politie en Natuurlijke Hulpbronnen.

Het veldonderzoek verricht in de periode juli tot en met augustus op basis van een steekproefcontrole heeft onder meer de volgende conclusies opgeleverd. De algemene conclusie is dat in strijd met de Rekenkamerwet artikel 32 geen verantwoording wordt afgelegd aan de Kamer. De instellingen hebben geen verantwoording afgelegd aan de Kamer over het beheer van hun gelden of materieel zoals bij wet is vastgesteld. Vervolgens zijn bij enkele gesubsidieerde instellingen geen activiteitenplan aangetroffen bij de departementen. Het activiteitenplan wordt bijgehouden bij de instellingen. Verder blijkt dat in bepaalde gevallen geen jaarbegroting maar slechts een (deel)begroting/budget wordt opgestuurd van het aangevraagde subsidiebedrag. De toelichting in de jaarbegroting is niet in alle gevallen adequaat en er moet door het ministerie om verduidelijking worden gevraagd. Hierdoor kan de Kamer geen controle doen voor een goede aansluiting tussen het activiteitenplan en de begroting.

#### 4.2.4 Teruggaaf belastingen bij invoer

Teruggaaf van belastingen bij invoer wordt verstrekt aan bedrijven en departementen van ministeries die een aanvraag indienen, maar ook krachtens de wet de voorkeur genieten. De Wet Tarief van Invoerrechten 1996 (SB 1995 no. 111) geeft meer uitbreiding op de invoerrechten. De soorten belastingen van teruggaven zijn: verbruiksbelasting, invoerrechten, statistiekrecht, indirecte belasting en omzetbelasting.

In het dienstjaar 2014 zijn 56 beschikkingen ontvangen betreffende teruggaaf van belastingen bij invoer van het ministerie van Financiën. De aanvragers variëren van ministeries tot bedrijven. Opmerkelijk is dat bij de ministeries niet wordt aangegeven hoe groot de teruggaaf is. Ook de motivering van teruggaaf is ontoereikend. Hierdoor kan niet getoetst worden of de teruggaaf rechtmatig is.

#### 4.2.5 Teruggaaf vermakelijkheidsbelasting

Onder de naam "*Belasting op publieke vermakelijkheden*" wordt in Suriname een belasting geheven op openbare vermakelijkheden. Deze zijn alle voordrachten, vertoningen, voorstellingen of uitvoeringen en alle bijeenkomsten waartoe aan het publiek tegen betaling toegang wordt verleend. Na aangifte ontvangt de organisator een register van toegangsbewijzen. Daarvoor moet vooruit vermakelijkheidsbelasting worden betaald. Het belastingpercentage op vermakelijkheidsbelasting bedraagt 20%. Bij inlevering van ongebruikte toegangsbewijzen krijgt de ondernemer geld terug dat hij/zij te veel heeft betaald, mits aan een aantal voorwaarden wordt voldaan.

In het dienstjaar 2014 zijn er 299 besluiten ontvangen van de Inspectie der Invoerrechten en Accijnzen inzake teruggaaf van belasting op publieke vermakelijkheden. De geïnde belastingen werden terugbetaald na een verzoek tot restitutie van de betalende, waarbij de niet verkochte kaarten werden ingeleverd. Aan de hand van het controlerapport van de inspectie, waarin het aantal toegelaten personen naar schatting wordt vastgelegd, gaat men na of het aantal niet verkochte kaarten juist is. In geval er geen onjuistheden zijn geconstateerd door de inspectie, wordt de geïnde belasting op de niet verkochte kaarten teruggegeven. Bij de toetsing van de door de Kamer ontvangen besluiten zijn er geen onrechtmatigheden geconstateerd.

#### 4.2.6 Toe(s)lagen

Krachtens de Personeelswet en het Ambtenaren Bezoldigingsbesluit kan de landsdienaar in het genot worden gesteld van een toelage boven zijn bezoldiging voor het verrichten van aan hem in het belang van de dienst opgedragen werkzaamheden. Bedoelde toelage bedraagt niet meer dan 10% van de bezoldiging die door de landsdienaar per maand wordt genoten. Opmerkelijk is dat in enkele beschikkingen meerdere toelagen worden toegekend en ook zijn er beschikkingen waarbij er toelagen

worden toegekend aan meerdere landsdienaren (verzamelbeschikkingen). In tabel 4.12 worden de data betreffende het aantal en de soort toelagen die door de diverse ministeries zijn toegekend aan landsdienaren weergegeven.

**Tabel 4.12: Overzicht toelagen die betrekking hebben op het dienstjaar 2014**

Soort toelage	ATM	BIZA	BUZA	DEF	FIN	JP	HI	LVV	OND	NH	OW	RO	ROGB	SJ	SOZA	TCT	VG	Totaal
Alarmcentrale						1												1
A-Team						5												5
Auto		1			7		1	2	15		2						3	31
Bromfiets									4	2	9				3		2	20
Bevelvoerderstoelage						1												1
Compensatie											1							1
Commandanten						12												12
Detachering en huishuur						114												114
Detachering						36												36
Hittetoelage						1												1
Huishuur						18												18
Kas		4	1		16			6	1						2			30
Kleding	5	1	1	107	3		4	31	21		7	15		1	1	312	2	511
Meer- en verantwoordelijk werk	1	5	4		1		6	5	17	4	18	1	1	1		1	5	70
Muziek						5												5
Onderdirecteuren									31									31
Onderhoofd									16									16
Ontberingstoelage									1									1
Recherche						45												45
Reisduur									7									7
Representatie		3				9	3		1		1							17
Rijwiel									1									1
Risicotoelage	5			107													1	113
Standplaats						3			11									14
Vaar						1												1
Toelage gelijk aan 2 periodieken						1												1
Toelage surnumerair diploma													1					1
Waarneming	2	9	3	11	1	5	2	15	11	1	8		4		2		1	75
Vervoerstoelage		3			1				3						2		2	11
10% toelage op de bezoldiging						1												1
<b>Totaal</b>	<b>13</b>	<b>26</b>	<b>9</b>	<b>225</b>	<b>29</b>	<b>258</b>	<b>16</b>	<b>59</b>	<b>140</b>	<b>7</b>	<b>46</b>	<b>16</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>313</b>	<b>16</b>	<b>1191</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

De meest uitgekeerde toelagen zijn: kledingtoelage (43,20%) en detachering en huishuur (9,64%). De ministeries met het hoogste aantal uitgekeerde toelagen zijn: Transport, Communicatie en Toerisme (26,46%), Justitie en Politie (21,81%) en Defensie (18,89%).



Bij het controleren van 9 beschikkingen betreffend waarnemingstoelage is als tekortkoming geconstateerd dat het salaris niet is vermeld in de beschikking, waardoor het verschil met de waargenomen functie niet beoordeeld kan worden.

Bij Sport en Jeugdzaken zijn bij 29 beschikkingen een toelage, namelijk dagtoelage gecontroleerd, op basis van Missive van 31 oktober 2013/865 RvM is toegekend. Deze toelage is niet in de Personeelwet opgenomen.

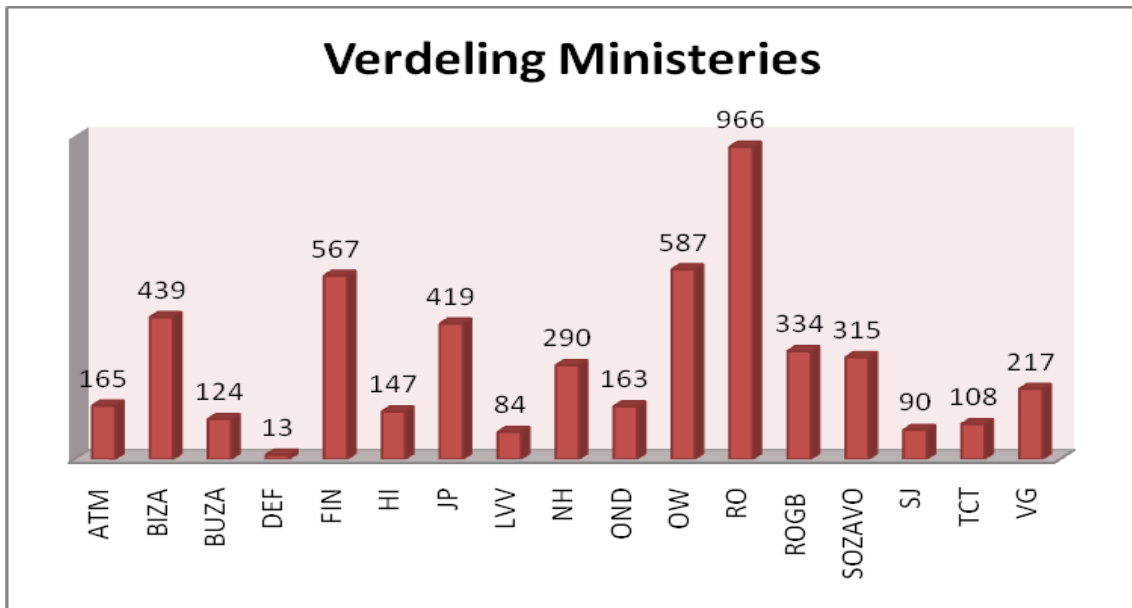
Bij het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling wordt in verband met het behalen van een akte een éénmalige stimuleringsstoelage aan leerkrachten toegekend gelijk aan de maandbezoldiging op het moment van het behalen van de betreffende akte. Het gaat hierbij om de volgende akten: Hoofdkleuterleidster, Hoofdakte, LO-akte, MO-A akte, LOBO, LOMBO en Speciaal Onderwijs. Dit is vervat in de missive van de RvM van 24 december 2001 no. 626/RvM. In het dienstjaar 2014 is aan 297 leerkrachten een stimuleringsstoelage toegekend, waarvan 271 betrekking hebben op het dienstjaar 2014 en 26 op het dienstjaar 2013. Alle getoetste toelagen zijn in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving toegekend en hebben dus de toets van rechtmatigheid doorstaan.

Verder zijn over het dienstjaar 2013 van de volgende ministeries besluiten inzake de toekenning van toelagen ontvangen: ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu (3); Sport- en Jeugdzaken (5); Volksgezondheid (3); Handel en Industrie (5); Onderwijs en Volksontwikkeling (5); Landbouw, Veeteelt en Visserij (6); Natuurlijke Hulpbronnen (1); Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer (1); Justitie en Politie (85); Buitenlandse Zaken (1) en Regionale Ontwikkeling (243).

#### **4.2.7 Vergoeding overwerk**

Vergoeding van overwerk kan omschreven worden als een vergoeding voor arbeid die is verricht, nadat de normale arbeidsduur is verstreken, met dien verstande dat de arbeid, korter dan een half uur aansluitend bij de normale werktijd verricht, niet als overwerk wordt aangemerkt (SB 1976 no. 25 artikel 1.1). Vergoeding van overwerk geldt niet voor landsdienaren die in shiftverband werken, zolang geen overschrijding van de normale arbeidsduur heeft plaatsgevonden.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 6083 overwerkbeschikkingen c.q. resoluties ontvangen en getoetst door de Rekenkamer. Deze beschikkingen zijn afkomstig van de verschillende ministeries, en betreffen de dienstjaren 2013 en daarvoor (1058) en 2014 (5025). In de volgende figuur is er een overzicht van de beschikkingen weergegeven die zijn ontvangen in het dienstjaar 2014 verdeeld naar de diverse ministeries.



Bron: Rekenkamer van Suriname

**Figuur 4.5: Aantal beschikkingen over 2014 verdeeld naar de diverse ministeries**

Uit figuur 4.5 blijkt dat het grootste deel van de overwerkbeschikkingen betrekking heeft op het ministerie van Regionale Ontwikkeling (966). De ministeries van Openbare Werken en van Financiën volgen met respectievelijk 587 en 567 beschikkingen.

**Tabel 4.13: Tekortkomingen bij de overwerkbeschikkingen dienstjaar 2014**

Ministerie	Tekortkoming 1	Tekortkoming 2	Tekortkoming 3	Totaal
ATM	105	-	-	105
BIZA	-	-	-	-
BUZA	14	-	-	14
DEF	-	-	13	13
FIN	325	-	325	650
HI	-	-	-	-
JP	-	-	-	-
LVV	66	-	-	66
NH	66	-	1	67
OND	-	-	-	-
OW	-	-	-	-
RO	-	-	-	-
ROGB	334	10	-	344
SOZAVO	-	-	-	-
SJ	25	-	25	50

Ministerie	Tekortkoming 1	Tekortkoming 2	Tekortkoming 3	Totaal
TCT	-	-	-	-
VG	217	17	3	237
<b>Totaal</b>	<b>1152</b>	<b>27</b>	<b>367</b>	<b>1546</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

Legenda:

No.	Soort tekortkoming	Relevant wetsartikel
1	Alleen een financiële vergoeding uitgekeerd zonder dat er aangegeven is dat de situatie daartoe strekte.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 4b
2	Er is overwerkvergoeding toegekend, terwijl niet blijkt dat de normale arbeidsduur overschreden is.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 1
3	Het aantal overgewerkte uren op de overwerkbeschikking ontbreekt.	SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 4

Er zijn in totaal 1546 tekortkomingen geconstateerd na de rechtmatigheidscontrole van het object "vergoeding overwerk". De meest voorkomende tekortkomingen (1152 gevallen) hebben betrekking op het uitsluitend geven van financiële vergoeding zonder dat hierbij wordt aangegeven dat de situatie daartoe strekte.

De departementen met de meeste tekortkomingen zijn Financiën 650 (42,04%) gevolgd door Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer 344 (22,25 %) en Volksgezondheid 237 (15,33%).

#### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

Tijdens het veldonderzoek is uit de controle van beschikkingen c.q. van de personeelsdossiers gebleken dat er niet in alle gevallen een machtigingsverzoek is voor het verrichten van overwerk. Er is aangegeven dat het opstellen van de brief met het machtigingsverzoek voor het verrichten van overwerk in bepaalde gevallen achteraf geschiedt hetgeen in strijd is met SB 1976 no. 25 artikel 1 lid 4.

#### **4.2.8 Vergoeding dienstvoertuig leden ministerraad**

De leden van de ministerraad maken aanspraak op een dienstvoertuig voor het uitoefenen van hun ambt. Indien de leden van de ministerraad besluiten hun privévoertuig te gebruiken om hun dagelijkse werkzaamheden te verrichten, kunnen zij aanspraak maken op een vergoeding. Deze is deels gebaseerd op specifieke regelingen opgenomen in missiven van de Raad van Ministers van 22 augustus 1997 no. 587/RvM en 21 oktober 2005 no. 34A /RvM.

Onder vergoeding wordt verstaan een financiële vergoeding per dag van overheidswege aan de leden van de regering, met name de president, de vicepresident, ministers en onderministers. ministers maken aanspraak op SRD 100,00 per dag als vergoeding. Dit loopt jaarlijks op tot een bedrag

van SRD 36.000. Indien de minister 5 jaren aanzit, ontvangt hij/zij in totaal SRD 180.000 aan vergoeding voor het gebruik van zijn/haar privévoertuig ten behoeve van de dienst.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 12 besluiten ontvangen over vergoeding voor leden van de ministerraad. Hiervan dateren elf (11) uit 2014 en 1 beschikking dateert uit 2013. Bij de controle van deze beschikkingen zijn er geen tekortkomingen geconstateerd. Deze besluiten betreffen een vergoeding voor het gebruik van de privé-auto van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu en van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling.

### 4.3 Grondbeschikkingen

Een grondbeschikking is een beschikking die de basis vormt tot uitgifte van een stuk grond aan een natuurlijke persoon of een rechtspersoon door de minister van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer.

De controle van de rechtmatigheid van de gronduitgifte wordt getoetst aan het:

- Decreet Beginselen Grondbeleid (SB 1982 no. 10) zoals laatstelijk gewijzigd bij de wet van 28 januari 2003 (SB 2003 no. 8);
- Decreet Uitgifte Domeingrond (SB 1982 no. 11) zoals laatstelijk gewijzigd bij wet van 28 januari 2003 (SB 2003 no. 7);
- Reglement Grondhuurvergoeding (SB 1982 no. 14) zoals laatstelijk gewijzigd bij Staatsbesluit van 29 mei 1997 (SB 1997 no. 42);
- Decreet Rechtstoestand vóór 1 juli 1982 uitgegeven gronden (SB 1982 no. 12);
- Ontsluitingskostenbesluit 1982 (SB 1982 no. 15) zoals gewijzigd bij Staatsbesluit van 29 mei 1997 (SB 1997 no. 15) en de beschikkingen van 16 juli 1997 no. 1577/0215 en van 24 september 2004 no. 1004/04-0216 (SB 2004 no. 138).

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 1999 grondbeschikkingen ontvangen, waarvan 891 betrekking hebben op de toewijzing van grondhuur. Hiervan hebben 503 beschikkingen betrekking op het dienstjaar 2014 en 388 beschikkingen op het dienstjaar 2013. De overige beschikkingen betreffen onder meer goedkeuringsoverdracht grondhuur- en erfpachtrecht, afwijzingen, bestemmingswijzigingen, omzetting erfpacht in grondhuur, ter beschikkingstelling, vaststelling vervallen/beëindiging grondhuurrecht en gebruiksvergunning. Het aantal ontvangen bereidsverklaringen bedraagt 816. Hiervan hebben 620 beschikkingen betrekking op het dienstjaar 2014 en 196 beschikkingen hebben betrekking op het dienstjaar 2013. Een bereidsverklaring vormt de basis voor de bereidheid tot de uitgifte van een stuk grond aan een natuurlijke persoon of een rechtspersoon.

De controle is voornamelijk gericht op de toewijzingsbeschikkingen. De meest in het oog springende onrechtmatigheid c.q. tekortkoming betreft het feit dat de aanvragen betreffende grondhuur geen

betrekking hebben op grond die vooraf conform SB 1982 no. 11 artikel 1 lid 2 sub 3 van het Decreet Uitgifte Domeingrond was bekendgemaakt.

Tabel 4.14 is een weergave van het totaal aantal en de soort beschikkingen die voor diverse doeleinden zijn uitgegeven in het dienstjaar 2014 door het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer. De bereidsverklaringen zijn ook in de tabel opgenomen.

De categorie "Overige" bij de toewijzing van grondhuur betreft de toewijzing van grond die onder meer bestemd is voor het opzetten van een woningbouwproject, een bibliotheek, een supermarkt, een servicestation, een datacenter alsook het ontplooiën van commerciële activiteiten.

De categorie "Overige" bij de verstrekte bereidsverklaringen behelst onder andere grond met als doeleinde het opzetten van een recyclingfabriek, een loods, een trafo-installatie alsook het ontplooiën van commerciële activiteiten.

**Tabel 4.14: Overzicht verstrekte grondbeschikkingen in het dienstjaar 2014**

Soort/ Doeleinden	Toewijzing grondhuur	Bereids- verklaringen
(in aantal en in ha)		
<b>Ter bebouwing en bewoning</b>	296	375
<b>In ha</b>	<b>414.27</b>	<b>46.47</b>
<b>Industriële doeleinden</b>		4
<b>In ha</b>		<b>116.99</b>
<b>Landbouw</b>	54	54
<b>In ha</b>	<b>376.28</b>	<b>389.62</b>
<b>Tuinbouw</b>	135	158
<b>In ha</b>	<b>199.89</b>	<b>188.36</b>
<b>Veeteelt</b>		1
<b>In ha</b>		<b>4.0</b>
<b>Landbouw en Veeteelt</b>	2	8
<b>In ha</b>	<b>30.82</b>	<b>314.69</b>
<b>Winkel</b>	1	2
<b>In ha</b>	<b>0.07</b>	<b>3.5</b>
<b>Sport/recreatie</b>		3
<b>In ha</b>		<b>6.78</b>
<b>Overige</b>	15	14
<b>In ha</b>	<b>4.151.15</b>	<b>207.58</b>
<b>Tuinbouw en veeteelt</b>		1
<b>In ha</b>		<b>10.0</b>
<b>Totaal aantal</b>	<b>503</b>	<b>620</b>
<b>Totaal in ha</b>	<b>5.172.46</b>	<b>1277.71</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

### **Bevindingen en aanbevelingen veldonderzoek**

Uit het onderzoek dat in het afgelopen dienstjaar is uitgevoerd op het ministerie, is het volgende geconstateerd.

Er zijn twee typen dossiers: een voor de toewijzingsbeschikkingen en een voor de bereidsverklaringen. Het blijkt dat niet alle vereiste documenten die moeten leiden tot de toewijzing van een perceel in de dossiers die betrekking hebben op de toewijzingsbeschikkingen, worden opgeslagen, maar in de dossiers die betrekking hebben op de bereidsverklaringen.

Het blijkt dat niet alle dossiers de vereiste documenten bevatten. Het betreft de adviezen van de districtscommissaris en de ter zake bevoegde minister met betrekking tot de aanvraag.

Er is ook sprake van de uitgifte van collectieve bereidsverklaringen in het gebied Rahemal ter oplossing van het probleem van occupatie, waarbij er geen adviezen zijn van de districtscommissaris en de ter zake bevoegde minister met betrekking tot de aanvraag, maar waarbij er wordt verwezen naar een rapportage van de desbetreffende beleidsadviseur.

De algemene conclusie is dat op basis van adviezen de overheid heeft besloten om de geoccupeerde gronden in genoemd gebied toe te wijzen aan de occupanten.

Door de Kamer wordt aanbevolen om bij de toewijzing van in grondhuur afgestaan perceelland de geldende wet – en regelgeving na te leven.

#### **4.4 Ingestelde commissies**

Een ingestelde commissie is een commissie die benoemd is door het bevoegd gezag. Zij voert specifieke taken uit die het desbetreffende ministerie regarderend. Het auditobject *Ingestelde Commissies* behelst niet alleen nieuw ingestelde commissies, maar ook de verlenging van de zittingstermijnen en wijzigingen van het ledenbestand van bepaalde commissies.

Er zijn twee soorten tekortkomingen geconstateerd bij het toetsen van de beschikkingen, te weten:

1. In twee beschikkingen van het ministerie van Volksgezondheid zijn de honoraria van de voorzitter en leden niet in geldsbedragen vermeld (missive no. 357 de dato 23 maart 2011).
2. Het doel c.q. de hoofdtaken van de commissies zijn in zeven beschikkingen van het ministerie van Binnenlandse Zaken niet vermeld.

Deze beschikkingen hebben de rechtmatigheidstoets niet doorstaan.

In het dienstjaar 2014 zijn in totaal 32 beschikkingen ontvangen, waarvan 13 betrekking hebben op een verlenging van commissies. Indien commissies hun werkzaamheden niet hebben kunnen afronden binnen de aangegeven zittingsperiode, is het mogelijk dat de zittingstermijn van zo een commissie wordt verlengd. In bijlage 6 zijn de ingestelde commissies over het dienstjaar 2014 weergegeven en een overzicht van de commissies waarvan de zittingstermijnen zijn verlengd.

#### 4.5 Overige auditobjecten

Bij het rechtmatigheidsonderzoek van de overige auditobjecten, met name inkoopbeschikkingen, ontslag, ouderdomspensioen, overlijden en overplaatsing naar een ander departement, zijn er op basis van de informatie vermeld in de besluiten praktisch geen tekortkomingen geconstateerd. Bij het onderzoek van deze auditobjecten is gebruikgemaakt van de methode van deelwaarneming. In tabel 4.15 is een overzicht opgenomen van het aantal ontvangen besluiten betreffende eerdergenoemde auditobjecten.

**Tabel 4.15: Aantal ontvangen besluiten in 2014 betreffende inkoopbeschikkingen, ontslag, ouderdomspensioen, overlijden en overplaatsingen naar een ander departement**

Ministeries	Inkoopbeschikkingen	Ontslag	Ouderdomspensioen	Overlijden	Overplaatsingen
Justitie en Politie	6	16	73	1	4
Binnenlandse Zaken	299	21	39	4	13
Regionale Ontwikkeling	147	36	42	2	9
Defensie	42	41	29	4	5
Buitenlandse Zaken	3	13	7	0	8
Financiën	20	48	56	4	12
Handel en Industrie	9	36	30	0	12
Landbouw, Veeteelt en Visserij	19	15	32	0	13
Natuurlijke Hulpbronnen	18	15	34	3	2
Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu	7	12	13	0	4
Sociale Zaken en Volkshuisvesting	46	53	45	1	14
Onderwijs en Volksontwikkeling	433	190	357	11	31
Volksgezondheid	85	58	118	1	3
Openbare Werken	101	108	111	9	9
Transport, Communicatie en Toerisme	15	14	46	0	4
Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer	8	33	18	0	4
Sport en Jeugdzaken	20	6	3	0	11
<b>Totaal aantal</b>	<b>1267</b>	<b>756</b>	<b>1053</b>	<b>41</b>	<b>160</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

### **Algemene opmerking Kamer met betrekking tot het rechtmatigheidsonderzoek**

Naar aanleiding van de geconstateerde tekortkomingen in hoofdstuk 4 attendeert de Kamer de ministers erop de geldende en toepasselijke wet- en regelgeving strikt op te volgen bij het nemen van besluiten. Voorts dient bij het opstellen van de beschikkingen alle relevante informatie vermeld te worden die de rechtmatigheid van het besluit kan waarborgen. De Personeelswet, die specifiek is vastgesteld voor het ambtelijk personeel dient geraadpleegd te worden. Zij mag niet ondergeschikt gesteld worden aan andere algemeen geldende wetten en regels.

### **4.6 Managementletters van de CLAD nader bekeken**

Naar aanleiding van de ontvangen managementletters van de CLAD inzake het onderzoek naar de administratieve organisatie op de ministeries c.q. directoraten (2012/2013), heeft begin 1<sup>e</sup> kwartaal 2014 de Kamer de ministeries gevraagd haar nader te informeren inzake de implementatie van de aanbevelingen. Een managementletter is een rapport van de accountant bestemd voor de ministeries en directoraten over zowel de bedrijfsvoering als over de administratieve organisatie van de desbetreffende instantie. Enkele van de meest voorkomende aanbevelingen zijn:

1. Prioriteit geven aan het opmaken van een volledig handboek administratieve organisatie, waarin alle processen, procedures, richtlijnen, instructies en bevoegdheden zijn vastgelegd en de goedkeuring door de ambtelijke leiding van de in het handboek beschreven processen.
2. De personeelsdossiers dienen alle relevante bescheiden te bevatten en geordend te zijn.
3. De overwerkprocedure dient conform de instructies te verlopen van het ministerie van Financiën, zoals vervat in de staatsbladen van 31 mei 1976, no. 25 en van 07 oktober 2003, no. 78 (betreffende overwerk). Hierdoor zijn de juistheid en rechtmatigheid van de uitbetaalde overwerkvergoedingen gewaarborgd.
4. Ten aanzien van de aanschaffingen is aanbevolen om een objectenadministratie bij te houden conform de instructies zoals vervat in de beschikking van de minister van Financien La.F. no. 81 van 13 augustus 2007.

Van de 22 directoraten heeft 77,3% gereageerd op het schrijven van de Kamer. Het ministerie van Buitenlandse Zaken en het directoraat Cultuur hebben ondanks een tweede ráppel niet gereageerd. Het ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme en de directoraten Algemene Zaken en Belastingen hebben ook niet gereageerd. Van de directoraten heeft 63,6% aangegeven reeds te zijn gestart met de implementatie van de aanbevelingen, terwijl 13,7% nog van start zal gaan met het treffen van de nodige maatregelen. In tabel 4.16 wordt een overzicht van de nummers en data van de uitgaande brieven en de ontvangen reacties weergegeven.



Tabel 4.16: Overzicht uitgaande brieven inzake implementatie aanbevelingen managementletters CLAD

No.	Ministerie/ Directoraat	Uitgaande brieven Briefnr. en datum	Rappelbrieven Briefnr. en datum	Ontvangen reacties Briefnr. en datum
1	JP	0041.1 4 de dato 10- 2- 14	0444.14 de dato 30 - 10 -14	J14/06676 de dato 14-11-14
2	BIZA	0458.14 de dato 17-11-14		10.922/14 de dato 16-12-14
3	ALZA	0460.14 de dato 17-11-14		<i>Geen reactie</i>
4	RO	0052.14 de dato 18-2-14		1283/14 de dato 24-2-14
5	DEF	0432.14 de dato 15-10-14		DD2495/14 de dato 28-10-14
6	BUZA	0071.14 de dato 5-3-14	0167.14 de dato 16-5-14	<i>Geen reactie</i>
7	Belastingen	0440.14 de dato 27-10-14		<i>Geen reactie</i>
8	HI	0443.14 de dato 30-10-14		BFZno.347 de dato 12-11-14
9	LVV	0056.14 de dato 18-2-14		835/14 de dato 12-05-14
10	NH	0055.14 de dato 18 -2-14	0198.14 de dato 17-6-2014	797/ de dato 26- 6-14
11	ATM	0112.14 de dato 22- 4-14		ATM 772/2014 de dato 6-5-14
12	SOZAVO	0063.14 de dato 3-3-14		MS/D 362/2014 de dato 19-3-14
13	Volkshuisvesting	0441.14 de dato 15-10-2014		Dvh.916/14
14	OND	0069.14 de dato 5-3- 14	0168.14 de dato 16-5-14	2498 (juli 2014)
15	Cultuur	0070.14 de dato 5-3-14	0166.14 de dato 16-5-14	<i>Geen reactie</i>
16	VG	0074.14 de dato 6-3- 14		594 de dato 24 – 10 -14
17	BWD	0142.14 de dato 8-5-14		AH/ODA/AR/Ag.no7281 de dato 21-8-14
18	CTW	0151.14 de dato 9 -5-14		SS/ODA/ar/ag.no. 5392 de dato 20-8-14
19	OG	0053.14 de dato 18-2-14	0141.14 de dato 8-5-14	OG 1484/14 de dato 21-5-14
20	TCT	0054.14 de dato 18-2-14	0140.14 de dato 8-5-14	<i>Geen reactie</i>
21	ROGB	0057.14 de dato 17-6-14	0199.14 de dato 17-6-14	DIV 14-3225 de dato 10-7-14
22	SJ	0076.14 de dato 7-3-14		Nummer en datum niet vermeld

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Bijlage 1: Verslag per ministerie (samenvatting)**

**Ministerie van Justitie en Politie**

In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Justitie en Politie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen, tekortkomingen en aanbevelingen veldonderzoek.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	13	Van de 279 aanstellingen behoort 46,59% tot LK, 53,41% tot het MK, en 0% tot HK.	Geen	De Personeelswet dient strikt te worden gehandhaafd
2	Arbeidsovereenkomsten	5	De arbeidscontractanten behoorden tot LK, MK en HK. Het betrof personen in de leeftijdsgroep van 20 - 40 jaar die voor maximaal 1 jaar zijn aangetrokken.	De tekortkoming betrof het niet vermelden van de verklaring van de Geneeskundige Commissie in één besluit.	De Personeelswet dient strikt te worden gehandhaafd
3	Autorisatie	22		Geen	
4	Benoemingen	50		Geen	
5	Bevorderingen	215		Geen	
6	Gratificatie	209		Het niet vermelden van de datum van indiensttreding en van de maandelijkse bezoldiging. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jubileumjaar	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit
7	Ingestelde commissies	8	Zie bijlage "Ingestelde commissies".	Geen	
8	Ontheffing uit een functie	4		Geen	
9	Subsidies	2		De subsidieontvangende instellingen hebben geen verantwoording afgelegd aan de Rekenkamer, wat in strijd is met artikel 32 van de Wet Rekenkamer.	Bij het aanvragen van subsidie dienen benodigde documenten, waaronder het verzoekschrift met de motivering van het aangevraagde subsidiebedrag, de subsidievoorwaarden en de verantwoordingsdocumenten in het dossier te worden opgenomen.
10	Toe(s)lagen	258		Geen	

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
11	Tuchtstraffen	55		Geen	
12	Vergoeding overwerk	419		Geen	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	27		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Binnenlandse Zaken**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Binnenlandse Zaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbeveling veldonderzoek
1	Aanstellingen	59	Van de 59 beschikkingen behoort 59,32% tot LK, 30,5% tot MK en 10,18% tot HK.	Geen	
2	Arbeidsovereenkomsten	36	13,88% behoort tot LK, 16,66% tot MK en 36,11% tot Hk. In 12 gevallen is het kader onbekend.	Geen	
3	Autorisatie	65		Geen	
4	Benoemingen	165		Geen	
5	Bevorderingen	2			
6	Dispensatie	2		Geen	
7	Gratificatie	76		Geen	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
8	Ingestelde commissies	8		Geen	
9	Tuchtstraffen	7		Geen	
10	Toe(s)lagen	26		Geen	
11	Vergoeding overwerk	439		Geen	
12	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	21		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Regionale Ontwikkeling**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Regionale Ontwikkeling, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	38	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst is 69,57 % LK en 4,34 % HK.	In de beschikkingen is geen melding gemaakt of verwezen naar een geneeskundige verklaring. Verder is de geboortedatum van de landsdienaren niet vermeld.	De Personeelswet (PW artikel 12 lid 2a) dient te worden gehandhaafd
2	Arbeidsovereenkomsten	11	Van de landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan, behoorden 2 tot het LK, 5 tot het MK en 4 tot het HK	Geen	De Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a) dient te worden gehandhaafd.
3	Autorisatie	59		Geen	
4	Benoemingen	67		Geen	
5	Bevorderingen	10		Geen	
6	Gratificatie	149		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging zijn niet vermeld. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jubileumjaar	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
7	Ingestelde commissies	1	De commissie is ingesteld om een specifieke taak uit te voeren.		
8	Ontheffing uit een functie	5			
9	Subsidie	1			
10	Toe(s)lagen	16		Geen	
11	Vergoeding overwerk	966		Geen schriftelijke toestemmingsbrief en machtigingsverzoek aangetroffen	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
12	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap	20	Men werkt in goed vertrouwen bij het ingaan van het zwanger-		Aanbevolen wordt om conform het Vrijstellingsbesluit te werken.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
			schapsverlof. Het is niet duidelijk of de verklaring van de vroedvrouw wordt toegevoegd.		
	Tuchtstraffen	93		Ten onrechte wordt gebruikgemaakt van artikel 1614b van het Burgerlijk Wetboek. De combinatie van tuchtstraffen is niet conform de PW.	Bij de toepassing van tuchtstraffen dient de Personeelswet artikel 61 lid 1a t/m j) en artikel 62 in acht genomen te worden.

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Defensie**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Defensie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbeveling veldonderzoek
1	Aanstellingen	49	Van de 49 behoort 30,61% tot LK en 69,39% tot MK.	Geen	Geen
2	Arbeidsovereenkomsten	7	De arbeidscontractanten behoorden voor 100% tot MK.	Geen	Geen
3	Autorisatie	2		Geen	
4	Benoemingen	5		Geen	
5	Bevorderingen	68		Geen	
6	Dispensatie	1		Geen	
7	Gratificatie	235		De gratificatie wordt niet altijd uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/zij is benadeeld.	De gratificatie moet worden uitgekeerd in het jaar dat de landsdienaar jubileert, waardoor hij/zij niet benadeeld wordt.
8	Ingestelde commissies	2	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen	
9	Ontheffing uit een functie	8		Geen	
10	Tuchtstraffen	45		geen	
11	Toe(s)lagen	22	Totaal 225 toelagen toegekend	Geen	
12	Vergoeding overwerk	13		De meest voorkomende tekortkoming is het ontbreken van de overwerkstaat die hoort bij de overwerkbeschikkingen.	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
13	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	10		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Buitenlandse Zaken**

In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Buitenlandse Zaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	7	71,4% betreft lager kader, 14,3% middenkader en 14,3% hoger kader.	Geen	
2	Arbeidsovereenkomsten	1	Kader: hoger kader Geslacht: man Gemiddelde leeftijd: 64	Geen	
3	Autorisatie	19		Geen	
4	Benoemingen	19		Geen	
5	Dispensatie	1		Geen	
6	Gratificatie	14		Het ontbreken van: - de datum van indiensttreding - de maandelijks bezoldiging - de geboortedatum - geen tijdige uitkering	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit
7	Ontheffing uit een functie	1		Geen	
8	Toe(s)lagen	9		Geen	
9	Vergoeding overwerk	124		Uitsluitend financieel vergoed, zonder dat is aangegeven dat compensatie niet mogelijk was.  <b>Veldonderzoek</b> Er wordt niet altijd vooraf schriftelijke toestemming gevraagd voor overwerk.	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	6		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname



**Ministerie van Financiën**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Financiën, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	7	In 1 beschikking zijn er meerdere aanstellingen verwerkt. Van het aange- trokken personeel in overheidsdienst is 96% MK en 4% HK.	Er wordt niet verwezen naar een geneeskun- dige verklaring. Verder is de geboortedatum niet vermeld.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a).
2	Arbeidsovereen- komsten	5	Van de landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan, behoorden 1 tot het MK en 4 tot het HK.	Geen	
3	Autorisatie	87		Geen	
4	Benoemingen	3		Geen	
5	Bevorderingen	5	Alle bevorderden behoren tot het MK.	Geen	
6	Gratificatie	114		De datum van indiensttreding en de maand- bezoldiging van de landsdienaren zijn niet vermeld. De gratificatie niet uitgekeerd in het jubileumjaar.	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
	Subsidie	1			
8	Toe(s)lagen	29		Geen	
9	Vergoeding overwerk	564		Geen schriftelijke toestemmingsbrief en machtigings- verzoek aangetroffen	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor over- werk.

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Handel en Industrie**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Handel en Industrie, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	1	Lager kader; Geslacht: mannelijk; In tijdelijke dienst.	Geen	
2	Autorisatie	8		Geen	
3	Benoemingen	7		Geen	
4	Gratificatie	52		Het ontbreken van: - de datum van indiensttreding (30 besluiten); - de maandelijks bezoldiging van de landsdienaar (29 besluiten); - de geboortedatum (26 besluiten); - Geen tijdige uitkering van de gratificatie (3 besluiten).	Wij bevelen aan om te werken conform het - gratificatiebesluit.
5	Toe(s)lagen	16		Geen	
6	Vergoeding overwerk	147		Geen	
7	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	8		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Onrechtmatigheid/tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	28	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst behoort 39% tot LK, 50% tot MK en 11% tot HK.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er was geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst (PW artikel 14 lid 1). PW artikel 18 lid 1 geeft aan dat de landsdienaar derhalve geacht wordt in vaste dienst te zijn aangesteld (15).</li> <li>- Het ontbreken van de geboortedatum (4).</li> </ul>	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet
2	Arbeidsovereenkomsten	2		Geen	
3	Autorisatie	36			
4	Benoemingen	7		Geen	
5	Gratificatie	106		Besluiten zijn opgemaakt conform het gratificatie besluit.	
6	Ingestelde commissies	1	Zie overzicht in bijlage "Ingestelde commissies"	Geen	
7	Ontheffing uit een functie	1		De motivering van het besluit van ontheffing maakt het niet aannemelijk dat de ontheffing uit de functie noodzakelijk was voor het dienstbelang	
8	Tuchtstraffen	4	De ambtenaren zijn geschorst met inhouding op salaris en ook ontslagen.	Als onrechtmatigheid is geconstateerd dat een combinatie van tuchtstraffen is toegepast, wat niet is opgenomen in de Personeelswet.	De toepassing van tuchtstraffen baseren op de Personeelswet artikel 61 (lid 1a t/m j) en artikel 62
9	Subsidies	17			
10	Toe(s)lagen	59		In acht beschikkingen is als onrechtmatigheid geconstateerd dat het salaris niet vermeld is in de beschikking, waardoor het verschil met de waargenomen functie niet beoordeeld kan worden.	
11	Vergoeding overwerk	84		Er is gekozen voor overwerkvergoeding uitsluitend door	Wij bevelen aan om te werken conform het

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Onrechtmatigheid/tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
				financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was. In de beschikkingen wordt ook niet verwezen naar de toestemming die vereist is voor het verrichten van overwerk. Bij controle op het ministerie is het vereiste document niet aangetroffen in de dossiers.	Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
12	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	7		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	21	71% behoort tot LK, 24% tot MK en 5% tot HK.		
2	Autorisatie	93		Geen	
3	Benoemingen	33		Geen	
4	Gratificatie	46		De ministeries hanteren bij het opstellen van een gratificatiebeschikking een standaardformaat vastgesteld door BIZA. Hierbij is geen rekening gehouden met het gratificatiebesluit, waardoor de gratificatiebeschikkingen tekortkomingen vertonen zoals: het ontbreken van de datum van indiensttreding, de maandbezoldiging en de geboortedatum. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jubileumjaar.	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
5	Ingestelde commissies	2	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen	
6	Subsidies	3		De subsidieontvangende instellingen hebben geen verantwoording afgelegd aan de Rekenkamer, hetgeen in strijd is met artikel 32 van de Wet Rekenkamer.	
7	Tuchtstraffen	2		Geen	
8	Toe(s)lagen	7		Geen	
9	Vergoeding overwerk	290		Er is gekozen voor financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was. Verder wordt niet verwezen naar de toestemming die vereist is voor het verrichten van	Wij bevelen aan om de besluiten op te maken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van ver-

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
				overwerk. Het vereiste document is niet aangetroffen in de dossiers.	goeding voor overwerk.
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	9		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	13	Van de 13 aanstellingen in 2014 behoort 15,38% (2) tot het lager kader, en 84,62% (11) tot het middenkader		
2	Arbeidsovereenkomsten	2	De 2 beschikkingen hebben betrekking op hoger kader	Geen	-
3	Autorisatie	3	De autorisatiebeschikkingen voldoen aan de rechtmatigheidseisen.		
4	Benoemingen	50			
5	Ontheffing uit een functie	1	De beschikking voldoet aan de rechtmatigheidseisen	-	-
6	Gratificatie	23		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren ontbreken regelmatig in de beschikkingen. Ook komt het vaak voor dat de gratificatie niet uitgekeerd wordt in het jubileumjaar.	Aanbevolen wordt dat de standaardgratificatiebeschikking zodanig wordt aangepast dat die aansluit bij het Gratificatiebesluit.
7	Ingestelde Commissies	2		Geen	
8	Tuchtstraffen	13	Het komt voor dat er combinaties van tuchtstraffen worden opgelegd die niet in de Personeelswet voorkomen	In 10 gevallen is een combinatie van tuchtstraffen toegepast namelijk berisping en inhouding van salaris' wat niet in overeenstemming is met de Personeelswet.	Bij de toepassing van tuchtstraffen dient de Personeelswet artikel 61 lid 1a t/m j) in acht te worden genomen.
9	Vergoeding dienstvoertuig leden minister-raad	11			
10	Vrijstelling van dienst wegens	10		In twee gevallen is er geen verklaring van de	Aanbevolen wordt om conform het

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
	zwangerschap en bevalling			geneeskundige of vroedvrouw overgelegd.	Vrijstellingsbesluit te handelen
11	Toe(s)lagen	13		-	-
12	Vergoeding overwerk	165		Geen machtigingsverzoek aangetroffen, en er is steeds een financiële compensatie gegeven zonder om aan te geven dat de dienst het niet toeliet te compenseren met dagen c.q. uren. In alle beschikkingen ontbreken de overwerkstaten. Bij het veldonderzoek zijn de overwerkstaten wel aangetroffen.	Wij bevelen om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk. Ook dienen de overwerkstaten vastgehecht te zijn aan de beschikkingen.

Bron: Rekenkamer van Suriname



**Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	33	Van het aangetrokken personeel is 63,64% LK, 27,27% MK en 9,09% HK	Het ontbreken van de vermelding van verwijzing naar een geneeskundige verklaring in de beschikking, het niet vermelden van de geboortedatum en functieschaal.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW artikel 12 lid 2a).
2	Autorisatie	90		Geen	
3	Benoemingen	22		Geen	
4	Bevordering	1			
5	Gratificatie	175		De datum van indiensttreding en de maandelijkse bezoldiging van de jubilarissen zijn niet vermeld in de besluiten.	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
6	Ingestelde Commissies	2			
7	Ontheffing uit een functie	34	functionarissen zijn ontheven en benoemd in een andere functie.	Geen	
9	Subsidies	97	61 instellingen hebben subsidie ontvangen van de overheid	Geen toelichting toegevoegd aan de verantwoordingsstaten van de dagtarieven en personeelskosten.	Wij bevelen aan als een vereiste te stellen aan de instellingen, dat de schriftelijke toelichting die bij het verslag hoort, wordt toegevoegd.
10	Toe(s)lagen	10		Geen	
11	Vergoeding overwerk	315		Geen schriftelijke toestemmingsbrief en machtigingsverzoek aangetroffen.	Wij bevelen om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
12	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	9		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	254	3,9% betreft lager kader, 77,6% middenkader en 18,5% hoger Kader	De geboortedatum is niet vermeld in het geneeskundig onderzoek of voldoet niet aan de eisen volgens PW artikel 12 lid. Er was geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst, verwijzend naar PW artikel 14 lid 1 en artikel 18 lid 1.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet
2	Arbeidsovereenkomsten	603	- Kader: 36 (LK); 510 (MK); 56 (HK); - Er zijn personen op arbeidsovereenkomst aangetrokken, terwijl zij van een aanstelling moesten worden voorzien	Arbeidsovereenkomsten worden aangegaan zonder dat er reden daartoe bestaat conform artikel 15 van de Personeelswet. (33 besluiten).	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet
3	Autorisatie	36		Geen	
4	Benoemingen	396		Geen	
5	Bevorderingen	8		Geen	
6	Dispensatie	6		Het dispensatiebesluit was nog niet genomen op het moment dat het ontslag vanwege de leeftijd had moeten ingaan.	
7	Gratificatie	386	<b>Veldonderzoek</b> De ministeries hanteren het standaardformaat van de gratificatiebeschikking van Binnenlandse Zaken. Echter ontbreekt belangrijke informatie met betrekking tot de toekenning van een gratificatie. Gratificatie wordt niet in het juiste boekjaar uitbetaald, omdat de verzonden	Het ontbreken van: - de datum van indiensttreding (259 besluiten); - de maandelijks bezoldiging van de landsdienaar(225 besluiten); - de geboortedatum (51 besluiten); - tijdige uitkering (92 besluit)	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
			stukken naar CPA van BIZA wederom worden gecheckt, dus de procedure neemt veel tijd in beslag		
8	Ingestelde commissie	2	Zie bijlage "Ingestelde commissies"	Geen	
11	Ontheffing uit een functie	9		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Er zijn of worden geen inspanningen gepleegd om een passende andere functie te vinden dan wel dat een afvloeiingsregeling van toepassing is bij 3 besluiten;</li> <li>- De reden van ontheffing is niet vermeld bij 4 besluiten.</li> </ul>	
12	Tuchtstraffen	151		Er is een tuchtstraf opgelegd die niet voorkomt in PW artikel 61. (45 besluiten)	De toepassing van tuchtstraffen baseren op de Personeelswet artikel 61 (lid 1a t/m j) en artikel 62
13	Subsidies	24	<p>Uit het onderzoek blijkt dat in strijd met artikel 32 van de Wet op de Rekenkamer (GB 1953 no. 26) de gecontroleerde rekenplichtigen (inclusief de sociale instellingen die reganderen onder de overheidsdepartementen) geen verantwoording hebben afgelegd aan de Kamer.</p> <p><b>Veldonderzoek</b></p> <p>Bij het directoraat Cultuur worden er wel rapporten van de binnengekomen verantwoordingstukken opgemaakt door de afdeling Interne Controle</p>	<p>Het ontbreken van een begroting bij 6 besluiten alsook geen verwijzing naar een activiteitenplan bij 4 besluiten.</p> <p><b>Veldonderzoek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geen jaarbegroting, maar een (deel)begroting/budget opgestuurd</li> <li>- geen activiteitenplan</li> <li>- geen verantwoording aan de Kamer</li> <li>- geen accountantsrapport.</li> </ul>	Bij het toekennen van subsidies artikel 32 van de Wet op de Rekenkamer (GB 1953 no. 26) in acht nemen.
14	Toe(s)lagen	140		Geen	
15	Vergoeding overwerk	163		<b>Veldonderzoek:</b> er wordt niet altijd vooraf	Wij bevelen aan om te werken conform

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
				schriftelijke toestemming gevraagd voor overwerk.	het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
16	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	16		Geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Volksgezondheid**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Volksgezondheid, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	233	Van de 233 aanstellingen behoort 39% tot het lager kader, 51,5% tot het middenkader en 9,4% tot het hoger kader. $\pm 35\%$ van deze aanstellingen zijn tijdelijke en $\pm 65\%$ vaste aanstellingen	Er is geen melding gemaakt of verwezen naar een geneeskundige verklaring. Verder is de geboortedatum van de ambtenaren niet vermeld.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a).
2	Arbeidsovereenkomsten	48	Van de landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan, behoren 28 tot het lager kader, 14 tot het middenkader en 6 tot het hoger kader.	Gebleken is dat de contractanten op langere termijn op basis van eenjarige arbeidsovereenkomsten functioneren.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a).
3	Autorisatie	52	In 12 gevallen is nagegaan of het project in overeenstemming is met het Ontwikkelingsplan 2011 - 2016.		
4	Benoemingen	68			
5	Dispensatie	1		In de beschikking is niet expliciet aangegeven dat de dispensatie in het belang van de dienst is geschied.	
6	Gratificatie	116		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren ontbreken regelmatig in de beschikkingen. Ook komt vaak voor dat de gratificatie niet uitgekeerd wordt in het jubileumjaar.	Aanbevolen wordt dat de standaardgratificatiebeschikking zodanig wordt aangepast dat die aansluit bij het Gratificatiebesluit.
7	Ingestelde commissies	2	In beide gevallen betreft het verlenging van de zittingsperiode tevens vervanging van een aantal leden.	Het honorarium van de leden is niet in de beschikking vermeld	
8	Tuchtstraffen	11		Het komt voor dat er combinaties van tucht-	De toepassing van tuchtstraffen

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
				straffen worden opgelegd die niet in de Personeelswet voorkomen	baseren op de Personeelswet artikel 61 lid 1a t/m j)
9	Subsidie	5	De subsidiebeschikkingen hadden betrekking op 7 instellingen.	In een drietal gevallen was het verzoekschrift niet aanwezig. Verder is gebleken dat er vanwege de overheid geen algemene subsidievoorwaarden zijn. Conform artikel 32 van de Rekenkamerwet hebben de gesubsidieerde instellingen een rapportageplicht naar de Rekenkamer toe. Bij dit onderzoek is gebleken dat deze rapportageplicht niet is nagekomen.	Het is van belang dat de overheid algemene standaard subsidievoorwaarden gaat instellen, zodat controleinstellingen de rechtmatigheid kunnen toetsen. Vooralnog is dat gebaseerd op ad hoc beleid van de diverse ministeries. Verder moet erop toegezien worden dat de subsidieontvangende instellingen hun rapportageplicht nakomen. (Rekenkamerwet artikel 32).
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	45		In de beschikking wordt niet vermeld dat er een verklaring van een geneeskundige of een vroedvrouw is overgelegd. Systematisch wordt de vrijstelling gebaseerd op 'een bewijs van inschrijving in het bevolkingsregister. In 2 gevallen is geconstateerd dat de vrijstelling later is ingegaan dan twee weken vóór de bevalling.	Aanbevolen wordt de vrijstelling te baseren op het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36).
11	Toe(s)lagen	47	Van de 47 beschikkingen hadden 29 betrekking op dagtoelage (Missive van 31 oktober 2013/865 RvM).		
12	Vergoeding	217		Geen machtigingsver-	Wij bevelen aan om

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
	overwerk			zoek aangetroffen, en er is steeds een financiële compensatie gegeven zonder om aan te geven dat de dienst het niet toeliet te compenseren met dagen c.q. uren.	te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Openbare Werken**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Openbare Werken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	19	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst is 42.2% MK en 5.2% HK.	In de beschikkingen is geen melding gemaakt of verwezen naar een geneeskundige verklaring. Verder is de geboortedatum van de landsdienaren niet vermeld.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a).
2	Arbeidsovereenkomsten	94	Van de landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan, behoorden 37 tot het LK, 54 tot het MK en 3 tot het HK	Geen	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW. artikel 12 lid 2a).
3	Autorisatie	236		Geen	
4	Benoemingen	32		Geen	
5	Bevorderingen	7	Van de landsdienaren die bevorderd zijn, behoren 4 tot het LK en 3 tot het MK.	Geen	
6	Gratificatie	404		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren zijn niet vermeld. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jubileumjaar.	Wij bevelen aan om te werken conform het gratificatiebesluit.
7	Ingestelde commissies	2	De commissie is ingesteld om een specifieke taak uit te voeren.		
8	Ontheffing uit een functie	5		Geen	
9	Toe(s)lagen	46	In 35% van de besluiten gaat het om de toekenning voor meer- en verantwoordelijk werk.	Geen	
10	Vergoeding overwerk	587		Geen schriftelijke toestemmingsbrief en machtigingsverzoek aangetroffen	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25)



No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
					houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
11	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap	34	Men werkt in goed vertrouwen bij het ingaan van het zwangerschapsverlof. Het is niet duidelijk of de verklaring van de vroedvrouw wordt bijgeplaatst.		Aanbevolen wordt de vrijstelling te baseren op het Vrijstellingsbesluit 1989 (SB 1990 no. 36).
12	Tuchtstraffen	273	83 besluiten van het directoraat Openbaar Groen hebben de toets van rechtmatigheid niet doorstaan.	Ten onrechte wordt gebruikgemaakt van artikel 1614b van het Burgerlijk Wetboek. De combinatie van tuchtstraffen is niet conform artikel 62 van de PW.	De toepassing van tuchtstraffen baseren op de Personeelswet artikel 61 (lid 1a t/m j) en artikel 62

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Transport, Communicatie en Toerisme, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	9	Van het aangetrokken personeel in overheidsdienst zijn 7 LK, 1 MK en 1 HK.		Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet (PW artikel 12 lid 2a).
2	Arbeidsovereenkomsten	4	De landsdienaren met wie een overeenkomst is aangegaan, ontvangen allen een honorarium.	Geen	
3	Autorisatie	8		Geen	
4	Benoemingen	26		Geen	
5	Gratificatie	31		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren zijn niet vermeld in de beschikkingen. De gratificatie is niet uitgekeerd in het jubileumjaar.	Wij bevelen aan om te werken conform het standaardgratificatiebesluit.
6	Subsidie	15			Er wordt geen verantwoording aan de Rekenkamer afgelegd.
7	Toe(s)lagen	13		5 beschikkingen zijn verzamelbeschikkingen, waarbij aan 307 personen een kledingtoelage is toegekend	
8	Vergoeding overwerk	108		Geen schriftelijke toestemmingsbrief en machtigingsverzoek aangetroffen.	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
9	Tuchtstraffen	8	Geen		
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap	8	Geen		

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Ruimtelijke Ordening, Grond- en Bosbeheer, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	17	59% behoort tot LK, 29% tot MK en 12% tot HK.	Geen reden voor een aanstelling in tijdelijke dienst geconstateerd (2). De geboortedatum is niet vermeld (1).	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet
2	Autorisatie	2		Geen	
3	Arbeidsovereenkomsten	2		Geen	
4	Benoemingen	43		Geen	
5	Bevordering	38		Geen	
6	Gratificatie	40		Het ministerie van Binnenlandse Zaken heeft een standaardformaat voor gratificatiebesluit	Wij bevelen aan om te werken conform het standaardgratificatiebesluit.
7	Grondbeschikkingen	891		De grondhuuraanvragen hebben geen betrekking op grond die vooraf conform SB 1982 no. 11 artikel 1 lid 2 sub 3 van het Decreet Uitgifte Domeingrond was bekendgemaakt.	De administratie met betrekking tot de grondbeschikkingen behoeft enige aanpassing, hetgeen zal leiden tot een efficiëntere uitvoering van de controle van voornoemde beschikkingen.
8	Bereidsverklaringen	816			
10	Ontheffing uit een functie	3		De motivering van het besluit van ontheffing maakt het niet aannemelijk dat de ontheffing uit de functie noodzakelijk was voor het dienstbelang.	
11	Toe(s)lagen	6		Geen	
12	Tuchtstraffen	6	Schorsing met inhouding op salaris (3) en ontslag (3).	Een combinatie van tuchtstraffen is toegepast die niet is opgenomen in de Personeelswet. Het betreft schorsing met inhouding	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelswet

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
				op het salaris	
13	Vergoeding overwerk	334		<p>Er is gekozen voor overwerkvergoeding uitsluitend door financiële tegemoetkoming, zonder dat is gebleken dat het voor het dienstbelang noodzakelijk was.</p> <p>Er is geen toestemmingsbrief aangetroffen in de dossiers.</p> <p>Voor wat betreft de overschrijding van het maximaal aantal uren, is er geen goedkeuring in de gecontroleerde dossiers aangetroffen.</p>	Wij bevelen aan om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk.
14	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	3		geen	

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Ministerie van Sport en Jeugdzaken**

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de auditobjecten van het ministerie van Sport en Jeugdzaken, het aantal ontvangen beschikkingen, de opmerkingen en de tekortkomingen.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
1	Aanstellingen	10	Van de 10 aanstellingen van 2014 behoort 20% tot het lager kader en 80% tot het middenkader. In alle gevallen (100%) gaat het om vaste aanstellingen	In de beschikkingen die betrekking hebben op een vaste aanstelling, is geen melding gemaakt of verwezen naar een geneeskundige verklaring. Alleen in de beschikkingen die betrekking hebben op een tijdelijke aanstelling is dat het geval.	Wij bevelen aan om te werken conform de Personeelwet (PW artikel 12 lid 2a).
2	Arbeidsovereenkomsten	2		geen	
3	Autorisatie	35	In enkele gevallen is er getoetst met het Ontwikkelingsplan 2011 - 2016		
4	Benoemingen	4			
5	Ontheffing uit een functie	1			
6	Gratificatie	24		De datum van indiensttreding en de maandbezoldiging van de landsdienaren ontbreken regelmatig in de beschikkingen. Ook komt het vaak voor dat de gratificatie niet uitgekeerd wordt in het jubileumjaar .	Aanbevolen wordt dat de standaardgratificatiebeschikking zodanig wordt aangepast dat die aansluit bij het Gratificatiebesluit.
7	Tuchtstraffen	6	Het komt voor dat er combinaties van tuchtstraffen worden opgelegd die niet in de Personeelwet voorkomen	De tuchtstraffen zijn gebaseerd op het Burgerlijk Wetboek artikel 1614 b. Terwijl alleen de tuchtstraffen volgens de Personeelwet van toepassing zijn op landsdienaren.	De toepassing van tuchtstraffen baseren op de Personeelwet artikel 61 lid 1 a t/m j.

No.	Auditobject	Aantal ontvangen beschikkingen	Opmerking	Tekortkoming	Aanbevelingen veldonderzoek
9	Subsidie	122	De subsidie (structurele, incidentele, project- en accommodatiesubsidie) voorwaarden zijn opgenomen in de begrotingswet van het ministerie van Sport en Jeugdzaken.	Op basis van artikel 32 van de Rekenkamerwet bestaat er een rapportageplicht naar de Rekenkamer toe. Bij dit onderzoek is gebleken dat deze rapportageplicht niet is nagekomen. Voorts is in één geval gebleken dat middelen zijn aangewend voor een activiteit waarvoor de beleidsmaatregel(en) niet bestemd is.	Het ministerie moet er op toezien dat de subsidie ontvangende instellingen hun rapportageplicht (conform de Rekenkamerwet artikel 32) nakomen. De middelen moeten aangewend worden voor de activiteiten waarvoor ze bestemd zijn. Onduidelijkheden moeten verklaard worden.
10	Vrijstelling van dienst wegens zwangerschap en bevalling	4			
11	Toe(s)lagen	2			
12	Vergoeding overwerk	90		Geen machtigingsverzoek aangetroffen en er is steeds een financiële compensatie gegeven zonder om aan te geven dat de dienst het niet toeliet te compenseren met dagen c.q. uren. In alle beschikkingen ontbreken de overwerkstaten. Bij het veldonderzoek zijn de overwerkstaten wel aangetroffen.	Wij bevelen om te werken conform het Staatsbesluit van 31 mei 1976 (SB 1976 no. 25) houdende richtlijnen met betrekking tot toekennen van vergoeding voor overwerk. Ook dienen de overwerkstaten vastgehecht te zijn aan de beschikkingen, waardoor de controle vlotter kan plaatsvinden.

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Bijlage 2: Huidige personeelsbezetting Rekenkamer van Suriname per 31-12-14**

<b>College:</b>	<b>Periode benoemd: 2011 – 2016</b>
Mevrouw Felter, C., MBA	1 april 2011
Mevrouw Pengel, I.	1 april 2011
De heer Blokland, L., BA	1 april 2011
De heer drs. Brandon, P.	1 april 2011
<b>Secretaris:</b>	<b>In dienst bij de Kamer vanaf:</b>
Mevrouw drs. Vredeberg, N., MBA	1 februari 1999
<b>Auditors:</b>	
Mevrouw drs. Imamdi, R.	1 mei 1998
De heer drs. Voorn, S.	1 maart 1999
De heer drs. Walker, O., MPA	15 juli 2001
Mevrouw Sordam, C., BEc	1 juni 2002
Mevrouw Pinas, M.	1 oktober 2004
Mevrouw Moor, C.	1 december 2004
De heer mr. Bhagirath, V., BEc	1 mei 2007
Mevrouw drs. Kalidien, A., MPA	1 oktober 2007
Mevrouw drs. Brashuis-van Russel, E.	1 mei 2009
Mevrouw drs. Chin - A - Lin, S.	16 maart 2011
De heer Kentie, T., BSc	19 september 2011
Mevrouw Plein, S., BEc	15 mei 2012
Mevrouw Fernand, M., MPA	1 augustus 2012
De heer Pengel, V., LL.M	1 september 2012
De heer drs. Wills, J.	1 maart 2013
De heer Zeefuik, W., BSc	1 maart 2013
De heer Phieram, H., BSc	1 juni 2014
De heer Pinas, M., BEc	1 juni 2014
Mevrouw Doest-Spalburg, I.	1 oktober 2014
<b>Ondersteunend Personeel:</b>	
Mevrouw Uiterloo, D.	16 juni 1998
Mevrouw Amatkasanpawiro, V.	1 oktober 1999
De heer Boston, R.	1 maart 2001
Mevrouw Keisrie, D.	16 mei 2002
Mevrouw Keles, J.	1 mei 2004
Mevrouw Freudenberg, M.	1 december 2004
Mevrouw Abdoelrahiman, M.	1 september 2005
Mevrouw Pufflijk, O.	1 januari 2009
Mevrouw Sallons, G.	1 februari 2009
Mevrouw Barry, M.	1 februari 2009
Mevrouw Cole, N.	16 september 2012
De heer Chen Poun Joe, N., BSICT	1 december 2012
De heer Rokette, R.	1 juli 2013
Mevrouw Vlieri - Caupain, R. BA	1 mei 2014

**Bijlage 3: Overzicht geregistreerd schatkistpapier**

	<b>Schatkistpapier</b>	<b>Registratie</b>	<b>Bedrag</b>
	<b>Naam Instelling</b>	<b>Datum</b>	<b>In SRD</b>
1	Stichting Pensioenfonds van de Centrale Bank van Suriname (H)	15 januari 2014	1.000.000,00
2	Finatrust. de Trustbank NV (B)	15 januari 2014	1.500.000,00
3	RBC Royal Bank (Suriname) NV (B)	15 januari 2014	30.000.000,00
4	Surinaamse Postpaarbank (H)	15 januari 2014	5.000.000,00
5	Stichting Pensioenfonds Hem Suriname NV (H)	07 februari 2014	763.000,00
6	Surinaamse Postspaarbank (B)	07 februari 2014	2.000.000,00
7	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	1.000.000,00
8	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	1.000.000,00
9	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	500.000,00
10	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	500.000,00
11	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	500.000,00
12	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	1.000.000,00
13	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	500.000,00
14	Stichting Medische Zending (H)	07 februari 2014	500.000,00
15	Finatrust de Trustbank NV (H)	07 februari 2014	2.000.000,00
16	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	07 februari 2014	1.000.000,00
17	Stichting Pensioenfonds CBvS (B)	27 februari 2014	2.000.000,00
18	Stichting Pensioenfonds HEM Suriname NV (B)	27 februari 2014	200.000,00
19	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	05 maart 2014	7.500.000,00
20	De DSB Bank NV (H)	05 maart 2014	8.000.000,00
21	De DSB Bank NV (H)	05 maart 2014	10.000.000,00
22	De DSB Bank NV (B)	27 maart 2014	25.000.000,00
23	Pensioenfonds Suriname (H)	27 maart 2014	2.000.000,00
24	Pensioenfonds Suriname (H)	27 maart 2014	2.000.000,00
25	Pensioenfonds Suriname (H)	27 maart 2014	2.500.000,00
26	De DSB Bank NV (B)	27 maart 2014	71.194.000,00
27	Surinaamse Volkscredietbank (H)	27 maart 2014	3.500.000,00
28	Assuria Levensverzekering NV (H)	27 maart 2014	500.000,00
29	Assuria Levensverzekering NV (H)	27 maart 2014	125.000,00
30	Assuria Levensverzekering NV (H)	27 maart 2014	860.000,00
31	Hakrinbank NV (B)	27 maart 2014	13.000.000,00
32	Stichting Pensioenfonds SWM	3 april 2014	1.000.000,00
33	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	3 april 2014	5.000.000,00



	<b>Schatkistpapier</b>	<b>Registratie</b>	<b>Bedrag</b>
	<b>Naam Instelling</b>	<b>Datum</b>	<b>In SRD</b>
34	Finabank NV (B)	3 april 2014	4.500.000,00
35	Stichting Pensioenfonds CBvS (B)	17 april 2014	2.000.000,00
36	Assuria Levensverzekering NV (B)	17 april 2014	215.000,00
37	Assuria Levensverzekering NV (B)	17 april 2014	450.000,00
38	Assuria Levensverzekering NV (B)	17 april 2014	525.000,00
39	Stichting Pensioenfonds SWM (B)	17 april 2014	750.000,00
40	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	06 mei 2014	1.000.000,00
41	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	06 mei 2014	14.000.000,00
42	Surinaamse Volkscredietbank (H)	06 mei 2014	2.000.000,00
43	De DSB Bank NV (H)	geen datum ingevuld	10.000.000,00
44	Hakrinbank NV (H)	06 mei 2014	10.000.000,00
45	Hakrinbank NV (H)	06 mei 2014	10.000.000,00
46	Assuria Levensverzekering NV (H)	06 mei 2014	850.000,00
47	Surinaamse Postspaarbank (H)	06 mei 2014	3.000.000,00
48	Assuria Levensverzekering NV (H)	06 mei 2014	125.000,00
49	NV Grassalco/NV Grasshopper Aluminium Company (B)	06 mei 2014	20.000.000,00
50	NV Grassalco/NV Grasshopper Aluminium Company (B)	06 mei 2014	16.000.000,00
51	Finatrustbank Trustbank NV (B)	06 mei 2014	2.500.000,00
52	Stichting Pensioenfonds A der NV SWM (H)	22 mei 2014	600.000,00
53	RBC Royal Bank (Suriname) NV (H)	22 mei 2014	30.000.000,00
54	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GODO (CBvS 478) (B)	22 mei 2014	1.090.000,00
55	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GODO (CBvS 479) (B)	22 mei 2014	1.090.000,00
56	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GODO (CBvS 480) (B)	22 mei 2014	1.090.000,00
57	Hakrinbank NV (H)	22 mei 2014	10.000.000,00
58	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	20 juni 2014	1.000.000,00
59	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	20 juni 2014	1.000.000,00
60	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (B)	20 juni 2014	3.000.000,00
61	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	20 juni 2014	500.000,00
62	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	30 juni 2014	1.500.000,00
63	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	30 juni 2014	2.500.000,00
64	Stichting Pensioenfonds van de CBvS (H)	30 juni 2014	4.500.000,00
65	Stichting Pensioenfonds HEM Suriname NV (B)	30 juni 2014	218.000,00
66	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	14 juli 2014	1.000.000,00
67	Finabank NV (H)	14 juli 2014	500.000,00
68	Surinaamse Volkscredietbank (H)	14 juli 2014	3.000.000,00

	<b>Schatkistpapier</b>	<b>Registratie</b>	<b>Bedrag</b>
	<b>Naam Instelling</b>	<b>Datum</b>	<b>In SRD</b>
69	Surinaamse Volkscredietbank (H)	14 juli 2014	2.500.000,00
70	Surinaamse Volkscredietbank (H)	14 juli 2014	2.000.000,00
71	Stichting Pensioenfonds A der SWM (H)	14 juli 2014	550.000,00
72	Stichting Pensioenfonds A der SWM (H)	14 juli 2014	500.000,00
73	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
74	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
75	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
76	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
77	DSB Bank NV (H)	24 juli 2014	10.000.000,00
78	DSB Bank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
79	DSB Bank NV (H)	24 juli 2014	10.000.000,00
80	DSB Bank NV (H)	24 juli 2014	10.000.000,00
81	DSB Bank NV (H)	24 juli 2014	10.000.000,00
82	Assuria Levensverzekering NV (H)	24 juli 2014	225.000,00
83	Assuria Levensverzekering NV (H)	24 juli 2014	450.000,00
84	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
85	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
86	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
87	Hakrinbank NV (H)	24 juli 2014	5.000.000,00
88	Assuria Levensverzekering NV (H)	6 augustus 2014	320.000,00
89	Pensioenfonds van Suriname (H)	15 september 2014	7.500.000,00
90	Hakrinbank NV (H)	15 september 2014	5.000.000,00
91	Hakrinbank NV (H)	15 september 2014	5.000.000,00
92	Surinaamse Volkscredietbank (B)	15 september 2014	14.121.300,00
93	Surichange Bank NV (B)	15 september 2014	18.493.700,00
94	Finabank NV (B)	15 september 2014	10.342.000,00
95	Hakrinbank NV (B)	15 september 2014	29.228.800,00
96	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GA (B)	15 september 2014	20.989.600,00
97	Surinaamse Postspaarbank (B)	15 september 2014	3.777.992,00
98	Surinaamse Postspaarbank (B)	15 september 2014	3.777.992,00
99	Finabank NV (B)	15 september 2014	12.042.000,00
100	De Surinaamse Bank NV (B)	15 september 2014	87.219.000,00
101	RBC Royal Bank (Suriname) NV (H)	15 september 2014	30.000.000,00
102	Landbouwbank NV (B)	15 september 2014	14.339.600,00
103	Stichting Pensioenfonds HEM NV (B)	25 september 2014	817.500,00

	<b>Schatkistpapier</b>	<b>Registratie</b>	<b>Bedrag</b>
	<b>Naam Instelling</b>	<b>Datum</b>	<b>In SRD</b>
104	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GA (H)	25 september 2014	1.000.000,00
105	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GA (H)	25 september 2014	2.000.000,00
106	DSB Bank NV (H)	25 september 2014	71.194.000,00
107	Stichting Pensioenfonds CBvS (H)	25 september 2014	5.000.000,00
108	De DSB Bank NV (H)	25 september 2014	10.000.000,00
109	De DSB Bank NV (H)	25 september 2014	2.000.000,00
110	Hakrinbank NV (B)	25 september 2014	5.000.000,00
111	Hakrinbank NV (B)	25 september 2014	5.000.000,00
112	Surichange Bank NV (B)	25 september 2014	5.000.000,00
113	Finatrust de Trustbank NV (H)	10 november 2014	2.000.000,00
114	Stichting Pensioenfonds Centrale Bank van Suriname (H)	10 november 2014	1.000.000,00
115	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GA (B)	10 november 2014	1.000.000,00
116	GODO Coöperatieve Spaar en Kredietbank GA (B)	10 november 2014	1.000.000,00
117	Finabank NV (B)	10 november 2014	5.000.000,00
118	Finabank NV (H)	10 november 2014	500.000,00
119	Finatrust. de Trustbank NV (H)	10 november 2014	1.500.000,00
120	Hakrinbank NV (H)	10 november 2014	10.000.000,00
121	Finatrust. de Trustbank NV	10 november 2014	2.000.000,00
122	NV Grasshopper Aluminium Company (NV Grassalco)(H)	20 november 2014	16.000.000,00
123	Hakrinbank NV (B)	20 november 2014	5.000.000,00
124	Hakrinbank NV (B)	20 november 2014	5.000.000,00
125	Stichting Pensioenfonds Hem Suriname NV (B)	20 november 2014	130.800,00
126	Surinaamse Postspaarbank (H)	20 november 2014	5.000.000,00
127	RBC Royal Bank (Suriname) NV (H)	12 december 2014	30.000.000,00
128	RBC Royal Bank (Suriname) NV (H)	12 december 2014	30.000.000,00

Bron: Rekenkamer van Suriname

Legenda:

B = belegging

H = herbelegging

**Bijlage 4: Financieringsovereenkomsten en schatkistpromessen**

Omschrijving	Registratie datum	Bedrag in USD	Bedrag in Euro	Bedrag In SRD
<b>Financieringsovereenkomsten</b>				
INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17 januari 2013	40,000,000.00		
INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17 januari 2013	15,000,000.00		
INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	17 januari 2013	20,000,000.00		
TJONGALANGA	4 februari 2013	15,747,905.83		
Nationaal Uitvoeringsbedrijf	20 februari 2013	6,063,528.50		
OPEC FUND	9 mei 2013	13,800,000.00		
SWM	5 april 2013	6,000,000.00		
SBBS	5 april 2013	4,200,000.00		
KREDIETFACILITEIT	4 juli 2013		10.874.500,00	
CARIBBEAN DEVELOPMENT BANK	22 juli 2013	825,142.00		
CARIBBEAN DEVELOPMENT BANK	21 augustus 2013	540,000.00		
INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	5 september 2013	50,000,000.00		
INTER AMERICAN DEVELOPMENT BANK	14 oktober 2013	50,000,000.00		
AKTE VAN GARANTIESTELLING DSB BANK NV	16 oktober 2013		12.445.360,00	
<b>Leningsovereenkomst met IDB</b>				
Loan Contract no. 3062/OC-SU Support Strengthening of the Energy Sector II	24 januari 2014	10,000,000.00		
Loan Contract no. 3059/OC-Su Support to Improve Sustainability of the Electricity Service	24 januari 2014	30,000,000.00		
Loan Contract no. 3105/OC-SU Revenue Policy and Administration 1	24 januari 2014	20,000,000.00		
Loan Contract no. 3126/OC-Su Modernization of Agricultural Public Services	24 januari 2014	15,000,000.00		
Leningsovereenkomst de Staat Suriname en de Innovative Agro processing Industries NV (JAP NV)	06 mei 2014			2.700.000,00
Leningsovereenkomst t.w. ECA Backed Term Facility Agreement ten bedrage van ING Bank NV	06 mei 2014		18.300.000,00	
Leningsovereenkomst commercial Term Facility Agreement ten bedrage van ING Bank NV	06 mei 2014		8.850.000,00	
Investeringskrediet door de staat en DSB voor financiering onroerende goederen	22 mei 2014			
OPEC Fund For International Development (OFID) betreft Health Facilities Improvement Loan no. 1575PB	17 september 2014	26,500,000.00		
Garantiestelling inzake verdere uitvoering Bouw nieuwe brug te Carolina van de Surinaamsche Bank NV	22 september 2014			

Omschrijving	Registratie datum	Bedrag in USD	Bedrag in Euro	Bedrag In SRD
<b>Leningsovereenkomsten met IsDB</b>				
Loan Agreement Project no. Sur -0014 participating in Financing of Health System Strengthening Project	20 oktober 2014		10.000.000,00	
ISTISNA A Agreement Project no: SUR-0015 Health System Strengthening Project	20 oktober 2014		50.000.000,00	
Agency Agreement Project no: SUR-0015 health System Strengthening Project Document	20 oktober 2014		50.000.000,00	
Loan Agreement Project No. SUR-0016 en 18 Reforming the Technical (T VET) Project	20 oktober 2014		5.000.000,00	
Loan Agreement Project No. SUR-0016 en 18 Reforming the Technical (T VET) Project	20 oktober 2014		5.500.000,00	
ISTISNA agreement project no.: Sur -0017 Reforming the Technical and Vocational Education and Training (IVET) Project Document	20 oktober 2014		5.270.000,00	
Agency Agreement (ISTISAA ) Ref Project no. SUR-))17 Training (TVET) Project Document published for Islamic Financial Institutions (AAOIFI)	20 oktober 2014	* Geen bedrag aan gekoppeld		
Financieringsovereenkomst Tjongalanga NV (landelijk asfalteringsprogramma IV)	20 november 2014			39.647.474,94
Financieringsovereenkomst Kuldipsingh Infra NV (landelijk asfalteringsprogramma IV)	20 november 2014			71.969.213,68
Financieringsovereenkomst Aannemingsmaatschappij Baitali NV (landelijk asfalteringsprogramma IV)	20 november 2014	87,896,046.14		
<b>Schatkistpromessen</b>				
Omschrijving	Registratie datum	Bedrag in USD	Bedrag in Euro	Bedrag In SRD
De originele schatkistpromessen uitgegeven 5 juni 2014 door de Republiek Suriname aan CBvS	13 juni 2014			535.700.000,00
Promissory Note Caribbean Development Bank (CDB)	20 juni 2014	540,000.00		
Promissory Note Caribbean Development Bank (CDB)	18 augustus 2014	660,113.60		

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Bijlage 5: Overzicht van instellingen/organisaties die subsidies hebben ontvangen in 2014**

	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
	<b>Financiën</b>		
1	IDCS NV	311.047,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>311.047,00</b>
	<b>Sociale Zaken en Volkshuisvesting</b>		
1	E.B.G.S. Rebecca Scheltz meisjesinternaat	89.938,50	
2	Stichting kinderhuizen Sanathan Dharm Suriname	297.292,50	
3	Stichting Open Poort	155.638,50	
4	Stichting Kinderhuis Tamara	189.226,50	
5	Vereniging Djamiatul Islamiah	53.278,50	
6	E.B.G.S. Siswa Tama internaat	215.902,00	
7	E.B.G.S. Kinderhuis Leliëndaal	125.620,00	
8	E.B.G.S. Soendersing meisjesinternaat	31.732,50	
9	Stichting Kuluwajak	76.097,50	
10	Mr. Huber Stichting	251.160,00	
11	Stichting Maharishi Dayanand Kinderhuis	237.615,00	
12	Stichting "Een parel is Gods oog"	134.685,00	
13	Stichting Prasoro voor het kind in nood	121.180,00	
14	Stichting Hart voor Suriname	73.304,50	
15	Stichting internaat Warishi	49.935,00	
16	Stichting Jongeren Opvang Suriname	223.069,50	
17	Bejaarden tehuis Husnul Khotinnah	63.087,50	
18	Stichting Vroege stimulatie crèches	83.037,50	
19	Stichting Kinderhuis ELIM van de heer	186.458,50	
20	Stichting Stigesu	157.497,50	
21	Stichting Kindertehuis Odoniti	268.457,50	
22	Stichting Mijnzorg	261.499,50	
23	Stichting In de ruimte	207.195,00	
24	Cobus-clënten N.V.B. N.V.	308.795,00	
25	Stichting Heilpedagogisch Centrum Matoekoe	338.405,00	
26	Nationaal Vervoer Bedrijf N.V.	73.650,00	
27	Stichting Lobi Pikien	80.831,00	
28	Stichting De Rode Roos	78.110,00	
29	Stichting Maria Hoeve	207.502,50	
30	Kinderhuis Ramoth (Leger des Heils)	168.018,50	
31	Stichting voor gehandicapten van Nickerie	180.723,00	
32	Stichting Lala Rookh t.b.v. Kinderhuis Gaytrie	141.073,00	
33	Stichting Hulp in Nood (internaat Ebenheazer)	83.715,00	
34	Sociaal Centrum (nachtasiel) Leger des Heil	42.731,00	
35	Financiële ondersteuning verzorger kind S.M.	12.654,20	
36	Stichting voor het kind	251.348,00	
37	Stichting Liefdevolle Handen	166.769,50	
38	Stichting Huize Tytyl	177.755,00	
39	Kinderhuis Saron der EBGs	249.112,50	
40	Surinaams Islamitisch vereniging	93.673,00	
41	Stichting Het Koningskind	59.275,00	
42	Stichting Engedi	270.830,00	
43	Stichting Betheljada	493.071,00	

	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
44	Kinderhuis Sukh Dhaam	295.712,50	
45	Stichting Kinderhuis Samuel	236.885,00	
46	Stichting Kinderhuis Johanna	52.925,00	
47	Stichting Kennedy	308.612,00	
48	AOV Fonds	1.840.029,00	
49	Stichting Lotjes huis	230.742,00	
50	Huize Ashiana	959.250,00	
51	Stichting Kinder- en Jongeren Telefoon	400.000,00	
52	Stichting Nos Kasita	268.909,00	
53	Esther stichting	549.295,00	
54	Huize Claudia	216.703,00	
55	Stichting Bejaardentehuis Fatima Oord	100.652,00	
56	Stichting Ontspanningsoord Gehandicapte Kinderen (S.O.G.K.)	214.110,00	
57	Stichting ondersteuningdienst verlening aan mensen met een handicap	54.335,00	
58	Stichting Beheer en Exploitatie Crèches	370,00	
59	Stichting De Stem	241.205,00	
60	Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname	30.000,00	
61	Nierdialyse centrum Diapura	35.200,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>13.065.885,20</b>
	<b>Transport, Communicatie en Toerisme</b>		
1	Scheepvaart Maatschappij Suriname N.V.	7.000.000,00	
2	Nationaal Vervoer Bedrijf N.V.	26.784.000,00	
3	Het Project Vliegdiensden naar het binnenland	2.250.000,00	
4	Stichting Toerisme Suriname	3.000.000,00	
5	Stichting Suriname Hospitality Tourism Training Centre (SHTTC)	125.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>39.159.000,00</b>
	<b>Sport en Jeugdzaken</b>		
	<b>Instelling /Organisatie</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
	<b>Subsidies en financiële bijdragen</b>		
1	E. Meerberg -Tjon	40.000,00	
2	Derick Jordan	6.253,50	
3	M. Boejoekoe	10.000,00	
4	Suriname International School for Music Education	10.000,00	
5	Bikers-unit	5.000,00	
6	Junior Chamber International	5.000,00	
7	Mevrouw Stomp	300,00	
8	Surinaamse Pavinders Gilde	10.000,00	
9	Bureau en Opleidingsinstituut Practitioner for Communication	10.000,00	
10	Mevrouw I. Edam	6.700,00	
11	Sociaal culturele en sportvereniging Anand	5.000,00	
12	Sociaal Culturele vereniging Upkar	20.000,00	
13	Turbo Squad	5.000,00	
14	Surinaamse Rode Kruis	10.000,00	
15	Virgill Soeroredjo	100.000,00	
16	Eddyude Studio	10.000,00	
17	Nationaal Indoor Stadion	50.000,00	
18	Umodja Brassband	35.000,00	
19	Linio Gooding	10.000,00	
20	Werkgroep Studentenhuisvesting	7.576,75	

	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
21	R. Narain	20.000,00	
22	Islamitische Vereniging Usada Mulje	3.960,00	
23	Bijbel Baptist Kerk	50.000,00	
24	Breakdance vereniging Loaded	4.000,00	
25	Srefidensi Marathon commissie	18.425,00	
	<i>Totaal Subsidies en financiële bijdragen</i>	<b>452.215,25</b>	
	<b>Sportbond</b>		
1	Surinaamse Bodybuilding en Weightlifting Bond	27.500,00	
2	Surinaamse Voetbal Bond	84.252,50	
3	Surinaamse Zwembond	130.000,00	
4	Surinaamse Artiesten Vereniging	6.832,80	
5	Surinaamse Schaakbond	50.000,00	
6	Surinaamse Volleybalbond	71.813,95	
7	Surinaamse Cricket Bond	50.000,00	
8	Surinaamse Dam Bond	50.000,00	
9	Surinaamse Dam Bond	9.139,00	
10	Surinaamse Schaakbond	50.000,00	
11	Surinaamse Atletiek Bond	30.000,00	
12	Albina Sport Bond	26.000,00	
13	Surinaamse Tafeltennis Bond	8.375,00	
14	Surinaamse Tafeltennis Bond	50.000,00	
15	Surinaamse Voetbal Bond	25.000,00	
16	Surinaamse Dam Bond	3.891,25	
17	Surinaamse Badminton Bond	1.675,00	
18	Surinaamse Zaalvoetbal Bond	50.000,00	
19	Nickerie Voetbal Bond	17.500,00	
20	Surinaamse Volleybal Bond	35.000,00	
21	Surinaamse Tennis Bond	50.000,00	
22	Surinaamse Cricket Bond	5.000,00	
23	Surinaamse Tennis Bond	15.000,00	
	<i>Totaal Sportbond</i>	<b>846.979,50</b>	
	<b>Sportvereniging</b>		
1	Atletiek vereniging Tropical Runners	3.700,00	
2	V.V. Cruzeiro	5.000,00	
3	S.V. Seaboys	10.000,00	
4	Sport X-treme	3.000,00	
5	Mini Centrum Zeedijk	75.000,00	
6	Sportclub Ephraim	5.000,00	
7	Yamaroke	5.000,00	
8	Puwa Nani	10.773,60	
9	Real Spartaan	10.000,00	
10	Atletiek vereniging Tropical Runners	10.000,00	
11	Wielrenvereniging Team Presto	20.000,00	
12	Atletiek vereniging Tropical Runners	6.500,00	
13	Inter Moengo Tapoe	15.000,00	
14	Crea Tex	5.000,00	
15	Transvaal	23.697,90	
16	Red Professional	5.000,00	
17	S.V. Flora	15.000,00	



	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
18	De Arend	5.000,00	
19	Yellow Birds Cycling	12.500,00	
20	Voetbalvereniging Urania	5.000,00	
21	Transvaal	33.500,00	
22	Atletiekvereniging Roda	10.000,00	
23	Athletes in Action	20.000,00	
24	Volleybal vereniging Avanti	5.000,00	
25	Sport X-treme	5.000,00	
26	Neptunes	10.000,00	
27	S.V Orkaan	5.000,00	
28	Sportclub Vredenburg	6.000,00	
29	Sociaal Culturele en Sportvereniging Bintang 82	50.000,00	
30	Straatdam vereniging The Dragon	4.000,00	
	<i>Totaal Sportvereniging</i>	<b>398.671,50</b>	
	<b>Sportorganisatie</b>		
1	Surinaamse Triathlon Unie	36.000,00	
2	Surinaams Olympisch Comité	100.000,00	
3	Caribbean Athletic Improvement Agency	15.000,00	
4	Pan American Checkers and Draughts Federation	15.000,00	
5	Surinaamse Worstel Federatie	4.500,00	
6	Surinaamse Judo Federatie	20.000,00	
	<i>Totaal Sportorganisatie</i>	<b>190.500,00</b>	
	<b>Stichting</b>		
1	Foundation for Education and Information	15.000,00	
2	Special Olympics Suriname	50.000,00	
3	Stichting Suriname Jazz Festival	25.000,00	
4	Anthony Nesty Sporthal	30.000,00	
5	Stichting Vonzell	10.000,00	
6	Masjid al Mushinin	22.000,00	
7	Weid Mijn Lammeren	15.000,00	
8	Beheer en Rehabilitatie Bronsplein	10.000,00	
9	Jongeren van Flora en Omgeving	15.000,00	
10	Ricanau Mofo en omgeving	5.000,00	
11	Vrouwen geven borstvoeding aan Marowijne	10.000,00	
12	Stichting Ressorontwikkeling Flora	15.000,00	
13	Stichting Vonzell	15.000,00	
14	Stichting Ascona	10.000,00	
15	Stichting Fri Aka	120.000,00	
16	Stichting Jeugdwerk Zanderij en omgeving	15.000,00	
17	Stichting Techniek Promotie Suriname	15.000,00	
18	Stichting Rumas	20.000,00	
19	Stichting Little Miss Marron	5.000,00	
20	Stichting Jostatoe	5.000,00	
21	Stichting Techniek Promotie Suriname	20.000,00	
22	Stichting Beheer en Rehabilitatie Bronsplein	10.000,00	
23	Stichting Buurtwerk Gladiolenplein en omgeving	5.000,00	
24	Foundation for Education and Information	15.000,00	
25	Stichting Su Sporttalent	5.000,00	
26	Stichting Misi Ketu Koti	10.000,00	

	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
27	Stichting Su Sporttalent	5.000,00	
28	Stichting Inter Moengo Tapoe	16.750,00	
29	Stichting De Nieuwe Wijn	2.500,00	
30	Stichting Kibri Oeng Piking	5.000,00	
31	Stichting Koningskind	3.000,00	
	<i>Totaal Stichting</i>	<b>524.250,00</b>	
	<b>Sportschool</b>		
1	Pencak Silatschool Pamor Badai	15.000,00	
2	Arthie Lie Tae Kwon Do school	50.000,00	
3	Yeshua Warriors	25.000,00	
4	Simson Gym	5.000,00	
5	Simson Gym	6.700,00	
6	Studio Body Shape	1.500,00	
7	Nelly's Gym	3.000,00	
	<i>Totaal Sportschool</i>	<b>106.200,00</b>	
	<i>Subtotaal</i>		<b>2.518.816,25</b>
	<b>Volksgezondheid</b>		
1	Stichting Medische Zending Suriname (P.H.C)	27.000.000,00	
2	Stichting Jeugd tandverzorging	5.425.000,00	
3	Stichting Regionale Gezondheidsdienst	16.499.222,00	
4	Stichting Centrale Opleiding Verpleegkundigen en Beoefenaren van aanverwante Beroepen	4.500.000,00	
5	Stichting Bureau Dak – en Thuislozen	4.463.469,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>57.887.691,00</b>
	<b>Onderwijs en Volksonwikkeling</b>		
1	De Kennedy Stichting	50.000,00	
2	Stichting Conservatorium Suriname	573.000,00	
3	Stichting Mytyschool Suriname	50.000,00	
4	Stichting Surinaamse Museum	80.000,00	
5	Stichting Gebouwd Erfgoed Suriname	75.000,00	
6	Stichting Cultureel Centrum Suriname	50.000,00	
7	Stichting Polytechnisch College	1.250.000,00	
8	Fibos	1.397.970,00	
9	Dierentuin	165.000,00	
10	Stichting 101 Brayn B	11.000,00	
11	Museum Nieuw Amsterdam	20.000,00	
12	Nyun Pasi production	19.320,00	
13	Nationale Reparatie Commissie	10.000,00	
14	Stichting 101 Brayn B	11.500,00	
15	Dansschool Adjodhia	20.000,00	
16	Stichting Joden Savanna	55.000,00	
17	Stichting ter Bevordering Kunst Cultuur	60.000,00	
18	Stichting foundation Education inf.	30.000,00	
19	Stichting Hindi Parishad	25.000,00	
20	Sanathan Dharm	30.000,00	
21	E.B.G.S.	25.035,25	
22	RKBO	109.222,35	
23	E.B.G.S.	38.336,34	
24	Anton de Kom Universiteit	15.000.000,00	

	<b>Instellingen en organisaties</b>	<b>Bedrag in SRD</b>	
	<i>Subtotaal</i>		<b>19.155.383,94</b>
	<b>Landbouw, Veeteelt en Visserij</b>		
1	Alliance	1.608.466,58	
2	Stichting Nationaal Rijstinstituut (SNRI/ ADRON)	4.821.780,33	
3	Stichting Landbouw Ontwikkeling Commewijne (SLOC)	550.000,00	
4	Stichting Proeftuinen in Suriname (STIPTRIS)	125.000,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>7.105.246,91</b>
	<b>Justitie en Politie</b>		
1	De heer T. Hoebal I.D. no. EJ007594 M, Adjunct Hoofd Brandmeester Korps Brandweer Suriname	4.000,00	
2	Mr. Hubert Stichting t.b.v. het minderjarig kind C.J. Winamba	3.300,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>7.300,00</b>
	<b>Natuurlijke Hulpbronnen</b>		
1	Bauxiet Instituut Suriname	1.488.935,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>1.488.935,00</b>
	<b>Regionale Ontwikkeling</b>		
1	Subsidie derde kwartaal district Nickerie	348.757,00	
	<i>Subtotaal</i>		<b>348.757,00</b>
	<b>Totaal</b>		<b>141.048.062,30</b>

Bron: Rekenkamer van Suriname

**Bijlage 6: Overzicht ingestelde commissies en verlengingen zittingsperiode commissies (dienstjaar 2014)**

<b>Ingestelde commissies</b>		
<b>Commissie</b>	<b>Hoofdtak/doel</b>	<b>Ingestelde Periode</b>
<b>Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen</b>		
Commissie Watercoöperatie	Het organiseren van verschillende activiteiten met betrekking tot het presenteren van water als een hulpbron dat permanent beschermt dient te worden en het vergroten van het bewustzijn van de gemeenschap met betrekking tot de waarde van water.	9 november 2013 - 9 november 2014
<b>Ministerie van Binnenlandse Zaken</b>		
Interdepartementale Commissie Wetgeving inzake gender	Niet vermeld in het besluit	1 december 2013 - 1 december 2014
Fiesta del Fuego 2014	Niet vermeld in het besluit	6 maart 2014 – 31 augustus 2014
Beleidscommissie verkiezingen 2015	Niet vermeld in het besluit	1 juni 2014 - 30 september 2014
Commissie IT Verkiezingen 2015	Niet vermeld in het besluit	1 juli 2014 - 30 september 2014
Voorlichting Verkiezingen 2015	Niet vermeld in het besluit	1 juli 2014 - 30 september 2015
Beleidscommissie Verkiezingen	Niet vermeld in het besluit	1 juli 2014 - 30 september 2015
<b>Ministerie van Justitie en Politie</b>		
Adviescommissie (on)voorwaardelijke beëindiging ter beschikking stelling minderjarigen	Het adviseren van de Minister van Justitie en Politie over de voorwaardelijke of onvoorwaardelijke beëindiging van de terbeschikkingstelling van minderjarigen (beschikking van 15 augustus 2011 no. 4387/11)	17 januari 2014 - 17 januari 2015
Instelling Examencommissie voor de Opleiding tot Hoofd Penitentiare Ambtenaar	Het afnemen van het examen van de Opleiding tot Hoofd Penitentiare Ambtenaar (Kaderopleiding) en de geëngageerden aan te wijzen, alsmede nadere richtlijnen omtrent dit examen te geven. Artikel 25 van het Reglement voor het Korps Penitentiare Ambtenaren (GB 1973 no. 61 zoals laatstelijk gewijzigd bij SB 2013 no. 111).	Alleen de aanvangsdatum is aangegeven in de beschikking en deze is gesteld op 16 december 2013
Nadere wijziging van de Commissie Voorwaardelijke Invrijheidsstelling en Gratie	Het uitbrengen van advies aan de Minister van Justitie en Politie en de President van de Republiek Suriname inzake het verlenen Invrijheidsstelling (VI) en Gratie aan gedetineerden (beschikking van 6 december 2012 J No. 05910/12)	1 september 2014 - 1 september 2015
Instelling nieuwe onderwijscommissie	Het evalueren van het onderwijsproces van	Commissie ingesteld vanaf 1 maart 2014.

<b>Ingestelde commissies</b>		
<b>Commissie</b>	<b>Hoofdtak/doel</b>	<b>Ingestelde Periode</b>
Bacheloropleiding Politiekunde	de Bacheloropleiding Politiekunde aan de hand van de leerdoelen en eindtermen van de opleiding (beschikking van 17 juni 2013 no. 03266/13)	Zittingstermijn commissie niet aangegeven
<b>Ministerie van Defensie</b>		
Monitoring opzet TRIS-monument	Monitoring opzet TRIS monument	15 oktober - 15 december 2013
Instelling commissie "Ontwikkelen Verkavelingsprojecten Defensie"	Rapporteren over ontwikkelen verkavelingsprojecten van Defensie	1 feb 2014 - 1 feb 2015
<b>Ministerie van Financiën</b>		
Commissie douane expediteur	De regulering van de rechten en plichten van alle expediteurs in Suriname	1 april 2013 - 1 april 2016
<b>Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting</b>		
Commissie beschermde protocollen crèche personeel	Het aantrekken dan wel aanwijzen van ter zake deskundige voor het duidelijk maken van de beschermende protocollen aan het crèche personeel	10 maanden
Commissie deskundig begeleiding getraumatiseerd crèche personeel	Het aantrekken dan wel aanwijzen van ter zake deskundige voor het duidelijk maken van de beschermende protocollen aan het crèche personeel	10 maanden
<b>Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu</b>		
Commissie Vrij Verkeer van Personen	Waarborging vlotte implementatie van Vrij Verkeer van bekwame burgers	1 april 2014 - 1 april 2015
<b>Ministerie van Openbare Werken</b>		
Instelling Gunningsadviescommissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beoordelen van inschrijvingsstukken van aanbestedingen.</li> <li>- Het consulteren van de betreffende afdelingshoofden, onderdirecteuren en directeuren bij het uitbrengen van gunningsadviezen.</li> <li>- Het uitbrengen van gunningsadviezen aan de minister.</li> <li>- Het overzichtelijk administreren van de aanbestedingen en de uitgebrachte adviezen.</li> </ul>	15 januari 2014 - 15 januari 2015
<b>Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling</b>		
Commissie herziening wet ter bescherming en behoud van hun cultureel erfgoed	Instelling commissie herziening wet van 07 februari 1952 houdende bepalingen tot behoud van voorwerpen welke historische, culturele en wetenschappelijke waarde hebben.	1 mei 2014 - 1 mei 2015

<b>Ingestelde commissies</b>		
<b>Commissie</b>	<b>Hoofdtak/doel</b>	<b>Ingestelde Periode</b>
<b>Verlengingen zittingsperiode commissies</b>		
<b>Ministerie van Openbare Werken</b>		
Verlenging zittingsduur en aansluitend ontbinding van de Gunningsadviescommissie	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beoordelen van inschrijvingsstukken van aanbestedingen.</li> <li>- Het consulteren van de betreffende afdelingshoofden, onderdirecteuren en directeuren bij het uitbrengen van gunningsadviezen.</li> <li>- Het uitbrengen van gunningsadviezen aan de minister.</li> <li>- Het overzichtelijk administreren van de aanbestedingen en de uitgebrachte adviezen.</li> </ul>	21 november 2012 - 15 januari 2014 (commissie is daarna ontbonden )
<b>Ministerie van Regionale Ontwikkeling</b>		
Verlenging zittingsduur Examencommissie voor middelbare beroepsopleiding en de opleiding voor Hogere Bestuursdienst	Werkzaamheden in verband met examen	01 maart 2014 – 01 maart 2015
<b>Ministerie van Natuurlijke Hulpbronnen</b>		
Programme Steering	Deskundige begeleiding van projecten met betrekking tot promotie en bevordering van het gebruik van hernieuwbare energie (RE) en efficiënt gebruik van energie (EE) technieken op het platte- en in het binnenland van Suriname	1 juni 2014 – 31 mei 2015
<b>Ministerie van Landbouw, Veeteelt en Visserij</b>		
Verlenging van de zittingsperiode van de Nationale Coördinatie Commissie	Plantgenetische hulpbronnen (PGR)	1 september 2014 - 1 september 2015
<b>Ministerie van Justitie en Politie</b>		
Wijziging Instelling Commissie Voorwaardelijke Invrijheidsstelling (VI) en Gratie	Het uitbrengen van advies aan de Minister van Justitie en Politie en de President van de Republiek Suriname inzake het verlenen Invrijheidsstelling (VI) en Gratie aan gedetineerden	1 september 2013 - 1 september 2014
Commissie Anti Money Laundering	Het uitbrengen van advies aan de Minister van Justitie en Politie inzake de bestrijding van money laundering en financiering van terrorisme (beschikking van 6 juli 2011. No. 3528/11)	1 april 2013 - 1 april 2014

<b>Ingestelde commissies</b>		
<b>Commissie</b>	<b>Hoofdtak/doel</b>	<b>Ingestelde Periode</b>
Commissie voor Overleg in Politieambtenarenzaken en secretariaat	Aangelegenheden die in algemene zin voor de bijzondere rechtstoestand van de ambtenaren van politie van belang zijn alsook overige aangelegenheden (beschikking van 14 juli 2011. No. 3858/11)	1 april 2011 - 1 april 2012
Commissie Follow up en monitoring UPR Rapport	Het voeren van brede discussies met verschillende groepen uit het maatschappelijk middenveld ter zake diverse mensenrechten aspecten en het opzetten van een mensenrechten agenda 2012-2015 in samenspraak met de andere relevante ministeries.	1 augustus 2014 - 30 november 2015
<b>Ministerie van Binnenlandse Zaken</b>		
Wijziging van de aanwijzingen voor de Regelgevingstechniek voor wat betreft administratiefrechtelijk verkeer binnen de overheid	Niet vermeld in het besluit	22 maart 2013 - 30 mei 2014
Straatnaamgeving	Het adviseren van de President van de Republiek Suriname met betrekking tot het benoemen/vernoemen van straten, lanen, wegen, stegen, paden, pleinen etc. op initiatief van de Commissie of op initiatief van derden.	1 mei 2014 - 1 mei 2015
<b>Ministerie van Volksgezondheid</b>		
Commissie Drugsprecursoren (Wijziging van de commissie)	Het inventariseren van beroepsgroepen die bij de legale uitvoering van hun beroep gebruik maken van chemicaliën. Het inventariseren van de chemicaliën die thans worden gebruikt bij het vervaardigen van drugs etc.	Verlenging tot 1 januari 2015.
Commissie evaluatie en uitvoering van afspraken tussen BIMi en Volksgezondheid	Het evalueren van de uitvoering van de gemaakte afspraken tussen BIMi en de directie van het BOG c.q. ministerie van Volksgezondheid over FISO-aanpassing, Algemene bevordering overwerkvergoeding, huisvestingproblematiek van de milieu-inspecteurs op Zanderij en Nickerie et cetera.	Verlenging vanaf 1 november 2013 voor zes maanden.
<b>Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu</b>		
Ontslag Commissie (aanpassing honoraria van de Voorzitter, Secretaris en de leden)	Niet vermeld in het besluit	Niet vermeld in het besluit

<i>Ingestelde commissies</i>		
<b>Commissie</b>	<b>Hoofdtak/doel</b>	<b>Ingestelde Periode</b>
<b>Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling</b>		
Commissie herziening wet ter bescherming en behoud van hun cultureel erfgoed	Instelling commissie Naamgeving Openbare Onderwijsinstellingen 2013	1 april 2014

Bron: Rekenkamer van Suriname





Waterkant 28  
Paramaribo / Suriname  
Email: [rekenkamer@sr.net](mailto:rekenkamer@sr.net)